Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	**Tepeaca, Puebla**
Ejercicio fiscal:	**2025**
Nombre del Programa presupuestario:	**Bienestar Social**
Clave del Programa presupuestario:	**PP05**
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	**Sistema Municipal DIF, Coordinación de Bienestar, Jefatura de Gabinete**

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

El Municipio de Tepeaca, ubicado en el estado de Puebla, enfrenta uno de los desafíos más significativos en la disminución de la pobreza y carencias sociales, así como la atención prioritaria a grupos vulnerables que requieren terapia física, atención psicológica, terapia ocupacional y terapia del lenguaje.

Con una población de 84,270 habitantes, distribuidos en un 51.9% de mujeres y un 48.1% de hombres, Tepeaca presenta una realidad social compleja que requiere atención prioritaria.

La desigualdad social, medida a través del coeficiente de Gini, coloca a Tepeaca entre las localidades con menor igualdad social, registrando un grado de 0.384. Esta disparidad se refleja en varios indicadores: el 87.0% de la población carece de acceso a la seguridad social, mientras que el 20.8% no dispone de servicios básicos de vivienda. Además, un 23.1% de los habitantes enfrentan rezago educativo y 35.8% carencias en materia de alimentación.

A pesar de su potencial económico y cultural, Tepeaca enfrenta desafíos importantes en términos de pobreza y acceso a servicios básicos. El 14.1% de la población vive en extrema pobreza, mientras que el 59.9% enfrenta condiciones de pobreza extrema moderada. Esta situación se agrava por la limitada disponibilidad de acceso a internet, ya que solo el 28.6% de la población cuenta con esta herramienta vital en la era digital

La desigualdad social, medida a través del coeficiente de Gini, coloca a Tepeaca entre las localidades con menor igualdad social, registrando un grado de 0.384. Esta disparidad se refleja en varios indicadores: el 87.0% de la población carece de acceso a la seguridad social, mientras que el 20.8% no dispone de servicios básicos de vivienda. Además, un 23.1% de los habitantes enfrentan rezago educativo y 35.8% carencias en materia de alimentación. A pesar de su potencial económico y cultural, Tepeaca enfrenta desafíos importantes en términos de pobreza y acceso a servicios básicos.

El 14.1% de la población vive en extrema pobreza, mientras que el 59.9% enfrenta condiciones de pobreza extrema moderada. Esta situación se agrava por la limitada disponibilidad de acceso a internet, ya que solo el 28.6% de la población cuenta con esta herramienta vital en la era digital.

En el tema de discapacidad, en 2020 la población con discapacidad es de 3,150 personas y las principales discapacidades presentes en la población de Tepeaca fueron las siguientes: 1.66 % con discapacidad física, 1.56% con discapacidad visual y 0.85% con discapacidad auditiva, 0.79% con discapacidad motriz y 0.67% con discapacidad para comunicarse.

Con los datos presentados se requiere una atención a los grupos vulnerables e implementar políticas públicas que brinden una mejor calidad de vida y reducir la desigualdad social, otorgar apoyos a aquellas comunidades que padezcan carencias sociales, así como brindar la difusión en el apoyo y acompañamiento de los programas sociales que a nivel gobierno Federal y Estatal como son los Programas: "PAMEL", INCONUT", Rescate Nutrición", "Adulto Mayor", PROAANAC Niño" y PROAANAC Adulto. , apoyos en las escuelas como los desayunadores, al desarrollo mental y físico de niñas y niños y lo más relevante a la atención integral de grupos vulnerables mediante los servicios y/o terapias de rehabilitación.

Justificación del Pp

El programa presupuestario "Bienestar social" tiene un enfoque a los ciudadanos en situación de pobreza, así como brindar atención a los grupos vulnerables, a fin de mejorar la calidad de vida de los ciudadanos creando un desarrollo social inclusivo.

El programa presupuestario tiene por objetivo fortalecer las estrategias para el combate de la desnutrición infantil, generando apoyos en las escuelas de las comunidades del municipio, al igual que entregar los apoyos alimenticios a las personas vulnerables y con carencias sociales y brindar atención y difusión de para las personas que requieren los servicios sociales.

Estado actual del problema

Tepeaca, un municipio situado en el estado de Puebla, enfrenta diversos desafíos sociales que requieren una intervención estratégica para promover su desarrollo sostenible. Con una población de 84,270 habitantes, Tepeaca presenta una realidad marcada por la desigualdad social, carencias sociales, pobreza y una prioridad urgente de atender a grupos vulnerables.

La desigualdad social, medida a través del coeficiente de Gini, sitúa a Tepeaca entre las localidades con menor igualdad social en la región, con un grado de 0.384. Esta desigualdad se manifiesta en varios indicadores, como el acceso limitado a la seguridad social y a servicios básicos de vivienda, así como en el rezago educativo y la falta de acceso a la alimentación en ciertos sectores de la población.

Además, la falta de acceso a internet y la limitada infraestructura de transporte público dificultan aún más el acceso de la población a oportunidades económicas y sociales, especialmente en zonas rurales y comunidades marginadas.

La población objetivo se refiere a las personas beneficiadas con los Programas de entrega de despensa "PAMEL", INCONUT", Rescate Nutrición", "Adulto Mayor", "Personas con discapacidad", PROAANAC Niño" y PROAANAC Adulto, personas beneficiadas con la operación de los Desayunadores modalidad caliente y frío y las Personas atendidas en el Centro de Rehabilitación Integral con servicios y/o terapia.

Ante esto, si no existiera algún programa de apoyos alimenticios aumentaría la desnutrición, las carencias sociales y la pobreza.

Evolución del problema

Debido a que el programa presupuestal es de nueva creación, aún no hay un tipo de impacto y no puede evolucionar, las variaciones se verán a partir cuando concluyan el presente ejercicio fiscal.

Experiencias de atención

El Municipio de Tepeaca ha implementado diversas estrategias y programas destinados a disminuir la pobreza, carencias sociales y de la atención a grupos vulnerables.

Una de las principales experiencias de atención que coordina el DIF de Tepeaca, es la entrega de despensas mediante la operación de los siguientes Programas: "PAMEL", INCONUT", Rescate Nutrición", "Adulto Mayor", "Personas con discapacidad", PROAANAC Niño" y PROAANAC Adulto.

Asimismo, el DIF coordina el Programa Puebla Nutrida, donde se imparten pláticas con el tema mídete, generando conciencia en las buenas prácticas de salud, abordando problemáticas de salud desde la adolescencia, la buena alimentación y el chequeo médico (medición de peso, talla y el índice de masa corporal).

Otra experiencia que coordina el DIF es la operación de los desayunadores en su modalidad caliente y frío. La modalidad caliente permite la integración de diversos menús cíclicos que integran variedad de macronutrientes, verduras, cereales integrales, leguminosas y/o alimento de origen animal, además de fruta fresca de temporada, necesarios para el buen desarrollo físico y mental de niñas y niños.

La modalidad fría, consta de entregar 1 brick diariamente a cada beneficiario de las diferentes instituciones educativas.

Por último, el DIF coordina la operación del Centro de Rehabilitación Integral (CRI) donde se brindan servicios a grupos vulnerables, consistentes en terapia física, psicología, terapia ocupacional y terapia de lenguaje.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Metodología para la Identificación de la Población Objetivo y Definición de Fuentes de Información:

Datos sobre la situación de pobreza y rezago social: Utilizar información de la población en situación de pobreza del Municipio de Tepeaca y de las carencias sociales que emite el CONEVAL.

Análisis del padrón de beneficiarios que reciben despensas de los Programas "PAMEL", INCONUT", Rescate Nutrición", "Adulto Mayor", "Personas con discapacidad", PROAANAC Niño" y PROAANAC Adulto.

Análisis de los Programas de Desayunadores en su modalidad caliente y frío.
Análisis de personas atendidas en el Centro de Rehabilitación Integral (CRI).
Definición de Fuentes de Información:
Indicadores de situación de pobreza y rezago social que emite CONEVAL.
Datos de personas con discapacidad (CONEVAL 2020).
Padrón de beneficiarios que reciben apoyos alimentarios, emitido por el DIF.
Personas beneficiadas en el Centro de Rehabilitación Integral (CRI) del DIF.
Personas beneficiadas por la operación de los Programas desayunos en su modalidad caliente y frío, que emite el DIF.

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp			
Población Potencial	65,641 habitantes en situación de pobreza	**Cuantificación:**	65,641 habitantes en situación de pobreza (CONEVAL 2020) + = 68,641 personas
		Criterios de Focalización	Criterio. Territorio / Población en situación de pobreza del Municipio de Tepeaca (CONEVAL 2020)

Población Objetivo	68, 641 Personas en situación de Pobraza	**Cuantificación:**	65,491 personas en situación de pobreza (CONEVAL 2020) + 3,150 personas con discapacidad (CONEVAL 2020) = 68,641 personas
		Criterios de Focalización	Criterio. Vulnerabilidad / Población en situación de pobreza del Municipio de Tepeaca (CONEVAL 2020)
Población atentida (beneficiarios)	20,000 Beneficiarios	**Cuantificación:**	Personas que se beneficiarán en este programas de manera directa en este Ejercicio: 20,000Habitantes
		Criterios de Focalización	Población en situación de pobreza de todo el territorio

Revisó

Humberto Heraclio Pérez
Titular del Órgano Interno de Control

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Revisó

Sandra Castro Sedano
Tesorera Municipal

TESORERÍA MUNICIPAL
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Autorizó

Julián Alfredo Velazquez Romero
Presidente Municipal

PRESIDENCIA
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Elaboró

José Epimenio Lino González Gómez
Director del Bienestar Social

COORDINACIÓN DE BIENESTAR
TEPEACA, PUEBLA
2024 - 2027

Elaboró

Humberto Huerta de Lima
Director General del SMDIF

DIF
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Elaboró

Jose Antonio Chávez Jiménez
Director del Instituto Municipal de Planeación y Desarrollo Institucional

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
TEPEACA PUEBLA.
2024 - 2027

Elaboró

Laura Leticia Martínez Sánchez
Titular de Jefatura de Gabinete

TEPEACA

Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	Tepeaca, Puebla
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar Social
Clave del Programa presupuestario:	PP05
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Sistema Municipal DIF, Coordinación de Bienestar, Jefatura de Gabinete

Árbol del Problema

EFECTOS

- Alta transmisión intergeneracional de la pobreza y la vulnerabilidad
- Altos niveles de desempleo o empleo precario
- Salud física y mental deteriorada

PROBLEMÁTICA IDENTIFICADA

Bajo nivel de desarrollo integral y social de personas vulnerables

CAUSAS

- Aumento en la desatención de las necesidades básicas de las personas
  - Aumento en discriminación y exclusión sistémica (por género, etnia, discapacidad, edad, orientación sexual, etc.)
  - Políticas públicas insuficientes o inadecuadas
  - Falta de acceso a servicios básicos de calidad en salud y educación.
- Recursos económicos insuficientes de las personas vulnerables
  - Existencia de crisis económica y recesión
  - Aumento de migración y desplazamiento
  - Falta de ingresos o empleo
- Falta de oportunidades sociales y laborales
  - Limitación por discapacidad física o mental
  - Aumento de enfermedades crónicas o graves
  - Falta de habilidades y competencias para el trabajo
  - Falta de acceso a información y orientación

Árbol de Objetivos

Baja transmisión intergeneracional de la pobreza y la vulnerabilidad

Bajo nivel de desempleo o empleo adecuado

Salud física y mental mejorada

Alto nivel de desarrollo integral y social de personas vulnerables

- Disminución en la desatención de las necesidades básicas de las personas
  - Disminución en discriminación y exclusión sistémica (por género, etnia, discapacidad, edad, orientación sexual, etc.)
  - Políticas públicas suficientes o adecuadas
  - Acceso a servicios básicos de calidad en salud y educación.
- Recursos económicos suficientes de las personas vulnerables
  - Inexistencia de crisis económica y recesión
  - Disminución de migración y desplazamiento
  - Existencia de ingresos o empleo
- Existencia de oportunidades sociales y laborales
  - No limitación por discapacidad física o mental
  - Disminución de enfermedades crónicas o graves
  - Existencia de habilidades y competencias para el trabajo
  - Existencia de acceso a información y orientación

Estrategia para la selección de alternativas.

Explicar brevemente por qué las medidas que constituirán la intervención del PP son las opciones de acción más efectivas para lograr el objetivo deseado; debe guardar relación con el árbol del objetivo, conforme al Manual de Programación. Respondiendo las siguientes preguntas ¿Cuáles son los mecanismos empleados para la entrega de bienes y servicios a la población objetivo? ¿Han sido efectivos?

1.-¿Cuáles son los mecanismos empleados para la entrega de bienes y servicios a la población objetivo?
Se seleccionaron las causales; Políticas públicas suficientes o adecuadas disminución de migración y desplazamiento y no limitación por discapacidad física o mental para entregar bienes y servicios a la población a través de este Programa Presupuestal. Estos mecanismos se encuentran en el ámbito de actuación municipal; y además se encuentran alineados al plan municipal de desarrollo

2.- ¿Han sido efectivos?
Al ser un programa presupuestario nuevo para este gobierno municipal, la implementación está en curso y podrá verificarse su efectividad al final del ejercicio

Elaboró	Revisó	Revisó	Autorizó
José Antonio Chávez Jiménez Director del Instituto Municipal de Planeación y Desarrollo Institucional	Humberto [illegible] Titular del Órgano Interno de Control	Sandra Castro Sedano Tesorera Municipal	Julián Alfredo Velazquez Romero Presidente Municipal

Elaboró	Elaboró	Elaboró
José [illegible] Director de Bienestar	Laura Leticia Martínez Sánchez Titular de Jefatura de Gabinete	Humberto Huerta de Lima Director General del SMDIF

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

COORDINACIÓN DE BIENESTAR
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

TESORERÍA MUNICIPAL
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

DIF
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

PRESIDENCIA
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

TEPEACA

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	Tepeaca, Puebla
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar Social
Clave del Programa presupuestario:	PP05
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Sistema Municipal DIF, Coordinación de Bienestar, Jefatura de Gabinete

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir al bienestar de la población del municipio de Tepeaca, mediante un desarrollo integral adecuado	2. Hambre cero.3. Salud y bienestar.	2.1 Para 2030, poner fin al hambre y asegurar el acceso de todas las personas, en particular los pobres y las personas en situaciones de vulnerabilidad, incluidos los lactantes, a una alimentación sana, nutritiva y suficiente durante todo el año. 2.2 Para 2030, poner fin a todas las formas de malnutrición, incluso logrando, a más tardar en 2025, las metas convenidas internacionalmente sobre el retraso del crecimiento y la emaciación de los niños menores de 5 años, y abordar las necesidades de nutrición de las adolescentes, las mujeres embarazadas y lactantes y las personas de edad. 3.1 Para 2030, reducir la tasa mundial de mortalidad materna a menos de 70 por cada 100.000 nacidos vivos. 3.2 Para 2030, poner fin a las muertes evitables de recién nacidos y de niños menores de 5 años, logrando que todos los países intenten reducir la mortalidad neonatal al menos a 12 por cada 1.000 nacidos vivos y la mortalidad de los niños menores de 5 años al menos a 25 por cada 1.000 nacidos vivos. 3.3 Para 2030, poner fin a las epidemias del SIDA, la tuberculosis, la malaria y las enfermedades tropicales desatendidas y combatir la hepatitis, las enfermedades transmitidas por el agua y otras enfermedades transmisibles. 3.4 Para 2030, reducir en un tercio la mortalidad prematura por enfermedades no transmisibles mediante su prevención y tratamiento, y promover la salud mental y el bienestar. 3.7 Para 2030, garantizar el acceso universal a los servicios de salud sexual y reproductiva, incluidos los de planificación familiar, información y educación, y la integración de la salud reproductiva en las	PMD Eje Transversal - Igualdad Sustantiva
Propósito	La población vulnerable del municipio de Tepeaca recibe apoyos y servicios que mejoran su bienestar físico y mental	2. Hambre cero.3. Salud y bienestar.	2.1 Para 2030, poner fin al hambre y asegurar el acceso de todas las personas, en particular los pobres y las personas en situaciones de vulnerabilidad, incluidos los lactantes, a una alimentación sana, nutritiva y suficiente durante todo el año. 2.2 Para 2030, poner fin a todas las formas de malnutrición, incluso logrando, a más tardar en 2025, las metas convenidas internacionalmente sobre el retraso del crecimiento y la emaciación de los niños menores de 5 años, y abordar las necesidades de nutrición de las adolescentes, las mujeres embarazadas y lactantes y las personas de edad. 3.1 Para 2030, reducir la tasa mundial de mortalidad materna a menos de 70 por cada 100.000 nacidos vivos. 3.2 Para 2030, poner fin a las muertes evitables de recién nacidos y de niños menores de 5 años, logrando que todos los países intenten reducir la mortalidad neonatal al menos a 12 por cada 1.000 nacidos vivos y la mortalidad de los niños menores de 5 años al menos a 25 por cada 1.000 nacidos vivos. 3.3 Para 2030, poner fin a las epidemias del SIDA, la tuberculosis, la malaria y las enfermedades tropicales desatendidas y combatir la hepatitis, las enfermedades transmitidas por el agua y otras enfermedades transmisibles. 3.4 Para 2030, reducir en un tercio la mortalidad prematura por enfermedades no transmisibles mediante su prevención y tratamiento, y promover la salud mental y el bienestar. 3.7 Para 2030, garantizar el acceso universal a los servicios de salud sexual y reproductiva, incluidos los	PMD Eje Transversal - Igualdad Sustantiva

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo	
Eje	1. Tepeaca en Armonía
Objetivo	Mejorar la calidad de vida de la población de Tepeaca a través de la inclusión social y el acceso equitativo a servicios básicos de salud, educación y bienestar.

Estrategias	Implementar programas integrales que ofrezcan servicios de salud accesibles y de calidad, así como programas de educación que promuevan el desarrollo integral de la población, enfocándose en grupos vulnerables mediante capacitación y apoyo directo.
Líneas de Acción	1.1.9, 1.4.10., 1.4.4, 1.4.9, 1.5.3, 1.5.4, 1.5.7, 5.2.5
Alineación al Plan Estatal de Desarrollo	
Eje	4. Desarrollo Integral, Educación y Diversidad Cultural
Temática	4.1 Bienestar Social
Objetivo	Mejorar las condiciones de vida de todas las personas, atendiendo primordialmente a las que se encuentran en situación de vulnerabilidad, para contribuir a su desarrollo integral
Estrategias	Implementar políticas orientadas a la disminución de la pobreza y el rezago social en igualdad de oportunidades
Líneas de Acción	3
Indicadores	Porcentaje de personas en situación de carencia por acceso a la alimentación

Revisó
[illegible] Herrera Pérez
[illegible] Interno de Control

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Revisó
[illegible] Castro Sedano
Tesorera Municipal

TESORERÍA MUNICIPAL
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Elaboró
José Antonio Chávez Jiménez
Director del Instituto Municipal de Planeación y Desarrollo Institucional

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
TEPEACA, PUEBLA
2024 - 2027

Autorizó
Julián Alfredo Velazquez Romero
Presidente Municipal

PRESIDENCIA
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Elaboró
José [illegible] Lino [illegible]
Director del Bienestar Social

COORDINACIÓN DE BIENESTAR
TEPEACA, PUEBLA

Elaboró
Humberto Huerta de Lina
Director General del SMDIF

DIF
TEPEACA, PUEBLA
2024 - 2027

Elaboró
Laura Leticia Martínez Sánchez
Titular de Jefatura de Gabinete

TEPEACA

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Puebla
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar Social
Clave del Programa presupuestario:	PP05
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Sistema Municipal DIF, Coordinación de Bienestar, Jefatura de Gabinete

Nivel		Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN		Contribuir al bienestar de la población del municipio de Tepeaca, mediante un desarrollo integral adecuado	Porcentaje de población que recibió apoyos y servicios sociales	Reporte de Beneficiarios del Programa PP2025 INEGI, Censo Poblacional 2020	**Estabilidad económica y social a nivel estatal y nacional.**
PROPÓSITO		La población vulnerable del municipio de Tepeaca recibe apoyos y servicios que mejoran su bienestar físico y mental	Costo promedio de los apoyos y servicios sociales otorgados	MIR del Programa Presupuestario C1.C6 Formato de Cumplimiento de Actividades PP2025	**Las personas en situación de vulnerabilidad tienen acceso a servicios públicos, vivienda y empleo dignos.**
COMPONENTES	1	Apoyos alimentarios entregados	Porcentaje de apoyos alimentarios entregados	Formato de Cumplimiento de Componente PP2025; Reporte	Las personas continúan consumiendo alimentos saludables
	2	Atenciones y orientaciones psicológicas otorgadas	Porcentaje de atenciones y orientaciones psicológicas otorgadas	Formato de Cumplimiento de Componente PP2025; Reporte	Las personas siguen las recomendaciones recibidas
	3	Cursos y talleres para desarrollar las capacidades físicas, habilidades y laborales de la población implementados	Porcentaje de cursos y talleres para desarrollar capacidades físicas y laborales realizados	Formato de Cumplimiento de Componente PP2025; Reporte	Las personas continúan practicando y desarrollando las habilidades aprendidas
	4	Cursos y talleres para promover la recreación y destreza de adultos mayores realizados	Porcentaje de cursos y talleres para recreación de adultos mayores realizados	Formato de Cumplimiento de Componente PP2025; Reporte	Las personas continúan practicando y desarrollando las habilidades aprendidas
	5	Servicios jurídicos a población vulnerable otorgados	Porcentaje de servicios jurídicos a población vulnerable otorgados	Formato de Cumplimiento de Componente PP2025; Reporte	Las personas completan los procedimientos jurídicos correspondientes
	6	Servicios de rehabilitación otorgadas	Porcentaje de servicios de rehabilitación otorgadas	Formato de Cumplimiento de Componente PP2025; Reporte	Las personas continúan con los tratamientos correspondientes
	7	Alianzas ciudadanas para atender problemas sociales formadas	Porcentaje de instancias de participación ciudadana creadas	Formato de Cumplimiento de Componente PP2025; Reporte	Las alianzas ciudadanas participan activamente en su comunidad
	8	Apoyos sociales entregados	Porcentaje de apoyos sociales entregados	Formato de Cumplimiento de Componente PP2025; Reporte	Las personas utilizan los apoyos otorgados conforme a lo estipulado

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Supervisión de Desayunadores modalidad Caliente y fría (Bajo demanda)	Porcentaje de supervisiones a desayunadores realizados	Formato de Cumplimiento de Actividades PP2025; reporte; oficios; fotos	Existen parámetros, normas y estándares de higiene y calidad alimentaria
	1.2	Entrega de despensas personas en situación vulnerabe (Bajo demanda)	Porcentaje de despensas entregadas	Formato de Cumplimiento de Actividades PP2025; padrón; reporte; oficios; fotos	Hay mecanismos de identificación de personas vulnerables, así como una adecuada logística de almacenamiento y distribución
	1.3	Entrega de insumos para Desayunos en escuelas modalidad frías y calientes, brindando un mejor apoyo alimentario (Bajo demanda)	Porcentaje de insumos entregados	Formato de Cumplimiento de Actividades PP2025; padrón; reporte; oficios; fotos	Existe una coordinación con escuelas
	1.4	Otorgamiento de servicio de alimentación en la Estancia de Día (Bajo demanda)	Porcentaje de servicios de alimentación otorgados	Formato de Cumplimiento de Actividades PP2025; fotos; reporte	Hay insumos alimentarios suficientes, espacio e infraestructura adecuados para la preparación y
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Realización de valoraciones psicológicas domiciliarias para determinar la situación de riesgo de los infantes (Bajo demanda)	Porcentaje de valoraciones psicológicas realizadas	Formato de Cumplimiento de Actividades PP2025; fotos	Existen autorización y colaboración de las familias para la realización
	2.2	Realización de visitas de trabajo social a Niñas, Niños y Adolescentes, adultos mayores y personas con discapacidad. (Bajo demanda)	Porcentaje de visitas de trabajo social realizadas	Formato de Cumplimiento de Actividades PP2025; reporte	Hay protocolos de atención y seguimiento, así como autorización y colaboración de las familias
	2.3	Atención y tratamiento de casos de problemáticas psicológicas diversas, promoviendo el bienestar emocional y la calidad de vida. (Bajo demanda)	Porcentaje de atención y tratamiento otogados	Formato de Cumplimiento de Actividades PP2025; expedientes; notas clínicas	Hay confidencialidad y ética profesional; acercamiento de la ciudadanía
	2.4	Atención psicológica a población vulnerable (Bajo demanda)	Porcentaje de atenciones psicológicas otorgadas	Formato de Cumplimiento de Actividades PP2025; fotos	Se tienen espacios adecuados y accesibles, así como coordinación con otras instituciones de apoyo
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	Realización de jornadas deportivas en el CECADE para atender las necesidades físicas y de destreza de la comunidad	Porcentaje de jornadas deportivas realizadas	Formato de Cumplimiento de Actividades PP2025; bitácora; reporte; fotos	Hay una adecuada promoción y difusión de las jornadas, así como participación de la comunidad
	3.2	Atención de las necesidades vocacionales de la comunidad en el CECADE	Porcentaje de necesidades vocacionales atendidas	Formato de Cumplimiento de Actividades PP2025; bitácora; reporte; fotos	Se cuenta con un diagnóstico de vocaciones productivas locales
	3.3	Realización de eventos de concursos por temporada	Porcentaje de eventos realizados	Formato de Cumplimiento de Actividades PP2025; bitácora; reporte; fotos	Hay una buena colaboración y coordinación interinstitucional
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1	Realización de actividades recreativas: Juegos de Mesa para adultos mayores	Porcentaje de actividades realizadas	Formato de Cumplimiento de Actividades PP2025; fotos	Hay disposición de los adultos mayores para participar en las actividades.
	4.2	Realización de actividades recreativas: Taller de baile y coro para adultos mayores	Porcentaje de actividades realizadas	Formato de Cumplimiento de Actividades PP2025; fotos	Se tiene un espacio adecuado para las actividades; participación de la sociedad
	4.3	Realización de actividades físicas	Porcentaje de actividades realizadas	Formato de Cumplimiento de Actividades PP2025; fotos	Hay personal capacitado para desarrollar las actividades; la población tiene condiciones de salud adecuadas para
	4.4	Realización de actividades al aire libre	Porcentaje de actividades realizadas	Formato de Cumplimiento de Actividades PP2025; fotos	Hay condiciones climáticas favorables y un lugar seguro y accesible para realizar las actividades.
	4.5	Realización de clases de Manualidades y Talleres diversos.	Porcentaje de clases realizadas	Formato de Cumplimiento de Actividades PP2025; fotos	Hay materiales necesarios para las manualidades, existe interés de la población por participar
	4.6	Realización de viaje: Salida a Puebla	Número de viajes realizados	Formato de Cumplimiento de Actividades PP2025; itinerario; fotos	Se cuenta con un transporte adecuado; hay autorización de los adultos mayores para viajar.
	4.7	Realización de eventos en fechas significativas	Porcentaje de eventos realizados	Formato de Cumplimiento de Actividades PP2025; fotos	Hay una participación de los adultos mayores.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1	Servicio de asesorías jurídicas gratuitas (Bajo demanda)	Porcentaje de asesorías jurídicas brindadas	Formato de Cumplimiento de Actividades PP2025; reporte	La sociedad presenta problemas legales y solicita la ayuda legal.
	5.2	Acompañamiento a fiscalía a mujeres violentadas para que realicen su denuncia (Bajo demanda)	Porcentaje de acompañamientos realizados	Formato de Cumplimiento de Actividades PP2025; reporte	Las mujeres presentan casos de violencia y recurren para recibir apoyo. Se tiene una coordinación con otras
	5.3	Realización de jornadas de asesorías en las comunidades respecto a rectificaciones de actas	Porcentaje de jornadas de asesorías realizadas	Formato de Cumplimiento de Actividades PP2025; reporte	Hay recursos para trasladarse a las comunidades y brindar las asesorías. La población presenta casos de
	5.4	Otorgamiento de pláticas sobre los derechos de niñas, niños y adolescentes, asimismo erradicar la violencia intrafamiliar. (Bajo demanda)	Porcentaje de pláticas otorgadas	Formato de Cumplimiento de Actividades PP2025; listas de asistencias; fotos	Hay una adecuada colaboración de instituciones educativas y organizaciones sociales para llegar a un mayor número de personas.

	5.5	Realización de pláticas respecto de los derechos de niños, niñas y adolescentes	Porcentaje de pláticas realizadas	Formato de Cumplimiento de Actividades PP2025; fotos	Hay una adecuada colaboración de escuelas y padres de familia.
ACTIVIDADES (COMPONENTE6)	6.1	Brindar terapias fisioterapéuticas a la población que lo requiera (Bajo demanda)	Porcentaje de terapias brindadas	Formato de Cumplimiento de Actividades PP2025; bitácora; reporte	La sociedad tiene algún tipo de lesión o padecimiento que requiere atención.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 7)	7.1	Conformación de comités de participación ciudadana en el municipio	Porcentaje de comités conformados	Formato de Cumplimiento de Actividades PP2025; reporte; fotos	Hay un interés y participación de la ciudadanía en la formación de comités.
	7.2	Realización de Censos para detectar personas en situación vulnerable.	Porcentaje de censos realizados	Formato de Cumplimiento de Actividades PP2025; reporte; fotos	hay personal capacitado para realizar los censos y recursos para recopilar la información.
	7.3	Realización de inspecciones para reportar necesidades y/o puntos que necesiten atención en el municipio	Porcentaje de inspecciones realizadas	Formato de Cumplimiento de Actividades PP2025; reporte; fotos	Se tiene un sistema para registrar y dar seguimiento a los reportes.
	7.4	Integrar padrón de beneficiarios para programas y proyectos sociales	Porcentaje de padrones integrados	Formato de Cumplimiento de Actividades PP2025; reporte; fotos	Hay una buena coordinación con otras instituciones y organizaciones para compartir información
ACTIVIDADES (COMPONENTE 8)	8.1	Entrega de apoyos sociales (Bajo demanda)	Porcentaje de apoyos entregados	Formato de Cumplimiento de Actividades PP2025; lista de beneficiarios	Existen programas sociales y recursos suficientes para la entrega de apoyos.

	Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido
Costo Total del Programa	$ 3,764,000.00	$ -	$ -	$ -

	Fuente de Financiamiento											
	1.5 Recursos Federales;	Participaciones	Especificar:	1.1 Recursos Fiscales;		Especificar:			Especificar:			Especificar:
Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento)	$ 1,803,000.00			$ 1,961,000.00			$ -			$ -		

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.0.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	2. DESARROLLO SOCIAL	2.6 PROTECCION SOCIAL	2.6.9 Otros de Seguridad Social y Asistencia Social	E - Prestación de Servicios Públicos

Elaboró	Elaboró	Revisó	Autorizó
José Antonio Chávez Jiménez Director del Instituto Municipal de Planeación y Desarrollo Institucional	Humberto Huerta de Lima Director General del SMDIF	Sandra Castro Sedano Tesorera Municipal	Julián Alfredo Velazquez Romero Presidente Municipal

Revisó	Elaboró	Elaboró
Humberto Herrera Pérez Titular del Órgano Interno de Control	José Epimenio L[illegible] Director del Bienestar Social	Laura Leticia Martínez Sánchez Titular de Jefatura de Gabinete

DIF TEPEACA, PUEBLA. 2024 - 2027

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL TEPEACA, PUEBLA 2024 - 2027

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL TEPEACA, PUEBLA. 2024 - 2027

COORDINACIÓN DE BIENESTAR TEPEACA, PUEBLA. 2024 - 2027

TESORERÍA MUNICIPAL TEPEACA, PUEBLA. 2024 - 2027

PRESIDENCIA TEPEACA, PUEBLA. 2024 - 2027

TEPEACA

Reporte: 1er. Trimestre

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Tepeaca, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir al bienestar de la población del municipio de Tepeaca, mediante un desarrollo integral adecuado
Datos de identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar Social
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Sistema Municipal DIF, Coordinación de Bienestar, Jefatura de Gabinete

Datos de identificación del indicador					
Nombre del Indicador:	Porcentaje de población que recibió apoyos y servicios sociales			Tipo de Indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	El indicador midel el porcentaje de la población del municipio que recibió apoyos y servicios del programa			Dimensión del Indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	persona			Unidad Responsable del indicador de FIN:	Sistema Municipal DIF
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	X= (V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Personas atendidas por el programa	
			Denominador (Variable 2)	Total de habitantes en el municipio	
	Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Reporte de Beneficiarios del Programa PP2025				
Denominador (Variable 2)	INEGI, Censo Poblacional 2020				

Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Es claro porque describe de forma precisa y entendible "qué" se quiere medir	Es relevante porque proporciona información esencial de lo que realiza una unidad administrativa	Es económico porque los costos para su construcción y medición no son significativos	Es monitoreable porque puede comprobarse de manera independiente	Es adecuado porque permite verificar el desempeño de la unidad administrativa ejecutora	No aplica porque es el único indicador para este nivel de objetivo

TEPEACA

Reporte: 1er. Trimestre

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	ND	ND	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular

Metas Anuales

Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios
Programada	30.5%	32.0%	34.0%	34.0%	No hay datos disponibles del ejercicio 2024 para definir la Línea Base, debido a que es un indicador de nueva creación. La Meta se determinó con la información del propio Programa Presupuestario. El costo total del programa no incluye el concepto de Servicios Personales.
Realizada					

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (A)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20000	20000
Realizada (B)	0	0	0										0.00
Avance %= [(A)/ (B)]*100	0	0	0										0%
Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%-120%	En riesgo	Avance <80% y >120%	Crítico						Cumplimiento del indicador	0%

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Elaboró
José Antonio Chávez Jiménez
Director del Instituto Municipal de Planeación y Desarrollo Institucional

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Elaboró
Humberto Huelle de Lima
Director General del SMDIF

DIF
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Revisó
Humberto Herrera Pérez
Titular del Órgano Interno de Control

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Revisó
TESORERÍA MUNICIPAL
Sandra Castro Sedano
Tesorera Municipal

TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Elaboró
Laura Leticia Martínez Sánchez
Titular de Jefatura de Gabinete

Elaboró
José Domenio Lino González Gómez
Director del Bienestar Social

COORDINACIÓN DE BIENESTAR
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Autorizó
Julián Alfredo Velazquez Romero
Presidente Municipal

PRESIDENCIA
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

TEPEACA

Reporte: 1er. Trimestre

Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Tepeaca, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	La población vulnerable del municipio de Tepeaca recibe apoyos y servicios que mejoran su bienestar físico y mental
Datos de identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar Social
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Sistema Municipal DIF, Coordinación de Bienestar, Jefatura de Gabinete

Datos de identificación del Indicador					
Nombre del Indicador:	Costo promedio de los apoyos y servicios sociales otorgados			Tipo de Indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el Indicador?	El indicador mide el costo promedio de los apoyos y servicios sociales que otorga el programa a personas vulnerables			Dimensión del Indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	pesos mexicanos por apoyo			Unidad Responsable del Indicador de FIN:	Sistema Municipal DIF
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	X=ΣV1/V2	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Sumatoria del costo total ejercido del programa	
			Denominador (Variable 2)	Total de apoyos que otorga el programa	
	Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	MIR del Programa Presupuestario C1.C6				
Denominador (Variable 2)	Formato de Cumplimiento de Actividades PP2025				

Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Es claro porque describe de forma precisa y entendible "qué" se quiere medir	Es relevante porque proporciona información esencial de lo que realiza una unidad administrativa	Es económico porque los costos para su construcción y medición no son significativos	Es monitoreable porque puede comprobarse de manera independiente	Es adecuado porque permite verificar el desempeño de la unidad administrativa ejecutora	No aplica porque es el único indicador para este nivel de objetivo

TEPEACA

Reporte: 1er. Trimestre

Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	ND	ND	Sentido del indicador:	Descendente	Comportamiento del indicador:	Regular

Metas Anuales

Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios
Programada	$ 110.87	$ 110.87	$ 110.87	$ 110.87	No hay datos disponibles del ejercicio 2024 para definir la Línea Base, debido a que es un indicador de nueva creación. La Meta se determinó con la información del propio Programa Presupuestario. El costo total del programa no incluye el concepto de Servicios Personales.
Realizada					

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (A)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	110.87	$ 110.87
Realizada (B)	0	0	0										$ -
Avance %= [(A)/ (B)]*100	0	0	0										0%

Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%-120%	En riesgo	Avance <80% y >120%	Crítico	Cumplimiento del indicador	0%

Explicaciones y causas de las variaciones en el cumplimiento de la programación

Elaboró
José Epimenio Lino González Gómez
Director del Bienestar Social

COORDINACIÓN DE BIENESTAR
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Elaboró
Humberto Rivera de Lima
Director General del SMDIF

DIF
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Elaboró
Jose Antonio Chavez Jiménez
Director del Instituto Municipal de Planeación y Desarrollo Institucional

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Autorizó
Julián Alfredo Velazquez Romero
Presidente Municipal

PRESIDENCIA
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Revisó
Humberto Herrera Pérez
Titular del Órgano Interno de Control

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Revisó
Laura Leticia Martínez Sánchez
Titular de Jefatura de Gabinete

Revisó
Sandra Castro Serrano
Tesorera Municipal

TESORERÍA MUNICIPAL
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

TEPEACA

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: 1er. Trimestre

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Tepeaca, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Apoyos alimentarios entregados
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar Social
Unidad responsable:	Sistema Municipal DIF, Coordinación de Bienestar, Jefatura de Gabinete

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del Indicador:	Porcentaje de apoyos alimentarios entregados			Tipo de Indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el Indicador?	El indicador mide los apoyos alimentarios entregados respecto a los programados			Dimensión del Indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	apoyo			Unidad Responsable del Indicador del Componente 1:	Sistema Municipal DIF
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	X= (V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	apoyos alimentarios entregados	
			Denominador (Variable 2)	apoyos alimentarios programados	
Numerador (Variable 1)	Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 2)	Reporte de cumplimiento 2025				
	Reporte de cumplimiento 2025				

Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Es claro porque describe de forma precisa y entendible "qué" se quiere medir	Es relevante porque proporciona información esencial de lo que realiza una unidad administrativa	Es económico porque los costos para su construcción y medición no son significativos	Es monitoreable porque puede comprobarse de manera independiente	Es adecuado porque permite verificar el desempeño de la unidad administrativa ejecutora	No aplica porque es el único indicador para este nivel de objetivo

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	ND	ND	Sentido del Indicador:	Ascendente	Comportamiento del Indicador:	Regular

Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	No hay datos disponibles del ejercicio 2024 para definir la Línea Base, debido a que es un indicador de nueva creación.
Realizada					

42

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	894	840	3059	840	840	3059	840	894	3059	840	840	3059	19064
Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Avance %	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

Parámetros de semaforización							Cumplimiento del Indicador	0%
	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%-120%	En riesgo	Avance <80% y >120%	Crítico		

Actividades

Resumen Narrativo	Nombre del Indicador		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Supervisión de Desayunadores modalidad Caliente y fría (Bajo demanda)	Porcentaje de supervisiones a desayunadores realizados	Progr.	54	0	0	0	0	0	0	54	0	0	0	0	108
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.- Entrega de despensas personas en situación vulnerabe (Bajo demanda)	Porcentaje de despensas entregadas	Progr.	0	0	2165	0	0	2165	0	0	2165	0	0	2165	8660
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.- Entrega de insumos para Desayunos en escuelas modalidad frías y calientes, brindando un mejor apoyo alimentario (Bajo demanda)	Porcentaje de insumos entregados	Progr.	0	0	54	0	0	54	0	0	54	0	0	54	216
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.- Otorgamiento de servicio de alimentación en la Estancia de Día (Bajo demanda)	Porcentaje de servicios de alimentación otorgados	Progr.	840	840	840	840	840	840	840	840	840	840	840	840	10080
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Explicaciones y causas de las variaciones en el cumplimiento de la programación	A1. La actividad es bajo demanda sin embargo no se cumplió con la meta por el cambio de administración en delegación y el cambio de nuevos formatos posteriormente se harán las supervisiones en los siguientes meses A2. La actividad es bajo demanda, no se cumplió la meta debido a que no han llegado las despensas, posteriormente se harán las supervisiones en los siguientes meses A3. La actividad es bajo demanda, no se llegó a la meta porque no han llegado los insumos para los desayunadores,posteriormente se harán las supervisiones en los siguientes meses A4. La actividad es bajo demanda, no se llegó a la meta porque no han llegado los insumos para estancia, posteriormente se entregarán las supervisiones con los nuevos formatos

Elaboró
José Epimenio Lino González Gómez
Director del Bienestar Social

COORDINACIÓN DE BIENESTAR
TEPEACA, PUEBLA
2024 - 2027

Elaboró
Humberto Hernández Lima
Director General del SMDIF

DIF
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Elaboró
José Antonio Chávez Hernández
Director del Instituto Municipal de Planeación y Desarrollo Institucional

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
TEPEACA, PUEBLA
2024 - 2027

Autorizó
Julián Alfredo Velazquez Romero
Presidente Municipal

PRESIDENCIA
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Revisó
Humberto Herrera Pérez
Titular del Órgano Interno de Control

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Elaboró
Laura Leticia Martínez Sánchez
Titular de Jefatura de Gabinete

Revisó
Sandra Castro Sedano
Tesorera Municipal

TESORERÍA MUNICIPAL
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

TEPEACA

Reporte: 1er. Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Tepeaca, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Atenciones y orientaciones psicológicas otorgadas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar Social
Unidad responsable:	Sistema Municipal DIF, Coordinación de Bienestar, Jefatura de Gabinete

Datos de identificación del indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de atenciones y orientaciones psicológicas otorgadas			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	El indicador mide las atenciones y orientaciones psicológicas otorgadas respecto a las programadas.			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	orientación			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Sistema Municipal DIF
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	X= (V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	atenciones y orientaciones psicológicas otorgadas	
			Denominador (Variable 2)	atenciones y orientaciones psicológicas programadas	
Numerador (Variable 1)	Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 2)	Reporte de cumplimiento 2025				
	Reporte de cumplimiento 2025				

Características del indicador	Claridad	Referencia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Es claro porque describe de forma precisa y entendible "qué" se quiere medir	Es relevante porque proporciona información esencial de lo que realiza una unidad administrativa	Es económico porque los costos para su construcción y medición no son significativos	Es monitoreable porque puede comprobarse de manera independiente	Es adecuado porque permite verificar el desempeño de la unidad administrativa ejecutora	No aplica porque es el único indicador para este nivel de objetivo

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	ND	ND	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular

Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	No hay datos disponibles del ejercicio 2024 para definir la Línea Base, debido a que es un indicador de nueva creación.
Realizada					

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	170	169	166	196	199	193	190	164	163	144	145	143	2042
Realizada	136	310	382	0	0	0	0	0	0	0	0	0	828
Avance %	80%	183%	230%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	41%

Parámetros de semaforización						
	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%-120%	En riesgo	Avance <80% y >120%	Crítico

Cumplimiento del Indicador	41%

Actividades

Resumen Narrativo	Nombre del Indicador		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización de valoraciones psicológicas domiciliarias para determinar la situación de riesgo de los infantes (Bajo demanda)	Porcentaje de valoraciones psicológicas realizadas	Progr.	2	3	1	2	3	3	2	1	2	1	1	2	23
		Real.	2	3	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
2.- Realización de visitas de trabajo social a Niñas, Niños y Adolescentes, adultos mayores y personas con discapacidad. (Bajo demanda)	Porcentaje de visitas de trabajo social realizadas	Progr.	8	4	2	4	3	2	3	4	2	3	2	2	39
		Real.	8	7	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25
3.- Atención y tratamiento de casos de problemáticas psicológicas diversas, promoviendo el bienestar emocional y la calidad de vida. (Bajo demanda)	Porcentaje de atención y tratamiento otogados	Progr.	150	150	150	180	180	180	180	150	150	130	130	130	1860
		Real.	116	288	358	0	0	0	0	0	0	0	0	0	762
4.- Atención psicológica a población vulnerable (Bajo demanda)	Porcentaje de atenciones psicológicas otorgadas	Progr.	10	12	13	10	13	8	5	9	9	10	12	9	120
		Real.	10	12	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	A2. La actividad es bajo demanda y la meta se superó debido a las solicitudes de apoyo a las autoridades judiciales, al incremento de violencia intrafamiliar, al seguimiento de reportes, inasistencia a la escuela, a la ausencia de identidad de los menores y conflictos familiares A3. En el mes de Enero no se llegó a la meta establecida debido a que la actividad es bajo demanda de la población

Elaboró
José Epimenio Lino Gonzalez Campuzano
Director del Bienestar Social

COORDINACIÓN DE BIENESTAR
TEPEACA, PUEBLA
2024 - 2027

Elaboró
Humberto Iturbe de Lima
Director General del SMDIF

DIF
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Elaboró
José Apolo[illegible]
Director del Instituto Municipal de Planeación y Desarrollo Institucional

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Autorizó
Julian Alfredo Velazquez Romero
Presidente Municipal

PRESIDENCIA
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Revisó
Humberto Herrera Pérez
Titular del Órgano Interno de Control

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Elaboró
Laura Leticia Martínez Sánchez
Titular de Jefatura de Gabinete

Revisó
Sandra Castro Sedano
Tesorera Municipal

TESORERÍA MUNICIPAL
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

TEPEACA

Reporte: 1er. Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Tepeaca, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Cursos y talleres para desarrollar las capacidades físicas, habilidades y laborales de la población implementados
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar Social
Unidad responsable:	Sistema Municipal DIF, Coordinación de Bienestar, Jefatura de Gabinete

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del Indicador:	Porcentaje de cursos y talleres para desarrollar capacidades físicas y laborales realizados			Tipo de Indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	El indicador mide los cursos y talleres para desarrollar capacidades físicas y laborales realizados respecto a los programados.			Dimensión del Indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	curso			Unidad Responsable del Indicador del Componente 1:	Sistema Municipal DIF
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	X= (V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	cursos y talleres para desarrollar capacidades físicas y laborales realizados	
			Denominador (Variable 2)	cursos y talleres para desarrollar capacidades físicas y laborales programados	
	Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Reporte de cumplimiento 2025				
Numerador (Variable 2)	Reporte de cumplimiento 2025				

Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Es claro porque describe de forma precisa y entendible "qué" se quiere medir	Es relevante porque proporciona información esencial de lo que realiza una unidad administrativa	Es económico porque los costos para su construcción y medición no son significativos	Es monitoreable porque puede comprobarse de manera independiente	Es adecuado porque permite verificar el desempeño de la unidad administrativa ejecutora	No aplica porque es el único indicador para este nivel de objetivo

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	ND	ND	Sentido del Indicador:	Ascendente	Comportamiento del Indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	No hay datos disponibles del ejercicio 2024 para definir la Línea Base, debido a que es un indicador de nueva creación.	
Realizada						

4/7

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	0	4	0	7	4	4	0	5	1	4	3	4	36
Realizada	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
Avance %	0%	75%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	8%

Parámetros de semaforización						
	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%-120%	En riesgo	Avance <80% y >120%	Crítico

Cumplimiento del indicador	8%

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del Indicador		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización de jornadas deportivas en el CECADE para atender las necesidades físicas y de destreza de la comunidad	Porcentaje de jornadas deportivas realizadas	Progr.	0	2	0	3	0	3	0	3	0	0	3	0	14
		Real.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
2.- Atención de las necesidades vocacionales de la comunidad en el CECADE	Porcentaje de necesidades vocacionales atendidas	Progr.	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6
		Real.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
3.- Realización de eventos de concursos por temporada	Porcentaje de eventos realizados	Progr.	0	1	0	3	4	0	0	1	1	3	0	3	16
		Real.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1

Explicaciones y causas de las variaciones en el cumplimiento de la programación
A1. No se llevó a cabo la segunda jornada de deporte a falta de disposición de los alumnos ya que se encuentran en preparación de un segundo evento deportivo

Elaboró
José Efrimenio Lino González Gómez
Director del Bienestar Social

COORDINACIÓN DE BIENESTAR TEPEACA, PUEBLA

Elaboró
Humberto Huerta de Lima
Director General del SMDIF

DIF TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Elaboró
José Antonio Chávez Jiménez
Director del Instituto Municipal de Planeación y Desarrollo Institucional

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Autorizó
Julián Alfredo Velazquez Romero
Presidente Municipal

PRESIDENCIA TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Revisó
Humberto Herrera Pérez
Titular del Órgano Interno de Control

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Elaboró
Laura Leticia Martínez Sánchez
Titular de Jefatura de Gabinete

Revisó
Sandra Castro Sedano
Tesorera Municipal

TESORERÍA MUNICIPAL
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

TEPEACA

Reporte: 1er. Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Tepeaca, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Cursos y talleres para promover la recreación y destreza de adultos mayores realizados
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar Social
Unidad responsable:	Sistema Municipal DIF, Coordinación de Bienestar, Jefatura de Gabinete

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del Indicador:	Porcentaje de cursos y talleres para recreación de adultos mayores realizados			Tipo de Indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el Indicador?	El indicador mide los cursos y talleres para recreación de adultos mayores realizados respecto a los programados.			Dimensión del Indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	curso			Unidad Responsable del Indicador del Componente 1:	Sistema Municipal DIF
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	X= (V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	cursos y talleres para recreación de adultos mayores realizados	
			Denominador (Variable 2)	cursos y talleres para recreación de adultos mayores programados	
	Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Reporte de cumplimiento 2025				
Numerador (Variable 2)	Reporte de cumplimiento 2025				

Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Es claro porque describe de forma precisa y entendible "qué" se quiere medir	Es relevante porque proporciona información esencial de lo que realiza una unidad administrativa	Es económico porque los costos para su construcción y medición no son significativos	Es monitoreable porque puede comprobarse de manera independiente	Es adecuado porque permite verificar el desempeño de la unidad administrativa ejecutora	No aplica porque es el único indicador para este nivel de objetivo

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	ND	ND	Sentido del Indicador:	Ascendente	Comportamiento del Indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	No hay datos disponibles del ejercicio 2024 para definir la Línea Base, debido a que es un indicador de nueva creación.	
Realizada						

42

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	27	27	29	28	28	28	27	28	28	27	28	29	334
Realizada	9	17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	43
Avance %	33%	63%	59%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	13%

Parámetros de semaforización						
	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%-120%	En riesgo	Avance <80% y >120%	Critico

Cumplimiento del Indicador	13%

Actividades

Resumen Narrativo	Nombre del Indicador		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización de actividades recreativas: Juegos de Mesa para adultos mayores	Porcentaje de actividades realizadas	Progr.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
		Real.	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
2.- Realización de actividades recreativas: Taller de baile y coro para adultos mayores	Porcentaje de actividades realizadas	Progr.	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	96
		Real.	3	8	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20
3.- Realización de actividades físicas	Porcentaje de actividades realizadas	Progr.	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	108
		Real.	3	3	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10
4.- Realización de actividades al aire libre	Porcentaje de actividades realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
		Real.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
5.- Realización de clases de Manualidades y Talleres diversos.	Porcentaje de clases realizadas	Progr.	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	84
		Real.	2	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7
6.- Realización de viaje: Salida a Puebla	Número de viajes realizados	Progr.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	3
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.- Realización de eventos en fechas significativas	Porcentaje de eventos realizados	Progr.	0	0	1	0	1	0	0	1	1	0	0	1	5
		Real.	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	A1. No se llegó a la meta debido a que no se adquirió el material para poder realizar los juegos de mesa, las actividades que se realizaron fueron con material prestado A2. En el mes de Enero no se alcanzó la meta por motivo de no haber contratado al profesor de baile, En el mes de marzo se realizó una meta de más por motivo de una festividad en la que se participó con varias actividades A3. Las actividades físicas fueron sustituidas por otras actividades. A5. Las actividades fueron sustituidas por otras actividades A7. Se rebasó la meta por diversas festividades en beneficio de la población

Elaboró
José Epimenio Lino González Gómez
Director del Bienestar Social

COORDINACIÓN DE BIENESTAR TEPEACA, PUEBLA. 2024 - 2027

Elaboró
Humberto Huerta de Lima
Director General del SMDIF

DIF TEPEACA, PUEBLA. 2024 - 2027

Elaboró
José Antonio Chávez Jiménez
Director del Instituto Municipal de Planeación y Desarrollo Institucional

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL TEPEACA, PUEBLA. 2024 - 2027

Autorizó
Julián Alfredo Velazquez Romero
Presidente Municipal

PRESIDENCIA TEPEACA, PUEBLA 2024 - 2027

Revisó
C. Humberto Herrera Pérez
Titular del Órgano Interno de Control

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL TEPEACA, PUEBLA. 2024 - 2027

Elaboró
Laura Leticia Martínez Sánchez
Titular de Jefatura de Gabinete

Revisó
Sandra Castro Solano
Tesorera Municipal

TESORERÍA MUNICIPAL TEPEACA, PUEBLA. 2024 - 2027

TEPEACA

Reporte: 1er. Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Tepeaca, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Servicios jurídicos a población vulnerable otorgados
Datos de identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar Social
Unidad responsable:	Sistema Municipal DIF, Coordinación de Bienestar, Jefatura de Gabinete

Datos de identificación del indicador					
Nombre del Indicador:	Porcentaje de servicios jurídicos a población vulnerable otorgados			Tipo de Indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	El indicador mide los servicios jurídicos a población vulnerable otorgados respecto a los programados.			Dimensión del Indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	servicio			Unidad Responsable del Indicador del Componente 1:	Sistema Municipal DIF
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	X= (V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	servicios jurídicos a población vulnerable otorgados	
			Denominador (Variable 2)	servicios jurídicos a población vulnerable programados	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reporte de cumplimiento 2025				
Numerador (Variable 2)	Reporte de cumplimiento 2025				

Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Es claro porque describe de forma precisa y entendible "qué" se quiere medir	Es relevante porque proporciona información esencial de lo que realiza una unidad administrativa	Es económico porque los costos para su construcción y medición no son significativos	Es monitoreable porque puede comprobarse de manera independiente	Es adecuado porque permite verificar el desempeño de la unidad administrativa ejecutora	No aplica porque es el único indicador para este nivel de objetivo

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	ND	ND	Sentido del Indicador:	Ascendente	Comportamiento del Indicador:	Regular

Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	No hay datos disponibles del ejercicio 2024 para definir la Línea Base, debido a que es un indicador de nueva creación.
Realizada					

42

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	39	39	40	39	40	40	39	39	40	40	39	39	473
Realizada	36	42	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	118
Avance %	92%	108%	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	25%
Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%-120%	En riesgo	Avance <80% y >120%	Critico						Cumplimiento del Indicador	25%

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del Indicador		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Servicio de asesorías jurídicas gratuitas (Bajo demanda)	Porcentaje de asesorías jurídicas brindadas	Progr.	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360
		Real.	33	35	33	0	0	0	0	0	0	0	0	0	101
2.- Acompañamiento a fiscalía a mujeres violentadas para que realicen su denuncia (Bajo demanda)	Porcentaje de acompañamientos realizados	Progr.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
		Real.	1	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7
3.- Realización de jornadas de asesorías en las comunidades respecto a rectificaciones de actas	Porcentaje de jornadas de asesorías realizadas	Progr.	0	0	1	0	1	1	0	0	1	1	0	0	5
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Otorgamiento de pláticas sobre los derechos de niñas, niños y adolescentes, asimismo erradicar la violencia intrafamiliar. (Bajo demanda)	Porcentaje de pláticas otorgadas	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
		Real.	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
5.- Realización de pláticas respecto de los derechos de niños, niñas y adolescentes	Porcentaje de pláticas realizadas	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
		Real.	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6

Explicaciones y causas de las variaciones al Incumplimiento de la programación	A1. La actividad es bajo demanda se rebaso la meta debido a que existe un número alto de usuarios con problemas familiares A2. La actividad es bajo demanda depende de la población A3. No se cumplió con la meta ya que que solo se cuenta con una unidad adscrita al DIF la cual es insuficiente A4. La actividad es bajo demanda y depende de la solicitud de la población

Elaboró
José Epimenio Lino González Gómez
Director del Bienestar Social

COORDINACIÓN DE BIENESTAR
TEPEACA PUEBLA
2024 - 2027

Elaboró
Humberto Duarte de Lima
Director General del SMDIF

DIF
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Elaboró
José Antonio Chávez Jiménez
Director del Instituto Municipal de Planeación y Desarrollo Institucional

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
TEPEACA PUEBLA
2024 - 2027

Autorizó
Julián Alfredo Velazquez Romero
Presidente Municipal

PRESIDENCIA
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Revisó
Humberto Herrera Pérez
Titular del Órgano Interno de Control

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Elaboró
Laura Leticia Martínez Sánchez
Titular de Jefatura de Gabinete

Revisó
Sandra Castro Sedano
Tesorera Municipal

TESORERÍA MUNICIPAL
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

TEPEACA

Reporte: 1er. Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre del Municipio:	Tepeaca, Puebla					
Resumen Narrativo de la MIR:	Servicios de rehabilitación otorgadas					
Datos de identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Bienestar Social					
Unidad responsable:	Sistema Municipal DIF, Coordinación de Bienestar, Jefatura de Gabinete					
Datos de identificación del Indicador						
Nombre del Indicador:	Porcentaje de servicios de rehabilitación otorgadas			**Tipo de Indicador:**	Estratégicos	
Descripción ¿qué mide el indicador?	El indicador mide los servicios de rehabilitación otorgadas respecto a los programados.			**Dimensión del Indicador:**	Eficacia	
Unidad de medida:	servicio			**Unidad Responsable del Indicador del Componente 1:**	Sistema Municipal DIF	
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	X= (V1/V2)*100	**Algoritmo**	**Numerador (Variable 1)**	servicios de rehabilitación otorgadas		
			Denominador (Variable 2)	servicios de rehabilitación programados		
Medio de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1)	Reporte de cumplimiento 2025					
Numerador (Variable 2)	Reporte de cumplimiento 2025					

Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Es claro porque describe de forma precisa y entendible "qué" se quiere medir	Es relevante porque proporciona información esencial de lo que realiza una unidad administrativa	Es económico porque los costos para su construcción y medición no son significativos	Es monitoreable porque puede comprobarse de manera independiente	Es adecuado porque permite verificar el desempeño de la unidad administrativa ejecutora	No aplica porque es el único indicador para este nivel de objetivo

Determinación de Metas						
Línea base	**Valor**	**Año**	**Periodicidad:**	Trimestral		
	ND	ND	**Sentido del Indicador:**	Ascendente	**Comportamiento del Indicador:**	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	**2025**	**2026**	**2027**	**Acumulada**	**Observaciones y/o comentarios**	
Programada	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	No hay datos disponibles del ejercicio 2024 para definir la Línea Base, debido a que es un indicador de nueva creación.	
Realizada						

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	12000
Realizada	573	852	706	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2131
Avance %	57%	85%	71%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	18%

Parámetros de semaforización							Cumplimiento del Indicador	18%
	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%-120%	En riesgo	Avance <80% y >120%	Crítico		

Actividades

Resumen Narrativo	Nombre del Indicador		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Brindar terapias fisioterapéuticas a la población que lo requiera (Bajo demanda)	Porcentaje de terapias brindadas	Progr.	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	12000
		Real.	573	852	706	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2131

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	A1. La actividad es bajo demanda por ello no se cumplió la meta trimestral

Elaboró
José Efrenio Lino González Gómez
Director del Bienestar Social

COORDINACIÓN DE BIENESTAR
TEPEACA, PUEBLA

Elaboró
Humberto Huerta de Lima
Director General del SMDIF

DIF
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Elaboró
José Antonio Chávez Jiménez
Director del Instituto Municipal de Planeación y Desarrollo Institucional

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Autorizó
Julián Alfredo Velazquez Romero
Presidente Municipal

PRESIDENCIA
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Revisó
Humberto Herrera Pérez
Titular del Órgano Interno de Control

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Elaboró
Laura Leticia Martínez Sánchez
Titular de Jefatura de Gabinete

Revisó
Sandra Castro Sedano
Tesorera Municipal

TESORERÍA MUNICIPAL
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Reporte: 1er. Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 7

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Tepeaca, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Alianzas ciudadanas para atender problemas sociales formadas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar Social
Unidad responsable:	Sistema Municipal DIF, Coordinación de Bienestar, Jefatura de Gabinete

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del Indicador:	Porcentaje de instancias de participación ciudadana creadas			Tipo de Indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El indicador mide las instancias de participación ciudadana creadas respecto a las programadas			Dimensión del Indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	instancia de participación ciudadana			Unidad Responsable del Indicador del Componente 1:	Coordinación de Bienestar
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	X= (V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Instancias de participación ciudadana creadas	
			Denominador (Variable 2)	Instancias de participación ciudadana programadas	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reporte de cumplimiento 2025				
Numerador (Variable 2)	Reporte de cumplimiento 2025				

Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Es claro porque describe de forma precisa y entendible "qué" se quiere medir	Es relevante porque proporciona información esencial de lo que realiza una unidad administrativa	Es económico porque los costos para su construcción y medición no son significativos	Es monitoreable porque puede comprobarse de manera independiente	Es adecuado porque permite verificar el desempeño de la unidad administrativa ejecutora	No aplica porque es el único indicador para este nivel de objetivo

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	ND	ND	Sentido del Indicador:	Ascendente	Comportamiento del Indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%		
Realizada					No hay datos disponibles del ejercicio 2024 para definir la Línea Base, debido a que es un indicador de nueva creación.	

92

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	4	6	7	7	9	7	7	7	8	7	7	3	79
Realizada	4	6	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17
Avance %	100%	100%	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	22%
Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%-120%	En riesgo	Avance <80% y >120%	Crítico						Cumplimiento del indicador	22%

Actividades

Resumen Narrativo	Nombre del Indicador		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Conformación de comités de participación ciudadana en el municipio	Porcentaje de comités conformados	Progr.	1	3	4	4	4	4	4	4	4	4	2	0	38
		Real.	1	3	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8
2.- Realización de Censos para detectar personas en situación vulnerable.	Porcentaje de censos realizados	Progr.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	2
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.- Realización de inspecciones para reportar necesidades y/o puntos que necesiten atención en el municipio	Porcentaje de inspecciones realizadas	Progr.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
		Real.	3	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9
4.- Integrar padrón de beneficiarios para programas y proyectos sociales	Porcentaje de padrones integrados	Progr.	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	3
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Elaboró
José Epimenio Lino González Gómez
Director del Bienestar Social

COORDINACIÓN

Elaboró
Humberto Huerta de Lima
Director General del SMDIF

DIF
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Elaboró
José Antonio Chávez Jiménez
Director del Instituto Municipal de Planeación y Desarrollo Institucional

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
TEPEACA, PUEBLA
2024 - 2027

Autorizó
Julián Alfredo Velazquez Romero
Presidente Municipal

PRESIDENCIA
TEPEACA, PUEBLA.

Revisó
Humberto Herrera Pérez
Titular del Órgano Interno de Control

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Elaboró
Laura Leticia Martínez Sánchez
Titular de Jefatura de Gabinete

Revisó
Sandra Castro Sedano
Tesorera Municipal

TESORERÍA MUNICIPAL
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Reporte:	1er. Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 8

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Tepeaca, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Apoyos sociales entregados
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar Social
Unidad responsable:	Sistema Municipal DIF, Coordinación de Bienestar, Jefatura de Gabinete

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del Indicador:	Porcentaje de apoyos sociales entregados			Tipo de Indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	El indicador mide los apoyos sociales entregados respecto a los programados.			Dimensión del Indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Apoyo			Unidad Responsable del Indicador del Componente 1:	Jefatura de Gabinete
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	X= (V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	apoyos sociales entregados	
			Denominador (Variable 2)	apoyos sociales programados	
Numerador (Variable 1)	Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 2)	Reporte de cumplimiento 2025				
	Reporte de cumplimiento 2025				

Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Es claro porque describe de forma precisa y entendible "qué" se quiere medir	Es relevante porque proporciona información esencial de lo que realiza una unidad administrativa	Es económico porque los costos para su construcción y medición no son significativos	Es monitoreable porque puede comprobarse de manera independiente	Es adecuado porque permite verificar el desempeño de la unidad administrativa ejecutora	No aplica porque es el único indicador para este nivel de objetivo

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	ND	ND	Sentido del Indicador:	Ascendente	Comportamiento del Indicador:	Regular

Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	No hay datos disponibles del ejercicio 2024 para definir la Línea Base, debido a que es un indicador de nueva creación.
Realizada					

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	84
Realizada	6	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18
Avance %	86%	86%	86%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	21%
Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%-120%	En riesgo	Avance <80% y >120%	Crítico						Cumplimiento del indicador	21%

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Entrega de apoyos sociales (Bajo demanda)	Porcentaje de apoyos entregados	Progr.	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	84
		Real.	6	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	A1. No aplica variación debido a que las solicitudes de apoyo económico no dependen de esta área si no de la ciudadanía (bajo demanda)

Elaboró
José Antonio Chávez Jiménez
Director del Instituto Municipal de Planeación y Desarrollo Institucional

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
TEPEACA, PUEBLA
2024 - 2027

Revisó
Humberto Herrera Pérez
Titular del Órgano Interno de Control

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
TEPEACA, PUEBLA
2024 - 2027

Revisó
Sandra Castro Segura
Tesorera Municipal

TESORERÍA MUNICIPAL
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Autorizó
Julián Alfredo Velazquez Romero
Presidente Municipal

PRESIDENCIA
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Elaboró
José Epimenio Lino González Gómez
Director del Bienestar Social

COORDINACIÓN DE BIENESTAR
TEPEACA, PUEBLA
2024 - 2027

Elaboró
Laura Leticia Martínez Sánchez
Titular de Jefatura de Gabinete

Elaboró
Humberto Huerta de Lima
Director General del SMDIF

DIF
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027