

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.
Ejercicio fiscal:	2024
Nombre del Programa presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e Igualdad para Todos"
Clave del Programa presupuestario:	PP06
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

El Municipio de Tepeaca, ubicado en el estado de Puebla, enfrenta desafíos significativos en la disminución de la pobreza y carencias sociales, así como la atención prioritaria a grupos vulnerables que requieren terapia física, atención psicológica, terapia ocupacional y terapia del lenguaje. Con una población de 84,270 habitantes, distribuida en un 51.9% de mujeres y un 48.1% de hombres, Tepeaca presenta una realidad social compleja que requiere atención prioritaria.

La desigualdad social, medida a través del coeficiente de Gini, coloca a Tepeaca entre las localidades con menor igualdad social, registrando un grado de 0.384. Esta disparidad se refleja en varios indicadores: el 87.0% de la población carece de acceso a la seguridad social, mientras que el 20.8% no dispone de servicios básicos de vivienda. Además, un 23.1% de los habitantes enfrentan rezago educativo y 35.8% carencias en materia de alimentación. A pesar de su potencial económico y cultural, Tepeaca enfrenta desafíos importantes en términos de pobreza y acceso a servicios básicos. El 14.1% de la población vive en extrema pobreza, mientras que el 59.9% enfrenta condiciones de pobreza extrema moderada. Esta situación se agrava por la limitada disponibilidad de acceso a internet, ya que solo el 28.6% de la población cuenta con esta herramienta vital en la era digital.

En el tema de discapacidad, en 2020 la población con discapacidad es de 3,150 personas y las principales discapacidades presentes en la población de Tepeaca fueron las siguientes: 1.66 % con discapacidad física, 1.56% con discapacidad visual y 0.85% con discapacidad auditiva, 0.79% con discapacidad motriz y 0.67% con discapacidad para comunicarse.

Por lo anterior, es prioritaria la atención a grupos vulnerables así como la implementación de políticas públicas que combatan la pobreza y reduzcan la desigualdad social, siendo indispensable la distribución efectiva de apoyos en aquellas Comunidades que presentan más carencias sociales, así como la debida operación y seguimiento de diversos Programas de apoyo alimenticio, destacando el impacto de los desayunadores en las escuelas, que benefician al desarrollo mental y físico de niñas y niños, y por último, una atención integral a grupos vulnerables mediante servicios y/o terapia de rehabilitación en el Centro de Rehabilitación Integral (CRI) de DIF Municipal de Tepeaca.

Fuente: <https://www.economia.gob.mx/datamexico/es/profile/geo/tepeaca#population-and-housing>

Justificación del Pp

El Programa Presupuestario llamado "Bienestar e Igualdad para todos", tiene como objetivo de entregar apoyos a personas en situación de pobreza, así como la atención de grupos vulnerables, a fin de mejorar la calidad de vida de los habitantes, mediante acciones de desarrollo humano y desarrollo social inclusivo.

La población objetivo del Programa Presupuestario incluye a los grupos vulnerables que requieren apoyo de terapia física, atención psicológica, terapia ocupacional y terapia del lenguaje, así como proporcionar el apoyo de entrega de despensas para los habitantes de Tepeaca que enfrentan condiciones de pobreza y desigualdad, destacando la operación de los Programas "PAMEL", "INCONUT", "Rescate Nutrición", "Adulto Mayor", "Personas con discapacidad", "PROAANAC Niño" y "PROAANAC Adulto".

Asimismo, dicho programa ofrece una estrategia de seguridad alimentaria en las escuelas, consistente en la operación de los desayunadores en su modalidad caliente y frío.

En resumen, el Programa Presupuestario se fundamenta en entregar apoyos alimenticios a personas con carencias sociales, así como la atención de grupos vulnerables que requieren servicios específicos que ofrece el Centro de Rehabilitación Integral (CRI).

Estado actual del problema

Tepeaca, un municipio situado en el estado de Puebla, enfrenta diversos desafíos sociales que requieren una intervención estratégica para promover su desarrollo sostenible. Con una población de 84,270 habitantes, Tepeaca presenta una realidad marcada por la desigualdad social, carencias sociales, pobreza y una prioridad urgente de atender a grupos vulnerables.

La desigualdad social, medida a través del coeficiente de Gini, sitúa a Tepeaca entre las localidades con menor igualdad social en la región, con un grado de 0.384. Esta desigualdad se manifiesta en varios indicadores, como el acceso limitado a la seguridad social y a servicios básicos de vivienda, así como en el rezago educativo y la falta de acceso a la alimentación en ciertos sectores de la población.

Además, la falta de acceso a internet y la limitada infraestructura de transporte público dificultan aún más el acceso de la población a oportunidades económicas y sociales, especialmente en zonas rurales y comunidades marginadas.

La población objetivo se refiere a las personas beneficiadas con los Programas de entrega de despensa "PAMEL", INCONUT, Rescate Nutrición, "Adulto Mayor", "Personas con discapacidad", PROAANAC Niño y PROAANAC Adulto, personas beneficiadas con la operación de los Desayunadores modalidad caliente y frío y las Personas atendidas en el Centro de Rehabilitación Integral con servicios y/o terapia.

Ante ello, si no existiera algún programa de apoyos alimenticios aumentaría la desnutrición, aumentarían las carencias sociales y aumentaría la pobreza, así mismo de no existir el CRI disminuiría la calidad de vida de los grupos vulnerables.

Evolución del problema

Con base en información emitida en el año 2020 por el CONEVAL 65,49 personas presentaron situación de pobreza del Municipio de Tepeaca y desafortunadamente 31,648 personas presentan la carencia "Acceso a la alimentación nutritiva y de calidad".

Asimismo, en el año 2020 la población con discapacidad es de 3,150 personas, de las cuales se pueden atender mediante algunos servicios del CRI.

Las características cualitativas y cuantitativas del problema, exige acciones estratégicas orientadas a mejorar la calidad de vida de aquellas personas con discapacidad y de las personas con carencias alimenticias, ya sea mediante la entrega de despensas y/o entrega de desayunos fríos y calientes en las escuelas, siendo importante que dichas políticas públicas incrementen su cobertura así como el seguimiento de los resultados en peso, talla e índice de masa corporal.

La población objetivo sigue siendo aquella que es atendida por el DIF de Tepeaca, a través de sus acciones en materia de entrega de apoyos alimenticios a personas con carencia "acceso a la alimentación nutritiva y de calidad" y a la atención a los grupos vulnerables atendidas en el Centro de Rehabilitación Integral (CRI).

La falta de atención a esta problemática incide en efectos negativos, como el aumento de carencias sociales en los grupos vulnerables, incremento de enfermedades, desnutrición, bajo rendimiento escolar y disminución de la calidad de vida de las personas en situación de pobreza y de los grupos vulnerables.

Experiencias de atención

El Municipio de Tepeaca ha implementado diversas estrategias y programas destinados a disminuir la pobreza, carencias sociales y de la atención a grupos vulnerables.

Una de las principales experiencias de atención que coordina el DIF de Tepeaca, es la entrega de despensas mediante la operación de los siguientes Programas: "PAMEL", INCONUT, Rescate Nutrición, "Adulto Mayor", "Personas con discapacidad", PROAANAC Niño y PROAANAC Adulto.

Asimismo el DIF coordina el Programa Puebla Nutrida, donde se imparten pláticas con el tema midete, generando conciencia en las buenas prácticas de salud, abordando problemáticas de salud desde la adolescencia, la buena alimentación y el chequeo médico (medición de peso, talla y el índice de masa corporal).

Otra experiencia que coordina el DIF, es la operación de los desayunadores en su modalidad caliente y frío. La modalidad caliente permite la integración de diversos menús cíclicos que integran variedad de macronutrientes, verduras, cereales integrales, leguminosas y/o alimento de origen animal, además de fruta fresca de temporada, necesarios para el buen desarrollo físico y mental de niñas y niños.

La modalidad frío, consta de entregar 1 brick diariamente a cada beneficiario de las diferentes instituciones educativas.

Por último el DIF coordina la operación del Centro de Rehabilitación Integral (CRI) donde se brindan servicios a grupos vulnerables, consistentes en terapia física, psicología, terapia ocupacional y terapia de lenguaje.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Metodología para la Identificación de la Población Objetivo y Definición de Fuentes de Información:

Datos sobre la situación de pobreza y rezago social: Utilizar información de la población en situación de pobreza del Municipio de Tepeaca y de las carencias sociales que emite el CONEVAL.

Análisis del padrón de beneficiarios que reciben despensas de los Programas "PAMEL", INCONUT, Rescate Nutrición, "Adulto Mayor", "Personas con discapacidad", PROAANAC Niño y PROAANAC Adulto.

Análisis de los Programas de Desayunadores en su modalidad caliente y frío.

Análisis de personas atendidas en el Centro de Rehabilitación Integral (CRI).

Definición de Fuentes de Información:

Indicadores de situación de pobreza y rezago social que emite CONEVAL.

Datos de personas con discapacidad (CONEVAL 2020).

Padrón de beneficiarios que reciben apoyos alimentarios, emitido por el DIF.

Personas beneficiadas en el Centro de Rehabilitación Integral (CRI) del DIF.

Personas beneficiadas por la operación de los Programas desayunos en su modalidad caliente y frío, que emite el DIF.

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	65,491: personas en situación de pobreza del Municipio de Tepeaca (CONEVAL 2020) + 3,150: personas con discapacidad 2020	Cuantificación:	65,491 personas en situación de pobreza + 3,150 personas con discapacidad = 68,641 personas
		Criterios de Focalización	Criterio. Territorio / Población en situación de pobreza del Municipio de Tepeaca (CONEVAL 2020) Criterio. Vulnerabilidad / Población con discapacidad 2020
Población Objetivo	31,648: personas con carencia de "Acceso a la alimentación nutritiva y de calidad" (CONEVAL 2020) + 3,150: personas con discapacidad 2020	Cuantificación:	31,648 personas con carencia "acceso a la alimentación nutritiva y de calidad" + 3,150 personas con discapacidad = 34,798 personas
		Criterios de Focalización	Criterio. Vulnerabilidad / Población en situación de pobreza del Municipio de Tepeaca (CONEVAL 2020) Criterio. Vulnerabilidad / Población con discapacidad 2020

Población atendida (beneficiarios)	Población atendida en 2023: 1,975: personas beneficiadas con los Programas de entrega de despensa "PAMEL", INCONUT, Rescate Nutrición, "Adulto Mayor", "Personas con discapacidad", PROANAC Niño y PROANAC Adulto. 8,205: personas beneficiadas con la operación de los Desayunadores modalidad caliente y frío 5,229: personas atendidas en el Centro de Rehabilitación Integral con servicios y/o terapia	Cuantificación:	1,975 personas beneficiadas con los Programas de entrega de despensa + 8,205 personas beneficiadas con la operación de los desayunadores modalidad caliente y frío + 5,229 personas atendidas en el Centro de Rehabilitación Integral con servicios y/o terapia = 15,409 personas beneficiadas en 2023
		Criterios de Focalización	Población beneficiada con los Programas de entrega de despensa / Población beneficiada con la operación de los desayunadores modalidad caliente y frío / Personas atendidas en el Centro de Rehabilitación Integral


 José Antonio Hernández Sánchez
 Director de Desarrollo Integral de la Familia
 TEPEACA, PUEBLA
 Elaboró


 Ericka Martínez Juárez
 DIRECCIÓN
 COMUNICACIÓN SOCIAL
 Coordinadora de Comunicación Social
 TEPEACA, PUEBLA
 Elaboró
 2024-2027


 Adrian Huerta
 Jefe de Departamento de Salud
 DEPARTAMENTO DE SALUD
 Elaboró
 TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027


 José Epiménio Lino Gonzáles Gómez
 COORDINACIÓN DE BIENESTAR
 TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027
 Coordinador de Bienestar
 Elaboró

Julián Alfredo Velázquez Romero
 Presidente Municipal
 Autorizó


 Humberto Herrera Perez
 ORGANISMO Interno de Control
 DE CONTROL
 TEPEACA, PUEBLA
 Revisó
 2024-2027


 Sandra Castro Sedano
 TESORERÍA MUNICIPAL
 Tesorera Municipal
 TEPEACA, PUEBLA
 Elaboró y Revisó
 2024-2027


 José Antonio Chávez Jiménez
 Director del Instituto Municipal de Planeación y Desarrollo Institucional
 INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
 TEPEACA, PUEBLA
 Elaboró
 2024-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (99%)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.
Ejercicio fiscal:	2024
Nombre del Programa presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e Igualdad para Todos"
Clave del Programa presupuestario:	7906
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

Árbol del Problema

Empeora la calidad de vida de los grupos vulnerables

Aumento de enfermedades

Aumento de calamidades sociales en los grupos vulnerables

Insuficiente atención y apoyo a grupos vulnerables en el Municipio de Tepeaca

EFFECTOS

PROBLEMÁTICA IDENTIFICADA

CAUSAS

Poca importancia en los servicios del Centro de Rehabilitación Integral

Baja vinculación con instituciones educativas para realizar el servicio social en el Centro de Rehabilitación Integral

Insuficiente atención en los servicios de terapia de rehabilitación

Falta de atención a la salud en las comunidades que lo necesitan y que no cuentan con especialidades de salud

Poca información en materia de salud en escuelas y espacios públicos

Insuficiente orientación para prevenir y atender la violencia y el maltrato familiar

Baja orientación jurídica en materia familiar

Falta de información relativa a la emisión de constancias de cuidados parentales

Falta de información de los acuerdos relativos a mediaciones familiares

Falta de información relativos a los casos de maltrato y violencia familiar

Falta de información sobre las visitas de trabajo social a niñas, niños, adolescentes, adultos mayores y personas con discapacidad

Insuficiente apoyo de la autoridad pertinente a favor de las niñas, niños, adolescentes y familias

Poca difusión de información relativa a los derechos de las niñas, niños, adolescentes para prevenir el maltrato y la violencia familiar

Poca importancia en el desarrollo de habilidades productivas para los tepeaqueños

Baja vinculación con los presidentes auxiliares para el uso de instalaciones a fin de proporcionar capacitación productiva

Poca capacitación en las comunidades de la Juntas Auxiliares

Poca importancia en las jornadas de corte de cabello en las escuelas y comunidades

Insuficientes servicios gratuitos ofertados por el Centro de Capacitación y Desarrollo

Insuficiente seguridad alimentaria en grupos vulnerables

Insuficientes apoyos alimentarios en las localidades del municipio de Tepeaca

Falta de información sobre la orientación alimentaria para el público en general

Poca importancia de la operación de los desayunoadores en su modalidad caliente y frío

Insuficientes servicios de salud en el Municipio

Pocas acciones de atención a la salud en las localidades que no cuentan con una unidad de atención médica

Falta de mantenimiento a las instalaciones de las casas de salud

Falta de acciones para asegurar el transporte de atención a la mujer embarazada

Falta de información relativa a la aplicación de exámenes que disminuya las enfermedades de las vías respiratorias

Baja importancia en la operación del Comité de Salud y el Consejo de Salud Mental

Insuficiente control en la calidad del agua para consumo humano

Poca promoción a la salud en el Municipio

Baja difusión de los diversos programas de salud

Poca importancia sobre la prevención de enfermedades crónico degenerativas

Insuficiente información sobre las enfermedades transmisibles y no transmisibles

Baja importancia en el bienestar para las familias

Falta de información relativa a la entrega de subsidios para mejorar los servicios básicos de la vivienda

Falta de apoyos para mejorar el ingreso familiar dirigida a madres solteras

Falta de apertura de tiendas Úlcama e insuficiente distribución de producto fresco

Falta de información para acceder a los diferentes programas de bienestar para los tepeaqueños

Árbol de Objetivos

Mejora en la calidad de vida de los grupos vulnerables

Disminución de enfermedades

Disminución de carencias sociales en los grupos vulnerables

FINES

OBJETIVO

MEIOS

Suficiente atención y apoyo a grupos vulnerables en el Municipio de Tepic

Suficiente importancia en los servicios del Centro de Rehabilitación Integral

Suficiente vinculación con instituciones educativas para realizar el servicio social en el Centro de Rehabilitación Integral

Suficiente atención en los servicios de terapia de rehabilitación

Existe atención a la salud en las comunidades que lo necesitan y que no cuentan con especialidades de salud

Suficiente información en materia de salud en escuelas y espacios públicos

Suficiente orientación para prevenir y atender la violencia y el maltrato familiar

Suficiente orientación jurídica en materia familiar

Se cuenta con la información relativa a emisión de constancias de cuidados parentales

Existe información de los acuerdos relativos a mediaciones familiares

Existe información relativa a los casos de maltrato y violencia familiar

Se cuenta con la información sobre las visitas de trabajo social, a niñas, niños, adolescentes, adultos mayores y personas con discapacidad

Se cuenta con el apoyo de la autoridad pertinente a favor de las niñas, niños, adolescentes y familias

Suficiente difusión de información relativa a los derechos de las niñas, niños, adolescentes para prevenir el maltrato y la violencia familiar

Alta importancia en el desarrollo de habilidades productivas para los tepicenses

Suficiente vinculación con los presidentes auxiliares para el uso de instalaciones a fin de proporcionar capacitación productiva

Suficiente capacitación en las comunidades de la Junta Auxiliadora

Existe importancia en las jornadas de corte de cabello en las escuelas y comunidades

Suficientes servicios gratuitos ofertados por el Centro de Capacitación y Desarrollo

Suficiente seguridad alimentaria en grupos vulnerables

Suficientes apoyos alimentarios en las localidades del Municipio de Tepic

Existe información sobre la orientación alimentaria para el público en general

Alta importancia de la operación de los desayunadores en su modalidad caliente y frío

Suficientes servicios de salud en el Municipio

Suficientes acciones de atención a la salud en las localidades que no cuentan con una unidad de atención médica

Se cuenta con el mantenimiento a las instalaciones de las casas de salud

Existen acciones para asegurar el transporte de atención a la mujer embarazada

Se cuenta con la información relativa a la aplicación de vacunas que disminuya las enfermedades de las vías respiratorias

Alta importancia en la operación del Comité de Salud y el Consejo de Salud Mental

Suficiente control en la calidad del agua para consumo humano

Suficiente promoción a la salud en el Municipio

Suficiente difusión de los diversos programas de salud

Alta importancia sobre la prevención de enfermedades crónico degenerativas

Suficiente información sobre las enfermedades transmisibles y no transmisibles

Alta importancia en el bienestar para las familias

Se cuenta con la información relativa a la entrega de subsidios para mejorar los servicios básicos de la vivienda

Existen apoyos para mejorar el ingreso familiar dirigida a madres solteras

Incremento de apertura de tiendas, licencias y suficiente distribución de producto lácteo

Suficiente información para acceder a los diferentes programas de bienestar para los tepicenses

X

P

[Firma]

[Firma]

[Firma]

[Firma]

Estrategia para la selección de alternativas.

Explicar brevemente por qué las medidas que constituirán la intervención del PP son las opciones de acción más efectivas para lograr el objetivo deseado, debe guardar relación con el árbol del objetivo, conforme al Manual de Programación. Respondiendo las siguientes preguntas:
¿Cuáles son los mecanismos empleados para la entrega de bienes y servicios a la población objetivo? ¿Han sido efectivos?

Las medidas implementadas en el Programa Presupuestario han demostrado ser las opciones de acción más efectivas para alcanzar los objetivos deseados de proveer a la población objetivo acceso a bienes y servicios esenciales. A continuación, se detallan los mecanismos empleados y su efectividad:

Mecanismos de entrega:

Se han distribuido despensas a través de los programas "FAMEL", "INCOAUT", "Rescate Nutrición", "Adulto Mayor", "Personas con discapacidad", "PROANAC NIÑO" y "PROANAC Adulto", cubriendo las necesidades nutricionales de grupos vulnerables. Además, los desayunos se sirven en las escuelas en dos modalidades: caliente y fría, garantizando que los niños comiencen su día con energía y concentración.

El Centro de Rehabilitación Integral (CRI) proporciona servicios especializados y terapias, asegurando el acceso a la rehabilitación y el bienestar de aquellos que requieren cuidados específicos.

Se han ofrecido pláticas a través del Programa Puebla Nutrida con el fin de fomentar estilos de vida saludables, centradas en la salud adolescente, la nutrición balanceada y controles médicos regulares como la medición de peso, talla y el índice de masa corporal.

Efectividad de los mecanismos:

La efectividad de estos mecanismos se refleja en los resultados positivos obtenidos; específicamente, 1,975 personas han recibido despensas y 8,205 se han beneficiado de los desayunos escolares. Adicionalmente, 5,225 individuos han sido atendidos en el CRI.

Para una entrega directa y eficiente a la población más vulnerable del municipio de Tepeaca y sus 21 localidades, se han utilizado estrategias de difusión, como la comunicación en redes sociales y la colaboración con presidentes auxiliares, simplificando los procesos de incorporación y evitando costos extras para los ciudadanos.

El DIF ha jugado un rol crucial en coordinar con el Sistema Estatal DIF la distribución de paquetes alimentarios. Se establecieron métodos organizados, como la creación de calendarios, para la recolección de firmas y la distribución física de los bienes, respetando un proceso ordenado.

Ambas estrategias proporcionadas por la Secretaría del Bienestar y el DIF han permitido alcanzar la meta establecida y asegurando que todos los paquetes alimentarios y los recursos para los desayunos lleguen a sus destinatarios, como lo indica el seguimiento y la buena gestión de los insumos.


José Arturo Pineda Sánchez
Director del Departamento Integral de la Familia
TEPEACA, PUEBLA
Elaboró
2024-2027

José Epifanio Lino Gonzáles Gómez
Coordinador de Bienestar
Elaboró


Adrián Huerta
Jefe de Departamento de Salud
Elaboró
DEPARTAMENTO DE SALUD
TEPEACA, PUEBLA
Humberto
Titular del Órgano Interno de Control
Revisó
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
TEPEACA, PUEBLA
2024-2027


Julian Alfredo Velázquez Romero
Presidente Municipal
Autorizó
PRESIDENCIA MUNICIPAL
TEPEACA, PUEBLA
Sandra Castro Sadaño
Tesorera Municipal
Elaboró y Revisó
TESORERÍA MUNICIPAL
TEPEACA, PUEBLA
2024-2027


COORDINACIÓN DE BIENESTAR
TEPEACA, PUEBLA
2024-2027


José Antonio Chavira Jiménez
Director del Instituto Municipal de Planeación y Desarrollo Institucional
Elaboró
INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
TEPEACA, PUEBLA
2024-2027


Ericka Martínez Juárez
Coordinadora de Comunicación Social
Elaboró
DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
TEPEACA, PUEBLA
2024-2027

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

Tepeaca, Pue.

Ejercicio fiscal:

2024

Nombre del Programa presupuestario:

Programa 5 "Bienestar e Igualdad para Todos"

Clave del Programa presupuestario:

PP06

Dependencia o Entidad responsable del

Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir a mejorar la calidad de vida de las y los habitantes del Municipio de Tepeaca, mediante esquemas de desarrollo humano y de desarrollo social inclusivo	Objetivo 1. Fin de la Pobreza Objetivo 3. Salud y Bienestar Objetivo 5. Igualdad de Género Objetivo 16. Paz, Justicia e Instituciones Solidas	1.1 Para 2030, erradicar la pobreza extrema para todas las personas en el mundo, actualmente medida por un ingreso por persona inferior a 1,25 dólares al día. 1.2 Para 2030, reducir al menos a la mitad la proporción de hombres, mujeres y niños y niñas de todas las edades que viven en la pobreza en todas sus dimensiones con arreglo a las definiciones nacionales. 1.3 Poner en práctica a nivel nacional sistemas y medidas apropiadas de protección social para todos y, para 2030, lograr una amplia cobertura de los pobres y los más vulnerables. 1.4 Para 2030, garantizar que todos los hombres y mujeres, en particular los pobres y los más vulnerables, tengan los mismos derechos a los recursos económicos, así como acceso a los servicios básicos, la propiedad y el control de las tierras y otros bienes, la herencia, los recursos naturales, las nuevas tecnologías y los servicios económicos, incluida la microfinanciación. 1.5 Para 2030, fomentar la resiliencia de los pobres y las personas que se encuentran en situaciones vulnerables y reducir su exposición y vulnerabilidad a los fenómenos extremos relacionados con el clima y a otros desastres económicos, sociales y ambientales. 3.4 Para 2030, reducir en un tercio la mortalidad prematura por enfermedades no transmisibles mediante la prevención y el tratamiento y promover la salud mental y el bienestar 3.5 Fortalecer la prevención y el tratamiento del abuso de sustancias adictivas, incluido el uso indebido de estupefacientes y el consumo nocivo de alcohol 3.8 Lograr la cobertura sanitaria universal, incluida la protección contra los riesgos financieros, el acceso a servicios de salud esenciales de calidad y el acceso a medicamentos y vacunas esenciales seguros, eficaces, de calidad y asequibles para todos. 5.1 Poner fin a todas las formas de discriminación contra todas las mujeres y las niñas en todo el mundo 5.5 Asegurar la participación plena y efectiva de las mujeres y la igualdad de oportunidades de liderazgo a todos los niveles decisorios en la vida política, económica y pública. 16.3 Promover el estado de derecho en los planos nacional e internacional y garantizar la igualdad de acceso a la justicia para todos. 16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas 16.10 Garantizar el acceso público a la información y proteger las libertades fundamentales, de conformidad con las leyes nacionales y los acuerdos internacionales 16.b Promover y aplicar leyes y políticas no discriminatorias en favor del desarrollo sostenible	Eje 3. Políticas Transversales - Perspectiva de género Estrategia 1. Equidad, igualdad y no discriminación. LA1.1 Fomentar la equidad de género mediante el Programa Municipal para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres.
Propósito	Obj 1 Los habitantes del Municipio de Tepeaca cuentan con programas de bienestar y apoyo a los grupos vulnerables; que le permiten brindar atención con calidad humana	Objetivo 1: Fin de la Pobreza Objetivo 3. Salud y Bienestar Objetivo 10. Reducción de las Desigualdades	1.3 Implementar medidas progresivas y políticas orientadas a apoyar el desarrollo de los pobres. 3.5 Fortalecer la prevención y el tratamiento del abuso de sustancias adictivas, incluido el uso indebido de estupefacientes y el consumo nocivo de alcohol 3.7 Para 2030, garantizar el acceso universal a los servicios de salud sexual y reproductiva, incluidos los de planificación de la familia, información y educación, y la integración de la salud reproductiva en las estrategias y los programas nacionales 10.2 Empoderar y promover la inclusión social, económica y política de todas las personas, independientemente de su edad, sexo, discapacidad, raza, etnia, origen, religión o situación económica u otra condición.	Eje 3. Políticas Transversales - Perspectiva de género Estrategia 1. Equidad, igualdad y no discriminación. LA1.1 Fomentar la equidad de género mediante el Programa Municipal para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres.






Alineación al Plan Municipal de Desarrollo	
Eje	Eje 3. Atención con calidad humana
Objetivo	Objetivo general Garantizar que en la administración municipal se incorporen más y mejores prácticas, para atender con responsabilidad, honradez, integridad y respeto a las familias, así como a los grupos vulnerables, generando una mayor percepción de confianza entre la ciudadanía y los servidores públicos que integran el H. Ayuntamiento. Objetivo 1. Contribuir a que todas y todos los servidores públicos atiendan con calidad humana a las familias y grupos vulnerables que requieran apoyo en temas de salud y bienestar.
Estrategias	Estrategia 1.1 Impulsar un programa de Profesionalización y Capacitación permanente del personal del H. Ayuntamiento. Estrategia 1.2 Fortalecer del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (SMDIF) con un enfoque de atención oportuna a grupos vulnerables, perspectiva de derechos humanos, y en el marco del Sistema de Protección Integral de Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes (SIPINNA). Estrategia 1.3 Impulsar la creación de vínculos permanentes de comunicación desde un enfoque de derechos humanos. Estrategia 1.4 Dignificar la estructura social en materia de salud. Estrategia 1.5, Bienestar para las familias tepeaqueñas.
Líneas de Acción	IA1.1.1, IA1.1.2 IA1.2.1, IA1.2.2, IA1.2.3, IA1.2.4 IA1.3.2 IA1.4.1 IA1.5.1, IA1.5.2, IA1.5.3

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo	
Eje	Eje 4. Desarrollo Integral, Educación y Diversidad Cultural
Temática	4.1 Bienestar Social
Objetivo	Mejorar las condiciones de vida de todas las personas, atendiendo primordialmente a las que se encuentran en situación de vulnerabilidad, para contribuir a su desarrollo integral.
Estrategias	Implementar políticas orientadas a la disminución de la pobreza y el rezago social en igualdad de oportunidades
Líneas de Acción	3. Fortalecer las estrategias dirigidas a las personas en situación de vulnerabilidad para incrementar su acceso a una buena alimentación. 4. Incrementar el acceso a los servicios preventivos de salud y bienestar con un enfoque incluyente. 5. Impulsar acciones orientadas a la disminución de las carencias sociales, atendiendo criterios de calidad, accesibilidad, disponibilidad y pertinencia cultural 6. Participar con actividades en materia de monitoreo, seguimiento y evaluación para mejorar los programas y políticas públicas. 7. Incentivar la participación social mediante la corresponsabilidad y cohesión de los diferentes sectores. 8. Empezar esquemas de coordinación entre los tres niveles de Gobierno para promover el bienestar social.
Indicadores	Porcentaje de personas en situación de pobreza Porcentaje de personas en situación de vulnerabilidad por acceso a la alimentación

José Arturo Barrientos Sánchez
TEPEACA
Director de Desarrollo Integral de la Familia
Elaboró

Epifanio Lino Gonzales Gómez
COORDINACIÓN DE BIENESTAR
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Adrián Huerta Torres
Jefe de Departamento de Salud
Elaboró
DEPARTAMENTO DE SALUD
TEPEACA, PUEBLA
2024 - 2027

Humberto Herrera Pérez
Titular del Órgano Interno de Control
Revisó
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Julián Alfredo Velázquez Romero
Presidente Municipal
Autorizó

Sandra Castro Sedano
Tesorera Municipal
Elaboró y Revisó
TESORERÍA MUNICIPAL
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Ericka Martínez Juárez
COORDINADORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

José Antonio Chavaz Jiménez
DIRECTOR MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
TEPEACA, PUEBLA.
2024 - 2027

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.
Ejercicio fiscal:	2024
Nombre del Programa presupuestario:	Programa 5 "Bienestar e Igualdad para Todos"
Clave del Programa presupuestario:	PP06
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos	
FIN	Contribuir a mejorar la calidad de vida de las y los habitantes del Municipio de Tepeaca, mediante esquemas de desarrollo humano y de desarrollo social inclusivo	Porcentaje de personas beneficiadas mediante los esquemas de desarrollo humano y de desarrollo social inclusivo	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Padrón de beneficiarios	Los beneficiarios acuden a recibir su apoyo en tiempo y forma	
PROPÓSITO	Obj 1 Los habitantes del Municipio de Tepeaca cuentan con programas de bienestar y apoyo a los grupos vulnerables, que le permiten brindar atención con calidad humana	Porcentaje de personas beneficiadas mediante los programas de bienestar y apoyo a grupos vulnerables	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Padrón de beneficiarios Listados de beneficiarios	Los beneficiarios acuden a recibir su apoyo en tiempo y forma Las personas asisten en tiempo y forma a recibir sus servicios y/o terapia de rehabilitación	
	1	E 1.3 Programa de recaudación de ingresos catastrales y prediales, implementado	Porcentaje de acciones realizadas para la recaudación de ingresos catastrales y prediales	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Bases de datos del padrón Fotografías Control de actividades catastrales Reportes	Existen nuevos usuarios para agregar en el padrón catastral Existen acciones catastrales que demanda la ciudadanía para su atención Existe información para difundir hacia la ciudadanía Existen contribuyentes que presentan adeudo en el impuesto predial
	2	Administración y ejercicio del gasto público, eficientado	Porcentaje de acciones realizadas para la administración y ejercicio del gasto público	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Presupuesto de egresos 2025 Proyecto de Ley de Ingresos Municipal para ejercicio 2025 Expediente de entrega de aportación Oficio de requerimiento Oficios Informe	Se cuenta con estabilidad en la política económica Se cuenta con la transferencia para el municipio en tiempo y forma Existen solicitudes de atención de algún ente fiscalizador
	3	O1, E 1.1 de eje 3 Programa de cumplimiento a la armonización contable, operado	Porcentaje de acciones realizadas para dar cumplimiento a la armonización contable	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Inventario Estados financieros Reportes Resultados de las evaluaciones Recibo de entrega	Se cuenta con la transferencia para el municipio en tiempo y forma Se cuenta con el levantamiento físico de los inventarios La Normatividad de Contabilidad Gubernamental sigue vigente y sin cambios Se cuenta con la información en tiempo y forma para realizar las evaluaciones Se cuenta con la información en tiempo y forma para integrar los Estados Financieros

[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

COMPONENTES	4	O 1, E 1.1 de eje 3 Solicitudes de la Unidades Administrativas de H. Ayuntamiento, atendidas	Porcentaje de acciones realizadas para atender las solicitudes de la Unidades Administrativas de H. Ayuntamiento	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Programa anual de adquisiciones de bienes y servicios Reportes Actas	La Normatividad de adquisiciones de bienes y servicios sigue vigente y sin cambios El contratista cumple en tiempo y forma con el contrato. Existe quorum requerido para realizar las sesiones Existen actividades que demandan el uso de vehículos
	5	O1, E 1.2, del E 3 Estrategia de atención con servicios de consultas que ofrece el Centro de Rehabilitación Integral, operada	Porcentaje de personas atendidas con servicios y/o terapia que ofrece el Centro de Rehabilitación Integral	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listados de beneficiarios	Las personas asisten en tiempo y forma a recibir su servicios y/o terapia de rehabilitación Las condiciones de contingencia de salud permiten realizar jornadas y pláticas
	6	O 1, E 1.2, del E 3 Programa de asesoría y orientación jurídica en prevención, atención a la violencia y maltrato familiar, implementado	Porcentaje de acciones realizadas para el Programa de Asesoría y Orientación Jurídica en Prevención, Atención a la Violencia y Maltrato Familiar	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Informes Reportes Listados de beneficiarios. Fotografías	Los ciudadanos acuden a solicitar algún tipo de asesoría y a solicitar constancias de cuidados parentales Existen mediaciones familiares Existen casos presentados en relación a maltrato y violencia familiar Existen Niñas, Niños, Adolescentes, adultos mayores y personas con discapacidad, que requieren visitas de atención La autoridad judicial y/o gubernamental requiere de apoyo, a favor de niñas, niños, adolescentes y familias Las personas convocadas a las pláticas asisten en tiempo y forma
	7	O 1, E 1.2 del Eje 3 Estrategia de capacitación que promueve el desarrollo de las capacidades productivas, implementado	Porcentaje de acciones realizadas de vinculación, de capacitación y servicios gratuitos que promueven el desarrollo de las capacidades productivas y de la atención a comunidades	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listados de beneficiarios Informes Reportes Fotografías	Se cuenta con la aceptación de las y los presidentes auxiliares y equipo de trabajo para el uso de sus instalaciones Se cuenta con la asistencia de los ciudadanos en las capacitaciones Las condiciones de contingencia de salud son favorables para realizar las jornadas La ciudadanía acude a solicitar servicio gratuitos en el Centro de Capacitación y Desarrollo
	8	E 1.2, O 1, E 3 Estrategia de seguridad alimentaria en el Municipio de Tepeaca, implementado	Porcentaje de personas beneficiadas con acciones de seguridad alimentaria	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Padrón de beneficiarios	Los beneficiarios acuden a recibir su apoyo en tiempo y forma
	9	O 1, E1.3 del Eje 3 Estrategias de posicionamiento de la identidad gráfica de la administración gubernamental, operada	Porcentaje de acciones sobre diseños y materiales audiovisuales y asistencia a eventos de comunicación social realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Productos diseñados Listado y captura de la difusión Reportes Captura de los en vivos de las actividades	Existe información para difundir hacia la ciudadanía Existen eventos que requieren asistencia en temas de comunicación social
	10	O 1, E1.3 del Eje 3 Campañas de difusión del quehacer gubernamental, realizadas	Porcentaje de acciones de difusión del quehacer gubernamental realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Captura de la publicación Boletines	Existen acciones gubernamentales que requieren su publicación Existe información para difundir hacia la ciudadanía
	11	O1 E 1.4 del Eje 3 Programa de servicios de salud del Municipio de Tepeaca, implementado	Porcentaje de acciones realizadas sobre los servicios de salud brindados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listas de asistencia Fotografías Oficios Actas Constancias Hojas de registro	Las condiciones de contingencia de salud son favorables para realizar las jornadas y ferias de salud Se cuenta con la aceptación por parte de la institución Cruz Roja para realizar el convenio Las personas asisten para aplicar las vacunas Existe el quorum requerido para realizar las sesiones El suministro de agua potable se encuentra activo y requiere de verificar su calidad

	12	O1 E 1.4 del Eje 3 Estrategia de promoción a la salud, implementado	Porcentaje de acciones realizadas para estrategia de promoción a la salud	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Registros de personas Fotografías Oficios Diseños Pases de lista	Existe información para ser difundida hacia la ciudadanía Las condiciones de contingencia de salud permiten realizar las Campañas de prevención sobre enfermedades crónico-degenerativas Las condiciones de contingencia de salud permiten realizar pláticas en los diferentes Centros educativos sobre enfermedades transmisibles y no transmisibles
	13	Obj 1 e 1.5 del Eje 3 Programa de Bienestar para las familias del Municipio de Tepeaca, implementado	Porcentaje de apoyos y acciones realizadas para reducir el rezago social	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Informes Evidencia fotografía Padrón de beneficiarios Reportes Actas de instalación del comité	Los ciudadanos acuden en tiempo y forma a recibir su apoyo Existe interés de las personas para ingresar al programa de bienestar social Los ciudadanos participan en las actividades, mediante los comités de participación ciudadana
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Realizar 12 actualizaciones al padrón catastral	Número de actualizaciones al padrón catastral realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Bases de datos del padrón Fotografías	Existen nuevos usuarios para agregar en el padrón catastral
	1.2	Realizar 2,405 acciones catastrales (bajo demanda)	Número de acciones realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Control de actividades catastrales	Existen acciones catastrales que demanda la ciudadanía para su atención
	1.3	LA1.3.2 Realizar 12 reportes de las acciones de difusión sobre el Impuesto predial para fomentar la cultura de la recaudación	Número de reportes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Reportes Fotografías	Existe información para difundir hacia la ciudadanía
	1.4	Realizar 12 reportes sobre las notificaciones efectuadas a los contribuyentes que presentan adeudo en el impuesto predial	Número de reportes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Reportes	Existen contribuyentes que presentan adeudo en el impuesto predial
	1.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Elaborar 1 presupuesto de egresos 2025 sustentado en la aplicación de principios de responsabilidad hacendaria	Número de presupuestos de egresos 2025 elaborados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Presupuesto de egresos 2025	Se cuenta con estabilidad en la política económica
	2.2	Realizar 1 Proyecto de Ley de Ingresos Municipal para ejercicio 2025 presentado para aprobación ante el Ayuntamiento de Tepeaca	Número de proyecto de Ley de Ingresos Municipal para ejercicio 2025 realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Proyecto de Ley de Ingresos Municipal para ejercicio 2025	Se cuenta con estabilidad en la política económica
	2.3	Realizar 252 acciones sobre la entrega de aportaciones a las 11 Juntas Auxiliares y las 10 Inspectorías	Número de acciones realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Expediente de entrega de aportación	Se cuenta con la transferencia para el municipio en tiempo y forma
	2.4	Atender 2 acciones administrativas internas derivadas de solicitudes y atención de algún ente fiscalizador	Número de acciones atendidas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Oficio de requerimiento Oficios	Existen solicitudes de atención de algún ente fiscalizador
	2.5	Realizar 25 acciones referentes al pago de nómina y aguinaldo	Número de acciones realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Informe	Se cuenta con la transferencia para el municipio en tiempo y forma
	3.1	LA1.1.2 Realizar 1 pago referente a la actualización de la licencia del sistema automatizado de contabilidad gubernamental	Número de pagos realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024	Se cuenta con la transferencia para el municipio en tiempo y forma
	3.2	LA1.1.2 Realizar 1 Actualización sobre el registro contable de inventarios con base en el levantamiento físico	Número de actualizaciones sobre el registro contable de inventarios realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Inventario	Se cuenta con el levantamiento físico de los inventarios

ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.3	Realizar 12 reportes sobre el registro contable efectuado en tiempo y forma, en cumplimiento a la normatividad de Contabilidad Gubernamental	Número de reportes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Estados financieros Reportes	La Normatividad de Contabilidad Gubernamental sigue vigente y sin cambios
	3.4	Presentar 4 evaluaciones ante el Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)	Número de evaluaciones presentadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Resultados de las evaluaciones	Se cuenta con la información en tiempo y forma para realizar las evaluaciones
	3.5	Realizar 10 informes sobre la atención a requerimientos solicitados por la Auditoría Superior del Estado de Puebla, la Auditoría Superior de la Federación y/o algún otro ente de fiscalización	Número de informes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Informes Recibo de entrega	Se cuenta con la información en tiempo y forma para integrar los Estados Financieros
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1	LA1.1.2 Elaborar 1 programa anual de adquisiciones de bienes y servicios para el ejercicio 2025	Número de programas anuales de adquisiciones de bienes y servicios para el ejercicio 2025 elaborados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Programa anual de adquisiciones de bienes y servicios	La Normatividad de adquisiciones de bienes y servicios sigue vigente y sin cambios
	4.2	LA1.1.2 Realizar 2 reportes sobre la contratación de bienes y servicios que realiza el H. Ayuntamiento, verificando el cumplimiento a lo establecido en la Ley de Adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público estatal y municipal	Número de reportes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Reportes	El contratista cumple en tiempo y forma con el contrato.
	4.3	Coordinar 3 sesiones organizadas del Comité Municipal de Adjudicaciones del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Tepeaca conforme a calendario de sesiones	Número de sesiones coordinadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Actas	Existe quorum requerido para realizar las sesiones
	4.4	Realizar 9 reportes sobre el consumo de combustible del parque vehicular	Número de reportes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Reportes	Existen actividades que demandan el uso de vehículos
	4.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1	LA1.2.2 Realizar 4 informes de las acciones de control administrativo de los estudiantes que realicen su servicio social o prácticas profesionales en el CRI	Número de informes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Informes	Los Planteles educativos reciben las gestiones en tiempo y forma
	5.2	LA1.2.3 Atender 4,600 personas con servicios y/o terapia de rehabilitación acorde a sus necesidades (bajo demanda)	Número de personas atendidas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listados de beneficiarios	Las personas asisten en tiempo y forma a recibir su servicios y/o terapia de rehabilitación
	5.3	LA1.2.3 Realizar 5 jornadas de salud gratuitas en las comunidades que lo necesitan y que no cuentan con especialidades del sector salud	Número de jornadas realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listados de beneficiarios Fotografías Informes	Las condiciones de contingencia de salud permiten realizar las jornadas
	5.4	LA1.2.3 Realizar 60 pláticas informativas en espacios educativos y espacios públicos	Número de pláticas informativas realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listados de beneficiarios Fotografías Informes	Las condiciones de contingencia de salud permiten realizar las Pláticas en los espacios educativos y en los espacios públicos
	5.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 6)	6.1	LA1.2.1 Brindar 550 asesorías y/o orientaciones jurídicas en materia familiar, brindadas a la población (bajo demanda)	Número de asesorías y/o orientaciones jurídicas brindadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Informes	Los ciudadanos acuden a solicitar algún tipo de asesoría
	6.2	Realizar 4 reportes sobre las constancias emitidas referentes a cuidados parentales	Número de reportes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Reportes	Los ciudadanos acuden a solicitar constancias de cuidados parentales
	6.3	Realizar 4 informes referentes a los acuerdos derivados de las mediaciones familiares	Número de informes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Informes	Existen mediaciones familiares
	6.4	LA1.2.1 Realizar 4 reportes sobre los casos presentados en relación a maltrato y violencia familiar	Número de reportes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Reportes	Existen casos presentados en relación a maltrato y violencia familiar

Handwritten signatures and initials in blue ink are present on the right side of the page, corresponding to the rows of the table.

	6.5	LA1.2.1 Realizar 4 informes sobre las visitas de trabajo social a Niñas, Niños y Adolescentes, adultos mayores y personas con discapacidad	Número de informes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Informes	Existen Niñas, Niños, Adolescentes, adultos mayores y personas con discapacidad, que requieren visitas de atención
	6.6	LA1.2.1 Realizar 66 acciones de apoyo a la autoridad judicial y/o gubernamental, a favor de niñas, niños, adolescentes y familias (bajo demanda)	Número de acciones realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Informes	La autoridad judicial y/o gubernamental requiere de apoyo, a favor de niñas, niños, adolescentes y familias
	6.7	LA1.2.1 Realizar 50 pláticas de difusión de derechos de niñas, niños, adolescentes sobre prevención de la violencia familiar y el maltrato	Número de pláticas de difusión realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listados de beneficiarios. Fotografías	Las personas convocadas a las pláticas asisten en tiempo y forma
ACTIVIDADES (COMPONENTE 7)	7.1	Realizar 4 reportes respecto de las acciones de vinculación con las y los presidentes auxiliares y equipo de trabajo para el uso de sus instalaciones para que se puedan impartir talleres y cursos	Número de reportes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Reportes	Se cuenta con la aceptación de las y los presidentes auxiliares y equipo de trabajo para el uso de sus instalaciones
	7.2	LA1.2.2 Realizar 22 acciones de capacitación a las comunidades de las Juntas Auxiliares	Número de acciones realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listados de beneficiarios Informes	Se cuenta con la asistencia de los ciudadanos en las capacitaciones
	7.3	Realizar 10 jornadas de corte de cabello en coordinación con las escuelas y personas de las comunidades	Número de jornadas realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listados de beneficiarios Informes	Las condiciones de contingencia de salud son favorables para realizar las jornadas
	7.4	LA1.2.2 Brindar 35 servicios gratuitos en el Centro de Capacitación y Desarrollo	Número de servicios brindados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listados de beneficiarios Fotografías	La ciudadanía acude a solicitar servicio gratuitos en el Centro de Capacitación y Desarrollo
	7.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 8)	8.1	LA1.2.4 Beneficiar 1,975 personas mediante la entrega de paquetes alimentarios (bajo demanda)	Número de personas beneficiadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Padrón de beneficiarios	Los beneficiarios acuden a recibir su apoyo en tiempo y forma
	8.2	Realizar 4 reportes sobre las pláticas de orientación alimentaria al público en general	Número de reportes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Reportes	Las personas convocadas a las pláticas asisten en tiempo y forma
	8.3	LA1.2.4 Beneficiar 8,205 personas mediante los desayunadores en su modalidad caliente y frío (bajo demanda)	Número de personas beneficiadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Padrón de beneficiarios	Los beneficiarios acuden a recibir su apoyo en tiempo y forma
	8.4				
	8.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 9)	9.1	LA 1.3.2 Realizar 375 productos de diseños y materiales audiovisuales sobre los servicios que ofrece el Municipio a la ciudadanía (bajo demanda)	Número de productos de diseño realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Productos diseñados	Existe información para difundir hacia la ciudadanía
	9.2	LA 1.3.2 Realizar 47 productos de diseño y de material audiovisual sobre los servicios otorgados a través de los programas gubernamentales (bajo demanda)	Número de productos de diseño realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Productos diseñados Listado y captura de la difusión	Existe información para difundir hacia la ciudadanía
	9.3	Realizar 12 reportes sobre la asistencia que se brindan a las áreas del Gobierno Municipal en sus eventos, sobre temas de comunicación social	Número de reportes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Reportes Captura de los en vivos de las actividades	Existen eventos que requieren asistencia en temas de comunicación social
	9.4				
	9.5				
	10.1	LA1.3.2 Realizar 355 publicaciones de acciones gubernamentales en cuentas asociadas a redes sociales institucionales (bajo demanda)	Número de publicaciones realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Captura de la publicación	Existen acciones gubernamentales que requieren su publicación

ACTIVIDADES (COMPONENTE 10)	10.2	LA1.3.2 Realizar 30 boletines informativos sobre el quehacer gubernamental, utilizando el lenguaje adecuado en cada situación comunicativa y de acuerdo a la población a la que va dirigida	Número de boletines informativos realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Boletines	Existe información para difundir hacia la ciudadanía
	10.3				
	10.4				
	10.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 11)	11.1	LA1.4.1 Realizar 11 acciones mediante Jornadas y ferias de salud, para promover los servicios de salud en las localidades que no cuentan con una unidad de atención médica	Número de acciones realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listas de asistencia Fotografías Oficios	Las condiciones de contingencia de salud son favorables para realizar las jornadas y ferias de salud
	11.2	Realizar 1 convenio con la institución Cruz Roja, con el objetivo de asegurar el transporte de atención a la mujer embarazada	Número de convenios realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listas de asistencia Fotografías Oficios	Se cuenta con la aceptación por parte de la institución Cruz Roja para realizar el convenio
	11.3	LA1.4.1 Realizar 2 reportes sobre la aplicación de vacunas para disminuir las enfermedades de vías respiratorias	Número de reportes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listas de asistencia Fotografías Oficios	Las personas asisten para aplicar las vacunas
	11.4	LA1.4.1 Realizar 4 sesiones del Comité de Salud y del Consejo de Salud Mental y drogadicciones	Número de sesiones realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Actas Fotografías Listas de asistencia	Existe el quorum requerido para realizar las sesiones
	11.5	Realizar 7 supervisiones de la calidad del agua para consumo humano	Número de supervisiones realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Fotografías Constancias Hojas de registro	El suministro de agua potable se encuentra activo y requiere de verificar su calidad
ACTIVIDADES (COMPONENTE 12)	12.1	Realizar 10 acciones de difusión sobre los diferentes programas de salud	Número de acciones realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Fotografías Diseños	Existe información para ser difundida hacia la ciudadanía
	12.2	LA1.4.1 Realizar 11 campañas de prevención sobre enfermedades crónico-degenerativas	Número de campañas realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Registros de personas Fotografías Oficios	Las condiciones de contingencia de salud permiten realizar las Campañas de prevención sobre enfermedades crónico-degenerativas
	12.3	Realizar 15 pláticas en los diferentes centros educativos sobre enfermedades transmisibles y no transmisibles (bajo demanda)	Número de pláticas realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Oficios de Solicitud Pases de lista Fotografías	Las condiciones de contingencia de salud permiten realizar pláticas en los diferentes Centros educativos sobre enfermedades transmisibles y no transmisibles
	12.4				
	12.5				
	13.1	LA 1.5.1 Realizar 3 informes sobre los subsidios otorgados a los ciudadanos para mejorar los servicios básicos a la vivienda	Número de informes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Informes Evidencia fotográfica	Los ciudadanos acuden en tiempo y forma a recibir su apoyo
	13.2	LA 1.5.1 Realizar 3 acciones de apoyo al desarrollo del ingreso familiar dirigida a madres solteras	Número de acciones realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Informes Evidencia fotográfica	Las beneficiarias del programa acuden a recibir su apoyo en tiempo y forma

J.

	12.4				
	12.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 13)	13.1	LA 1.5.1 Realizar 3 Informes sobre los subsidios otorgados a los ciudadanos para mejorar los servicios básicos a la vivienda	Número de informes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Informes Evidencia fotográfica	Los ciudadanos acuden en tiempo y forma a recibir su apoyo
	13.2	LA 1.5.1 Realizar 3 acciones de apoyo al desarrollo del ingreso familiar dirigida a madres solteras	Número de acciones realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Informes Evidencia fotográfica	Las beneficiarias del programa acuden a recibir su apoyo en tiempo y forma
	13.3	LA 1.5.2 Realizar 3 acciones de gestión ante LICONSA para la apertura de tiendas de producto lácteo en Comunidades del Municipio	Número de acciones realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Padrón de beneficiarios Evidencia fotográfica	Los ciudadanos acuden en tiempo y forma a recibir su apoyo lácteo
	13.4	LA 1.5.2 Realizar 36 reportes respecto de las acciones de orientación sobre los programas de bienestar social dirigidos a los habitantes del Municipio	Número de reportes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Reportes Evidencia fotográfica	Existe interés de las personas para ingresar al programa de bienestar social
	13.5	Realizar 24 actividades comunitarias a través de los diferentes comités de participación ciudadana	Número de actividades realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Actas de instalación del comité Reportes Evidencia fotográfica	Los ciudadanos participan en las actividades, mediante los comités de participación ciudadana








	Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido
Costo Total del Programa	\$ 44,813,554.59	\$ 51,742,605.07	\$ 43,645,721.75	\$ 43,209,737.64

Fuente de Financiamiento				
1.1 Recursos Fiscales;	Especificar:	1.5 Recursos Federales;	Participaciones	1.7 Otros Recursos de Libre Disposición.
Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)	\$ 10,902,854.43	\$ 30,882,821.32	\$ 1,860,046.00	\$ -

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.1.1.1.1 Órgano Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento)	Desarrollo económico	3.9. Otras industrias y otros asuntos económicos	3.9.1 Comercio, Distribución, Almacenamiento y Depósito	PROGRAMA 6 "BIENESTAR E IGUALDAD PARA TODOS"


 José Luis Sánchez
 Director de Desarrollo Integral de la Familia
 Elaboró

DIF
TEPEACA, PUEBLA

José Luis Sánchez
 Coordinador de Bienestar

Elaboró



COORDINACIÓN
 DE BIENESTAR
 TEPEACA, PUEBLA

Ericka Martínez

Coordinadora de Comunicación Social
 Elaboró

TEPEACA, PUEBLA

2024-2027

Adrian Huerta Torres

**DEPARTAMENTO
 DE SALUD**

Jefe de Departamento de Salud
 TEPEACA, PUEBLA

Elaboró

2024-2027

Humberto Herrera Perez

Titular del Órgano de Control



**ÓRGANO INTERNO
 DE CONTROL**
TEPEACA, PUEBLA

2024-2027

José Antonio Chávez Jiménez

Director del Instituto Municipal de
 Planeación y Desarrollo Institucional
 Elaboró

**INSTITUTO MUNICIPAL DE
 PLANEACIÓN Y DESARROLLO
 INSTITUCIONAL**

TEPEACA, PUEBLA

2024-2027

Alfredo Velázquez Romero

Presidente Municipal
 Autorizó

Sandra Castro Sedano

Tesorera Municipal
 Elaboró y Revisó

**TESORERÍA
 MUNICIPAL**

TEPEACA, PUEBLA

2024-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a mejorar la calidad de vida de las y los habitantes del Municipio de Tepeaca, mediante esquemas de desarrollo humano y de desarrollo social inclusivo
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e Igualdad para Todos"
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de personas beneficiadas mediante los esquemas de desarrollo humano y de desarrollo social inclusivo			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide el porcentaje de la población que se beneficia de los programas y esquemas diseñados para promover el desarrollo humano y la inclusión social en el municipio de Tepeaca.			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador de FIN:	Dirección de Desarrollo Integral de la Familia
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	X= (V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de personas beneficiadas mediante los esquemas de desarrollo humano y de desarrollo social inclusivo, que inciden en la atención a las carencias sociales de los habitantes del Municipio de Tepeaca, en su variable de acceso a la alimentación nutritiva y de calidad	
			Denominador (Variable 2)	Total de personas que se encuentran en carencias sociales del Municipio de Tepeaca, en su variable de acceso a la alimentación nutritiva y de calidad (Informe de la Secretaría de Bienestar, con datos de la Medición Multidimensional de la Pobreza 2020 de CONEVAL)	
Medios de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Padrón de beneficiarios.				
Denominador (Variable 2)	Personas que se encuentran en carencias sociales del Municipio de Tepeaca, en su variable de acceso a la alimentación nutritiva y de calidad, Informe de la Secretaría de Bienestar, con datos de la Medición Multidimensional de la Pobreza 2020 de CONEVAL, https://www.pob.mex/encuestas/atlas/bienestar/fin/0930/11-364-PUE-TEPEACA.pdf				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	ND	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro porque indica específicamente el grupo demográfico que se beneficia y el tipo de programas involucrados.	El indicador es relevante porque resalta la importancia de mejorar el desarrollo humano y la inclusión social, lo que contribuye al bienestar general de la comunidad.	Si los esquemas de desarrollo humano y social inclusivo requieren una cantidad desproporcionada de recursos financieros, humanos o logísticos en relación con el número de personas beneficiadas o el alcance de los resultados, entonces el indicador podría no ser considerado económico.	El indicador es monitoreable ya que se puede medir el progreso a lo largo del tiempo y evaluar la eficacia de los programas.	El indicador es adecuado ya que, contribuye adecuadamente al objetivo de promover el desarrollo humano y la inclusión social en la comunidad.	El indicador tiene un aporte marginal toda vez que, proporciona información valiosa sobre el impacto de los programas de desarrollo social en la población, lo que puede ayudar a mejorar la eficiencia y eficacia de futuras intervenciones.

Determinación de Metas					
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual	
	95.40%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador: Regular

[Handwritten signatures and initials]

Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios
Programada	ND	ND	32.17%		No hay datos disponibles en el ejercicio 2022 y 2023, toda vez que hubo una reformulación al indicador que dará seguimiento al ejercicio 2024.
Realizada	ND	ND	32.89%		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (A)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10,180	10,180
Realizada (B)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10,410	10410
Avance %= [(A)/ (B)]*100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	102.26	102.26
Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%-120%	En riesgo	Avance <80% y >120%	Crítico						Cumplimiento del indicador	102.26

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación

Debido a que la meta del Fin considera las actividades 1 y 3 del componente 8, y estas están supeditadas a la demanda ciudadana, existe una variación entre lo programado y lo realizado; no obstante, de conformidad con el Programa Anual de Evaluación 2024 del Ayuntamiento del Municipio de Tepeaca, Puebla, la semaforización es "aceptable" por ser actividades que dependen de terceras personas.

José Arturo Bautista Sánchez
Director de Desarrollo Integral de la Familia
Elaboró

Adrian Huerta
Jefe de Departamento de Salud
Elaboró
DEPARTAMENTO
DE SALUD
TEPEACA, PUEBLA

Julian Alfredo Velázquez Romero
Presidente Municipal
Autorizó

José Epiménio Lino González Gómez
Coordinador de Bienestar
Elaboró

Humberto Herrera Perez
Titular del Órgano Interno de Control
Revisó
ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL
TEPEACA, PUEBLA.

Sandra Castro Sedano
Tesorera Municipal
Elaboró y Revisó
TESORERÍA
MUNICIPAL
TEPEACA, PUEBLA.

Ericka Martínez Juárez
Coordinadora de Comunicación Social
Elaboró
DIRECCIÓN
DE COMUNICACIÓN SOCIAL
TEPEACA, PUEBLA.

José Antonio Chávez
Director del Instituto Municipal de Planeación y Desarrollo Institucional
Elaboró
INSTITUTO MUNICIPAL DE
PLANEACIÓN Y DESARROLLO
INSTITUCIONAL
TEPEACA, PUEBLA.



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.
Resumen Narrativo de la MIR:	Obj 1 Los habitantes del Municipio de Tepeaca cuentan con programas de bienestar y apoyo a los grupos vulnerables, que le permiten brindar atención con calidad humana
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e Igualdad para Todos"
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de personas beneficiadas mediante los programas de bienestar y apoyo a grupos vulnerables		Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Este indicador mide el porcentaje de personas que se benefician de los programas específicos diseñados para apoyar a grupos vulnerables en el municipio de Tepeaca.		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje		Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Dirección de Desarrollo Integral de la Familia
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	X= (V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de personas beneficiadas mediante los programas de bienestar y apoyo a los grupos vulnerables
			Denominador (Variable 2)	Número de habitantes del Municipio de Tepeaca
			Medios de verificación de las variables	
Numerador (Variable 1)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Padrón de beneficiarios Listados de beneficiarios			
Denominador (Variable 2)	Censo de Población y Vivienda 2020 del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), Municipio de Tepeaca.			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	ND	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro al especificar el tipo de programas involucrados y el grupo demográfico al que se dirigen.	El indicador es relevante porque aborda directamente las necesidades de los grupos más vulnerables de la comunidad, como personas mayores, personas con discapacidad, y familias de bajos ingresos.	Si los esquemas de desarrollo humano y social inclusivo requieren una cantidad desproporcionada de recursos financieros, humanos o logísticos en relación con el número de personas beneficiadas o el alcance de los resultados, entonces el indicador podría no ser considerado económico.	El indicador es monitoreable ya que se puede medir el número de personas beneficiadas y evaluar la efectividad de los programas.	El indicador es adecuado ya que contribuye adecuadamente al objetivo de proporcionar apoyo y bienestar a los grupos más vulnerables de la sociedad.	El indicador tiene un aporte marginal toda vez que, proporciona información crucial sobre la efectividad de los programas de apoyo social y su impacto en las poblaciones vulnerables, lo que puede guiar futuras intervenciones y políticas.

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	42.03%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	

Programada	ND	ND	17.54%	17.54%	No hay datos disponibles en el ejercicio 2022 y 2023, toda vez que hubo una reformulación al indicador que dará seguimiento al ejercicio 2024.
Realizada	ND	ND	18.16%	18.16%	

Programación de Metas subanuales														
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (A)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14,780	14,780	
Realizada (B)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15,302	15,302	
Avance %= [(A)/ (B)]*100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	104	103.53	
Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%-120%	En riesgo	Avance <80% y >120%	Crítico							Cumplimiento del indicador	103.53
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación				Debido a que la meta del Propósito considera las actividades 2 del componente 5; 1 y 3 del componente 8, y estas están supeditadas a la demanda ciudadana, existe una variación entre lo programado y lo realizado; no obstante, de conformidad con el Programa Anual de Evaluación 2024 del Ayuntamiento del Municipio de Tepeaca, Puebla, la semaforización es "aceptable" por ser actividades que dependen de terceras personas.										


 José Antonio Parrientos Sanchez
 de Desarrollo Integral de la Familia
 Elaboró
DIF
TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027


 Adrián Herrera Torres
 Jefe de Departamento de Salud
 Elaboró
TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027


 Julián Alfredo Velázquez Romero
 Presidente Municipal
 Autorizó
PRESIDENCIA
TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027


 José Epimenio Lino González Gómez
 Coordinador de Bienestar
 Elaboró
COORDINACIÓN
DE BIENESTAR
TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027


 Humberto Martínez
 Titular del Órgano Interno de Control
 Elaboró
ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL
TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027


 Sandra Castro Sedano
 Tesorera Municipal
 Elaboró y Revisó
TESORERÍA
MUNICIPAL
TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027


 Ericka Martínez Juárez
 Coordinadora de Comunicación Social
 Elaboró
DIRECCIÓN
DE COMUNICACIÓN SOCIAL
TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027


 José Antonio Chávez Arreola
 Director del Instituto Municipal de Planeación y Desarrollo Institucional
 Elaboró
INSTITUTO MUNICIPAL DE
PLANEACIÓN Y DESARROLLO
INSTITUCIONAL
TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.
Resumen Narrativo de la MIR:	E 1.3 Programa de recaudación de ingresos catastrales y prediales, implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e Igualdad para Todos"
Unidad responsable:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones realizadas para la recaudación de ingresos catastrales y prediales			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide el porcentaje de acciones o medidas implementadas por el gobierno municipal para recaudar ingresos a través de impuestos catastrales y prediales.			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Tesorería Municipal
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	X= (V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas para la recaudación de ingresos catastrales y prediales	
			Denominador (Variable 2)	Total de acciones programadas a realizar para la recaudación de ingresos catastrales y prediales	
	Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Bases de datos del padrón Fotografías Control de actividades catastrales Reportes				
Numerador (Variable 2)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Bases de datos del padrón Fotografías Control de actividades catastrales Reportes				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro porque indica específicamente el tipo de acciones que se están llevando a cabo para recaudar ingresos fiscales.	El indicador es relevante porque la recaudación de ingresos es crucial para financiar los servicios y programas del gobierno municipal.	El indicador es económico ya que se refiere a la eficiencia en la recaudación de ingresos fiscales, lo que puede ayudar a maximizar los recursos disponibles para el municipio.	El indicador es monitoreable ya que se pueden seguir y evaluar las acciones implementadas para la recaudación de impuestos.	El indicador es adecuado ya que, contribuye adecuadamente al objetivo de garantizar una base financiera sólida para el gobierno municipal.	El indicador tiene un aporte marginal toda vez que, proporciona información útil sobre la eficacia de las estrategias de recaudación de ingresos fiscales, lo que puede llevar a mejoras en los procesos y políticas relacionadas con la recaudación de impuestos.









Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	274.35%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	ND	100%	100%	100%	No hay datos disponibles en el ejercicio 2022, toda vez que hubo una reformulación al indicador, donde a partir del año 2023 si hay datos históricos que se registran.	
Realizada	ND	274.35%	96.07%	96.07%		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	203	173	213	243	313	273	193	273	263	88	93	113	2,441
Realizada	168	197	199	244	196	230	219	314	226	10	213	129	2,345
Avance %	82.76	113.87	93.43	100.41	62.62	84.25	113.47	115.02	85.93	11.36	229.03	114.16	96.07
Parámetros de semaforización	Avance 90-100%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%-120%	En riesgo	Avance 60% y 70%	Crítico						Cumplimiento del indicador	96.07

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realizar 12 actualizaciones al padrón catastral	Número de actualizaciones al padrón catastral realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1
2.-Realizar 2,405 acciones catastrales (bajo demanda)	Número de acciones realizadas	Progr.	200	170	210	240	310	270	190	270	260	85	90	2,405
		Real.	165	194	196	241	193	227	216	311	223	10	212	122
3.-LA1.3.2 Realizar 12 reportes de las acciones de difusión sobre el impuesto predial para fomentar la cultura de la recaudación	Número de reportes realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	3
4.-Realizar 12 reportes sobre las notificaciones efectuadas a los contribuyentes que presentan adeudo en el impuesto predial	Número de reportes realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	3
5.-		Progr.												
		Real.												

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

No se cumplió la actualización de la actividad 1 que correspondía al mes de Octubre debido al cambio de gobierno.

Derivado que la actividad 2 está supeditada a la demanda ciudadana, se presentó una variación entre lo programado y lo realizado; no obstante, de conformidad con el Programa Anual de Evaluación 2024 del Ayuntamiento del Municipio de Tepeaca, Puebla, la semana programada es "estable" por ser actividades que dependen de terceras personas.


Director de Desarrollo Integral de la Familia
DIF
 Elaboró
 TEPEACA, PUEBLA.


Coordinador de Bienestar
 Elaboró
COORDINACIÓN DE BIENESTAR
 TEPEACA, PUEBLA.


Ericka Martínez Juárez
 Coordinadora de Comunicación Social
 Elaboró
DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
 TEPEACA, PUEBLA.


Adrian Huerta Torres
 Jefe de Departamento de Salud
 Elaboró
DEPARTAMENTO DE SALUD
 TEPEACA, PUEBLA


Humberto Herrera Pérez
 Titular del Órgano Interno de Control
 Elaboró
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
 TEPEACA, PUEBLA.


Julian Alfredo Velázquez Romero
 Presidente Municipal
 Autorizó
PRESIDENCIA
 TEPEACA, PUEBLA


Sandra Castro Sefano
 Tesorera Municipal
 Elaboró y Revisó
TESORERÍA MUNICIPAL
 TEPEACA, PUEBLA.


José Antonio Chávez Jiménez
 Director del Instituto Municipal de Planeación y Desarrollo Institucional
 Elaboró
INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
 TEPEACA, PUEBLA.

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.
Resumen Narrativo de la MIR:	Administración y ejercicio del gasto público, eficientado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e igualdad para Todos"
Unidad responsable:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones realizadas para la administración y ejercicio del gasto público			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El indicador mide la cantidad de acciones implementadas por el gobierno municipal para gestionar y ejercer el gasto público de manera eficiente y transparente.			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	Tesorería Municipal
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$X= (V1/V2)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas para la administración y ejercicio del gasto público	
			Denominador (Variable 2)	Total de acciones programadas a realizar para la administración y ejercicio del gasto público	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Presupuesto de egresos 2025 Proyecto de Ley de Ingresos Municipal para ejercicio 2025 Expediente de entrega de aportación Oficio de requerimiento Oficio: Informe				
Numerador (Variable 2)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Presupuesto de egresos 2025 Proyecto de Ley de Ingresos Municipal para ejercicio 2025 Expediente de entrega de aportación Oficio de requerimiento Oficio: Informe				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro ya que especifica qué tipo de acciones se están midiendo: aquellas relacionadas con la administración y el ejercicio del gasto público.	El indicador es relevante porque la administración eficiente y transparente del gasto público es fundamental para garantizar el buen funcionamiento de los servicios y programas gubernamentales, así como para promover la confianza de los ciudadanos en sus autoridades.	El indicador cumple con el criterio de economía, ya que se refiere a la eficiencia en la gestión de los recursos financieros públicos, lo que contribuye a maximizar su uso y evitar malgastos.	El indicador es monitoreable, ya que se pueden identificar y seguir las acciones específicas llevadas a cabo para administrar y ejercer el gasto público, y se pueden medir sus resultados y efectividad a lo largo del tiempo.	El indicador es adecuado ya que, contribuye adecuadamente al objetivo general de una buena gestión financiera en el gobierno municipal, lo que es fundamental para el funcionamiento eficaz y transparente de la administración pública.	El indicador tiene un aporte marginal toda vez que, proporciona información valiosa sobre las prácticas y políticas relacionadas con la administración y el ejercicio del gasto público, lo que puede ayudar a identificar áreas de mejora y a fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas en la gestión financiera del gobierno municipal.



Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	ND	100%	100%	100%	No hay datos disponibles en el ejercicio 2022, toda vez que hubo una reformulación al indicador, donde a partir del año 2023 si hay datos históricos que se registran.	
Realizada	ND	100%	100%	100%		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	23	23	23	23	23	25	23	23	23	23	23	26	281
Realizada	23	23	23	23	24	24	23	23	23	23	23	26	281
Avance %	100	100	100	100	104.35	96	100	100	100	100	100	100	100.00
Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%-120%	En riesgo	Avance >80% y <110%	Crítico					Cumplimiento del indicador		100.00

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top right and several smaller initials below it.

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Elaborar 1 presupuesto de egresos 2025 sustentado en la aplicación de principios de responsabilidad hacendaria	Número de presupuestos de egresos 2025 elaborados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
2.- Realizar 1 Proyecto de Ley de Ingresos Municipal para ejercicio 2025 presentado para aprobación ante el Ayuntamiento de Tepeaca	Número de proyecto de Ley de Ingresos Municipal para ejercicio 2025 realizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
3.- Realizar 252 acciones sobre la entrega de aportaciones a las 11 Juntas Auxiliares y las 10 Inspectorías	Número de acciones realizadas	Progr.	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	252
		Real.	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	252
4.- Atender 2 acciones administrativas internas derivadas de solicitudes y atención de algún ente fiscalizador	Número de acciones atendidas	Progr.	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2
		Real.	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	2
5.- Realizar 25 acciones referentes al pago de nómina y aguinaldo	Número de acciones realizadas	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	25
		Real.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	25

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación

José Arturo Barrientos Sánchez
Director de Desarrollo Integral de la Familia
Elaboró
TEPEACA, PUEBLA.
2024-2027

Coordinación de Bienestar
TEPEACA, PUEBLA.
2024-2027

Adrian Huerta Torres
Jefe de Departamento de Salud
Elaboró
TEPEACA, PUEBLA
2024-2027

Sandra Castro Sedano

Tesorería Municipal
Elaboró y Revisó

Ericka Martínez Juárez
Coordinadora de Comunicación Social
Elaboró
TEPEACA, PUEBLA.
2024-2027

TESORERÍA MUNICIPAL
TEPEACA, PUEBLA.
2024-2027

José Antonio Cray
Director del Instituto Municipal de Planeación y Desarrollo
Elaboró

Julian Alfredo Velázquez Romero
Presidente Municipal
Autorizó

PRESIDENCIA
TEPEACA, PUEBLA
2024-2027

Humberto Herrera Perez

Titular del Órgano Interno de Control
Revisó

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
TEPEACA, PUEBLA.
2024-2027

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO
TEPEACA, PUEBLA
2024-2027

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.
Resumen Narrativo de la MIR:	01, E 1.1 de eje 3 Programa de cumplimiento a la armonización contable, operado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e Igualdad para Todos"
Unidad responsable:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del Indicador:	Porcentaje de acciones realizadas para dar cumplimiento a la armonización contable		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El indicador mide el grado en que el gobierno municipal ha implementado medidas para ajustarse a los estándares contables y normativas requeridas por la armonización contable.		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje		Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	Tesorería Municipal
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$X = (V1/V2) * 100$	Algoritmo	Número de acciones realizadas para dar cumplimiento a la armonización contable	
			Denominador (Variable 2)	Total de acciones programadas a realizar para dar cumplimiento a la armonización contable
Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Inventario Estados financieros Reportes Resultados de las evaluaciones Recibo de entrega			
Numerador (Variable 2)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Inventario Estados financieros Reportes Resultados de las evaluaciones Recibo de entrega			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro ya que especifica qué tipo de acciones se están midiendo: aquellas relacionadas con el cumplimiento de la armonización contable.	El indicador es relevante porque la armonización contable es fundamental para garantizar la transparencia, la consistencia y la comparabilidad de la información financiera del gobierno municipal, lo que a su vez contribuye a la toma de decisiones informadas y a la rendición de cuentas.	El indicador cumple con el criterio de economía, ya que se refiere a la eficiencia en el cumplimiento de los requisitos contables, lo que permite optimizar los recursos financieros y evitar posibles sanciones o multas por incumplimiento normativo.	El indicador es monitoreable, ya que se pueden identificar y seguir las acciones específicas llevadas a cabo para cumplir con los requisitos de armonización contable, y se pueden medir los avances y el grado de cumplimiento a lo largo del tiempo.	El indicador es adecuado ya que contribuye adecuadamente al objetivo general de garantizar la integridad y la fiabilidad de la información financiera del gobierno municipal, lo que es esencial para la gestión financiera transparente y eficaz.	El indicador tiene un aporte marginal toda vez que, proporciona información valiosa sobre el progreso y el estado de cumplimiento de los requisitos de armonización contable, lo que puede ayudar a identificar áreas de mejora y a fortalecer las prácticas contables y financieras del gobierno municipal.



Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	ND	100%	100%	100%	No hay datos disponibles en el ejercicio 2022, toda vez que hubo una reformulación al indicador, donde a partir del año 2023 si hay datos históricos que se registran.	
Realizada	ND	100%	96.43%	96.43%		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	3	2	2	3	2	3	3	2	2	2	2	2	28
Realizada	2	2	2	2	3	3	2	3	2	2	2	2	27
Avance %	66.67	100.00	100.00	66.67	150.00	100.00	66.67	150.00	100.00	100.00	100.00	100.00	96.43
Parámetros de semaforización	Avance 90-120%	Acceptable	Avance 80 - 90% y 110%-120%	En riesgo	Avance >90% y >120%	Critico	Cumplimiento del indicador						96.43

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- LA1.1.2 Realizar 1 pago referente a la actualización de la licencia del sistema automatizado de contabilidad gubernamental	Número de pagos realizados	Progr.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
2.-LA1.1.2 Realizar 1 Actualización sobre el registro contable de inventarios con base en el levantamiento físico	Número de actualizaciones sobre el registro contable de inventarios realizados	Progr.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
3.-Realizar 12 reportes sobre el registro contable efectuado en tiempo y forma, en cumplimiento a la normatividad de Contabilidad Gubernamental	Número de reportes realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12






4.-Presentar 4 evaluaciones ante el Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)	Número de evaluaciones presentadas	Progr.	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	4
		Real.	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	4
5.-Realizar 10 informes sobre la atención a requerimientos solicitados por la Auditoría Superior del Estado de Puebla, la Auditoría Superior de la Federación y/o algún otro ente de fiscalización.	Número de informes realizados	Progr.	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	10
		Real.	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	9

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

La variación en el cumplimiento de la meta anual de la Actividad 5 se originó en trimestres anteriores, la cual fue justificada en el periodo correspondiente. En el 4to. Trimestre se cumplieron con las metas establecidas.


José Arturo Velázquez Sánchez
 Director de Desarrollo Integral de la Familia
 Elaboró
DIF
 TEPEACA, PUEBLA.


José Epimero Velázquez Gómez
 Director de Bienestar
 Elaboró
COORDINACIÓN DE BIENESTAR
 TEPEACA, PUEBLA.
 2024-2027


Ericka Martínez
 Coordinadora de Comunicación Social
 Elaboró
DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2024-2027


Adrian Huerta Torres
 Jefe de Departamento de Salud
 Elaboró
DEPARTAMENTO DE SALUD
 TEPEACA, PUEBLA.


Sandra Castro
 Tesorera Municipal
 Elaboró y Revisó
TESORERÍA MUNICIPAL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2024-2027


José Antonio Chávez Jiménez
 Director del Instituto Municipal de Planeación y Desarrollo Institucional
 Elaboró
INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
 TEPEACA PUEBLA
 2024-2027


Julian Alfredo Velázquez Romero
 Presidente Municipal
 Autorizó
PRESIDENCIA
 TEPEACA, PUEBLA.

Humberto Herrera Perez
 Titular del Órgano Interno de Control
 Revisó
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2024-2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Cuarto Trimestre

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.					
Resumen Narrativo de la MIR:	O 1, E 1.1 de eje 3 Solicitudes de la Unidades Administrativas de H. Ayuntamiento, atendidas					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e igualdad para Todos"					
Unidad responsable:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones realizadas para atender las solicitudes de la Unidades Administrativas de H. Ayuntamiento.			Tipo de indicador:	Gestión	
Descripción ¿qué mide el indicador?	El indicador mide la eficiencia y prontitud con la que se responden a las solicitudes de diferentes unidades administrativas dentro del Ayuntamiento.			Dimensión del indicador:	Eficacia	
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador del Componente 4:	Tesorería Municipal	
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$X = (V1/V2) * 100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas para atender las solicitudes de las Unidades Administrativas del H. Ayuntamiento.		
			Denominador (Variable 2)	Total de acciones programadas a realizar para atender las solicitudes de las Unidades Administrativas del H. Ayuntamiento		
Medio de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Programa anual de adquisiciones de bienes y servicios Reportes Actas					
Numerador (Variable 2)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Programa anual de adquisiciones de bienes y servicios Reportes Actas					
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en su objetivo al medir el porcentaje de solicitudes atendidas de las unidades administrativas del Ayuntamiento.	El indicador es relevante porque la prontitud y eficacia en la atención de las solicitudes internas dentro del Ayuntamiento son fundamentales para garantizar un flujo de trabajo eficiente y mantener la operatividad adecuada de las diferentes áreas municipales.	El indicador cumple con el criterio de economía al centrarse en la eficiencia de los procesos internos del Ayuntamiento, lo que puede contribuir a optimizar el uso de recursos y evitar retrasos que podrían llevar a la pérdida de tiempo y dinero.	El indicador es monitoreable, ya que se pueden identificar claramente las solicitudes recibidas, el estado de cada solicitud y el tiempo necesario para su resolución.	El indicador es adecuado ya que, contribuye adecuadamente a mejorar la gestión interna del Ayuntamiento al garantizar que las solicitudes de las diferentes unidades administrativas se aborden de manera oportuna y eficiente, lo que ayuda a mantener la operatividad y la productividad del gobierno local.	El indicador tiene un aporte marginal toda vez que, proporciona información valiosa sobre la eficacia de los procesos internos de gestión y respuesta a solicitudes dentro del Ayuntamiento, lo que puede llevar a identificar áreas de mejora y optimización en la administración municipal.

[Handwritten signatures and initials]

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	ND	100%	100%	100%	No hay datos disponibles en el ejercicio 2022, toda vez que hubo una reformulación al indicador, donde a partir del año 2023 si hay datos históricos que se registran.	
Realizada	ND	100%	133.33%	133.33%		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	2	1	1	2	2	1	1	1	3	0	0	1	15
Realizada	2	1	1	1	2	2	2	1	2	2	1	3	20
Avance %	100	100	100	50	100	200	200	100	66.66666667	0	0	300	133.33
Parámetros de semaforización		Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%-120%	En riesgo	Avance 50% y 60-70%	Critico	Cumplimiento del indicador					133.33

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- LA1.1.2 Elaborar 1 programa anual de adquisiciones de bienes y servicios para el ejercicio 2025	Número de programas anuales de adquisiciones de bienes y servicios para el ejercicio 2025 elaborados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
2.-LA1.1.2 Realizar 2 reportes sobre la contratación de bienes y servicios que realiza el H. Ayuntamiento, verificando el cumplimiento a lo establecido en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal	Número de reportes realizados	Progr.	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	2
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	3







3.-Coordinar 3 sesiones organizadas del Comité Municipal de Adjudicaciones del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Tepeaca conforme a calendario de sesiones	Número de sesiones coordinadas	Progr.	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	3
		Real.	1	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	4
4.-Realizar 9 reportes sobre el consumo de combustible del parque vehicular	Número de reportes realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	9
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Existe una variación en el cumplimiento de la meta anual del componente, debido a que se realizaron actividades en el 4to. trimestre aún cuando la meta establecida era cero.

Lo anterior debido a que son acciones necesarias que corresponden a la gestión municipal por lo que se justifica su realización.


José Arturo Barrientos Sanchez
 Director de Desarrollo Integral de la Familia
 2024-2027


Adrian Huerta Torres
 Jefe de Departamento de Salud
 Elaboró
 DEPARTAMENTO DE SALUD
 TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027


Juan Alfredo Velázquez Romero
 Presidente Municipal
 Autorizó
 PRESIDENCIA
 TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027


José Efraim Lina González Gómez
 Coordinador de Bienestar
 Elaboró
 COORDINACIÓN DE BIENESTAR
 TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027


Humberto Herrera Pérez
 Titular del Órgano Interno de Control
 Revisó
 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
 TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027


Sandra Castro Sedano
 Tesorera Municipal
 Elaboró y Revisó
 TESORERÍA MUNICIPAL
 TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027


Ericka Martínez Juárez
 Coordinadora de Comunicación Social
 Elaboró
 DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
 TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027


José Antonio Chavira Martínez
 Director del Instituto Municipal de Planeación y Desarrollo Institucional
 Elaboró
 INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
 TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027

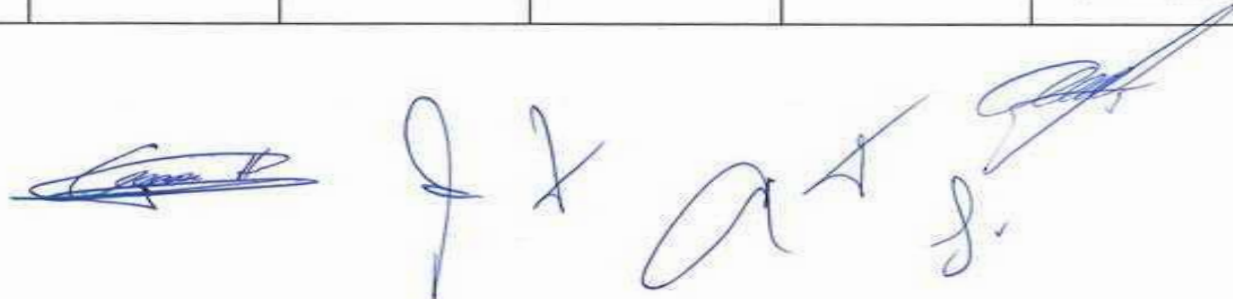
COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.
Resumen Narrativo de la MII:	O1, E 1.2, del E 3 Estrategia de atención con servicios de consultas que ofrece el Centro de Rehabilitación Integral, operada
Datos de identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e Igualdad para Todos"
Unidad responsable:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

Datos de identificación del indicador:					
Nombre del indicador:	Porcentaje de personas atendidas con servicios y/o terapia que ofrece el Centro de Rehabilitación Integral			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El indicador mide la cantidad de personas que reciben servicios y terapias en el Centro de Rehabilitación Integral en comparación con el total de personas que podrían beneficiarse de estos servicios.			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador del Componente 5:	Dirección de Desarrollo Integral de la Familia
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$X_i = (V1/V2) * 100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de personas atendidas con servicios y/o terapia que ofrece el Centro de Rehabilitación Integral	
			Denominador (Variable 2)	Total de personas programadas a atender con servicios y/o terapia que ofrece el Centro de Rehabilitación Integral	
	Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listados de beneficiarios				
Numerador (Variable 2)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listados de beneficiarios				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en su objetivo al medir el porcentaje de personas atendidas en el Centro de Rehabilitación Integral en relación con el total de personas que podrían beneficiarse de estos servicios.	El indicador es relevante porque mide el impacto y la efectividad del Centro de Rehabilitación Integral en proporcionar servicios y terapias a las personas que lo necesitan, lo que contribuye al bienestar y la calidad de vida de los ciudadanos.	El indicador cumple con el criterio de economía al centrarse en la relación entre las personas atendidas y el total de personas que podrían beneficiarse de los servicios del Centro de Rehabilitación Integral, lo que proporciona una medida eficiente del alcance de los servicios proporcionados.	El indicador es monitoreable, ya que se pueden identificar claramente las personas que reciben servicios y terapias en el Centro de Rehabilitación Integral y compararlos con el total de personas que podrían beneficiarse.	El indicador es adecuado ya que, contribuye adecuadamente a evaluar la efectividad y la eficiencia del Centro de Rehabilitación Integral en atender las necesidades de rehabilitación de la población, lo que ayuda a mejorar la calidad de vida de las personas con discapacidad o problemas de salud que requieren estos servicios.	El indicador tiene un aporte marginal toda vez que, proporciona información valiosa sobre la utilización de los servicios del Centro de Rehabilitación Integral y su impacto en la comunidad, lo que puede llevar a identificar áreas de mejora en la prestación de servicios y asignación de recursos para maximizar el beneficio para la población atendida.



Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	124.50%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	ND	100%	100%	100%	No hay datos disponibles en el ejercicio 2022, toda vez que hubo una reformulación al indicador, donde a partir del año 2023 si hay datos históricos que se registran.	
Realizada	ND	124.50%	106.35%	106.35%		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	350	350	450	400	450	500	450	450	400	150	300	350	4,600
Realizada	442	461	495	469	424	445	450	463	307	212	344	380	4,892
Avance %	126.29	131.71	110.00	117.25	94.22	89.00	100.00	102.89	76.75	141.33	114.67	108.57	106.35
Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Acceptable	Avance 80 - 90% y 110%-120%	En riesgo	Avance 100% y +120%	Critico	Cumplimiento del indicador:						106.35

Actividades															
Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.-IA1.2.2 Realizar 4 Informes de las acciones de control administrativo de los estudiantes que realicen su servicio social o prácticas profesionales en el CRI	Número de informes realizados.	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	1	4
2.-IA1.2.3 Atender 4,600 personas con servicios y/o terapia de rehabilitación acorde a sus necesidades (bajo demanda)	Número de personas atendidas	Progr.	350	350	450	400	450	500	450	450	400	150	300	350	4,600
		Real.	442	461	495	469	424	445	450	463	307	212	344	380	4892

3.-LA1.2.3 Realizar 5 jornadas de salud gratuitas en las comunidades que lo necesitan y que no cuentan con especialidades del sector salud.	Número de jornadas realizadas	Progr.	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	5
		Real.	1	2	0	0	0	1	1	0	1	0	0	0	6
4.-LA1.2.3 Realizar 60 pláticas informativas en espacios educativos y espacios públicos	Número de pláticas informativas realizadas	Progr.	9	9	9	0	0	10	10	8	5	0	0	0	60
		Real.	11	16	0	3	3	4	10	8	5	2	5	10	77
5.-		Progr.													
		Real.													

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Existe una variación en el cumplimiento de la meta del componente, debido a que la actividad 2 está supeditada a la demanda ciudadana; sin embargo de acuerdo al Programa Anual de Evaluación 2024 para el H. Ayuntamiento de Tepeaca, se considera "aceptable" al depender de terceras personas.

La variación en el cumplimiento de la meta de la actividad 3 se originó en trimestres anterior. En el 4to. trimestre el cumplimiento es de acuerdo a lo programado.

Finalmente, existe una variación entre lo programado y la actividad 4 debido a que son acciones necesarias para contribuir a un bienestar social, por lo que se justifica su realización.


Adrián Barrientos Sánchez
 Director de Desarrollo Integral de la Familia
DIF
 Elaboró
TEPEACA, PUEBLA.
 2024-2027


Adrián Huerta Cortés
 Jefe de Departamento
DEPARTAMENTO DE SALUD
 Elaboró
TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027


Julien Alfredo Velázquez Romero
 Presidente Municipal
 Autorizó
PRESIDENCIA
TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027


José Epiménio Lino González Gómez
 Coordinador de Bienestar
 Elaboró
COORDINACIÓN DE BIENESTAR
TEPEACA, PUEBLA.
 2024-2027


Humberto Herrera Pérez
 Titular del Órgano Interno de Control
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
TEPEACA, PUEBLA.
 2024-2027


Sandra Castro Sedano
 Tesorera Municipal
 Elaboró y Revisó
TESORERÍA MUNICIPAL
TEPEACA, PUEBLA.
 2024-2027


COORDINACIÓN DE BIENESTAR
TEPEACA, PUEBLA.
 2024-2027


Ericka Martínez Juárez
 Coordinadora de Comunicación Social
 Elaboró
DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
TEPEACA, PUEBLA.
 2024-2027


José Antonio Chávez Jime
 Director del Instituto Municipal de Planeación y Desarrollo Institucional
 Elaboró
INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
TEPEACA, PUEBLA.
 2024-2027

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

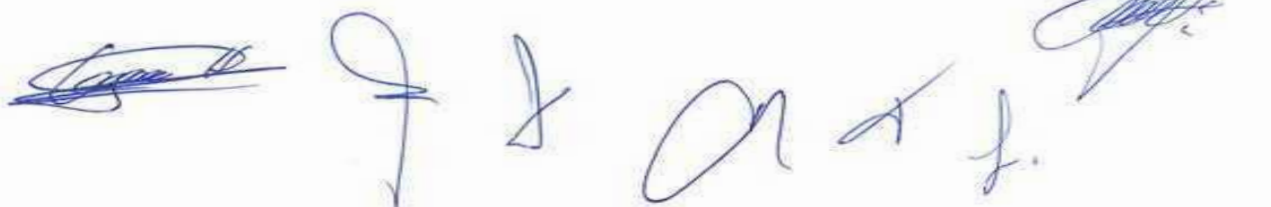
Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.
Resumen Narrativo de la MII:	O 1, E 1.2, del E 3 Programa de asesoría y orientación jurídica en prevención, atención a la violencia y maltrato familiar, implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e Igualdad para Todos"
Unidad responsable:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del Indicador:	Porcentaje de acciones realizadas para el Programa de Asesoría y Orientación Jurídica en Prevención, Atención a la Violencia y Maltrato Familiar	Tipo de Indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El indicador mide la cantidad de acciones llevadas a cabo dentro del programa mencionado en comparación con el total de acciones planificadas o esperadas.	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje	Unidad Responsable del indicador del Componente 6:	Dirección de Desarrollo Integral de la Familia
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$X = (V1/V2) \cdot 100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1): Número de acciones realizadas para el Programa de Asesoría y Orientación Jurídica en Prevención, Atención a la Violencia y Maltrato Familiar Denominador (Variable 2): Total de acciones programadas a realizar para el Programa de Asesoría y Orientación Jurídica en Prevención, Atención a la Violencia y Maltrato Familiar

Medio de verificación de las variables

Numerador (Variable 1)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Informes Reportes Listados de beneficiarios Fotografías
Numerador (Variable 2)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Informes Reportes Listados de beneficiarios Fotografías

Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro al especificar que se refiere al porcentaje de acciones realizadas dentro del Programa de Asesoría y Orientación Jurídica en Prevención, Atención a la Violencia y Maltrato Familiar.	El indicador es relevante porque evalúa el cumplimiento y la efectividad del programa en la prevención y atención de la violencia y el maltrato familiar, aspectos cruciales para la protección de los derechos humanos y el bienestar de la población, especialmente de grupos vulnerables como mujeres y niños.	El indicador cumple con el criterio de economía al enfocarse en la relación entre las acciones realizadas dentro del programa y el total de acciones planificadas.	El indicador es monitoreable, ya que permite un seguimiento claro de la cantidad de acciones realizadas dentro del programa en un periodo de tiempo específico.	El indicador es adecuado ya que, contribuye adecuadamente a la evaluación del desempeño del programa en términos de su capacidad para ofrecer asesoría y orientación jurídica en la prevención y atención de la violencia y el maltrato familiar.	El indicador tiene un aporte marginal toda vez que, proporciona información valiosa sobre el grado de implementación y efectividad del programa, lo que puede ayudar a orientar la asignación de recursos y el diseño de políticas para abordar de manera más efectiva la violencia y el maltrato familiar en la comunidad.



Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	164.06%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	ND	100%	100%	100%	No hay datos disponibles en el ejercicio 2022, toda vez que hubo una reformulación al indicador, donde a partir del año 2023 sí hay datos históricos que se registran.	
Realizada	ND	164.06%	78.30%	78.30%		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	61	61	70	65	70	65	60	81	45	29	38	37	682
Realizada	47	45	38	53	60	45	60	63	39	9	42	33	534
Avance %	77.05	73.77	54.29	81.54	85.71	69.23	100.00	77.78	86.67	31.03	110.53	89.19	78.30
Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%-120%	En riesgo	Avance <80% y >120%	Crítico	Cumplimiento del indicador						78.30

Actividades															
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.- LA1.2.1 Brindar 550 asesorías y/o orientaciones jurídicas en materia familiar, brindadas a la población (bajo demanda)	Número de asesorías y/o orientaciones jurídicas brindadas	Progr.	50	50	50	60	60	50	50	70	30	25	30	25	550
		Real.	38	36	25	49	54	30	49	50	26	5	34	21	417
2.-Realizar 4 reportes sobre las constancias emitidas referentes a cuidados parentales	Número de reportes realizados	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
3.-Realizar 4 informes referentes a los acuerdos derivados de las mediaciones familiares	Número de informes realizados	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
4.-LA1.2.1 Realizar 4 reportes sobre los casos presentados en relación a maltrato y violencia familiar	Número de reportes realizados	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4

5.-LA1.2.1 Realizar 4 informes sobre las visitas de trabajo social a niñas, niños y adolescentes, adultos mayores y personas con discapacidad	Número de informes realizados	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
6.-LA1.2.1 Realizar 66 acciones de apoyo a la autoridad judicial y/o gubernamental, a favor de niñas, niños, adolescentes y familias (bajo demanda)	Número de acciones realizadas	Progr.	5	5	10	5	10	5	4	5	5	4	4	4	66
		Real.	3	3	3	4	6	5	5	7	3	4	4	4	51
7.-LA1.2.1 Realizar 50 pláticas de difusión de derechos de niñas, niños, adolescentes sobre prevención de la violencia familiar y el maltrato	Número de pláticas de difusión realizadas	Progr.	6	6	6	0	0	6	6	6	6	0	4	4	50
		Real.	6	6	6	0	0	6	6	6	6	0	4	4	50

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Derivado que la actividades 1 y 6 están supeditadas a la demanda ciudadana, existe una variación entre lo programado y lo realizado, motivo por el cual el componente quedó fuera de los rangos óptimos; no obstante, de conformidad con el Programa Anual de Evaluación 2024 del Ayuntamiento del Municipio de Tepeaca, Puebla, la semaforización es "aceptable" por ser actividades que dependen de terceras personas.


Barrios Santos Sánchez
 Director de Desarrollo Integral de la Familia
 TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027


Adrian Huerta Torres
 Jefe de Departamento de Salud
 Elaboró
 DEPARTAMENTO DE SALUD
 TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027


Juan Alfredo Velázquez Romero
 Presidente Municipal
 Autorizó
 PRESIDENCIA
 TEPEACA, PUEBLA


José Epiménio Lino González Gómez
 Jefe de Bienestar
 Elaboró
 COORDINACIÓN DE BIENESTAR
 TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027


Humberto Herrera Pérez
 Titular del Órgano Interno de Control
 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
 TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027


Sandra Castro Sedano
 Tesorera Municipal
 Elaboró y Revisó
 TESORERÍA MUNICIPAL
 TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027


Ericka Martínez Juárez
 Coordinadora de Comunicación Social
 Elaboró
 DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
 TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027


José Antonio Chávez Jiménez
 Director del Instituto Municipal de Planeación y Desarrollo Institucional
 Elaboró
 INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
 TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027

COMPONENTE 7

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.
Resumen Narrativo de la MIR:	O 1, E 1.2 del Eje 3 Estrategia de capacitación que promueve el desarrollo de las capacidades productivas, implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e Igualdad para Todos"
Unidad responsable:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

Datos de Identificación del Indicador:					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones realizadas de vinculación, de capacitación y servicios gratuitos que promueven el desarrollo de las capacidades productivas y de la atención a comunidades			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El indicador mide la proporción de actividades llevadas a cabo en relación con la promoción del desarrollo de habilidades productivas y la atención a comunidades.			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador del Componente 7:	Dirección de Desarrollo Integral de la Familia
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$X= (V1/V2)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas de vinculación, de capacitación y servicios gratuitos que promueven el desarrollo de las capacidades productivas y de la atención a las Comunidades	
			Denominador (Variable 2)	Total de acciones programadas a realizar de vinculación, de capacitación y servicios gratuitos para promover el desarrollo de las capacidades productivas y de la atención a las Comunidades	
	Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listados de beneficiarios Informes Reportes Fotografías				
Numerador (Variable 2)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listados de beneficiarios Informes Reportes Fotografías				

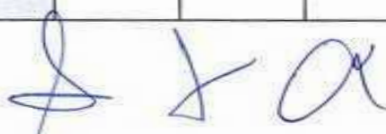
Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en cuanto a lo que está midiendo: las acciones de vinculación, capacitación y servicios gratuitos que tienen como objetivo promover el desarrollo de las capacidades productivas y la atención a comunidades.	El indicador es relevante porque evalúa las actividades destinadas a mejorar las capacidades productivas de la población y proporcionar servicios que benefician a las comunidades.	El indicador cumple con el criterio de economía al centrarse en la relación entre las acciones realizadas y el total planificado o esperado.	El indicador es monitoreable porque permite un seguimiento claro de las actividades realizadas en comparación con las planificadas.	El indicador contribuye adecuadamente a la evaluación del desempeño de las actividades destinadas a promover el desarrollo de capacidades productivas y la atención a comunidades.	El indicador tiene un aporte marginal toda vez que, proporciona información valiosa sobre el grado de implementación y efectividad de las actividades de vinculación, capacitación y servicios gratuitos. Esto puede informar la toma de decisiones sobre la asignación de recursos y el diseño de políticas para mejorar el desarrollo comunitario y el bienestar económico.

[Handwritten signatures and marks]

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	ND	100%	100%	100%	No hay datos disponibles en el ejercicio 2022, toda vez que hubo una reformulación al indicador, donde a partir del año 2023 si hay datos históricos que se registran.	
Realizada	ND	100%	116.90%	116.90%		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	11	10	12	0	0	9	9	9	10	0	0	1	71
Realizada	11	10	12	0	0	9	9	9	10	0	6	7	83
Avance %	100	100	100	0	0	100	100	100	100	0	0	700	116.90
Parámetros de semaforización	Avance 90-100%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%-120%	En riesgo	Avance >100% y >120%	Crítico						Cumplimiento del indicador	116.90

Actividades															
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.- Realizar 4 reportes respecto de las acciones de vinculación con las y los presidentes auxiliares y equipo de trabajo para el uso de sus instalaciones para que se puedan impartir talleres y cursos	Número de reportes realizados	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
2.-LA1.2.2 Realizar 22 acciones de capacitación a las comunidades de las Juntas Auxiliares	Número de acciones realizadas	Progr.	4	3	4	0	0	2	3	4	2	0	0	0	22
		Real.	4	3	4	0	0	2	3	4	2	0	0	0	22
3.-Realizar 10 jornadas de corte de cabello en coordinación con las escuelas y personas de las comunidades	Número de jornadas realizadas	Progr.	2	2	2	0	0	1	1	0	2	0	0	0	10
		Real.	2	2	2	0	0	1	1	0	2	0	0	0	10


4.-LA1.2.2 Brindar 35 servicios gratuitos en el Centro de Capacitación y Desarrollo.	Número de servicios brindados	Progr.	5	5	5	0	0	5	5	5	5	0	0	0	35
		Real.	5	5	5	0	0	5	5	5	5	0	6	6	47
5.-		Progr.													
		Real.													

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Existe una variación en el cumplimiento de la meta anual del componente, debido a que se realizaron actividades aún cuando la meta establecida era cero (Actividad 4).

Lo anterior debido a que son acciones necesarias para atender las necesidades de la sociedad.

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
José Antonio Barchientos Sanchez
Director de Desarrollo Integral de la Familia
Elaboró

DIF
TEPEACA, PUEBLA.

2024-2027

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
Adrian Huerta Torres
Jefe de Departamento de SALUD
Elaboró

DEPARTAMENTO DE SALUD
TEPEACA, PUEBLA.

2024-2027

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
Julián Alfredo Velázquez Romero

Presidente Municipal
Autorizó
TEPEACA, PUEBLA.

Sandra Castro Sedano

Tesorera Municipal
Elaboró y Revisó



TESORERÍA MUNICIPAL

TEPEACA, PUEBLA.

2024-2027

José Epiménio Uno Gonzáles Gómez

Coordinador de Bienestar
Elaboró

COORDINACIÓN DE BIENESTAR
TEPEACA, PUEBLA.

2024-2027

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
Humberto Herrera Perez
Titular del Órgano Interno de Control
Revisó

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
TEPEACA, PUEBLA.

2024-2027

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
Ericka Martínez
Coordinadora de Comunicación Social
Elaboró

DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
TEPEACA, PUEBLA.

2024-2027

José Antonio Chávez Jiménez

Director del Instituto Municipal de Planeación y Desarrollo Institucional
Elaboró

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
TEPEACA, PUEBLA.

2024-2027

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 8

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.
Resumen Narrativo de la MII:	E 1.2, O 1, E 3 Estrategia de seguridad alimentaria en el Municipio de Tepeaca, implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 5 "Bienestar e Igualdad para Todos"
Unidad responsable:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de personas beneficiadas con acciones de seguridad alimentaria			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El indicador mide la proporción de personas que se benefician de actividades o programas destinados a garantizar la seguridad alimentaria.			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del Indicador del Componente 8:	Dirección de Desarrollo Integral de la Familia
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$X= (V1/V2)*100$		Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de personas beneficiadas con acciones de seguridad alimentaria
				Denominador (Variable 2)	Total de personas programadas a beneficiar con acciones de seguridad alimentaria
	Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Padrón de beneficiarios				
Numerador (Variable 2)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Padrón de beneficiarios				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en cuanto a lo que está midiendo: el número o porcentaje de personas que se benefician de acciones relacionadas con la seguridad alimentaria.	El indicador es relevante porque evalúa el impacto de las acciones dirigidas a abordar una necesidad fundamental, como es el acceso a alimentos nutritivos y suficientes.	El indicador cumple con el criterio de economía al proporcionar una medida eficiente y directa del número de personas beneficiadas en relación con el total planificado o esperado.	El indicador es monitoreable ya que permite un seguimiento claro de las personas que se benefician de las acciones de seguridad alimentaria.	El indicador es adecuado ya que, contribuye adecuadamente a la evaluación del desempeño de los programas de seguridad alimentaria al proporcionar una medida directa de su impacto en la población objetivo.	El indicador tiene un aporte marginal toda vez que, proporciona información valiosa sobre el alcance y la efectividad de las acciones de seguridad alimentaria

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	100.79%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	ND	100%	100%	100%		
Realizada	ND	100.79%	102%	102%		

No hay datos disponibles en el ejercicio 2022, toda vez que hubo una reformulación al indicador, donde a partir del año 2023 si hay datos históricos que se registran.



Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Díc	
Programada	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10,180	10,180
Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2232	8178	10,410
Avance %	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	80.334	102
Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 100%-120%	En riesgo	Avance menor y >130%	Critico						Cumplimiento del indicador	102

Actividades

Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- LA1.2.4 Beneficiar 1,975 personas mediante la entrega de paquetes alimentarios (bajo demanda)	Número de personas beneficiadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,975	1,975
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2165	2165
2.- Realizar 4 reportes sobre las pláticas de orientación alimentaria al público en general.	Número de reportes realizados	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	4
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	4
3.- LA1.2.4 Beneficiar 8,205 personas mediante los desayunadores en su modalidad caliente y frío (bajo demanda)	Número de personas beneficiadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8,205	8,205
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2232	6013	8245
4.-		Progr.												
		Real.												
5.-		Progr.												
		Real.												

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Derivado que la actividad está supeditada a la demanda ciudadana, existe una variación entre lo programado y lo realizado, motivo por el cual el componente quedó fuera de los rangos óptimos; no obstante, de acuerdo con el Programa Anual de Evaluación 2024 del Ayuntamiento del Municipio de Tepeaca, Puebla, la semaforización es "aceptable" por ser actividades que dependen de terceros.


 José Antonio Barrientos Sánchez
 Director de Desarrollo Social y de la Familia
 Elaboró

 COORDINACIÓN DE BIENESTAR
 TEPEACA, PUEBLA.
 2024-2027


 Ericka Martínez Juárez
 DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
 Coordinadora de Comunicación Social
 Elaboró

 DEPARTAMENTO DE SALUD
 Jefe de Departamento
 Elaboró
 TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027


 Humberto Herrera Pérez
 Titular del Órgano Interno de Control
 Revisó
 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
 TEPEACA, PUEBLA.

 José Antonio Chávez
 Director del Instituto Municipal de Planeación y Desarrollo Institucional
 Elaboró
 INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2024-2027


 Julián Alfredo Velázquez Romero
 Presidente Municipal
 Autorizó
 PRESIDENCIA
 TEPEACA, PUEBLA

 Sandra Castro Sedano
 Tesorera Municipal
 Elaboró y Revisó
 TESORERÍA MUNICIPAL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2024-2027

COMPONENTE 9

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.
Resumen Narrativo de la MIR:	O 1, EL3 del Eje 3 Estrategias de posicionamiento de la identidad gráfica de la administración gubernamental, operada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e Igualdad para Todos"
Unidad responsable:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

Datos de identificación del indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones sobre diseños y materiales audiovisuales y asistencia a eventos de comunicación social realizadas:			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El indicador mide la cantidad de actividades relacionadas con la creación de diseños y materiales audiovisuales, así como la asistencia a eventos de comunicación social llevadas a cabo en un período determinado.			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador del Componente 9:	Coordinación de Comunicación Social
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$X = (V1/V2) * 100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones sobre diseños y materiales audiovisuales y asistencia a eventos de comunicación social realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Total de acciones sobre diseños y materiales audiovisuales y asistencia a eventos de comunicación social programadas a realizar	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Productos diseñados: Listado y captura de la difusión Reportes Captura de los en vivos de las actividades				
Numerador (Variable 2)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Productos diseñados: Listado y captura de la difusión Reportes Captura de los en vivos de las actividades				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en cuanto a lo que está midiendo: el porcentaje de acciones realizadas en el ámbito de los diseños y materiales audiovisuales, así como la asistencia a eventos de comunicación social.	El indicador es relevante porque evalúa las actividades relacionadas con la comunicación y difusión de información por parte de la entidad.	El indicador cumple con el criterio de economía al proporcionar una medida eficiente de las actividades realizadas en el ámbito de la comunicación social.	El indicador es monitoreable ya que permite un seguimiento claro de las acciones llevadas a cabo en el ámbito de los diseños y materiales audiovisuales, así como la asistencia a eventos de comunicación social.	El indicador es adecuado ya que contribuye adecuadamente a la evaluación del desempeño de las actividades de comunicación social al proporcionar una medida directa de las acciones realizadas en este ámbito.	El indicador tiene un aporte marginal toda vez que, proporciona información sobre las actividades de comunicación social realizadas por la entidad, lo que puede ser útil para evaluar su efectividad en la difusión de información y el compromiso con el público.

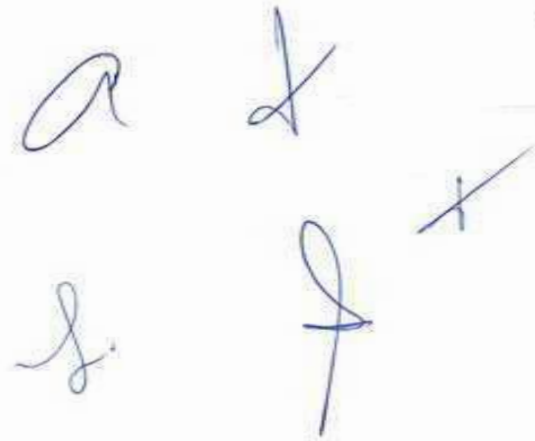
Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	106.80%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	ND	100%	100%	100%	No hay datos disponibles en el ejercicio 2022, toda vez que hubo una reformulación al indicador, donde a partir del año 2023 si hay datos históricos que se registran.	
Realizada	ND	106.80%	161.29%	161.29%		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	47	47	46	1	1	46	46	57	56	29	29	29	434
Realizada	89	83	73	21	31	19	51	37	30	23	136	107	700
Avance %	189.36	176.60	159	2100	3100	41	111	65	54	79	469	369	161.29
Parámetros de semaforización	Avance 90-100%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%-120%	En riesgo	Avance >90% y >120%	Critico					Cumplimiento del indicador		161.29

Actividades															
Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.- LA 1.3.2 Realizar 375 productos de diseños y materiales audiovisuales sobre los servicios que ofrece el Municipio a la ciudadanía (bajo demanda)	Número de productos de diseño realizados	Progr.	40	40	40	0	0	40	40	50	50	25	25	25	375
		Real.	65	60	70	20	30	14	32	21	20	21	129	106	588
2.- LA 1.3.2 Realizar 47 productos de diseño y de material audiovisual sobre los servicios otorgados a través de los programas gubernamentales (bajo demanda)	Número de productos de diseño realizados	Progr.	6	6	5	0	0	5	5	6	5	3	3	3	47
		Real.	23	22	2	0	0	4	18	15	9	1	6	0	100







3.-Realizar 12 reportes sobre la asistencia que se brinda a las áreas del Gobierno Municipal en sus eventos, sobre temas de comunicación social	Número de reportes realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
4.-		Progr.														
		Real.														
5.-		Progr.														
		Real.														

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Derivado que la actividades 1 y 2 están supeditadas a la demanda ciudadana, existe una variación entre lo programado y lo realizado, motivo por el cual el componente quedó fuera de los rangos óptimos; no obstante, de conformidad con el Programa Anual de Evaluación 2024 del Ayuntamiento del Municipio de Tepeaca, Puebla, la semaforización es "aceptable" por ser actividades que dependen de terceras personas.


 José Arturo Macías Sánchez
 Director de Desarrollo Integral de la Familia
 Elaboró
 TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027


 Adrian Huerta Torres
 Jefe de Departamento
 Elaboró
 DEPARTAMENTO DE SALUD
 TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027

Humberto Herrera Perez
 Titular del Órgano Interno de Control
 Revisó

 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
 TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027


 Julián Alfredo Velázquez Romero
 Presidente Municipal
 Autorizó
 PRESIDENCIA
 TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027

José Epimenio Lino Gonzales Gómez
 Coordinador de Bienestar
 Elaboró

 COORDINACIÓN DE BIENESTAR
 TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027

Ericka Martínez Juárez
 Coordinadora de Comunicación Social
 Elaboró

 DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
 TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027

José Antonio Chávez Jiménez
 Director del Instituto Municipal de Planeación y Desarrollo Institucional
 Elaboró

 INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
 TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027

Sandra Castro Sedano
 Tesorera Municipal
 Elaboró y Revisó

 TESORERÍA MUNICIPAL
 TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 10

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.
Resumen Narrativo de la MI:	O 1, E1.3 del Eje 3 Campañas de difusión del quehacer gubernamental, realizadas
Datos de identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e Igualdad para Todos"
Unidad responsable:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

Datos de identificación del indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de difusión del quehacer gubernamental realizadas		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El indicador mide la proporción de actividades de difusión llevadas a cabo por el gobierno para informar al público sobre sus acciones, políticas, programas y logros.		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje		Unidad Responsable del indicador del Componente 10:	Coordinación de Comunicación Social
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	X = (V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones de difusión del quehacer gubernamental realizadas
			Denominador (Variable 2)	Total de acciones de difusión del quehacer gubernamental programadas a realizar
	Medio de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Captura de la publicación Boletines			
Numerador (Variable 2)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Captura de la publicación Boletines			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en su definición al especificar que se trata de acciones de difusión relacionadas con las actividades gubernamentales.	El indicador es relevante ya que evalúa la efectividad de las acciones de difusión del gobierno para informar al público sobre su quehacer, lo que es fundamental para la transparencia y la rendición de cuentas.	El indicador cumple con el criterio de economía al proporcionar una medida eficiente de las actividades de difusión realizadas en relación con el total planificado o esperado.	El indicador es monitoreable ya que permite un seguimiento claro de las acciones de difusión llevadas a cabo por el gobierno.	El indicador es adecuado ya que, contribuye adecuadamente a la evaluación del desempeño de las actividades de difusión del gobierno al proporcionar una medida directa de las acciones realizadas en este ámbito.	El indicador tiene un aporte marginal toda vez que, proporciona información sobre las actividades de difusión del gobierno, lo que puede ser útil para evaluar su efectividad en informar al público sobre el quehacer gubernamental.

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	93.46%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	ND	100%	100%	100%		
Realizada	ND	93.46%	180.52%	180.52%		

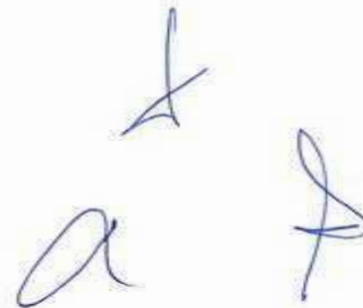
[Handwritten signatures and initials]

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	48	48	48	0	0	53	53	53	43	13	13	13	385
Realizada	37	68	55	6	6	4	31	28	25	60	187	188	695
Avance %	77.08	141.67	114.58	0.00	0.00	7.55	58.49	52.83	58.14	461.54	1438.46	1446.15	180.52
Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%-120%	En riesgo	Avance <80% y >120%	Crítico						Cumplimiento del indicador	180.52

Actividades															
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.- LA1.3.2 Realizar 355 publicaciones de acciones gubernamentales en cuentas asociadas a redes sociales institucionales (bajo demanda)	Número de publicaciones realizadas	Progr.	45	45	45	0	0	50	50	50	40	10	10	10	355
		Real.	34	65	51	5	5	3	28	25	22	58	184	185	665









2.-LA1.3.2 Realizar 30 boletines informativos sobre el quehacer gubernamental, utilizando el lenguaje adecuado en cada situación comunicativa y de acuerdo a la población a la que va dirigida	Número de boletines informativos realizados	Progr.	3	3	3	0	0	3	3	3	3	3	3	3	3	30
		Real.	3	3	4	1	1	1	3	3	3	2	3	3	3	30
3.-		Progr.														
		Real.														
4.-		Progr.														
		Real.														
5.-		Progr.														
		Real.														

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Derivado que la actividad 1 está supeditada a la demanda ciudadana existe una variación entre lo programado y lo realizado, motivo por el cual el componente quedó fuera de los rangos óptimos; no obstante, de conformidad con el Programa Anual de Evaluación 2024 del Ayuntamiento del Municipio de Tepeaca, Puebla, la categorización es "aceptable" por ser una actividad que depende de terceras personas.


Diego Arturo Barrientos Sanchez
 Director de Desarrollo Integral de la Familia
 Elaboró
 TEPEACA, PUEBLA.
 2024-2027


Adrian Huerta Torres
 Jefe de Departamento de Salud
 Elaboró
 DEPARTAMENTO DE SALUD
 TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027


Julian Alfredo Velázquez Romero
 Presidente Municipal
 Autorizó
 PRESIDENCIA
 TEPEACA, PUEBLA


José Epiménio Lino González Gómez
 Coordinador de Bienestar
 Elaboró
 COORDINACIÓN DE BIENESTAR
 TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027


Humberto Herrera Pérez
 Titular del Órgano Interno de Control
 Elaboró
 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2024-2027


Sandra Castro Sedano
 Tesorera Municipal
 Elaboró y Revisó
 TESORERÍA MUNICIPAL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2024-2027


COORDINACIÓN DE BIENESTAR
 TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027


Ericka Martínez Juárez
 Coordinadora de Comunicación Social
 Elaboró
 DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2024-2027


José Antonio Graña
 Director del Instituto Municipal de Planeación y Desarrollo Institucional
 Elaboró
 INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
 TEPEACA, PUEBLA
 2024-2027

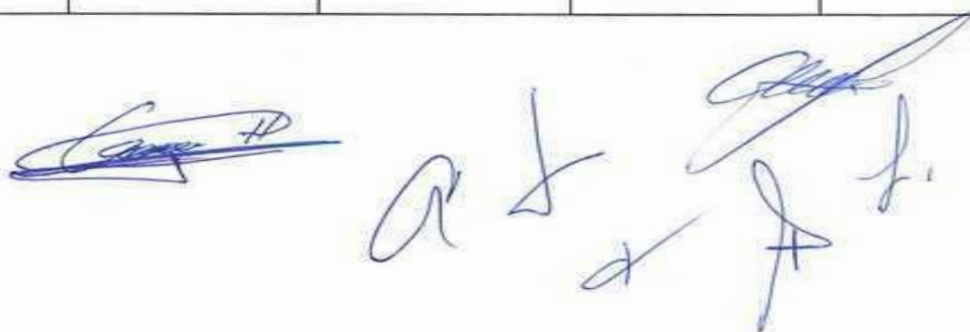
COMPONENTE 11

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.
Resumen Narrativo de la MIR:	O1 E 1.4 del Eje 3 Programa de servicios de salud del Municipio de Tepeaca, implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e Igualdad para Todos"
Unidad responsable:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

Datos de identificación del indicador:				
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones realizadas sobre los servicios de salud brindados		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la proporción de actividades llevadas a cabo en el ámbito de los servicios de salud.		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje		Unidad Responsable del indicador del Componente 11:	Departamento de Salud
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	X= (V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas sobre los servicios de salud brindados
			Denominador (Variable 2)	Total de acciones programadas a realizar sobre los servicios de salud brindados
	Medio de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listas de asistencia Fotografías Oficios Actas Constancias Hojas de registro			
Numerador (Variable 2)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listas de asistencia Fotografías Oficios Actas Constancias Hojas de registro			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro al especificar que se refiere a las acciones relacionadas con la prestación de servicios de salud.	El indicador es relevante ya que evalúa el nivel de actividad y atención dedicado al sector de la salud, que es crucial para el bienestar y la calidad de vida de la población.	El indicador cumple con el criterio de economía al proporcionar una medida eficiente de las acciones realizadas en el ámbito de la salud en relación con el total planificado o esperado.	El indicador es monitoreable ya que permite un seguimiento claro de las actividades realizadas en el sector de la salud.	El indicador es adecuado ya que contribuye adecuadamente a la evaluación del desempeño del sector de la salud al proporcionar una medida directa de las acciones realizadas en este ámbito.	El indicador tiene un aporte marginal toda vez que, proporciona información sobre las acciones realizadas en el ámbito de la salud, lo que puede ser útil para evaluar la efectividad de los servicios de salud brindados.



Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	95%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	ND	100%	100%	100%	No hay datos disponibles en el ejercicio 2022, toda vez que hubo una reformulación al indicador, donde a partir del año 2023 si hay datos históricos que se registran.	
Realizada	ND	95%	120%	120%		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	3	1	8	0	0	5	4	3	1	0	0	0	25
Realizada	3	1	8	0	0	7	5	3	0	0	3	0	30
Avance %	100	100	100	0	0	140	125	100	0	0	0	0	120
Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%-120%	En riesgo	Avance 100% y +120%	Crítico	Cumplimiento del indicador						120

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- LA1.4.1 Realizar 11 acciones mediante jornadas y ferias de salud, para promover los servicios de salud en las localidades que no cuentan con una unidad de atención médica	Número de acciones realizadas	Progr.	0	0	5	0	0	2	2	2	0	0	0	11
		Real.	0	0	5	0	0	3	2	2	0	2	0	14
2.- Realizar 1 convenio con la institución Cruz Roja, con el objetivo de asegurar el transporte de atención a la mujer embarazada	Número de convenios realizados	Progr.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1









3.-LA1.4.1 Realizar 2 reportes sobre la aplicación de vacunas para disminuir las enfermedades de vías respiratorias	Número de reportes realizados	Progr.	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2
		Real.	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	3
4.-LA1.4.1 Realizar 4 sesiones del Comité de Salud y del Consejo de Salud Mental y Drogadicciones	Número de sesiones realizadas	Progr.	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	4
		Real.	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	4
5.-Realizar 7 supervisiones de la calidad del agua para consumo humano	Número de supervisiones realizadas	Progr.	0	0	3	0	0	1	1	1	1	0	0	0	7
		Real.	0	0	3	0	0	2	2	1	0	0	0	0	8

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Existe una variación en el cumplimiento de la meta anual del componente, debido a que se realizaron acciones aún cuando la meta establecida era cero (Actividades 1, 3 y 5).

Lo anterior debido a que son acciones necesarias para atender las necesidades apremiantes de la sociedad y así contribuir a su bienestar. La nueva administración municipal no podía dejar de atender estas problemáticas.



José Artur Arrietas Sanchez

Director de Desarrollo Integral de la Familia

Elaboró



Adrian Huerta Torres

Jefe de Departamento de Salud

Elaboró

TEPEACA, PUEBLA

2024-2027



Julian Alfredo Velázquez Romero

Presidente Municipal

Autorizó

PRESIDENCIA

TEPEACA, PUEBLA

2024-2027



Sandra Castro Sedano

Tesorera Municipal

Elaboró y Revisó

TESORERÍA MUNICIPAL

TEPEACA, PUEBLA

2024-2027



Humberto Herrera Perez

Titular del Órgano Interno de Control

Revisó

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

TEPEACA, PUEBLA

2024-2027



Coordinador de Bienestar

Elaboró

COORDINACIÓN DE BIENESTAR

TEPEACA, PUEBLA



Ericka Martínez Juaréz

Coordinadora de Comunicación Social

Elaboró

DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL

TEPEACA, PUEBLA

2024-2027



José Antonio Chávez Jimenez

Director del Instituto Municipal de

Planeación y Desarrollo

Elaboró

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

TEPEACA, PUEBLA

2024-2027

COMPONENTE 12

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.
Resumen Narrativo de la MII:	01 E 1.4 del Eje 3 Estrategia de promoción a la salud, implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e Igualdad para Todos".
Unidad responsable:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

Datos de Identificación del Indicador:	
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones realizadas para estrategia de promoción a la salud
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la proporción de actividades llevadas a cabo como parte de una estrategia de promoción de la salud.
Unidad de medida:	Porcentaje
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$X = (V1/V2) * 100$
	Algoritmo
	Numerador (Variable 1)
	Denominador (Variable 2)
	Número de acciones realizadas para estrategia de promoción a la salud
	Total de acciones programadas a realizar para estrategia de promoción a la salud.
Medio de verificación de las variables	
Numerador (Variable 1)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Registros de personas Fotografías Oficios Diseños Pases de lista
Numerador (Variable 2)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Registros de personas Fotografías Oficios Diseños Pases de lista

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro al especificar que se refiere a las acciones realizadas como parte de una estrategia de promoción de la salud.	El indicador es relevante ya que evalúa el nivel de actividad dedicado a la promoción de la salud, que es crucial para fomentar comportamientos y estilos de vida saludables y prevenir enfermedades.	El indicador cumple con el criterio de economía al proporcionar una medida eficiente de las acciones realizadas en el ámbito de la promoción de la salud en relación con el total planificado o esperado.	El indicador es monitoreable ya que permite un seguimiento claro de las actividades realizadas como parte de la estrategia de promoción de la salud.	El indicador es adecuado ya que, contribuye adecuadamente a la evaluación del desempeño de la estrategia de promoción de la salud al proporcionar una medida directa de las acciones realizadas en este ámbito.	El indicador tiene un aporte marginal toda vez que proporciona información sobre las acciones realizadas en la estrategia de promoción de la salud, lo que puede ser útil para evaluar su efectividad en la mejora de la salud y el bienestar de la población.

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	95%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	ND	100%	100%	100%	No hay datos disponibles en el ejercicio 2022, toda vez que hubo una reformulación al indicador, donde a partir del año 2023 si hay datos históricos que se registran.	
Realizada	ND	95%	106.45%	105.45%		

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	0	0	9	1	1	5	5	5	3	2	0	0	31
Realizada	0	0	9	0	0	11	5	5	3	0	0	0	33
Avance %	0	0	100	0	0	220	100	100	100	0	0	0	106.45
Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%-120%	En riesgo	Avance 40% y 50-75%	Critico	Cumplimiento del indicador						106.45

Actividades

Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realizar 10 acciones de difusión sobre los diferentes programas de salud	Número de acciones realizadas	Progr.	0	0	3	1	1	1	1	1	1	0	0	10
		Real.	0	0	3	0	0	6	1	1	0	0	0	12
2.-LA1.4.1 Realizar 11 campañas de prevención sobre enfermedades crónico-degenerativas	Número de campañas realizadas	Progr.	0	0	5	0	0	2	2	0	0	0	0	11
		Real.	0	0	5	0	0	2	2	0	0	0	0	11
3.-Realizar 10 pláticas en los diferentes centros educativos sobre enfermedades transmisibles y no transmisibles (bajo demanda)	Número de pláticas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	2	2	2	1	0	0	10
		Real.	0	0	1	0	0	3	2	2	0	0	0	10
4.-		Progr.												
		Real.												
5.-		Progr.												
		Real.												

Explicación de las variaciones al incumplimiento de la programación

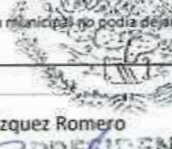
Existe una variación en el cumplimiento de la meta anual del componente, debido a que se realizaron acciones aún cuando la meta establecida era cero (Actividad 1)

Lo anterior debido a que son acciones necesarias para atender las necesidades apremiantes de la sociedad y a su bienestar. La nueva administración municipal no podía dejar de atender estas problemáticas.


Arturo Barrientos Sanchez
 Director de Desarrollo Integral de la Familia
 Elaboró
 2024-2027


Humberto Herrera Perez
 Titular del Organó Interno de Control
 Revisó
 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2024-2027


Sandra Castro Sedano
 Tesorera Municipal
 Elaboró y Revisó
 TESORERÍA MUNICIPAL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2024-2027


Julían Alfredo Velázquez Romero
 Presidente Municipal
 Autorizó
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2024-2027


Ericka Martínez Lopez
 Coordinadora de Comunicación Social
 Elaboró
 DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2024-2027


José Epimaco Lugo
 Coordinador de Bienestar
 Elaboró
 COORDINACIÓN DE BIENESTAR
 TEPEACA, PUEBLA.
 2024-2027


José Antonio Cárdenas
 Director de Planeación y Desarrollo Institucional
 Elaboró
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2024-2027


Adrian Huerfano
 Jefe de Departamento de Salud
 Elaboró
 DEPARTAMENTO DE SALUD
 TEPEACA, PUEBLA.
 2024-2027

COMPONENTE 13

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.
Resumen Narrativo de la MIR:	Obj 1 e 1.5 del Eje 3 Programa de Bienestar para las familias del Municipio de Tepeaca, implementado
Datos de identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e Igualdad para Todos"
Unidad responsable:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

Datos de identificación del Indicador:	
Nombre del indicador:	Porcentaje de apoyos y acciones realizadas para reducir el rezago social
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la proporción de medidas y programas implementados con el objetivo de disminuir el rezago social en una comunidad o área determinada.
Unidad de medida:	Porcentaje
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$X = (V1/V2) \cdot 100$
	Algoritmo Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2) Número de apoyos y acciones realizadas para reducir el rezago social Total de apoyos y acciones programadas a realizar para reducir el rezago social
Medio de verificación de las variables	
Numerador (Variable 1)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Informes Evidencia fotográfica Padrón de beneficiarios Reportes Actas de instalación del comité
Numerador (Variable 2)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Informes Evidencia fotográfica Padrón de beneficiarios Reportes Actas de instalación del comité

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro al especificar que se refiere al porcentaje de apoyos y acciones dirigidas a reducir el rezago social.	El indicador es relevante ya que evalúa el nivel de esfuerzo y recursos dedicados a abordar el rezago social, que es un problema importante que afecta el desarrollo y el bienestar de una comunidad.	El indicador cumple con el criterio de economía al proporcionar una medida eficiente de los recursos dedicados a programas y acciones para reducir el rezago social en comparación con el total planificado o esperado.	El indicador es monitoreable ya que permite un seguimiento claro de los apoyos y acciones realizadas para reducir el rezago social.	El indicador es adecuado ya que, contribuye adecuadamente a la evaluación de los esfuerzos para abordar el rezago social al proporcionar una medida directa de las acciones y apoyos implementados con ese fin.	El indicador tiene un aporte marginal toda vez que, proporciona información sobre las acciones y apoyos dirigidos a reducir el rezago social, lo que puede ser útil para evaluar su efectividad en la mejora de las condiciones sociales y el bienestar de la población.

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	ND	100%	100%	100%		
Realizada	ND	100%	98.55%	98.55%		

No hay datos disponibles en el ejercicio 2022, toda vez que hubo una reformulación al indicador, donde a partir del año 2023 si hay datos históricos que se registran.

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	4	4	19	4	4	7	4	4	19	0	0	0	69
Realizada	4	4	9	4	4	16	9	11	7	0	0	0	68
Avance %	100	100	47.37	100.00	100.00	228.57	225.00	275.00	36.84	0.00	0.00	0.00	98.55
Parámetros de semaforización	Avance 90-100%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%-120%	En riesgo	Avance 400% y 1-200%	Critico				Cumplimiento del indicador			98.55

Actividades

Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.- LA 1.5.1 Realizar 3 informes sobre los subsidios otorgados a los ciudadanos para mejorar los servicios básicos a la vivienda	Número de informes realizados	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	3
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	3
2.-LA 1.5.1 Realizar 3 acciones de apoyo al desarrollo del ingreso familiar dirigida a madres solteras	Número de acciones realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	3
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	3
3.-LA 1.5.2 Realizar 3 acciones de gestión ante LICONSA para la apertura de tiendas de producto lácteo en Comunidades del Municipio	Número de acciones realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	3
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	3
4.-LA 1.5.2 Realizar 36 reportes respecto de las acciones de orientación sobre los programas de bienestar social dirigidos a los habitantes del Municipio	Número de reportes realizados	Progr.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	0	0	0	36
		Real.	4	4	3	4	4	4	5	5	2	0	0	0	35

5.-Realizar 24 actividades comunitarias a través de los diferentes comités de participación ciudadana	Número de actividades realizadas	Progr.	0	0	12	0	0	0	0	0	12	0	0	0	24
		Real.	0	0	3	0	0	9	4	5	3	0	0	0	24

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

La variación en el cumplimiento de la meta anual de la Actividad 4 se originó en trimestres anteriores, la cual fue justificada en el periodo correspondiente. En el 4to. Trimestre se cumplieron con las metas establecidas.



José Arturo Barrientos Sánchez

Director de Desarrollo Integral de la Familia
TEPEACA, PUEBLA

Elaboró
2024-2027



Adrian Huerta Torres

Jefe de Departamento de Salud
Elaboró
DEPARTAMENTO DE SALUD
TEPEACA, PUEBLA

2024-2027



Julian Alfredo Velázquez Romero

Presidente Municipal
Autorizó

PRESIDENCIA
TEPEACA, PUEBLA

2024-2027

José Epiménio Lino González Gómez

Coordinador de Bienestar
Elaboró



COORDINACIÓN
DE BIENESTAR
TEPEACA, PUEBLA



Humberto Herrera Perez

Titular del Organismo Interno de Control
Elaboró
DE CONTROL
TEPEACA, PUEBLA

2024-2027



Sandra Castro Sedano

Tesorera Municipal
Elaboró y Revisó

TESORERÍA
MUNICIPAL

TEPEACA, PUEBLA

2024-2027



Ericka Martínez Juárez

Coordinadora de Comunicación Social
Elaboró

DIRECCIÓN DE
COMUNICACIÓN SOCIAL
TEPEACA, PUEBLA
2024-2027



José Antonio Chávez Jiménez

Director del Instituto Municipal de
Planeación y Desarrollo Institucional
Elaboró

INSTITUTO MUNICIPAL DE
PLANEACIÓN Y DESARROLLO
INSTITUCIONAL

TEPEACA, PUEBLA

2024-2027