



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Puo.
Ejercicio fiscal:	2024
Nombre del Programa presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e Igualdad para Todos"
Clave del Programa presupuestario:	PP06
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

El Municipio de Tepeaca, ubicado en el estado de Puebla, enfrenta desafíos significativos en la disminución de la pobreza y carencias sociales, así como la atención prioritaria a grupos vulnerables que requieren terapia física, atención psicológica, terapia ocupacional y terapia del lenguaje. Con una población de 84,270 habitantes, distribuida en un 51.9% de mujeres y un 48.1% de hombres, Tepeaca presenta una realidad social compleja que requiere atención prioritaria.

La desigualdad social, medida a través del coeficiente de Gini, coloca a Tepeaca entre las localidades con menor igualdad social, registrando un grado de 0.384. Esta disparidad se refleja en varios indicadores: el 87.0% de la población carece de acceso a la seguridad social, mientras que el 20.8% no dispone de servicios básicos de vivienda. Además, un 23.1% de los habitantes enfrentan rezago educativo y 35.8% carencias en materia de alimentación. A pesar de su potencial económico y cultural, Tepeaca enfrenta desafíos importantes en términos de pobreza y acceso a servicios básicos. El 14.1% de la población vive en extrema pobreza, mientras que el 59.9% enfrenta condiciones de pobreza extrema moderada. Esta situación se agrava por la limitada disponibilidad de acceso a internet, ya que solo el 28.6% de la población cuenta con esta herramienta vital en la era digital.

En el tema de discapacidad, en 2020 la población con discapacidad es de 3,150 personas y las principales discapacidades presentes en la población de Tepeaca fueron las siguientes: 1.66% con discapacidad física, 1.56% con discapacidad visual y 0.85% con discapacidad auditiva, 0.79% con discapacidad motriz y 0.67% con discapacidad para comunicarse.

Por lo anterior, es prioritaria la atención a grupos vulnerables así como la implementación de políticas públicas que combatan la pobreza y reduzcan la desigualdad social, siendo indispensable la distribución efectiva de apoyos en aquellas Comunidades que presentan más carencias sociales, así como la debida operación y seguimiento de diversos Programas de apoyo alimenticio, destacando el impacto de los desayunadores en las escuelas, que benefician al desarrollo mental y físico de niñas y niños; y por último, una atención integral a grupos vulnerables mediante servicios y/o terapia de rehabilitación en el Centro de Rehabilitación Integral (CRI) de DIF Municipal de Tepeaca.

Fuente: <https://www.economia.gob.mx/datamexico/es/profile/geo/tepeaca#population-and-housing>

Justificación del Pp

El Programa Presupuestario llamado "Bienestar e Igualdad para todos", tiene como objetivo de entregar apoyos a personas en situación de pobreza, así como la atención de grupos vulnerables, a fin de mejorar la calidad de vida de los habitantes, mediante acciones de desarrollo humano y desarrollo social inclusivo.

La población objetivo del Programa Presupuestario incluye a los grupos vulnerables que requieren apoyo de terapia física, atención psicológica, terapia ocupacional y terapia del lenguaje, así como proporcionar el apoyo de entrega de despensas para los habitantes de Tepeaca que enfrentan condiciones de pobreza y desigualdad, destacando la operación de los Programas "PAMEL", "INCONUT", "Rescate Nutrición", "Adulto Mayor", "Personas con discapacidad", "PROAANAC Niño" y "PROAANAC Adulto".

Asimismo, dicho programa ofrece una estrategia de seguridad alimentaria en las escuelas, consistente en la operación de los desayunadores en su modalidad caliente y frío.

En resumen, el Programa Presupuestario se fundamenta en entregar apoyos alimenticios a personas con carencias sociales, así como la atención de grupos vulnerables que requieren servicios específicos que ofrece el Centro de Rehabilitación Integral (CRI).

Estado actual del problema

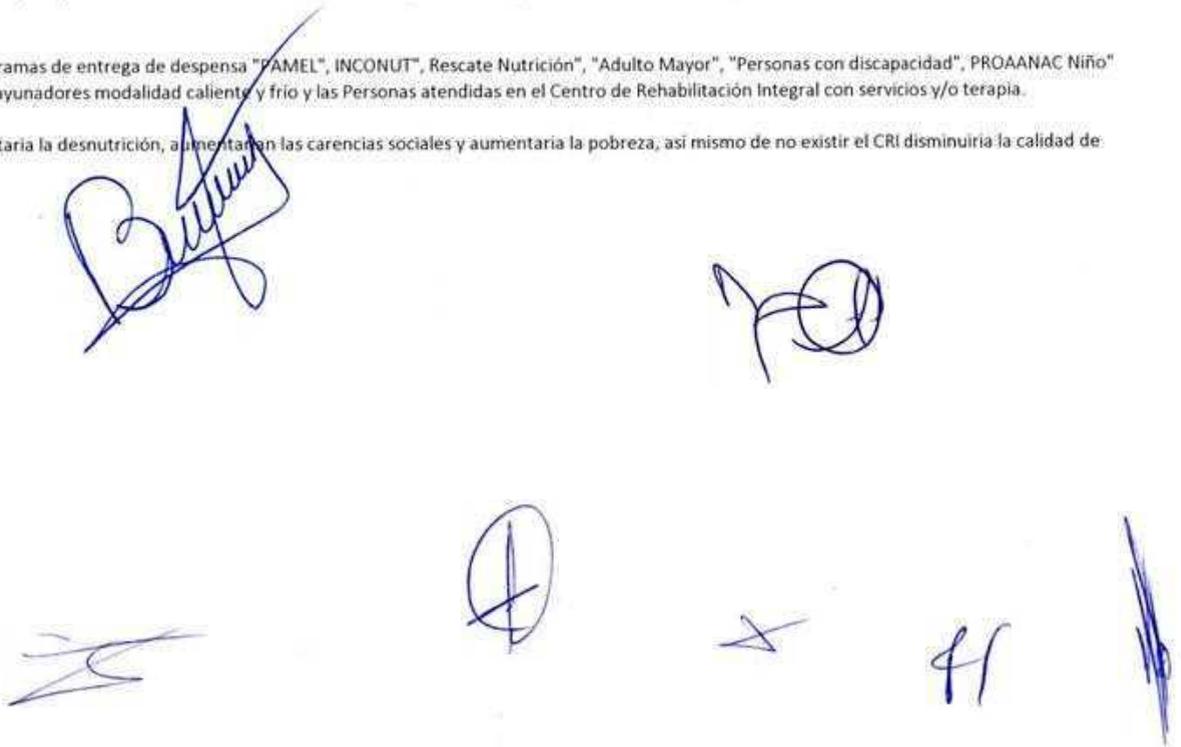
Tepeaca, un municipio situado en el estado de Puebla, enfrenta diversos desafíos sociales que requieren una intervención estratégica para promover su desarrollo sostenible. Con una población de 84,270 habitantes, Tepeaca presenta una realidad marcada por la desigualdad social, carencias sociales, pobreza y una prioridad urgente de atender a grupos vulnerables.

La desigualdad social, medida a través del coeficiente de Gini, sitúa a Tepeaca entre las localidades con menor igualdad social en la región, con un grado de 0.384. Esta desigualdad se manifiesta en varios indicadores, como el acceso limitado a la seguridad social y a servicios básicos de vivienda, así como en el rezago educativo y la falta de acceso a la alimentación en ciertos sectores de la población.

Además, la falta de acceso a internet y la limitada infraestructura de transporte público dificultan aún más el acceso de la población a oportunidades económicas y sociales, especialmente en zonas rurales y comunidades marginadas.

La población objetivo se refiere a las personas beneficiadas con los Programas de entrega de despensa "PAMEL", "INCONUT", "Rescate Nutrición", "Adulto Mayor", "Personas con discapacidad", "PROAANAC Niño" y "PROAANAC Adulto", personas beneficiadas con la operación de los Desayunadores modalidad caliente y frío y las Personas atendidas en el Centro de Rehabilitación Integral con servicios y/o terapia.

Ante esto, si no existiera algún programa de apoyos alimenticios aumentaría la desnutrición, aumentarían las carencias sociales y aumentaría la pobreza, así mismo de no existir el CRI disminuiría la calidad de vida de los grupos vulnerables.



Handwritten signatures in blue ink, including a large signature at the top left, a signature at the top right, and several smaller signatures at the bottom.

Evolución del problema

Con base en información emitida en el año 2020 por el CONEVAL 65,49 personas presentaron situación de pobreza del Municipio de Tepeaca y desafortunadamente 31,648 personas presentan la carencia "Acceso a la alimentación nutritiva y de calidad".

Asimismo, en el año 2020 la población con discapacidad es de 3,150 personas, de las cuales se pueden atender mediante algunos servicios del CRI.

Las características cualitativas y cuantitativas del problema, exige acciones estratégicas orientadas a mejorar la calidad de vida de aquellas personas con discapacidad y de las personas con carencias alimenticias, ya sea mediante la entrega de despensas y/o entrega de desayunos fríos y calientes en las escuelas, siendo importante que dichas políticas públicas incrementen su cobertura así como el seguimiento de los resultados en peso, talla e índice de masa corporal.

La población objetivo sigue siendo aquella que es atendida por el DIF de Tepeaca, a través de sus acciones en materia de entrega de apoyos alimenticios a personas con carencia "acceso a la alimentación nutritiva y de calidad" y a la atención a los grupos vulnerables atendidas en el Centro de Rehabilitación Integral (CRI).

La falta de atención a esta problemática incide en efectos negativos, como el aumento de carencias sociales en los grupos vulnerables, incremento de enfermedades, desnutrición, bajo rendimiento escolar y disminución de la calidad de vida de las personas en situación de pobreza y de los grupos vulnerables.

Experiencias de atención

El Municipio de Tepeaca ha implementado diversas estrategias y programas destinados a disminuir la pobreza, carencias sociales y de la atención a grupos vulnerables.

Una de las principales experiencias de atención que coordina el DIF de Tepeaca, es la entrega de despensas mediante la operación de los siguientes Programas: "PAMEL", "INCONUT", "Rescate Nutrición", "Adulto Mayor", "Personas con discapacidad", "PROAANAC Niño" y "PROAANAC Adulto".

Asimismo el DIF coordina el Programa Puebla Nutrida, donde se imparten pláticas con el tema midete, generando conciencia en las buenas prácticas de salud, abordando problemáticas de salud desde la adolescencia, la buena alimentación y el chequeo médico (medición de peso, talla y el índice de masa corporal).

Otra experiencia que coordina el DIF, es la operación de los desayunadores en su modalidad caliente y frío. La modalidad caliente permite la integración de diversos menús cíclicos que integran variedad de macronutrientes, verduras, cereales integrales, leguminosas y/o alimento de origen animal, además de fruta fresca de temporada, necesarios para el buen desarrollo físico y mental de niñas y niños.

La modalidad frío, consta de entregar 1 brick diariamente a cada beneficiario de las diferentes instituciones educativas.

Por último el DIF coordina la operación del Centro de Rehabilitación Integral (CRI) donde se brindan servicios a grupos vulnerables, consistentes en terapia física, psicología, terapia ocupacional y terapia de lenguaje.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Metodología para la Identificación de la Población Objetivo y Definición de Fuentes de Información:

Datos sobre la situación de pobreza y rezago social: Utilizar información de la población en situación de pobreza del Municipio de Tepeaca y de las carencias sociales que emite el CONEVAL.

Análisis del padrón de beneficiarios que reciben despensas de los Programas "PAMEL", INCONUT", Rescate Nutrición", "Adulto Mayor", "Personas con discapacidad", PROAANAC Niño" y PROAANAC Adulto.

Análisis de los Programas de Desayunadores en su modalidad caliente y frío.

Análisis de personas atendidas en el Centro de Rehabilitación Integral (CRI).

Definición de Fuentes de Información:

Indicadores de situación de pobreza y rezago social que emite CONEVAL.

Datos de personas con discapacidad (CONEVAL 2020).

Padrón de beneficiarios que reciben apoyos alimentarios, emitido por el DIF.

Personas beneficiadas en el Centro de Rehabilitación Integral (CRI) del DIF.

Personas beneficiadas por la operación de los Programas desayunos en su modalidad caliente y frío, que emite el DIF.

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	65,491: personas en situación de pobreza del Municipio de Tepeaca (CONEVAL 2020) + 3,150: personas con discapacidad 2020	Cuantificación:	65,491 personas en situación de pobreza + 3,150 personas con discapacidad = 68,641 personas
		Criterios de Focalización	Criterio. Territorio / Población en situación de pobreza del Municipio de Tepeaca (CONEVAL 2020) Criterio. Vulnerabilidad / Población con discapacidad 2020
Población Objetivo	31,648: personas con carencia de "Acceso a la alimentación nutritiva y de calidad" (CONEVAL 2020) + 3,150: personas con discapacidad 2020	Cuantificación:	31,648 personas con carencia "acceso a la alimentación nutritiva y de calidad" + 3,150 personas con discapacidad = 34,798 personas
		Criterios de Focalización	Criterio. Vulnerabilidad / Población en situación de pobreza del Municipio de Tepeaca (CONEVAL 2020) Criterio. Vulnerabilidad / Población con discapacidad 2020

Handwritten signatures and initials in blue ink are present at the bottom of the page, including a large signature on the left, a circled 'A' in the center, and several other initials on the right.

Población atendida (beneficiarios)	Población atendida en 2023: 1,975: personas beneficiadas con los Programas de entrega de despensa "PAMEL", INCONUT", Rescate Nutrición", "Adulto Mayor", "Personas con discapacidad", PROAANAC Niño" y PROAANAC Adulto.	Cuantificación:	1,975 personas beneficiadas con los Programas de entrega de despensa + 8,205 personas beneficiadas con la operación de los desayunadores modalidad caliente y frío + 5,229 personas atendidas en el Centro de Rehabilitación Integral con servicios y/o terapia = 15,409 personas beneficiadas en 2023
	8,205: personas beneficiadas con la operación de los Desayunadores modalidad caliente y frío 5,229: personas atendidas en el Centro de Rehabilitación Integral con servicios y/o terapia	Criterios de Focalización	Población beneficiada con los Programas de entrega de despensa / Población beneficiada con la operación de los desayunadores modalidad caliente y frío / Personas atendidas en el Centro de Rehabilitación Integral



Juan de Dios Campos Tatelpa
 Director de Desarrollo Integral de la Familia
 DE LA FAMILIA

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/DMOIF/PHE/01/2024

Carlos Enrique Castañeda
 Coordinador de Comunicación Social

COORDINACIÓN
 DE COMUNICACIÓN
 SOCIAL

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CCS/DD/PHE/01/2024

Guillermo Alfonso Campos Bermúdez
 Coordinador de Bienestar
 Elaboró

COORDINACIÓN
 DE
 BIENESTAR

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/PHE/01/2024

Bernabé Burgos Saucedo
 Tesorera Municipal
 Elaboró y Revisó

TESORERÍA MUNICIPAL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2021 - 2024
 MT/TM/PHE/15/2024

José Huerta Espinoza
 Presidente Municipal
 Autorizó

PRESIDENCIA MUNICIPAL
 TEPEACA, PUEBLA
 2021 - 2024
 MT/PM/PHE/01/2021

Piedad Hernández Moreno
 Titular del Órgano Interno de Control
 Revisó

ÓRGANO INTERNO
 DE CONTROL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2021 - 2024
 MT/OIC/PHE/01/2021

Daniel Isaac Landi Cortés
 Jefe de Departamento de Salud
 Elaboró

DEPARTAMENTO
 DE
 SALUD

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/DS/PHE/03/2024

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Nombre de la Organización: Dirección de Programación Presupuestaria

Nombre del Programa Presupuestario: Dirección de Programación Presupuestaria

Objetivos del Programa

Impulsar la calidad de vida de los grupos vulnerables

Atenuación de enfermedades

Atenuación de carencias sociales en los grupos vulnerables

Objetivos del Programa y Resultados Esperados

OBJETIVO



IMPACTOS POTENCIALES



CAUSAS



<p>Esta intervención con actividades educativas para reducir el consumo de alcohol en el Centro de Rehabilitación Integral</p> <p>Impulsar acciones en las comunidades que se encuentran y que no cuentan con oportunidades de salud</p> <p>Foco información en materia de salud en escuelas y</p>	<p>Impulsar actividades para prevenir y atender la violencia y el maltrato familiar</p> <p>Foco de información relativa a la violencia doméstica y familiar</p> <p>Foco de información relativa a la violencia doméstica y familiar</p> <p>Foco de información relativa a la violencia doméstica y familiar</p>	<p>Esta intervención con las actividades educativas para el primer nivel de atención de salud en las comunidades de las zonas rurales</p> <p>Foco de información relativa a la violencia doméstica y familiar</p> <p>Foco de información relativa a la violencia doméstica y familiar</p>	<p>Impulsar acciones educativas en las comunidades de las zonas rurales</p> <p>Foco de información relativa a la violencia doméstica y familiar</p> <p>Foco de información relativa a la violencia doméstica y familiar</p>	<p>Esta intervención con las actividades educativas para el primer nivel de atención de salud en las comunidades de las zonas rurales</p> <p>Foco de información relativa a la violencia doméstica y familiar</p> <p>Foco de información relativa a la violencia doméstica y familiar</p>	<p>Esta intervención con las actividades educativas para el primer nivel de atención de salud en las comunidades de las zonas rurales</p> <p>Foco de información relativa a la violencia doméstica y familiar</p> <p>Foco de información relativa a la violencia doméstica y familiar</p>	<p>Esta intervención con las actividades educativas para el primer nivel de atención de salud en las comunidades de las zonas rurales</p> <p>Foco de información relativa a la violencia doméstica y familiar</p> <p>Foco de información relativa a la violencia doméstica y familiar</p>
--	---	---	---	---	---	---

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Entrega para la selección de alternativas.

Explicar brevemente por qué las medidas que consistirán la intervención del PP son las opciones de acción más efectivas para lograr el objetivo deseado, debe guardar relación con el árbol del objetivo, conforme al Manual de Programación. Respondiendo las siguientes preguntas: ¿Cuáles son los mecanismos empleados para la entrega de bienes y servicios a la población objetivo? ¿Han sido efectivos?

Las medidas implementadas en el Programa Presupuestario han demostrado ser las opciones de acción más efectivas para alcanzar los objetivos detallados de proveer a la población objetivo acceso a bienes y servicios esenciales. A continuación, se detallan los mecanismos empleados y su efectividad:

Mecanismos de entrega:

Se han distribuido desayunos a través de los programas "FAMILIA", "NOCHE", "Rescate Nutricional", "Adulto Mayor", "Empleadas con discapacidad", "PRODAMAC Niño" y "PRODAMAC Adulto", cubriendo las necesidades nutricionales de grupos vulnerables. Además, los desayunos se sirven en las escuelas en dos modalidades: caliente y fría, garantizando que los niños comiencen su día con energía y concentración.

El Centro de Rehabilitación Integral (CRI) proporciona servicios especializados y terapias, asegurando el acceso a la rehabilitación y el bienestar de aquellos que requieren cuidados específicos.

Se han ofrecido pláticas a través del Programa Puebla Nutría con el fin de fomentar estilos de vida saludables, centradas en la salud adolescente, la nutrición balanceada y controles médicos regulares como la medición de peso, talla y el índice de masa corporal.

Efectividad de los mecanismos:

La efectividad de estos mecanismos se refleja en los resultados positivos obtenidos; específicamente, 1,975 personas han recibido desayunos y 8,705 se han beneficiado de los desayunos escolares. Adicionalmente, 5,229 individuos han sido atendidos en el CRI.

Para una entrega directa y eficiente a la población más vulnerable del municipio de Tepeaca y sus 21 localidades, se han utilizado estrategias de difusión, como la comunicación en redes sociales y la colaboración con promotores sociales, mejorando el proceso de incorporación a los programas y evitando costos extras para los beneficiarios.

El DIF ha jugado un rol crucial en coordinar con el Sistema Estatal DIF la distribución de programas alimentarios. Se establecieron métodos organizados, como la creación de calendarios, para la recolección de firmas y el pago con copia física de los boletines, garantizando un proceso ordenado y transparente.

Las estrategias promovidas por la Secretaría del Bienestar y el DIF han resultado ser eficaces y eficientes, alcanzando la meta establecida y asegurando que todos los beneficiarios tengan acceso a los recursos para los programas de apoyo a la alimentación, como lo indican los calendarios de distribución y la buena gestión de los recursos.

TEPEACA, PUEBLA
2021-2024
MT/DMDI/PHE/01/2024

DIRECCIÓN DE
DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
Elaboró
Dios Campos Tlatelpa
Asesor Social del Centro de Rehabilitación Integral de la Familia

Bernabé Burgos Saucedo
Tesorera Municipal
Elaboró y Revisó

TESORERÍA MUNICIPAL
TEPEACA, PUEBLA.
2021 - 2024
MT/TM/PHE/15/2021

PREREDICIÓN MUNICIPAL
TEPEACA, PUEBLA
2021 - 2024
Autorizó
M/PHE/01/2021

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
Coordinador
CENTENO TELLEZ
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Piedad Hernández Moreno
Titular del Órgano Interno de Control
Revisó

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
TEPEACA, PUEBLA.
2021 - 2024
M/OIC/PHE/01/2021

TEPEACA, PUEBLA
2021-2024
Elaboró
Guillermo Alfonso Campos Bermúdez
Coordinador de Bienestar

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
Elaboró
Cecilia Cortés
Asesora de Salud
DEPARTAMENTO DE SALUD

TEPEACA, PUEBLA
2021-2024
MT/CB/DS/PHE/03/2024



COORDINACIÓN DE BIENESTAR
TEPEACA, PUEBLA
2021-2024
MT/CB/PHE/01/2024



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario. (Pp)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.
Ejercicio fiscal:	2024
Nombre del Programa presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e Igualdad para Todos"
Clave del Programa presupuestario:	PP06
Dependencia o Entidad responsable del	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir a mejorar la calidad de vida de las y los habitantes del Municipio de Tepeaca, mediante esquemas de desarrollo humano y de desarrollo social inclusivo.	Objetivo 1. Fin de la Pobreza	<p>1.1 Para 2030, erradicar la pobreza extrema para todas las personas en el mundo, actualmente medida por un ingreso por persona inferior a 1,25 dólares al día.</p> <p>1.2 Para 2030, reducir al menos a la mitad la proporción de hombres, mujeres y niños y niñas de todas las edades que viven en la pobreza en todas sus dimensiones con arreglo a las definiciones nacionales.</p> <p>1.3 Poner en práctica a nivel nacional sistemas y medidas apropiadas de protección social para todos y, para 2030, lograr una amplia cobertura de los pobres y los más vulnerables.</p> <p>1.4 Para 2030, garantizar que todos los hombres y mujeres, en particular los pobres y los más vulnerables, tengan los mismos derechos a los recursos económicos, así como acceso a los servicios básicos, la propiedad y el control de las tierras y otros bienes, la herencia, los recursos naturales, las nuevas tecnologías y los servicios económicos, incluida la microfinanciación.</p> <p>1.5 Para 2030, fomentar la resiliencia de los pobres y las personas que se encuentran en situaciones vulnerables y reducir su exposición y vulnerabilidad a los fenómenos extremos relacionados con el clima y a otros desastres económicos, sociales y ambientales.</p> <p>3.4 Para 2030, reducir en un tercio la mortalidad prematura por enfermedades no transmisibles mediante la prevención y el tratamiento y promover la salud mental y el bienestar</p> <p>3.5 Fortalecer la prevención y el tratamiento del abuso de sustancias adictivas, incluido el uso indebido de estupefacientes y el consumo nocivo de alcohol</p> <p>3.8 Lograr la cobertura sanitaria universal, incluida la protección contra los riesgos financieros, el acceso a servicios de salud esenciales de calidad y el acceso a medicamentos y vacunas esenciales seguros, eficaces, de calidad y asequibles para todos.</p> <p>5.1 Poner fin a todas las formas de discriminación contra todas las mujeres y las niñas en todo el mundo</p> <p>5.5 Asegurar la participación plena y efectiva de las mujeres y la igualdad de oportunidades de liderazgo a todos los niveles decisorios en la vida política, económica y pública.</p> <p>16.3 Promover el estado de derecho en los planos nacional e internacional y garantizar la igualdad de acceso a la justicia para todos.</p> <p>16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas</p> <p>16.10 Garantizar el acceso público a la información y proteger las libertades fundamentales, de conformidad con las leyes nacionales y los acuerdos internacionales</p> <p>16.b Promover y aplicar leyes y políticas no discriminatorias en favor del desarrollo sostenible.</p>	<p>Eje 3.</p> <p>Políticas Transversales - Perspectiva de género</p> <p>Estrategia 1. Equidad, igualdad y no discriminación.</p> <p>LA11 Fomentar la equidad de género mediante el Programa Municipal para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres.</p>
		Objetivo 3. Salud y Bienestar Objetivo 5. Igualdad de Género Objetivo 16. Paz, Justicia e Instituciones Solidas		

Propósito	Obj 1 Los habitantes del Municipio de Tepeaca cuentan con programas de bienestar y apoyo a los grupos vulnerables; que le permiten brindar atención con calidad humana	Objetivo 1: Fin de la Pobreza Objetivo 3: Salud y Bienestar Objetivo 10: Reducción de las Desigualdades	1.3: Implementar medidas progresivas y políticas orientadas a apoyar el desarrollo de los pobres. 3.5: Fortalecer la prevención y el tratamiento del abuso de sustancias adictivas, incluido el uso indebido de estupefacientes y el consumo nocivo de alcohol 3.7: Para 2030, garantizar el acceso universal a los servicios de salud sexual y reproductiva, incluidos los de planificación de la familia, información y educación, y la integración de la salud reproductiva en las estrategias y los programas nacionales 10.2: Empoderar y promover la inclusión social, económica y política de todas las personas, independientemente de su edad, sexo, discapacidad, raza, etnia, origen, religión o situación económica u otra condición.	Eje 3: Políticas Transversales - Perspectiva de género Estrategia 1: Equidad, igualdad y no discriminación. LA11 Fomentar la equidad de género mediante el Programa Municipal para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres.
-----------	--	---	--	---

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo	
Eje	Eje 3. Atención con calidad humana
Objetivo	<p>Objetivo general</p> <p>Garantizar que en la administración municipal se incorporen más y mejores prácticas, para atender con responsabilidad, honradez, integridad y respeto a las familias, así como a los grupos vulnerables, generando una mayor percepción de confianza entre la ciudadanía y los servidores públicos que integran el H. Ayuntamiento.</p> <p>Objetivo 1. Contribuir a que todas y todos los servidores públicos atiendan con calidad humana a las familias y grupos vulnerables que requieran apoyo en temas de salud y bienestar.</p>
Estrategias	<p>Estrategia 1.1 Impulsar un programa de Profesionalización y Capacitación permanente del personal del H. Ayuntamiento.</p> <p>Estrategia 1.2 Fortalecer del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (SMDIF) con un enfoque de atención oportuna a grupos vulnerables, perspectiva de derechos humanos, y en el marco del Sistema de Protección Integral de Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes (SIPINNA).</p> <p>Estrategia 1.3 Impulsar la creación de vínculos permanentes de comunicación desde un enfoque de derechos humanos.</p> <p>Estrategia 1.4 Dignificar la estructura social en materia de salud.</p> <p>Estrategia 1.5. Bienestar para las familias tepeaqueñas.</p>
Líneas de Acción	<p>LA1.1.1, LA1.1.2 LA1.2.1, LA1.2.2, LA1.2.3, LA1.2.4 LA1.3.2 LA1.4.1 LA1.5.1, LA1.5.2, LA1.5.3</p>
Alineación al Plan Estatal de Desarrollo	
Eje	Eje 4. Desarrollo Integral, Educación y Diversidad Cultural
Temática	4.1 Bienestar Social
Objetivo	Mejorar las condiciones de vida de todas las personas, atendiendo primordialmente a las que se encuentran en situación de vulnerabilidad, para contribuir a su desarrollo integral.

Handwritten signatures in blue ink, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.

Estrategias	Implementar políticas orientadas a la disminución de la pobreza y el rezago social en igualdad de oportunidades.
Líneas de Acción	<ol style="list-style-type: none"> 3. Fortalecer las estrategias dirigidas a las personas en situación de vulnerabilidad para incrementar su acceso a una buena alimentación. 4. Incrementar el acceso a los servicios preventivos de salud y bienestar con un enfoque incluyente. 5. Impulsar acciones orientadas a la disminución de las carencias sociales, atendiendo criterios de calidad, accesibilidad, disponibilidad y pertinencia cultural. 6. Participar con actividades en materia de monitoreo, seguimiento y evaluación para mejorar los programas y políticas públicas. 7. Incentivar la participación social mediante la corresponsabilidad y co inversión de los diferentes sectores. 8. Empezar esquemas de coordinación entre los tres niveles de Gobierno para promover el bienestar social.
Indicadores	<p>Porcentaje de personas en situación de pobreza</p> <p>Porcentaje de personas en situación de carencia por acceso a la alimentación</p>



Juan Batelpa
 Dirección de Batelpa
 Director de Batelpa
 DE LA FAMILIA

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/DMDIF/PHE/01/2024

Carlos Enrique Centeno Tellez
 Coordinador de Comunicación Social
 Elaboró

COORDINACIÓN
 DE COMUNICACIÓN
 SOCIAL

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CCS/DIF/PHE/01/2024

[Handwritten signature]

Bernabé Burgos Saucedo
 Tesorera Municipal
 Elaboró y Revisó

[Handwritten signature]

PRESIDENCIA MUNICIPAL
 TEPEACA, PUEBLA.
 José Huerta Espinoza
 Presidente Municipal
 Autorizó



COORDINACIÓN
 DE
 BIENESTAR

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/PHE/01/2024

Guillermo Alfonso Campes Bermeudez
 Coordinador de Bienestar
 Elaboró



DEPARTAMENTO
 DE
 SALUD

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/DS/PHE/03/2024

Piedad Hernández Moreno
 Titular del Órgano Interno de Control
 Revisó

ÓRGANO INTERNO
 DE CONTROL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2021 - 2024
 MT/OIC/PHE/01/2021



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.
Ejercicio fiscal:	2024
Nombre del Programa presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e igualdad para Todos"
Clave del Programa presupuestario:	PP06
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a mejorar la calidad de vida de las y los habitantes del Municipio de Tepeaca, mediante esquemas de desarrollo humano y de desarrollo social inclusivo	Porcentaje de personas beneficiadas mediante los esquemas de desarrollo humano y de desarrollo social inclusivo	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Padrón de beneficiarios	Los beneficiarios acuden a recibir su apoyo en tiempo y forma
PROPÓSITO	Obj 1 Los habitantes del Municipio de Tepeaca cuentan con programas de bienestar y apoyo a los grupos vulnerables, que le permiten brindar atención con calidad humana	Porcentaje de personas beneficiadas mediante los programas de bienestar y apoyo a grupos vulnerables	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Padrón de beneficiarios Listados de beneficiarios	Los beneficiarios acuden a recibir su apoyo en tiempo y forma Las personas asisten en tiempo y forma a recibir su servicios y/o terapia de rehabilitación
	1 E 1.3 Programa de recaudación de ingresos catastrales y prediales, implementado.	Porcentaje de acciones realizadas para la recaudación de ingresos catastrales y prediales.	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Bases de datos del padrón Fotografías Control de actividades catastrales Reportes	Existen nuevos usuarios para agregar en el padrón catastral Existen acciones catastrales que demanda la ciudadanía para su atención Existe información para difundir hacia la ciudadanía Existen contribuyentes que presentan adeudo en el impuesto predial
	2 Administración y ejercicio del gasto público, eficientado	Porcentaje de acciones realizadas para la administración y ejercicio del gasto público	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Presupuesto de egresos 2025 Proyecto de Ley de Ingresos Municipal para ejercicio 2025 Expediente de entrega de aportación Oficio de requerimiento Oficios Informe	Se cuenta con estabilidad en la política económica Se cuenta con la transferencia para el municipio en tiempo y forma Existen solicitudes de atención de algún ente fiscalizador

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

COMPONENTES	3	O1, E 1.1 de eje 3 Programa de cumplimiento a la armonización contable, operado	Porcentaje de acciones realizadas para dar cumplimiento a la armonización contable	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Inventario Estados financieros Reportes Resultados de las evaluaciones Recibo de entrega	Se cuenta con la transferencia para el municipio en tiempo y forma Se cuenta con el levantamiento físico de los inventarios La Normatividad de Contabilidad Gubernamental sigue vigente y sin cambios Se cuenta con la información en tiempo y forma para realizar las evaluaciones Se cuenta con la información en tiempo y forma para integrar los Estados Financieros
	4	O 1, E 1.1 de eje 3 Solicitudes de la Unidades Administrativas de H. Ayuntamiento, atendidas	Porcentaje de acciones realizadas para atender las solicitudes de la Unidades Administrativas de H. Ayuntamiento	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Programa anual de adquisiciones de bienes y servicios Reportes Actas	La Normatividad de adquisiciones de bienes y servicios sigue vigente y sin cambios El contratista cumple en tiempo y forma con el contrato. Existe quorum requerido para realizar las sesiones Existen actividades que demandan el uso de vehículos
	5	O1, E 1.2, del E 3 Estrategia de atención con servicios de consultas que ofrece el Centro de Rehabilitación Integral, operada	Porcentaje de personas atendidas con servicios y/o terapia que ofrece el Centro de Rehabilitación Integral	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listados de beneficiarios	Las personas asisten en tiempo y forma a recibir su servicios y/o terapia de rehabilitación Las condiciones de contingencia de salud permiten realizar jornadas y pláticas
	6	O 1, E 1.2, del E 3 Programa de asesoría y orientación jurídica en prevención, atención a la violencia y maltrato familiar, implementado	Porcentaje de acciones realizadas para el Programa de Asesoría y Orientación Jurídica en Prevención, Atención a la Violencia y Maltrato Familiar	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Informes Reportes Listados de beneficiarios. Fotografías	Los ciudadanos acuden a solicitar algún tipo de asesoría y a solicitar constancias de cuidados parentales Existen mediaciones familiares Existen casos presentados en relación a maltrato y violencia familiar Existen Niñas, Niños, Adolescentes, adultos mayores y personas con discapacidad, que requieren visitas de atención La autoridad judicial y/o gubernamental requiere de apoyo, a favor de niñas, niños, adolescentes y familias Las personas convocadas a las pláticas asisten en tiempo y forma
	7	O 1, E 1.2 del Eje 3 Estrategia de capacitación que promueve el desarrollo de las capacidades productivas, implementado	Porcentaje de acciones realizadas de vinculación, de capacitación y servicios gratuitos que promueven el desarrollo de las capacidades productivas y de la atención a comunidades	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listados de beneficiarios Informes Reportes Fotografías	Se cuenta con la aceptación de las y los presidentes auxiliares y equipo de trabajo para el uso de sus instalaciones Se cuenta con la asistencia de los ciudadanos en las capacitaciones Las condiciones de contingencia de salud son favorables para realizar las jornadas La ciudadanía acude a solicitar servicios gratuitos en el Centro de Capacitación y Desarrollo

8	E 1.2, O 1, E 3 Estrategia de seguridad alimentaria en el Municipio de Tepeaca, implementado	Porcentaje de personas beneficiadas con acciones de seguridad alimentaria	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Padrón de beneficiarios	Los beneficiarios acuden a recibir su apoyo en tiempo y forma
9	O 1, E1.3 del Eje 3 Estrategias de posicionamiento de la identidad gráfica de la administración gubernamental, operada	Porcentaje de acciones sobre diseños y materiales audiovisuales y asistencia a eventos de comunicación social realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Productos diseñados Listado y captura de la difusión Reportes Captura de los en vivos de las actividades	Existe información para difundir hacia la ciudadanía Existen eventos que requieren asistencia en temas de comunicación social
10	O 1, E1.3 del Eje 3 Campañas de difusión del quehacer gubernamental, realizadas	Porcentaje de acciones de difusión del quehacer gubernamental realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Captura de la publicación Boletines	Existen acciones gubernamentales que requieren su publicación Existe información para difundir hacia la ciudadanía
11	O1 E 1.4 del Eje 3 Programa de servicios de salud del Municipio de Tepeaca, implementado.	Porcentaje de acciones realizadas sobre los servicios de salud brindados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listas de asistencia Fotografías Oficios Actas Constancias Hojas de registro	Las condiciones de contingencia de salud son favorables para realizar las jornadas y ferias de salud Se cuenta con la aceptación por parte de la institución Cruz Roja para realizar el convenio Las personas asisten para aplicar las vacunas Existe el quorum requerido para realizar las sesiones El suministro de agua potable se encuentra activo y requiere de verificar su calidad
12	O1 E 1.4 del Eje 3 Estrategia de promoción a la salud, implementado	Porcentaje de acciones realizadas para estrategia de promoción a la salud	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Registros de personas Fotografías Oficios Diseños Pases de lista	Existe información para ser difundida hacia la ciudadanía Las condiciones de contingencia de salud permiten realizar las Campañas de prevención sobre enfermedades crónico-degenerativas Las condiciones de contingencia de salud permiten realizar platicas en los diferentes Centros educativos sobre enfermedades transmisibles y no transmisibles
13	Obj 1 e 1.5 del Eje 3 Programa de Bienestar para las familias del Municipio de Tepeaca, implementado	Porcentaje de apoyos y acciones realizadas para reducir el rezago social	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Informes Evidencia fotografía Padrón de beneficiarios Reportes Actas de instalación del comité	Los ciudadanos acuden en tiempo y forma a recibir su apoyo Existe interés de las personas para ingresar al programa de bienestar social Los ciudadanos participan en las actividades mediante los comités de participación ciudadana

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Realizar 12 actualizaciones al padrón catastral	Número de actualizaciones al padrón catastral realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Bases de datos del padrón Fotografías	Existen nuevos usuarios para agregar en el padrón catastral
	1.2	Realizar 2,405 acciones catastrales (bajo demanda)	Número de acciones realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Control de actividades catastrales	Existen acciones catastrales que demanda la ciudadanía para su atención
	1.3	LA1.3.2 Realizar 12 reportes de las acciones de difusión sobre el impuesto predial para fomentar la cultura de la recaudación	Número de reportes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Reportes Fotografías	Existe información para difundir hacia la ciudadanía
	1.4	Realizar 12 reportes sobre las notificaciones efectuadas a los contribuyentes que presentan adeudo en el impuesto predial	Número de reportes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Reportes	Existen contribuyentes que presentan adeudo en el impuesto predial
	1.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Elaborar 1 presupuesto de egresos 2025 sustentado en la aplicación de principios de responsabilidad hacendaria	Número de presupuestos de egresos 2025 elaborados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Presupuesto de egresos 2025	Se cuenta con estabilidad en la política económica
	2.2	Realizar 1 Proyecto de Ley de Ingresos Municipal para ejercicio 2025 presentado para aprobación ante el Ayuntamiento de Tepeaca	Número de proyecto de Ley de Ingresos Municipal para ejercicio 2025 realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Proyecto de Ley de Ingresos Municipal para ejercicio 2025	Se cuenta con estabilidad en la política económica
	2.3	Realizar 252 acciones sobre la entrega de aportaciones a las 11 Juntas Auxiliares y las 10 Inspectorías	Número de acciones realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Expediente de entrega de aportación	Se cuenta con la transferencia para el municipio en tiempo y forma
	2.4	Atender 2 acciones administrativas internas derivadas de solicitudes y atención de algún ente fiscalizador	Número de acciones atendidas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Oficio de requerimiento Oficios	Existen solicitudes de atención de algún ente fiscalizador
	2.5	Realizar 25 acciones referentes al pago de nómina y aguinaldo	Número de acciones realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Informe	Se cuenta con la transferencia para el municipio en tiempo y forma
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	LA1.1.2 Realizar 1 pago referente a la actualización de la licencia del sistema automatizado de contabilidad gubernamental	Número de pagos realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024	Se cuenta con la transferencia para el municipio en tiempo y forma
	3.2	LA1.1.2 Realizar 1 Actualización sobre el registro contable de inventarios con base en el levantamiento físico	Número de actualizaciones sobre el registro contable de inventarios realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Inventario	Se cuenta con el levantamiento físico de los inventarios
	3.3	Realizar 12 reportes sobre el registro contable efectuado en tiempo y forma, en cumplimiento a la normatividad de Contabilidad Gubernamental	Número de reportes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Estados financieros Reportes	La Normatividad de Contabilidad Gubernamental sigue vigente y sin cambios

ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)		Presentar 4 evaluaciones ante el Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)	Número de evaluaciones presentadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Resultados de las evaluaciones	Se cuenta con la información en tiempo y forma para realizar las evaluaciones
		Realizar 10 informes sobre la atención a requerimientos solicitados por la Auditoría Superior del Estado de Puebla, la Auditoría Superior de la Federación y/o algún otro ente de fiscalización	Número de informes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Informes Recibo de entrega	Se cuenta con la información en tiempo y forma para integrar los Estados Financieros
		LA1.1.2 Elaborar 1 programa anual de adquisiciones de bienes y servicios para el ejercicio 2025	Número de programas anuales de adquisiciones de bienes y servicios para el ejercicio 2025 elaborados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Programa anual de adquisiciones de bienes y servicios	La Normatividad de adquisiciones de bienes y servicios sigue vigente y sin cambios
		LA1.1.2 Realizar 2 reportes sobre la contratación de bienes y servicios que realiza el H. Ayuntamiento, verificando el cumplimiento a lo establecido en la Ley de Adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público estatal y municipal	Número de reportes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Reportes	El contratista cumple en tiempo y forma con el contrato.
		Coordinar 3 sesiones organizadas del Comité Municipal de Adjudicaciones del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Tepeaca conforme a calendario de sesiones	Número de sesiones coordinadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Actas	Existe quorum requerido para realizar las sesiones
		Realizar 9 reportes sobre el consumo de combustible del parque vehicular	Número de reportes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Reportes	Existen actividades que demandan el uso de vehículos
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)		LA1.2.2 Realizar 4 informes de las acciones de control administrativo de los estudiantes que realicen su servicio social o prácticas profesionales en el CRI	Número de informes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Informes	Los Planteles educativos reciben las gestiones en tiempo y forma
	5.2	LA1.2.3 Atender 4,600 personas con servicios y/o terapia de rehabilitación acorde a sus necesidades (bajo demanda)	Número de personas atendidas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listados de beneficiarios	Las personas asisten en tiempo y forma a recibir su servicios y/o terapia de rehabilitación
	5.3	LA1.2.3 Realizar 5 jornadas de salud gratuitas en las comunidades que lo necesitan y que no cuentan con especialidades del sector salud	Número de jornadas realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listados de beneficiarios Fotografías Informes	Las condiciones de contingencia de salud permiten realizar las jornadas
	5.4	LA1.2.3 Realizar 60 pláticas informativas en espacios educativos y espacios públicos	Número de pláticas informativas realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listados de beneficiarios Fotografías Informes	Las condiciones de contingencia de salud permiten realizar las Pláticas en los espacios educativos y en los espacios públicos
	5.5				
	6.1	LA1.2.1 Brindar 550 asesorías y/o orientaciones jurídicas en materia familiar, brindadas a la población (bajo demanda)	Número de asesorías y/o orientaciones jurídicas brindadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Informes	Los ciudadanos acuden a solicitar algún tipo de asesoría

ACTIVIDADES (COMPONENTE 6)	6.2	Realizar 4 reportes sobre las constancias emitidas referentes a cuidados parentales	Número de reportes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Reportes	Los ciudadanos acuden a solicitar constancias de cuidados parentales
	6.3	Realizar 4 informes referentes a los acuerdos derivados de las mediaciones familiares	Número de informes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Informes	Existen mediaciones familiares
	6.4	LA1.2.1 Realizar 4 reportes sobre los casos presentados en relación a maltrato y violencia familiar	Número de reportes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Reportes	Existen casos presentados en relación a maltrato y violencia familiar
	6.5	LA1.2.1 Realizar 4 informes sobre las visitas de trabajo social a Niñas, Niños y Adolescentes, adultos mayores y personas con discapacidad	Número de informes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Informes	Existen Niñas, Niños, Adolescentes, adultos mayores y personas con discapacidad, que requieren visitas de atención
	6.6	LA1.2.1 Realizar 66 acciones de apoyo a la autoridad judicial y/o gubernamental, a favor de niñas, niños, adolescentes y familias (bajo demanda)	Número de acciones realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Informes	La autoridad judicial y/o gubernamental requiere de apoyo, a favor de niñas, niños, adolescentes y familias
	6.7	LA1.2.1 Realizar 50 pláticas de difusión de derechos de niñas, niños, adolescentes sobre prevención de la violencia familiar y el maltrato	Número de pláticas de difusión realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listados de beneficiarios. Fotografías	Las personas convocadas a las pláticas asisten en tiempo y forma
ACTIVIDADES (COMPONENTE 7)	7.1	Realizar 4 reportes respecto de las acciones de vinculación con las y los presidentes auxiliares y equipo de trabajo para el uso de sus instalaciones para que se puedan impartir talleres y cursos	Número de reportes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Reportes	Se cuenta con la aceptación de las y los presidentes auxiliares y equipo de trabajo para el uso de sus instalaciones
	7.2	LA1.2.2 Realizar 22 acciones de capacitación a las comunidades de las Juntas Auxiliares	Número de acciones realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listados de beneficiarios Informes	Se cuenta con la asistencia de los ciudadanos en las capacitaciones
	7.3	Realizar 10 jornadas de corte de cabello en coordinación con las escuelas y personas de las comunidades	Número de jornadas realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listados de beneficiarios Informes	Las condiciones de contingencia de salud son favorables para realizar las jornadas
	7.4	LA1.2.2 Brindar 35 servicios gratuitos en el Centro de Capacitación y Desarrollo	Número de servicios brindados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listados de beneficiarios Fotografías	La ciudadanía acude a solicitar servicios gratuitos en el Centro de Capacitación y Desarrollo
	7.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 8)	8.1	LA1.2.4 Beneficiar 1,975 personas mediante la entrega de paquetes alimentarios (bajo demanda)	Número de personas beneficiadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Padrón de beneficiarios	Los beneficiarios acuden a recibir su apoyo en tiempo y forma
	8.2	Realizar 4 reportes sobre las pláticas de orientación alimentaria al público en general	Número de reportes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Reportes	Las personas convocadas a las pláticas asisten en tiempo y forma

	8.3	LA1.2.4 Beneficiar 8,205 personas mediante los desayunadores en su modalidad caliente y frío (bajo demanda)	Número de personas beneficiadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Padrón de beneficiarios	Los beneficiarios acuden a recibir su apoyo en tiempo y forma
ACTIVIDADES (COMPONENTE 9)	9.1	LA 1.3.2 Realizar 375 productos de diseños y materiales audiovisuales sobre los servicios que ofrece el Municipio a la ciudadanía (bajo demanda)	Número de productos de diseño realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Productos diseñados	Existe información para difundir hacia la ciudadanía
		LA 1.3.2 Realizar 47 productos de diseño y de material audiovisual sobre los servicios otorgados a través de los programas gubernamentales (bajo demanda)	Número de productos de diseño realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Productos diseñados Listado y captura de la difusión	Existe información para difundir hacia la ciudadanía
	9.3	Realizar 12 reportes sobre la asistencia que se brindan a las áreas del Gobierno Municipal en sus eventos, sobre temas de comunicación social	Número de reportes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Reportes Captura de los en vivos de las actividades	Existen eventos que requieren asistencia en temas de comunicación social
ACTIVIDADES (COMPONENTE 10)		LA1.3.2 Realizar 355 publicaciones de acciones gubernamentales en cuentas asociadas a redes sociales institucionales (bajo demanda)	Número de publicaciones realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Captura de la publicación	Existen acciones gubernamentales que requieren su publicación
	10.2	LA1.3.2 Realizar 30 boletines informativos sobre el quehacer gubernamental, utilizando el lenguaje adecuado en cada situación comunicativa y de acuerdo a la población a la que va dirigida	Número de boletines informativos realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Boletines	Existe información para difundir hacia la ciudadanía
	10.3				
	10.4				
	10.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 11)	11.1	LA1.4.1 Realizar 11 acciones mediante jornadas y ferias de salud, para promover los servicios de salud en las localidades que no cuentan con una unidad de atención médica.	Número de acciones realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listas de asistencia Fotografías Oficios	Las condiciones de contingencia de salud son favorables para realizar las jornadas y ferias de salud
	11.2	Realizar 1 convenio con la institución Cruz Roja, con el objetivo de asegurar el transporte de atención a la mujer embarazada	Número de convenios realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listas de asistencia Fotografías Oficios	Se cuenta con la aceptación por parte de la institución Cruz Roja para realizar el convenio
	11.3	LA1.4.1 Realizar 2 reportes sobre la aplicación de vacunas para disminuir las enfermedades de vías respiratorias.	Número de reportes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listas de asistencia Fotografías Oficios	Las personas asisten para aplicar las vacunas

	11.4	LA1.4.1 Realizar 4 sesiones del Comité de Salud y del Consejo de Salud Mental y drogadicciones	Número de sesiones realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Actas Fotografías Listas de asistencia	Existe el quorum requerido para realizar las sesiones
	11.5	Realizar 7 supervisiones de la calidad del agua para consumo humano	Número de supervisiones realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Fotografías Constancias Hojas de registro	El suministro de agua potable se encuentra activo y requiere de verificar su calidad
ACTIVIDADES (COMPONENTE 12)	12.1	Realizar 10 acciones de difusión sobre los diferentes programas de salud	Número de acciones realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Fotografías Diseños	Existe información para ser difundida hacia la ciudadanía
	12.2	LA1.4.1 Realizar 11 campañas de prevención sobre enfermedades crónico-degenerativas	Número de campañas realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Registros de personas Fotografías Oficios	Las condiciones de contingencia de salud permiten realizar las Campañas de prevención sobre enfermedades crónico-degenerativas
	12.3	Realizar 15 pláticas en los diferentes centros educativos sobre enfermedades transmisibles y no transmisibles (bajo demanda)	Número de pláticas realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Oficios de Solicitud Pases de lista Fotografías	Las condiciones de contingencia de salud permiten realizar pláticas en los diferentes Centros educativos sobre enfermedades transmisibles y no transmisibles.
	12.4				
	12.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 13)	13.1	LA 1.5.1 Realizar 3 informes sobre los subsidios otorgados a los ciudadanos para mejorar los servicios básicos a la vivienda	Número de informes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Informes Evidencia fotográfica	Los ciudadanos acuden en tiempo y forma a recibir su apoyo
	13.2	LA 1.5.1 Realizar 3 acciones de apoyo al desarrollo del ingreso familiar dirigida a madres solteras	Número de acciones realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Informes Evidencia fotográfica	Las beneficiarias del programa acuden a recibir su apoyo en tiempo y forma
	13.3	LA 1.5.2 Realizar 3 acciones de gestión ante LICONSA para la apertura de tiendas de producto lácteo en Comunidades del Municipio	Número de acciones realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Padrón de beneficiarios Evidencia fotográfica	Los ciudadanos acuden en tiempo y forma a recibir su apoyo lácteo
	13.4	LA 1.5.2 Realizar 36 reportes respecto de las acciones de orientación sobre los programas de bienestar social dirigidos a los habitantes del Municipio	Número de reportes realizados	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Reportes Evidencia fotográfica	Existe interés de las personas para ingresar al programa de bienestar social

13.5	Realizar 24 actividades comunitarias a través de los diferentes comités de participación ciudadana	Número de actividades realizadas	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Actas de instalación del comité Reportes Evidencia fotográfica	Los ciudadanos participan en las actividades, mediante los comités de participación ciudadana
------	--	----------------------------------	--	---

	Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido
Costo Total del Programa	\$ 44,813,554.59	\$ 47,165,189.66	\$ 9,744,901.38	\$ 9,132,754.96

Fuente de Financiamiento				
1.1 Recursos Fiscales;	Especificar:	1. No Etiquetado:	Participaciones	Especificar:
Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento)	\$ 8,341,325.27	\$ 36,472,229.37	\$ -	\$ -

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.1.1.1.1 Órgano Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento)	3. Desarrollo económico	3.9. Otras industrias y otros asuntos económicos	3.9.1 Comercio, Distribución, Almacenamiento y Depósito	PROGRAMA 6 "BIENESTAR E IGUALDAD PARA TODOS"

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 DIRECCIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
 TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/DMEI/PHE/01/2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 TESORERÍA MUNICIPAL
 TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/TM/PHE/15/2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/PM/Autorizó/01/2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
 TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CCS/DB/PHE/01/2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
 TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/OIC/PHE/01/2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 COORDINACIÓN DE BIENESTAR
 TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/PHE/01/2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 DEPARTAMENTO DE SALUD
 TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/DS/PHE/03/2024

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/PHE/01/2024

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/DS/PHE/03/2024



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.			
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a mejorar la calidad de vida de las y los habitantes del Municipio de Tepeaca, mediante esquemas de desarrollo humano y de desarrollo social inclusivo.			
Datos de Identificación del Programa Institucional				
Programa Presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e Igualdad para Todos"			
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar			
Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de personas beneficiadas mediante los esquemas de desarrollo humano y de desarrollo social inclusivo	Tipo de indicador:	Estratégicos	
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Este indicador mide el porcentaje de la población que se beneficia de los programas y esquemas diseñados para promover el desarrollo humano y la inclusión social en el municipio de Tepeaca.	Dimensión del indicador:	Eficacia	
Unidad de medida:	Porcentaje	Unidad Responsable del indicador de FIN:	Dirección de Desarrollo Integral de la Familia	
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$X = (V1/V2) * 100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de personas beneficiadas mediante los esquemas de desarrollo humano y de desarrollo social inclusivo, que inciden en la atención a las carencias sociales de los habitantes del Municipio de Tepeaca, en su variable de acceso a la alimentación nutritiva y de calidad.
			Denominador (Variable 2)	Total de personas que se encuentran en carencias sociales del Municipio de Tepeaca, en su variable de acceso a la alimentación nutritiva y de calidad (Informe de la Secretaría de Bienestar, con datos de la Medición Multidimensional de la Pobreza 2020 de CONEVAL).
Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1):	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Padrón de beneficiarios			
Denominador (Variable 2):	Personas que se encuentran en carencias sociales del Municipio de Tepeaca, en su variable de acceso a la alimentación nutritiva y de calidad, informe de la Secretaría de Bienestar, con datos de la Medición Multidimensional de la Pobreza 2020 de CONEVAL, https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/data/file/698269/21_164_PUE_Tepeaca.pdf			



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	ND	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro porque indica específicamente el grupo demográfico que se beneficia y el tipo de programas involucrados.	El indicador es relevante porque resalta la importancia de mejorar el desarrollo humano y la inclusión social, lo que contribuye al bienestar general de la comunidad.	Si los esquemas de desarrollo humano y social inclusivo requieren una cantidad desproporcionada de recursos financieros, humanos o logísticos en relación con el número de personas beneficiadas o el alcance de los resultados, entonces el indicador podría no ser considerado económico.	El indicador es monitoreable ya que se puede medir el progreso a lo largo del tiempo y evaluar la eficacia de los programas.	El indicador es adecuado ya que contribuye adecuadamente al objetivo de promover el desarrollo humano y la inclusión social en la comunidad.	El indicador tiene un aporte marginal toda vez que, proporciona información valiosa sobre el impacto de los programas de desarrollo social en la población, lo que puede ayudar a mejorar la eficiencia y eficacia de futuras intervenciones.

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	95.40%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular

Metas Anuales

Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios
Programada	ND	ND	32.17%		No hay datos disponibles en el ejercicio 2022 y 2023, toda vez que hubo una reformulación al indicador que dará seguimiento al ejercicio 2024.
Realizada	ND	ND			

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (A)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10,180	10,180
Realizada (B)	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
Avance % = [(A)/(B)]*100	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0

Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80-90% y 110%-120%	En riesgo	Avance 40% y 70%	Critico	Cumplimiento del indicador	0
------------------------------	----------------	-----------	---------------------------	-----------	------------------	---------	----------------------------	---



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	La periodicidad de evaluación del presente Fin es anual; motivo por el cual se tienen registrados valores en la programación para el periodo que se está evaluando.
--	---



Juan de Dios Campos Tlatelpa
 Director de Desarrollo Integral de la Familia
DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA



Bernabé Burgos Saucedá
 Tesorera Municipal
 Elaboró y Revisó
TESORERÍA MUNICIPAL TEPEACA, PUEBLA.
 2021 - 2024
 MT/TM/PHE/15/2021

José Huerta Espinoza
 Presidente Municipal Autorizó

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/DMDIF/PHE/01/2021



Carlos Enrique Gómez Teller
 Coordinador de Comunicación Social
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL



Pedro Hernández Moreno
 Titular del Órgano Interno de Control
 Revisó

ORGANO INTERNO DE CONTROL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2021 - 2024
 MT/OIC/PHE/01/2021

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CS/DO/PHE/01/21



COORDINACIÓN DE BIENESTAR

Guillermo Alfonso Campos Bermúdez
 Coordinador de Bienestar
 Elaboró



DEPARTAMENTO DE SALUD

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/DS/PHE/03/2024

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/PHE/01/2024



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.
Resumen Narrativo de la MIR:	Obj 1 Los habitantes del Municipio de Tepeaca cuentan con programas de bienestar y apoyo a los grupos vulnerables, que le permiten brindar atención con calidad humana
Datos de identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e Igualdad para Todos"
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

Datos de identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de personas beneficiadas mediante los programas de bienestar y apoyo a grupos vulnerables	Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Este indicador mide el porcentaje de personas que se beneficia de los programas específicos diseñados para apoyar a grupos vulnerables en el municipio de Tepeaca.	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje	Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Dirección de Desarrollo Integral de la Familia
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	X= (V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)
			Denominador (Variable 2)
Medios de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Padrón de beneficiarios Listados de beneficiarios		
Denominador (Variable 2)	Censo de Población y Vivienda 2020 del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), Municipio de Tepeaca.		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	ND	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro al especificar el tipo de programas involucrados y el grupo demográfico al que se dirigen.	El indicador es relevante porque aborda directamente las necesidades de los grupos más vulnerables de la comunidad, como personas mayores, personas con discapacidad, y familias de bajos ingresos.	Si los esquemas de desarrollo humano y social inclusivo requieren una cantidad desproporcionada de recursos financieros, humanos o logísticos en relación con el número de personas beneficiadas o el alcance de los resultados, entonces el indicador podría no ser considerado económico.	El indicador es monitoreable ya que se puede medir el número de personas beneficiadas y evaluar la efectividad de los programas.	El indicador es adecuado ya que contribuye adecuadamente al objetivo de proporcionar apoyo y bienestar a los grupos más vulnerables de la sociedad.	El indicador tiene un aporte marginal toda vez que, proporciona información crucial sobre la efectividad de los programas de apoyo social y su impacto en las poblaciones vulnerables, lo que puede guiar futuras intervenciones y políticas.



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	42.03%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	ND	ND	17.54%		No hay datos disponibles en el ejercicio 2022 y 2023, toda vez que hubo una reformulación al indicador que dará seguimiento al ejercicio 2024.	
Realizada	ND	ND				

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (A)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14,780	14,780
Realizada (B)	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
Avance %= [(A)/(B)]*100	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable:	Avance 80 - 90% y 110% - 120%	En riesgo	Avance <80% y >120%	Crítico						Cumplimiento del indicador	0

Handwritten signatures and initials in blue ink are present below the table, including a large signature on the left and several initials on the right.



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

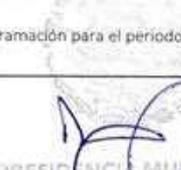
Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

La periodicidad de evaluación del presente Propósito es anual, motivo por el cual no se tienen registrados valores en la programación para el periodo que se está evaluando.


 Juan de Dios Campos Tlatelpa
 Director de Desarrollo Integral de la Familia
 Elaboró
DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA


 Bernabé Burgos Saucedo
 Tesorera Municipal
 Elaboró y Revisó
TESORERÍA MUNICIPAL
TEPEACA, PUEBLA.
 2021 - 2024
 MT/PM/PHE/15/2021


 José Huerta Espinoza
 Presidente Municipal
 Autorizó
PRESIDENCIA MUNICIPAL
TEPEACA, PUEBLA.
 2021 - 2024
 PM/PTM/021


 Carlos Espinoza
 Coordinador de Comunicación Social
 Elaboró
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL


 Piedad Hernández Moreno
 Titular del Órgano Interno de Control
 Revisó
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
TEPEACA, PUEBLA.
 2021 - 2024
 OIC/OIC/PHE/01/2021

TEPEACA, PUEBLA
 2021 - 2024


 Guillermo Alfonso Campos Bermúdez
 Coordinador de Bienestar
 Elaboró
COORDINACIÓN DE BIENESTAR


 Cortes
 de Salud
 Elaboró
DEPARTAMENTO DE SALUD
TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/DS/PHE/03/2024

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/PHE/01/2024



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Tercer Trimestre

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.
Resumen Narrativo de la MIR:	E 1.3. Programa de recaudación de ingresos catastrales y prediales, implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e Igualdad para Todos"
Unidad responsable:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

Datos de Identificación del indicador:				
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones realizadas para la recaudación de ingresos catastrales y prediales		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide el porcentaje de acciones o medidas implementadas por el gobierno municipal para recaudar ingresos a través de impuestos catastrales y prediales.		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje		Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Tesorería Municipal
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$X = (V1/V2) * 100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas para la recaudación de ingresos catastrales y prediales
			Denominador (Variable 2)	Total de acciones programadas a realizar para la recaudación de ingresos catastrales y prediales
Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Bases de datos del padrón Fotografías Control de actividades catastrales Reportes			
Numerador (Variable 2)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Bases de datos del padrón Fotografías Control de actividades catastrales Reportes			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
		X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro porque indica específicamente el tipo de acciones que se están llevando a cabo para recaudar ingresos fiscales.	El indicador es relevante porque la recaudación de ingresos es crucial para financiar los servicios y programas del gobierno municipal.	El indicador es económico ya que se refiere a la eficiencia en la recaudación de ingresos fiscales, lo que puede ayudar a maximizar los recursos disponibles para el municipio.	El indicador es monitoreable ya que se pueden seguir y evaluar las acciones implementadas para la recaudación de impuestos.	El indicador es adecuado ya que contribuye adecuadamente al objetivo de garantizar una base financiera sólida para el gobierno municipal.	El indicador tiene un aporte marginal toda vez que, proporciona información útil sobre la eficacia de las estrategias de recaudación de ingresos fiscales, lo que puede llevar a mejoras en los procesos y políticas relacionadas con la recaudación de impuestos.

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	274.35%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas ANUALES						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	ND	100%	100%	100%	No hay datos disponibles en el ejercicio 2022, toda vez que hubo una reformulación al indicador, donde a partir del año 2023 si hay datos históricos que se registran.	
Realizada	ND	274.35%				

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	203	173	213	243	313	273	193	273	263	88	93	113	2,441
Realizada	168	197	199	244	196	230	219	314	226				1,993
Avance %	82.76	113.87	93.43	100.41	62.62	84.25	113.47	115.02	85.93				81.65
Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Acceptable	Avance 80 - 90% y 110%-120%	En riesgo		Critico						Cumplimiento del indicador	104.12

Actividades															
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.- Realizar 12 actualizaciones al padrón catastral	Número de actualizaciones al padrón catastral realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1			9	
2.-Realizar 2.405 acciones catastrales (bajo demanda)	Número de acciones realizadas	Progr.	200	170	210	240	310	270	190	270	260	85	90	110	2,405
		Real.	165	194	196	241	193	227	216	311	223				1966
3.-LA1.3.2 Realizar 12 reportes de las acciones de difusión sobre el impuesto predial para fomentar la cultura de la recaudación	Número de reportes realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1			9	

4.- Realizar 12 reportes sobre las notificaciones efectuadas a los contribuyentes que presentan adeudo en el impuesto predial	Número de reportes realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5.-		Progr.														
		Real.														

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación:



Juan de Dios Campos Tlatelpa
 Director de Desarrollo Integral de la Familia
**DIRECCIÓN DE
 DESARROLLO INTEGRAL
 DE LA FAMILIA**



[Signature]
 TESORERÍA MUNICIPAL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2021 - 2024
 MT/TM/PHE/15/2021
 Bernabé Burgos Saucedá
 Tesorera Municipal
 Elaboró y Revisó



[Signature]
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 TEPEACA, PUEBLA
 2021 - 2024
 MT/PM/PHE/01/2021
 José Huerta Espinoza
 Presidente Municipal
 Autorizó

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/DMDIF/PHE/15/2021



Carlos Enrique Centeno Tellez
 Coordinador de Comunicación Social
**COORDINACIÓN
 DE COMUNICACION**



[Signature]
 Piedad Alejandra Moreno
 Titular de Órgano Interno de Control
 Revisó
**ÓRGANO INTERNO
 DE CONTROL**
 TEPEACA, PUEBLA.
 2021 - 2024
 MT/OIC/PHE/01/2021



Armando Alfonso Campos Bermúdez
 Coordinador de Bienestar
 Elaboró
**COORDINACIÓN
 DE BIENESTAR**
 TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/PHE/01/2024



[Signature]
 Daniel Isaac Méndez Cortés
 Director del Departamento de Salud
 Elaboró
**DEPARTAMENTO
 DE SALUD**
 TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/DS/PHE/03/2024



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.
Resumen Narrativo de la MIR:	Administración y ejercicio del gasto público, eficientado
Datos de identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e Igualdad para Todos"
Unidad responsable:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

Datos de identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones realizadas para la administración y ejercicio del gasto público		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El indicador mide la cantidad de acciones implementadas por el gobierno municipal para gestionar y ejercer el gasto público de manera eficiente y transparente.		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje		Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	Tesorería Municipal
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	X= (V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas para la administración y ejercicio del gasto público
			Denominador (Variable 2)	Total de acciones programadas a realizar para la administración y ejercicio del gasto público
Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Presupuesto de egresos 2025 Proyecto de Ley de Ingresos Municipal para ejercicio 2025 Expediente de entrega de aportación: Oficina de requerimiento Oficios Informe			
Numerador (Variable 2)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Presupuesto de egresos 2025 Proyecto de Ley de Ingresos Municipal para ejercicio 2025 Expediente de entrega de aportación: Oficina de requerimiento Oficios Informe			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro ya que especifica qué tipo de acciones se están midiendo: aquellas relacionadas con la administración y el ejercicio del gasto público.	El indicador es relevante porque la administración eficiente y transparente del gasto público es fundamental para garantizar el buen funcionamiento de los servicios y programas gubernamentales, así como para promover la confianza de los ciudadanos en sus autoridades.	El indicador cumple con el criterio de economía, ya que se refiere a la eficiencia en la gestión de los recursos financieros públicos, lo que contribuye a maximizar su uso y evitar malgastos.	El indicador es monitoreable, ya que se pueden identificar y seguir las acciones específicas llevadas a cabo para administrar y ejercer el gasto público, y se pueden medir sus resultados y efectividad a lo largo del tiempo.	El indicador es adecuado ya que contribuye adecuadamente al objetivo general de una buena gestión financiera en el gobierno municipal, lo que es fundamental para el funcionamiento eficaz y transparente de la administración pública.	El indicador tiene un aporte marginal toda vez que, proporciona información valiosa sobre las prácticas y políticas relacionadas con la administración y el ejercicio del gasto público, lo que puede ayudar a identificar áreas de mejora y a fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas en la gestión financiera del gobierno municipal.

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	ND	100%	100%	100%	No hay datos disponibles en el ejercicio 2022, toda vez que hubo una reformulación al indicador, donde a partir del año 2023 si hay datos históricos que se registran.	
Realizada	ND	100%				

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	23	23	23	23	23	25	23	23	23	23	23	26	281
Realizada	23	23	23	23	24	24	23	23	23				209
Avance %	100	100	100	100	104.35	96	100	100	100				74.38
Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80-90% y 110%-120%	En riesgo		Critico						Cumplimiento del indicador	100

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the left and several smaller initials and marks on the right.

Resumen Narrativo	Nombre del indicador	Actividades												Meta acumulada	
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre				
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.- Elaborar 1 presupuesto de egresos 2025 sustentado en la aplicación de principios de responsabilidad hacendaria	Número de presupuestos de egresos 2025 elaborados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.- Realizar 1 Proyecto de Ley de Ingresos Municipal para ejercicio 2025 presentado para aprobación ante el Ayuntamiento de Tepeaca	Número de proyecto de Ley de Ingresos Municipal para ejercicio 2025 realizados	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.- Realizar 252 acciones sobre la entrega de aportaciones a las 11 Juntas Auxiliares y las 10 Inspectorias	Número de acciones realizadas	Progr.	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	252
		Real.	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	189
4.- Atender 2 acciones administrativas internas derivadas de solicitudes y atención de algún ente fiscalizador	Número de acciones atendidas	Progr.	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2
		Real.	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	2

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

5.-Realizar 25 acciones referentes al pago de nómina y aguinaldo	Número de acciones realizadas	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	25
		Real.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



Juan de Dios Campos Hatelpa
 Director de Desarrollo Integral de la Familia
DIRECCION DE DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA



Bernabé
 Bernabé Burgos Saucedo
 Tesorera Municipal
 Elaboró y Revisó



José Huerta
 José Huerta Espinoza
 Presidente Municipal
 Autorizó
 2021 - 2024
 MT/PM/PHE/01/2021

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/DMDIF/PHE/01/2024



Carlos Enrique Centeno
 Carlos Enrique Centeno Tellez
 Coordinador de Comunicación Social
 Elaboró



Piedad Hernández
 Piedad Hernández Moreno
 Titular del Órgano Interno de Control
 Revisó

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2021 - 2024
 MT/OIC/PHE/01/2021



Armando Alfonso Campos
 Armando Alfonso Campos Bermúdez
 Coordinador de Bienestar
 Elaboró

BIENESTAR
 TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/PHE/01/2024



Daniel Isasmendi
 Daniel Isasmendi Cortés
 Jefe de Departamento de Salud
 Elaboró

DEPARTAMENTO DE SALUD
 TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/DS/PHE/03/2024



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Tercer Trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.
Resumen Narrativo de la Mifit:	01, E 1.1 de eje 3 Programa de cumplimiento a la armonización contable, operado
Datos de identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e Igualdad para Todos"
Unidad responsable:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

Datos de identificación del indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones realizadas para dar cumplimiento a la armonización contable		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El indicador mide el grado en que el gobierno municipal ha implementado medidas para ajustarse a los estándares contables y normativas requeridas por la armonización contable.		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje		Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	Tesorería Municipal
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$X = (V1/V2) * 100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas para dar cumplimiento a la armonización contable
			Denominador (Variable 2)	Total de acciones programadas a realizar para dar cumplimiento a la armonización contable
Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Formato de registro de cumplimiento PR-2024 Inventario Estados financieros Reportes Resultado de las evaluaciones Recibo de entrega			
Numerador (Variable 2)	Formato de registro de cumplimiento PR-2024 Inventario Estados financieros Reportes Resultado de las evaluaciones Recibo de entrega			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal	
	X	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	<p>El indicador es claro ya que especifica qué tipo de acciones se están midiendo: aquellas relacionadas con el cumplimiento de la armonización contable.</p>		<p>El indicador es relevante porque la armonización contable es fundamental para garantizar la transparencia, la consistencia y la comparabilidad de la información financiera del gobierno municipal, lo que a su vez contribuye a la toma de decisiones informadas y a la rendición de cuentas.</p>	<p>El indicador cumple con el criterio de economía, ya que se refiere a la eficiencia en el cumplimiento de los requisitos contables, lo que permite optimizar los recursos financieros y evitar posibles sanciones o multas por incumplimiento normativo.</p>	<p>El indicador es monitoreable, ya que se pueden identificar y seguir las acciones específicas llevadas a cabo para cumplir con los requisitos de armonización contable, y se pueden medir los avances y el grado de cumplimiento a lo largo del tiempo.</p>	<p>El indicador es adecuado ya que contribuye adecuadamente al objetivo general de garantizar la integridad y la fiabilidad de la información financiera del gobierno municipal, lo que es esencial para la gestión financiera transparente y eficaz.</p>	<p>El indicador tiene un aporte marginal toda vez que, proporciona información valiosa sobre el progreso y el estado de cumplimiento de los requisitos de armonización contable, lo que puede ayudar a identificar áreas de mejora y a fortalecer las prácticas contables y financieras del gobierno municipal.</p>

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	ND	100%	100%	100%	No hay datos disponibles en el ejercicio 2022, toda vez que hubo una reformulación al indicador, donde a partir del año 2023 si hay datos históricos que se registran.	
Realizada	NO	100%				

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	3	2	2	3	2	3	3	2	2	2	2	2	28
Realizada	2	2	2	2	3	3	2	3	2				21
Avance %	66.67	100.00	100.00	66.67	150.00	100.00	66.67	150.00	100.00				75.00
Parámetros de semaforización	Avance 50-70%	Aceptable	Avance 80-90% y 110%-120%	En riesgo		Critico						Cumplimiento del indicador	100.00

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- IA1.1.2 Realizar 1 pago referente a la actualización de la licencia del sistema automatizado de contabilidad gubernamental	Número de pagos realizados	Progr.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Real.	1	0	0	0	0	0	0	0				1
2.- IA1.1.2 Realizar 1 Actualización sobre el registro contable de inventarios con base en el levantamiento físico	Número de actualizaciones sobre el registro contable de inventarios realizados	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0				1

3.-Realizar 12 reportes sobre el registro contable efectuado en tiempo y forma, en cumplimiento a la normatividad de Contabilidad Gubernamental	Número de reportes realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4.-Presentar 4 evaluaciones ante el Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)	Número de evaluaciones presentadas	Progr.	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	4
		Real.	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	3
5.-Realizar 10 informes sobre la atención a requerimientos solicitados por la Auditoría Superior del Estado de Puebla, la Auditoría Superior de la Federación y/o algún otro ente de fiscalización	Número de informes realizados	Progr.	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	10
		Real.	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	7

Explicaciones y causas de las variaciones en el cumplimiento de la programación



DIRECCIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
 Dirección de Desarrollo Integral de la Familia
 Elaboró

TESORERÍA MUNICIPAL
TEPEACA, PUEBLA.
 2021 - 2024
 MT/TM/PHE/15/2021

Bernabé Burgos Saucedo
 Tesorera Municipal
 Elaboró y Revisó

PRESIDENCIA MUNICIPAL
TEPEACA, PUEBLA.
 2021 - 2024
 MT/PM/PHE/01/2021

José Huerta Espinoza
 Presidente Municipal
 Autorizó



TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/DMOI/PHE/01/2021



Carlos Enrique Centeno Tellez
 Coordinador de Comunicación Social
 Elaboró

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
TEPEACA, PUEBLA.
 2021 - 2024
 MT/OIC/PHE/01/2021

Piedad Hernández Moreno
 Titular del Órgano Interno de Control
 Revisó

COORDINACIÓN DE BIENESTAR

Guillermo Alfonso Campos Bermúdez
 Coordinador de Bienestar
 Elaboró



DEPARTAMENTO DE SALUD

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/PHE/01/2024

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/DS/PHE/03/2024



Reporte:

Tercer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.
Resumen Narrativo de la MIR:	O 1, E 1.1 de eje 3 Solicitudes de la Unidades Administrativas de H. Ayuntamiento, atendidas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e igualdad para Todos"
Unidad responsable:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones realizadas para atender las solicitudes de la Unidades Administrativas de H. Ayuntamiento		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El indicador mide la eficiencia y prontitud con la que se responden a las solicitudes de diferentes unidades administrativas dentro del Ayuntamiento		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje		Unidad Responsable del indicador del Componente 4:	Tesorería Municipal
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	X= (N1/N2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas para atender las solicitudes de las Unidades Administrativas del H. Ayuntamiento
			Denominador (Variable 2)	Total de acciones programadas a realizar para atender las solicitudes de las Unidades Administrativas del H. Ayuntamiento
Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Programa anual de adquisiciones de bienes y servicios Reportes Actas			
Numerador (Variable 2)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Programa anual de adquisiciones de bienes y servicios Reportes Actas			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en su objetivo al medir el porcentaje de solicitudes atendidas de las unidades administrativas del Ayuntamiento.	El indicador es relevante porque la prontitud y eficacia en la atención de las solicitudes internas dentro del Ayuntamiento son fundamentales para garantizar un flujo de trabajo eficiente y mantener la operatividad adecuada de las diferentes áreas municipales.	El indicador cumple con el criterio de economía al centrarse en la eficiencia de los procesos internos del Ayuntamiento, lo que puede contribuir a optimizar el uso de recursos y evitar retrasos que podrían llevar a la pérdida de tiempo y dinero.	El indicador es monitoreable, ya que se pueden identificar claramente las solicitudes recibidas, el estado de cada solicitud y el tiempo necesario para su resolución.	El indicador es adecuado ya que contribuye adecuadamente a mejorar la gestión interna del Ayuntamiento al garantizar que las solicitudes de las diferentes unidades administrativas se aborden de manera oportuna y eficiente, lo que ayuda a mantener la operatividad y la productividad del gobierno local.	El indicador tiene un aporte marginal toda vez que, proporciona información valiosa sobre la eficacia de los procesos internos de gestión y respuesta a solicitudes dentro del Ayuntamiento, lo que puede llevar a identificar áreas de mejora y optimización en la administración municipal.

Determinación de Metas					
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral	
	100%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador: Regular
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	ND	100%	100%	100%	No hay datos disponibles en el ejercicio 2022, toda vez que hubo una reformulación al indicador, donde a partir del año 2023 si hay datos históricos que se registran.
Realizada	ND	100%			

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	2	1	1	2	2	1	1	1	3	0	0	1	15
Realizada	2	1	1	1	2	2	2	1	2				14
Avance %	100	100	100	50	100	200	200	100	66.6666667				93.33
Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%-120%	En riesgo		Crítico						Cumplimiento del indicador	100

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- LA1.1.2 Elaborar 1 programa anual de adquisiciones de bienes y servicios para el ejercicio 2025.	Número de programas anuales de adquisiciones de bienes y servicios para el ejercicio 2025 elaborados.	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
	Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
2.-LA1.1.2 Realizar 2 reportes sobre la contratación de bienes y servicios que realiza el H. Ayuntamiento,		Progr.	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	2

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

verificando el cumplimiento a lo establecido en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal	Número de reportes realizados	Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	1					2
		Progr.	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0
3.-Coordinar 3 sesiones organizadas del Comité Municipal de Adjudicaciones del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Tepeaca conforme a calendario de sesiones.	Número de sesiones coordinadas	Real.	1	0	0	0	1	0	1	0	0					3
		Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	9
4.-Realizar 9 reportes sobre el consumo de combustible del parque vehicular	Número de reportes realizados	Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1					9
		Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	9

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Juan de Dios Campos Tlatelpa
 Director de Desarrollo Integral de la Familia
 Elaboró

Bernabé Burgos Saucedo
 Tesorera Municipal
 Elaboró y Revisó

José Huerta Espinoza
 Presidente Municipal
 Autorizó 2024
 MT/PM/PHE/01/2021

COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
 TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CO/PCHE/01/2021

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2021 - 2024
 MT/OIC/PHE/01/2021

COORDINACIÓN DE BIENESTAR
 TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/PHE/01/2024

DEPARTAMENTO DE SALUD
 TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/DS/PHE/03/2024



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.
Resumen Narrativo de la MIR:	D1, E 1.2, del E 3 Estrategia de atención con servicios de consultas que ofrece el Centro de Rehabilitación Integral, operada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e Igualdad para Todos"
Unidad responsable:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de personas atendidas con servicios y/o terapia que ofrece el Centro de Rehabilitación Integral	Tipo de indicador:	Gestión
Descripción (¿qué mide el indicador?):	El indicador mide la cantidad de personas que reciben servicios y terapias en el Centro de Rehabilitación Integral en comparación con el total de personas que podrían beneficiarse de estos servicios.	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje	Unidad Responsable del Indicador del Componente 5:	Dirección de Desarrollo Integral de la Familia
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$X = (V1/V2) * 100$	Algoritmo	Número de personas atendidas con servicios y/o terapia que ofrece el Centro de Rehabilitación Integral
			Total de personas programadas a atender con servicios y/o terapia que ofrece el Centro de Rehabilitación Integral
Medio de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listados de beneficiarios		
Numerador (Variable 2)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listados de beneficiarios		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
		X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en su objetivo al medir el porcentaje de personas atendidas en el Centro de Rehabilitación Integral en relación con el total de personas que podrían beneficiarse de estos servicios.	El indicador es relevante porque mide el impacto y la efectividad del Centro de Rehabilitación Integral en proporcionar servicios y terapias a las personas que lo necesitan, lo que contribuye al bienestar y la calidad de vida de los ciudadanos.	El indicador cumple con el criterio de economía al centrarse en la relación entre las personas atendidas y el total de personas que podrían beneficiarse de los servicios del Centro de Rehabilitación Integral, lo que proporciona una medida eficiente del alcance de los servicios proporcionados.	El indicador es monitoreable, ya que se pueden identificar claramente las personas que reciben servicios y terapias en el Centro de Rehabilitación Integral y compararlos con el total de personas que podrían beneficiarse.	El indicador es adecuado ya que, contribuye adecuadamente a evaluar la efectividad y la eficiencia del Centro de Rehabilitación Integral en atender las necesidades de rehabilitación de la población, lo que ayuda a mejorar la calidad de vida de las personas con discapacidad o problemas de salud que requieren estos servicios.	El indicador tiene un aporte marginal toda vez que, proporciona información valiosa sobre la utilización de los servicios del Centro de Rehabilitación Integral y su impacto en la comunidad, lo que puede llevar a identificar áreas de mejora en la prestación de servicios y asignación de recursos para maximizar el beneficio para la población atendida.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

Determinación de Metas					
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral	
	174.50%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	ND	100%	100%	100%	No hay datos disponibles en el ejercicio 2022, toda vez que hubo una reformulación al indicador, donde a partir del año 2023 si hay datos históricos que se registran.
Realizada	ND	124.50%			

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	350	350	450	400	450	500	450	450	400	150	300	350	4,600
Realizada	442	461	495	469	424	445	450	463	307				3,956
Avance %	126.29	131.71	110.00	117.25	94.22	89.00	100.00	102.89	76.75				86.00
Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Acceptable	Avance 80-90% y 110%-120%	En riesgo		Critico					Cumplimiento del indicador		93.85

Actividades															
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.- LA1.2.2 Realizar 4 informes de las acciones de control administrativo de los estudiantes que realicen su servicio social o prácticas profesionales en el CRI	Número de informes realizados	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
	Real.	0	0	1	0	0	1	0	1	0					3
2.- LA1.2.3 Atender 4,600 personas con servicios y/o terapia de rehabilitación acorde a sus necesidades (bajo demanda)	Número de personas atendidas	Progr.	350	350	450	400	450	500	450	450	400	150	300	350	4,600
	Real.	442	461	495	469	424	445	450	463	307					3956

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the left and several smaller initials and marks across the bottom.

3.-LA1.2.3 Realizar 5 jornadas de salud gratuitas en las comunidades que lo necesitan y que no cuentan con especialidades del sector salud	Número de jornadas realizadas	Progr.	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	5
		Real.	1	2	0	0	0	1	1	0	1				
4.-LA1.2.3 Realizar 60 pláticas informativas en espacios educativos y espacios públicos	Número de pláticas informativas realizadas	Progr.	9	9	9	0	0	10	10	8	5	0	0	0	60
		Real.	11	16	0	3	3	4	10	8	5				
5.-		Progr.													
		Real.													

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



DIRECCIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
 Tepeaca, Puebla
 Elaboró

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/DMDIF/PHE/01/2024

COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
 Carlos Enrique...
 Coordinador de Comunicación Social
 Elaboró



COORDINACIÓN DE BIENESTAR

Guillermo Alfonso Campos Bermúdez
 Coordinador de Bienestar
 Elaboró

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/PHE/01/2024

[Handwritten signature]

Bernabé Burgos Saucedo
 Tesorera Municipal
 Elaboró y Revisó

TESORERÍA MUNICIPAL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2021 - 2024
 MT/TM/PHE/15/2021

[Handwritten signature]

José Huerta Espinoza
 Presidente Municipal
 Autorizó

PRESIDENCIA MUNICIPAL
 TEPEACA, PUEBLA
 2021 - 2024
 MT/PM/PHE/01/2021

[Handwritten signature]

Piedad Hernández Moreno
 Titular del Órgano Interno de Control
 Revisó

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2021 - 2024
 MT/OIC/PHE/01/2021



DEPARTAMENTO DE SALUD

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/DS/PHE/03/2024

Isabel María Cortés
 Departamento de Salud
 Elaboró



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.
Resumen Narrativo de la MIR:	D 1, E 1.2, del E 3 Programa de asesoría y orientación jurídica en prevención, atención a la violencia y maltrato familiar, implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e Igualdad para Todos"
Unidad responsable:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones realizadas para el Programa de Asesoría y Orientación Jurídica en Prevención, Atención a la Violencia y Maltrato Familiar		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El indicador mide la cantidad de acciones llevadas a cabo dentro del programa mencionado en comparación con el total de acciones planificadas o esperadas.		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje		Unidad Responsable del indicador del Componente 6:	Dirección de Desarrollo Integral de la Familia
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$X = (V1/V2) * 100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas para el Programa de Asesoría y Orientación Jurídica en Prevención, Atención a la Violencia y Maltrato Familiar
			Denominador (Variable 2)	Total de acciones programadas a realizar para el Programa de Asesoría y Orientación Jurídica en Prevención, Atención a la Violencia y Maltrato Familiar
Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Informes Reportes Listados de beneficiarios. Fotografías			
Numerador (Variable 2)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Informes Reportes Listados de beneficiarios. Fotografías			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
		X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro al especificar que se refiere al porcentaje de acciones realizadas dentro del Programa de Asesoría y Orientación Jurídica en Prevención, Atención a la Violencia y Maltrato Familiar.	El indicador es relevante porque evalúa el cumplimiento y la efectividad del programa en la prevención y atención de la violencia y el maltrato familiar, aspectos cruciales para la protección de los derechos humanos y el bienestar de la población, especialmente de grupos vulnerables como mujeres y niños.	El indicador cumple con el criterio de economía al enfocarse en la relación entre las acciones realizadas dentro del programa y el total de acciones planificadas.	El indicador es monitoreable, ya que permite un seguimiento claro de la cantidad de acciones realizadas dentro del programa en un periodo de tiempo específico.	El indicador es adecuado ya que, contribuye adecuadamente a la evaluación del desempeño del programa en términos de su capacidad para ofrecer asesoría y orientación jurídica en la prevención y atención de la violencia y el maltrato familiar.	El indicador tiene un aporte marginal toda vez que, proporciona información valiosa sobre el grado de implementación y efectividad del programa, lo que puede ayudar a orientar la asignación de recursos y el diseño de políticas para abordar de manera más efectiva la violencia y el maltrato familiar en la comunidad.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	164.06%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	ND	100%	100%	100%	No hay datos disponibles en el ejercicio 2022, toda vez que hubo una reformulación al indicador, donde a partir del año 2023 si hay datos históricos que se registrarán.	
Realizada	ND	164.06%				

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	61	61	70	65	70	65	60	81	45	29	38	37	682
Realizada	47	45	38	53	60	45	60	63	39				450
Avance %	77.05	73.77	54.29	81.54	85.71	69.23	100.00	77.78	86.67				65.98
Parámetros de semaforización		Avance 90-130%	Aceptable	Avance 80-90% y 110%-120%	En riesgo		Critico	Cumplimiento del indicador					87.10

Actividades															
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.- LA1.2.1 Brindar 550 asesorías y/o orientaciones jurídicas en materia familiar, brindadas a la población (bajo demanda)	Número de asesorías y/o orientaciones jurídicas brindadas	Progr.	50	50	50	60	60	50	50	70	30	25	30	25	550
		Real.	38	36	25	49	54	30	49	50	26				357
2.-Realizar 4 reportes sobre las constancias emitidas referentes a cuidados parentales.	Número de reportes realizados	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	1				3
3.-Realizar 4 informes		Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the left and several smaller initials and marks across the bottom.

referentes a los acuerdos derivados de las meditaciones familiares	Número de informes realizados	Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	1					3
		Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1		
4.-LA1.2.1 Realizar 4 reportes sobre los casos presentados en relación a maltrato y violencia familiar	Número de reportes realizados	Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	1					3
		Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1		4
5.-LA1.2.1 Realizar 4 informes sobre las visitas de trabajo social a niñas, niños y adolescentes, adultos mayores y personas con discapacidad	Número de informes realizados	Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	1					3
		Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1		4
6.-LA1.2.1 Realizar 66 acciones de apoyo a la autoridad judicial y/o gubernamental, a favor de niñas, niños, adolescentes y familias (bajo demanda)	Número de acciones realizadas	Real.	3	3	3	4	6	5	5	7	3					39
		Progr.	5	5	10	5	10	5	4	5	5	4	4	4		66

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

7.-LAI.2.1 Realizar 50 pláticas de difusión de derechos de niñas, niños, adolescentes sobre prevención de la violencia familiar y el maltrato	Número de pláticas de difusión realizadas	Progr.	6	6	6	0	0	6	6	6	6	0	4	4	50
		Real.	6	6	6	0	0	6	6	6	6				

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación

Derivado que la actividades 1 y 6 están supeditadas a la demanda ciudadana, existe una variación entre lo programado y lo realizado, motivo por el cual el componente quedó fuera de los rangos óptimos; no obstante, de conformidad con el Programa Anual de Evaluación 2024 del Ayuntamiento del Municipio de Tepeaca, Puebla, la semaforización es "aceptable" por ser actividades que dependen de terceras personas.



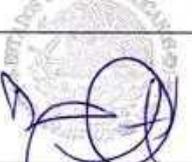
DIRECCIÓN DE POLÍTICAS DE LA FAMILIA
 Juan Huerta Espinoza
 Director de Políticas de la Familia
 Elaboró

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/C



TESORERÍA MUNICIPAL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2021 - 2024
 MT/TM/PHE/15/2021

Bernabé Burgos Saucedo
 Tesorera Municipal
 Elaboró y Revisó



PRESIDENCIA MUNICIPAL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2021 - 2024
 MT/PM/PHE/01/2021

José Huerta Espinoza
 Presidente Municipal
 Autorizó



COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
 Carlos Enrique Centeno
 Coordinador de Comunicación Social
 Elaboró

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024



ORGANO INTERNO DE CONTROL
 Piedad Hernández Moreno
 Titular del Órgano Interno de Control
 Revisó

TEPEACA, PUEBLA.
 2021 - 2024
 MT/OIC/PHE/01/2021



COORDINACIÓN DE BIENESTAR
 Guillermo Alfonso Campos Bermúdez
 Coordinador de Bienestar
 Elaboró

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/PHE/01/2024



DEPARTAMENTO DE SALUD
 Daniel Isasmendi Cortés
 Jefe de Departamento de Salud
 Elaboró

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/DS/PHE/03/2024



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Tercer Trimestre

COMPONENTE 7

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.
Resumen Narrativo de la MIR:	O 1, E 1.2 del Eje 3 Estrategia de capacitación que promueve el desarrollo de las capacidades productivas, implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional:	
Programa Presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e Igualdad para Todos"
Unidad responsable:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

Datos de identificación del indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones realizadas de vinculación, de capacitación y servicios gratuitos que promueven el desarrollo de las capacidades productivas y de la atención a comunidades	Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?:	El indicador mide la proporción de actividades llevadas a cabo en relación con la promoción del desarrollo de habilidades productivas y la atención a comunidades.	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje	Unidad Responsable del indicador del Componente 7:	Dirección de Desarrollo Integral de la Familia
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$X = (V1/V2) * 100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1) Número de acciones realizadas de vinculación, de capacitación y servicios gratuitos que promueven el desarrollo de las capacidades productivas y de la atención a las Comunidades.
		Denominador (Variable 2)	Total de acciones programadas a realizar de vinculación, de capacitación y servicios gratuitos para promover el desarrollo de las capacidades productivas y de la atención a las Comunidades.
Medio de verificación de las variables:			
Numerador (Variable 1)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listados de beneficiarios, Informes, Reportes, Fotografías		
Numerador (Variable 2)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Listados de beneficiarios, Informes, Reportes, Fotografías		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
		X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en cuanto a lo que está midiendo: las acciones de vinculación, capacitación y servicios gratuitos que tienen como objetivo promover el desarrollo de las capacidades productivas y la atención a comunidades.	El indicador es relevante porque evalúa las actividades destinadas a mejorar las capacidades productivas de la población y proporcionar servicios que beneficien a las comunidades.	El indicador cumple con el criterio de economía al centrarse en la relación entre las acciones realizadas y el total planificado o esperado.	El indicador es monitoreable porque permite un seguimiento claro de las actividades realizadas en comparación con las planificadas.	El indicador contribuye adecuadamente a la evaluación del desempeño de las actividades destinadas a promover el desarrollo de capacidades productivas y la atención a comunidades.	El indicador tiene un aporte marginal toda vez que, proporciona información valiosa sobre el grado de implementación y efectividad de las actividades de vinculación, capacitación y servicios gratuitos. Esto puede informar la toma de decisiones sobre la asignación de recursos y el diseño de políticas para mejorar el desarrollo comunitario y el bienestar económico.

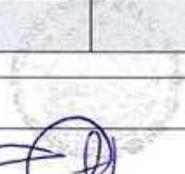
Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	100%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	ND	100%	100%	100%	No hay datos disponibles en el ejercicio 2022, toda vez que hubo una reformulación al indicador, donde a partir del año 2023 si hay datos históricos que se registran.	
Realizada	ND	100%				

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	11	10	12	0	0	9	9	9	10	0	0	1	71
Realizada	11	10	12	0	0	9	9	9	10				70
Avance %	100	100	100	0	0	100	100	100	100				98.59
Parámetros de semaforización	Avance 30-70%	Acceptable	Avance 80 - 90% y 110%-120%	En riesgo		Critico	Cumplimiento del indicador						100

Actividades															
Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.- Realizar 4 reportes respecto de las acciones de vinculación con las y los presidentes auxiliares y equipo de trabajo para el uso de sus instalaciones para que se puedan impartir talleres y cursos	Número de reportes realizados	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
	Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	1				3	

2.-IA1.2.2 Realizar 22 acciones de capacitación a las comunidades de las Juntas Auxiliares.	Número de acciones realizadas	Progr.	4	3	4	0	0	2	3	4	2	0	0	0	22
		Real.	4	3	4	0	0	2	3	4	2				
3.-Realizar 10 jornadas de corte de cabello en coordinación con las escuelas y personas de las comunidades.	Número de jornadas realizadas	Progr.	2	2	2	0	0	1	1	0	2	0	0	0	10
		Real.	2	2	2	0	0	1	1	0	2				10
4.-IA1.2.2 Brindar 35 servicios gratuitos en el Centro de Capacitación y Desarrollo	Número de servicios brindados	Progr.	5	5	5	0	0	5	5	5	5	0	0	0	35
		Real.	5	5	5	0	0	5	5	5	5				35
5.-		Progr.													
		Real.													

Explicaciones y causas de las variaciones en el cumplimiento de la programación



Juan Carlos Campos Tlatelpa
 Director de Desarrollo Integral de la Familia
 Elaboró

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/DIAI/PHE/01/2021



Carlos Enrique Centeno Tellez
 Coordinador de Comunicación Social
 Elaboró

COORDINACIÓN
 DE COMUNICACIÓN
 SOCIAL

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 CS/DIC/PHE/01/2021

Guillermo Alfonso Campos Bermúdez
 Coordinador de Bienestar
 Elaboró

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/PHE/01/2024

[Signature]

Bernabé Burgos Saucedo
 Tesorera Municipal
 Elaboró y Revisó

TESORERÍA MUNICIPAL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2021 - 2024
 MT/TM/PHE/15/2021

[Signature]

José Huerta Espinoza
 Presidente Municipal
 Autorizó

PRESTACIÓN MUNICIPAL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2024
 M/PHE/01/2021

[Signature]

Piedad Hernández Moreno
 Titular del Órgano Interno de Control
 Revisó

ÓRGANO INTERNO
 DE CONTROL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2021 - 2024
 MT/OIC/PHE/01/2021



Daniel Isasmendi Cortés
 Jefe de Departamento de Salud
 Elaboró

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/DS/PHE/03/2024



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 8

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.
Resumen Narrativo de la MIR:	E 1.2, O 1, E 3 Estrategia de seguridad alimentaria en el Municipio de Tepeaca, implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e Igualdad para Todos"
Unidad responsable:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de personas beneficiadas con acciones de seguridad alimentaria		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El indicador mide la proporción de personas que se benefician de actividades o programas destinados a garantizar la seguridad alimentaria.		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje		Unidad Responsable del indicador del Componente 8:	Dirección de Desarrollo Integral de la Familia
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	X = $(V1/V2) * 100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de personas beneficiadas con acciones de seguridad alimentaria
			Denominador (Variable 2)	Total de personas programadas a beneficiar con acciones de seguridad alimentaria
Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Padrón de beneficiarios			
Numerador (Variable 2)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Padrón de beneficiarios			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en cuanto a lo que está midiendo: el número o porcentaje de personas que se benefician de acciones relacionadas con la seguridad alimentaria.	El indicador es relevante porque evalúa el impacto de las acciones dirigidas a abordar una necesidad fundamental, como es el acceso a alimentos nutritivos y suficientes.	El indicador cumple con el criterio de economía al proporcionar una medida eficiente y directa del número de personas beneficiadas en relación con el total planificado o esperado.	El indicador es monitoreable ya que permite un seguimiento claro de las personas que se benefician de las acciones de seguridad alimentaria.	El indicador es adecuado ya que, contribuye adecuadamente a la evaluación del desempeño de los programas de seguridad alimentaria al proporcionar una medida directa de su impacto en la población objetivo.	El indicador tiene un aporte marginal toda vez que, proporciona información valiosa sobre el alcance y la efectividad de las acciones de seguridad alimentaria

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	100.79%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	ND	100%	100%	100%	No hay datos disponibles en el ejercicio 2022, toda vez que hubo una reformulación al indicador, donde a partir del año 2023 si hay datos históricos que se registran.	
Realizada	ND	100.79%				

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10,180	10,180
Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
Avance %	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Acceptable	Avance 80 - 90% y 110%-120%	En riesgo		Critico						Cumplimiento del indicador	0

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- LA1.2.4 Beneficiar 1,975 personas mediante la entrega de paquetes alimentarios (bajo demanda)	Número de personas beneficiadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,975	1,975
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0				0
2.-Realizar 4 reportes sobre las pláticas de orientación alimentaria al público en general	Número de reportes realizados	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	4
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	1			3

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the left and several smaller initials and marks on the right.

3.-LA1.2.4 Beneficiar 8,205 personas mediante los desayunadores en su modalidad caliente y frio (bajo demanda)	Número de personas beneficiadas	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8,205	8,205
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.-		Progr.																	
		Real.																	
5.-		Progr.																	
		Real.																	

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación La periodicidad de evaluación del presente Componente es anual, motivo por el cual no se tienen registrados valores en la programación para el periodo que se está evaluando.



DIRECCIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
 Juan de los Rios Tlatelpa
 Director de Desarrollo Integral de la Familia
 Elaboró
TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/DMDIF/PHE/01/2024



TESORERÍA MUNICIPAL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2021 - 2024
 MT/TM/PHE/15/2021

Bernabé Burgos Saucedá
 Bernabé Burgos Saucedá
 Tesorera Municipal
 Elaboró y Revisó



RESIDENCIA MUNICIPAL
 José Huerta Espinoza
 Presidente Municipal
 Autorizó
 MT/PM/PHE/01/2021



Carlos Enrique Centeno Tellez
 Carlos Enrique Centeno Tellez
 Coordinador de Comunicación Social
 Elaboró
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL



Piedad Hernández Moreno
 Piedad Hernández Moreno
 Titular del Órgano Interno de Control
 Revisó
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2021 - 2024
 MT/OIC/PHE/01/2021



Guillermo Alfonso Campos Bermúdez
 Guillermo Alfonso Campos Bermúdez
 Coordinador de Bienestar
 Elaboró
COORDINACIÓN DE BIENESTAR
TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/PHE/01/2024



Daniel Andrés Cortés
 Daniel Andrés Cortés
 Jefe de Departamento de Salud
 Elaboró
DEPARTAMENTO DE SALUD
TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/DS/PHE/03/2024



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 9

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.
Resumen Narrativo de la MIR:	O 1, E1.3 del Eje 3 Estrategias de posicionamiento de la identidad gráfica de la administración gubernamental, operada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e Igualdad para Todos"
Unidad responsable:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones sobre diseños y materiales audiovisuales y asistencia a eventos de comunicación social realizadas		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El indicador mide la cantidad de actividades relacionadas con la creación de diseños y materiales audiovisuales, así como la asistencia a eventos de comunicación social llevadas a cabo en un periodo determinado.		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje		Unidad Responsable del indicador del Componente 9:	Coordinación de Comunicación Social
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$X = \frac{(V1/V2) * 100}{1}$	Algoritmo	Número de acciones sobre diseños y materiales audiovisuales y asistencia a eventos de comunicación social realizadas	
			Total de acciones sobre diseños y materiales audiovisuales y asistencia a eventos de comunicación social programadas a realizar	
Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Productos diseñados Listado y captura de la difusión Reportes Captura de los en vivos de las actividades			
Numerador (Variable 2)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Productos diseñados Listado y captura de la difusión Reportes Captura de los en vivos de las actividades			

Características del indicador:	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en cuanto a lo que está midiendo: el porcentaje de acciones realizadas en el ámbito de los diseños y materiales audiovisuales, así como la asistencia a eventos de comunicación social.	El indicador es relevante porque evalúa las actividades relacionadas con la comunicación y difusión de información por parte de la entidad.	El indicador cumple con el criterio de economía al proporcionar una medida eficiente de las actividades realizadas en el ámbito de la comunicación social.	El indicador es monitoreable ya que permite un seguimiento claro de las acciones llevadas a cabo en el ámbito de los diseños y materiales audiovisuales, así como la asistencia a eventos de comunicación social.	El indicador es adecuado ya que contribuye adecuadamente a la evaluación del desempeño de las actividades de comunicación social al proporcionar una medida directa de las acciones realizadas en este ámbito.	El indicador tiene un aporte marginal toda vez que, proporciona información sobre las actividades de comunicación social realizadas por la entidad, lo que puede ser útil para evaluar su efectividad en la difusión de información y el compromiso con el público.

Determinación de Metas					
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral	
	106.80%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	ND	100%	100%	100%	No hay datos disponibles en el ejercicio 2022, toda vez que hubo una reformulación al indicador, donde a partir del año 2023 si hay datos históricos que se registran.
Realizada	ND	106.80%			

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	47	47	46	1	1	46	46	57	56	29	29	29	434
Realizada	89	83	73	21	31	19	51	37	30				434
Avance %	189.36	176.60	159	2100	3100	41	111	65	54				100.00
Parámetros de semaforización:	Avance 90-110%	Acceptable	Avance 80-90% y 110%-120%	En riesgo		Critico						Cumplimiento del indicador	74.21

Actividades															
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.- LA 1.3.2 Realizar 375 productos de diseños y materiales audiovisuales sobre los servicios que ofrece el Municipio a la ciudadanía (bajo demanda)	Número de productos de diseño realizados	Progr.	40	40	40	0	0	40	40	50	50	25	25	25	375
		Real.	65	60	70	20	30	14	32	21	20				332
2.-LA 1.3.2 Realizar 47 productos de diseño y de material audiovisual sobre los servicios otorgados a través de los programas gubernamentales (bajo demanda)	Número de productos de diseño realizados	Progr.	6	6	5	0	0	5	5	6	5	3	3	3	47
		Real.	23	22		0	0	4	18	15	9				93

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the left and several smaller initials and marks on the right.

3.-Realizar 12 reportes sobre la asistencia que se brinda a las áreas del Gobierno Municipal en sus eventos, sobre temas de comunicación social	Número de reportes realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4.-		Progr.														
		Real.														
5.-		Progr.														
		Real.														

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Derivado que la actividades 1 y 2 están supeditadas a la demanda ciudadana, existe una variación entre lo programado y lo realizado, motivo por el cual el componente quedó fuera de los rangos óptimos; no obstante, de conformidad con el Programa Anual de Evaluación 2021-2024 del Ayuntamiento del Municipio de Tepeaca, Puebla, la semaforización es "aceptable" por ser actividades que dependen de terceras personas.



Juan de Dios Campos Tlatelpa
 Director de la Dirección de Desarrollo Integral de la Familia
DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA



Bernabé Burgos Saucedo
 Tesorera Municipal
 Elaboró y Revisó

TESORERÍA MUNICIPAL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2021 - 2024
 MT/TM/PHE/15/2021



José Huerta Espinoza
 Presidente Municipal
 Autorizó

PRESIDENCIA MUNICIPAL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2021 - 2024
 MT/PM/PHE/01/2021

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/DMDIF/PHE/01/2024



Carlos Enrique Centeno Tellez
 Coordinador de Comunicación Social
 Elaboró

COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL



Piedad Hernández Moreno
 Titular del Órgano Interno de Control
 Revisó

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2021 - 2024
 MT/OIC/PHE/01/2021



Guillermo Alfonso Campos Bermúdez
 Coordinador de Bienestar
 Elaboró

COORDINACIÓN DE BIENESTAR

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 TICCS/IG/PHE/01/2024



Daniel Isasmundo Cortés
 Jefe de Departamento de Salud
 Elaboró

DEPARTAMENTO DE SALUD

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/DS/PHE/03/2024

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/PHE/01/2024



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 10

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.
Resumen Narrativo de la MIR:	O 1, E1.3 del Eje 3 Campañas de difusión del quehacer gubernamental, realizadas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e Igualdad para Todos"
Unidad responsable:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de difusión del quehacer gubernamental realizadas	Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?:	El indicador mide la proporción de actividades de difusión llevadas a cabo por el gobierno para informar al público sobre sus acciones, políticas, programas y logros.	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje	Unidad Responsable del Indicador del Componente 10:	Coordinación de Comunicación Social
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$X = (V1/V2) * 100$	Algoritmo	Número de acciones de difusión del quehacer gubernamental realizadas
			Total de acciones de difusión del quehacer gubernamental programadas a realizar
Medio de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Captura de la publicación Boletines		
Numerador (Variable 2)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Captura de la publicación Boletines		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
		X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	<p>El indicador es claro en su definición al especificar que se trata de acciones de difusión relacionadas con las actividades gubernamentales.</p> <p>El indicador es relevante ya que evalúa la efectividad de las acciones de difusión del gobierno para informar al público sobre su quehacer, lo que es fundamental para la transparencia y la rendición de cuentas.</p> <p>El indicador cumple con el criterio de economía al proporcionar una medida eficiente de las actividades de difusión realizadas en relación con el total planificado o esperado.</p> <p>El indicador es monitoreable ya que permite un seguimiento claro de las acciones de difusión llevadas a cabo por el gobierno.</p> <p>El indicador es adecuado ya que, contribuye adecuadamente a la evaluación del desempeño de las actividades de difusión del gobierno al proporcionar una medida directa de las acciones realizadas en este ámbito.</p> <p>El indicador tiene un aporte marginal toda vez que, proporciona información sobre las actividades de difusión del gobierno, lo que puede ser útil para evaluar su efectividad en informar al público sobre el quehacer gubernamental.</p>					

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	93.46%	2023	Sentido del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	ND	100%	100%	100%	No hay datos disponibles en el ejercicio 2022, toda vez que hubo una reformulación al indicador, donde a partir del año 2023 si hay datos históricos que se registran.	
Realizada	ND	93.46%				

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	48	48	48	0	0	53	53	53	43	13	13	13	385
Realizada	37	68	55	6	6	4	31	28	25				260
Avance %	77.08	141.67	114.58	0.00	0.00	7.55	58.49	52.83	58.14				67.53
Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80-90% y 110%-120%	En riesgo		Critico	Cumplimiento del indicador						56.38

Actividades															
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.- LA1.3.2 Realizar 355 publicaciones de acciones gubernamentales en cuentas asociadas a redes sociales institucionales (bajo demanda)	Número de publicaciones realizadas	Progr.	45	45	45	0	0	50	50	50	40	10	10	10	355
		Real.	34	65	51	5	5	3	28	25	22				238

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the left and several smaller initials and marks on the right and bottom.

2.-LA1.3.2 Realizar 30 boletines informativos sobre el quehacer gubernamental, utilizando el lenguaje adecuado en cada situación comunicativa y de acuerdo a la población a la que va dirigida	Número de boletines informativos realizados.	Progr.	3	3	3	0	0	3	3	3	3	3	3	3	30
		Real.	3	3	4	1	1	1	3	3	3				
3.-		Progr.													
		Real.													

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Derivado que la actividad 1 está supeditada a la demanda ciudadana existe una variación entre lo programado y lo realizado, motivo por el cual el componente quedó fuera de los rangos óptimos; no obstante, de conformidad con el Programa Anual de Evaluación 2024 del Ayuntamiento del Municipio de Tepeaca, Puebla, la semaforización es "aceptable" por ser una actividad que depende de terceras personas.



DIRECCIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
 Juan Pineda
 Director de Desarrollo Integral de la Familia
 Elaboró

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/DMDIF/PHE/01/2024

Bernabé Burgos Saucedo
 Tesorera Municipal
 Elaboró y Revisó



PRESIDENCIA MUNICIPAL
 TEPEACA, PUEBLA
 2021 - 2024
 José Huerta Espinoza
 Presidente Municipal
 Autorizó



Carlos Enrique Centeno Tellez
 Coordinador de Comunicación Social
 Elaboró

COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Piedad Hernández Moreno
 Titular del Órgano Interno de Control
 Revisó



ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2021 - 2024
 CAT/OIC/PHE/01/2021



Guillermo Alfonso Campos Bermúdez
 Coordinador de Bienestar
 Elaboró



DEPARTAMENTO DE SALUD

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/DS/PHE/03/2024

COORDINACIÓN DE BIENESTAR

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/PHE/01/2024



Reporte:

Tercer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE II

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.
Resumen Narrativo de la MIR:	D1 E 1.4 del Eje 3 Programa de servicios de salud del Municipio de Tepeaca, implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e Igualdad para Todos"
Unidad responsable:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones realizadas sobre los servicios de salud brindados	Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la proporción de actividades llevadas a cabo en el ámbito de los servicios de salud.	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje	Unidad Responsable del indicador del Componente-11:	Departamento de Salud
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	X = (V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)
			Denominador (Variable 2)
			Número de acciones realizadas sobre los servicios de salud brindados
			Total de acciones programadas a realizar sobre los servicios de salud brindados
Medio de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Formato de registro de cumplimiento PP-2014: Listas de asistencia Fotografías Oficios Actas Constancias Hojas de registro		
Numerador (Variable 2)	Formato de registro de cumplimiento PP-2014: Listas de asistencia Fotografías Oficios Actas Constancias Hojas de registro		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro al especificar que se refiere a las acciones relacionadas con la prestación de servicios de salud.	El indicador es relevante ya que evalúa el nivel de actividad y atención dedicado al sector de la salud, que es crucial para el bienestar y la calidad de vida de la población.	El indicador cumple con el criterio de economía al proporcionar una medida eficiente de las acciones realizadas en el ámbito de la salud en relación con el total planificado o esperado.	El indicador es monitoreable ya que permite un seguimiento claro de las actividades realizadas en el sector de la salud.	El indicador es adecuado ya que contribuye adecuadamente a la evaluación del desempeño del sector de la salud al proporcionar una medida directa de las acciones realizadas en este ámbito.	El indicador tiene un aporte marginal toda vez que, proporciona información sobre las acciones realizadas en el ámbito de la salud, lo que puede ser útil para evaluar la efectividad de los servicios de salud brindados.

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	95%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	ND	100%	100%	100%	No hay datos disponibles en el ejercicio 2022, toda vez que hubo una reformulación al indicador, donde a partir del año 2023 si hay datos históricos que se registran.	
Realizada	ND	95%				

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	3	1	8	0	0	5	4	3	1	0	0	0	25
Realizada	3	1	8	0	0	7	5	3	0				27
Avance %	100	100	100	0	0	140	125	100	0				108
Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Acceptable	Avance 80 - 90% y 110%-120%	En riesgo		Critico						Cumplimiento del indicador	100

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- IA1.4.1 Realizar 11 acciones mediante jornadas y ferias de salud, para promover los servicios de salud en las localidades que no cuentan con una unidad de atención médica	Número de acciones realizadas	Progr.	0	0	5	0	0	2	2	2	0	0	0	11
	Real.	0	0	5	0	0	3	2	2	0				12
2.-Realizar 1 convenio con la institución Cruz Roja, con el objetivo de asegurar el transporte de atención a la mujer embarazada	Número de convenios realizados	Progr.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Real.	0	1	0	0	0	0	0	0	0				1

3.-LA1.4.1 Realizar 2 reportes sobre la aplicación de vacunas para disminuir las enfermedades de vías respiratorias	Número de reportes realizados	Progr.	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2
		Real.	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
4.-LA1.4.1 Realizar 4 sesiones del Comité de Salud y del Consejo de Salud Mental y Drogadicciones	Número de sesiones realizadas	Progr.	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	4
		Real.	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	4
5.-Realizar 7 supervisiones de la calidad del agua para consumo humano	Número de supervisiones realizadas	Progr.	0	0	3	0	0	1	1	1	1	1	0	0	7
		Real.	0	0	3	0	0	2	1	0	0	0	0	0	8

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



DIRECCIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
 Director de Desarrollo Familiar
 Elaboró

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/DMDIF/PHE/01/2024



TESORERÍA MUNICIPAL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2021 - 2024
 MT/TM/PHE/15/2021

Bernabé Burgos Saucedo
 Tesorera Municipal
 Elaboró y Revisó



MAYORÍA MUNICIPAL
 TEPEACA, PUEBLA
 2021 - 2024
 MT/PHE/01/2021

José Huerta Espinoza
 Presidente Municipal
 Autorizó



Carlos Enrique Centeno Tellez
 Coordinador de Comunicación Social
 Elaboró

COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL



Piedad Hernández Moreno
 Titular del Órgano Interno de Control
 Revisó

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2021 - 2024
 MT/OIC/PHE/01/2021



Guillermo Alfonso Campos Bermúdez
 Coordinador de Bienestar
 Elaboró

COORDINACIÓN DE BIENESTAR

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/PHE/01/2024



Emilia Isasmundo
 Jefe de Departamento de Salud
 Elaboró

DEPARTAMENTO DE SALUD

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/DS/PHE/01/2024



Reporte:

Tercer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 12

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.
Resumen Narrativo de la MIR:	O1 E 1.4 del Eje 3 Estrategia de promoción a la salud, implementado
Datos de identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e Igualdad para Todos"
Unidad responsable:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar

Datos de identificación del Indicador:				
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones realizadas para estrategia de promoción a la salud		Tipo de Indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la proporción de actividades llevadas a cabo como parte de una estrategia de promoción de la salud.		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje		Unidad Responsable del Indicador del Componente 12:	Departamento de Salud
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$X = \frac{(V1/V2) * 100}{1}$	Algoritmo	Numerador [Variable 1]	Número de acciones realizadas para estrategia de promoción a la salud
			Denominador [Variable 2]	Total de acciones programadas a realizar para estrategia de promoción a la salud

Medio de verificación de las variables	
Numerador (Variable 1)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Registros de personas: Fotografías Oficios Diseños Pases de lista
Numerador (Variable 2)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Registros de personas: Fotografías Oficios Diseños Pases de lista

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
		X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA:	El indicador es claro al especificar que se refiere a las acciones realizadas como parte de una estrategia de promoción de la salud.	El indicador es relevante ya que evalúa el nivel de actividad dedicado a la promoción de la salud, que es crucial para fomentar comportamientos y estilos de vida saludables y prevenir enfermedades.	El indicador cumple con el criterio de economía al proporcionar una medida eficiente de las acciones realizadas en el ámbito de la promoción de la salud en relación con el total planificado o esperado.	El indicador es monitoreable ya que permite un seguimiento claro de las actividades realizadas como parte de la estrategia de promoción de la salud.	El indicador es adecuado ya que contribuye adecuadamente a la evaluación del desempeño de la estrategia de promoción de la salud al proporcionar una medida directa de las acciones realizadas en este ámbito.	El indicador tiene un aporte marginal toda vez que, proporciona información sobre las acciones realizadas en la estrategia de promoción de la salud, lo que puede ser útil para evaluar su efectividad en la mejora de la salud y el bienestar de la población.

Determinación de Metas					
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral	
	95%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador: Regular
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	ND	100%	100%	100%	No hay datos disponibles en el ejercicio 2022, toda vez que hubo una reformulación al indicador, donde a partir del año 2023 si hay datos históricos que se registran.
Realizada	ND	95%			

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	0	0	9	1	1	5	5	5	3	2	0	0	31
Realizada	0	0	9	0	0	11	5	5	3				33
Avance %	0	0	100	0	0	220	100	100	100				106.45
Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Acceptable	Avance 80-90% y 110%-120%	En riesgo		Critico					Cumplimiento del indicador		100.00

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realizar 10 acciones de difusión sobre los diferentes programas de salud	Número de acciones realizadas	Progr.	0	0	3	1	1	1	1	1	1	0	0	10
		Real.	0	0	3	0	0	6	1	1	1			12
2.-LA14.1 Realizar 11 campañas de prevención sobre enfermedades crónico-degenerativas	Número de campañas realizadas	Progr.	0	0	5	0	0	2	2	2	0	0	0	11
		Real.	0	0	5	0	0	2	2	2	0			11

3.- Realizar 10 pláticas en los diferentes centros educativos sobre enfermedades transmisibles y no transmisibles (bajo demanda)	Número de pláticas realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	2	2	2	2	1	0	0	10
		Real.	0	0	1	0	0	3	2	2	2				
4.-		Progr.													
		Real.													
5.-		Progr.													
		Real.													

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL
 Director de Desarrollo Social de la Familia
 Elaboró:

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/DMOIF/PHE/01/2024

Carlos Enrique Centeno Tellez
 Coordinador de Comunicación Social
 Elaboró



COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CCS/DD/PHE/01/2024



Guillermo Alfonso Campos Bermúdez
 Coordinador de Bienestar
 Elaboró

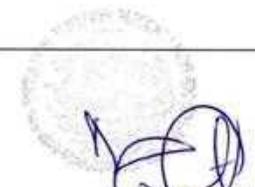
COORDINACIÓN DE BIENESTAR

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/PHE/01/2024



Bernabe Burgos Saucedo
 Tesorera Municipal
 Elaboró y Revisó

TESORERÍA MUNICIPAL
 TEPEACA, PUEBLA
 2021 - 2024
 MT/TM/PHE/15/2021



José Huerta Espinoza
 Presidente Municipal
 Autorizó:

PRESIDENCIA MUNICIPAL
 PUEBLA
 MT/PM/PHE/01/2021



Piedad Hernández Moreno
 Titular del Organismo Interno de Control
 Revisó

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
 TEPEACA, PUEBLA.
 2021 - 2024
 MT/OIC/PHE/01/2021



Martha Cortés
 Coordinadora de Salud
 Elaboró

DEPARTAMENTO DE SALUD

TEPEACA, PUEBLA
 2021-2024
 MT/CB/DS/PHE/03/2024



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Tercer Trimestre.

COMPONENTE 13

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tepeaca, Pue.		
Resumen Narrativo de la MIR:	Obj 1 e 1.5 del Eje 3 Programa de Bienestar para las familias del Municipio de Tepeaca, implementado		
Datos de Identificación del Programa Institucional			
Programa Presupuestario:	Programa 6 "Bienestar e Igualdad para Todos"		
Unidad responsable:	Tesorería Municipal, Dirección de Desarrollo Integral de la Familia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Salud, Coordinación de Bienestar		
Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de apoyos y acciones realizadas para reducir el rezago social	Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la proporción de medidas y programas implementados con el objetivo de disminuir el rezago social en una comunidad o área determinada.	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje	Unidad Responsable del indicador del Componente 13:	Coordinación de Bienestar
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$X = (V1/V2) * 100$	Algoritmo	Númerador (Variable 1)
			Denominador (Variable 2)
			Número de apoyos y acciones realizadas para reducir el rezago social
			Total de apoyos y acciones programadas a realizar para reducir el rezago social
Medio de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Informes Evidencia fotográfica Padrón de beneficiarios Reportes Actas de instalación del comité		
Numerador (Variable 2)	Formato de registro de cumplimiento PP-2024 Informes Evidencia fotográfica Padrón de beneficiarios Reportes Actas de instalación del comité		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro al especificar que se refiere al porcentaje de apoyos y acciones dirigidas a reducir el rezago social.	El indicador es relevante ya que evalúa el nivel de esfuerzo y recursos dedicados a abordar el rezago social, que es un problema importante que afecta el desarrollo y el bienestar de una comunidad.	El indicador cumple con el criterio de economía al proporcionar una medida eficiente de los recursos dedicados a programas y acciones para reducir el rezago social en comparación con el total planificado o esperado.	El indicador es monitoreable ya que permite un seguimiento claro de los apoyos y acciones realizadas para reducir el rezago social.	El indicador es adecuado ya que contribuye adecuadamente a la evaluación de los esfuerzos para abordar el rezago social al proporcionar una medida directa de las acciones y apoyos implementados con ese fin.	El indicador tiene un aporte marginal toda vez que, proporciona información sobre las acciones y apoyos dirigidos a reducir el rezago social, lo que puede ser útil para evaluar su efectividad en la mejora de las condiciones sociales y el bienestar de la población.

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	ND	100%	100%	100%	No hay datos disponibles en el ejercicio 2022, toda vez que hubo una reformulación al indicador, donde a partir del año 2023 si hay datos históricos que se registran.	
Realizada	ND	100%				

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	4	4	19	4	4	7	4	4	19	0	0	0	69
Realizada	4	4	9	4	4	16	9	11	7				68
Avance %	100	100	47.37	100.00	100.00	228.57	225.00	275.00	36.84				98.55
Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%-120%	En riesgo		Critico						Cumplimiento del indicador	100.00

Actividades															
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1 - LA 1.5.1 Realizar 3 informes sobre los subsidios otorgados a los ciudadanos para mejorar los servicios básicos a la vivienda	Número de informes realizados	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	3
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	1				3

2.-LA 1.5.1 Realizar 3 acciones de apoyo al desarrollo del ingreso familiar dirigida a madres solteras.	Número de acciones realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	3
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	1	0				
3.-LA 1.5.2 Realizar 3 acciones de gestión ante LICONSA para la apertura de tiendas de producto lácteo en Comunidades del Municipio	Número de acciones realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	3
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	1				
4.-LA 1.5.2 Realizar 36 reportes respecto de las acciones de orientación sobre los programas de bienestar social dirigidos a los habitantes del Municipio	Número de reportes realizados	Progr.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	0	0	0	36
		Real.	4	4	3	4	4	4	5	5	2				

5.-Realizar 24 actividades comunitarias a través de los diferentes comités de participación ciudadana	Número de actividades realizadas	Progr.	0	0	12	0	0	0	0	0	0	12	0	0	0	24
		Real.	0	0	3	0	0	9	4	5	3					

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación


Juan de Dios Campos Tlaltelhuac
 Director de Desarrollo Integral de la Familia
 DIRECCIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
 Elaboró


Bernabé Burgos Saucedá
 Tesorera Municipal
 Elaboró y Revisó


José Huerta Espinoza
 Presidente Municipal
 Autorizó


Carlos Enrique Centeno Tellez
 Coordinador de Comunicación Social
 Elaboró


Piedad Hernández Moreno
 Titular del Órgano Interno de Control
 Revisó


Gerardo Alfonso Campos Bermúdez
 Coordinador de Bienestar
 Elaboró


Daniel Isasur Cortés
 Jefe de Departamento de Salud
 Elaboró