

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA, PUEBLA



CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	VALORES DOCUMENTALES			PLAZO DE CONSERVACION		DESTINO	
SECCIÓN	SUB SECCIÓN	SERIES	SUBSERIES		ADMINISTRATIVO	CONTABLE / FISCAL	LEGAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	BAJA	PERMANENTE ARCHIVO HISTORICO
1S				GOBERNANZA / GOVERNABILIDAD							
2S				SERVICIOS PÚBLICOS							
3S				SEGURIDAD PÚBLICA							
4S				HACIENDA Y PATRIMONIO MUNICIPAL							
5S				DESARROLLO ECONÓMICO							
6S				DESARROLLO SOCIAL							
7S				DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE							
1S				GOBERNANZA / GOVERNABILIDAD							
	1S.1			GOVERNABILIDAD							
		1S.1.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE GOVERNABILIDAD	X		X	3 AÑOS	5 AÑOS		X
		1S.1.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS							
			1S.1.2.1	PROGRAMA PRESUPUESTAL	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
			1S.1.2.2	PLANES	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
		1S.1.3		SESIONES DE CABILDO							
			1S.1.3.1	ACTAS DE CABILDO	X		X	3 AÑO	20 AÑOS		X
			1S.1.3.2	APÉNDICES DE SESIONES	X		X	3 AÑO	20 AÑOS		X
		1S.1.4		NOMBRAMIENTOS Y REMOCIONES DE SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES	X		X	1 AÑO	20 AÑOS		X
		1S.1.5		LIBROS DE GOBIERNO							
			1S.1.5.1	REGISTRO DE FIERROS, MARCAS Y SEÑALES DE GANADO	X		X	1 AÑO	5 AÑOS		X
		1S.1.6		ELECCIONES Y PLEBISCITOS							
			1S.1.6.1	CABECERA MUNICIPAL	X		X	3 AÑOS	10 AÑOS		X
			1S.1.6.2	JUNTAS AUXILIARES	X		X	3 AÑOS	10 AÑOS		X
			1S.1.6.3	INSPECTORIAS	X		X	3 AÑOS	10 AÑOS		X
		1S.1.7		CONVENIOS	X		X	1 AÑO	10 AÑOS		X
		1S.1.8		INFORMES							
			1S.1.8.1	INFORMES INTERNOS	X			1 AÑO	5 AÑOS	X	
			1S.1.8.2	INFORMES EXTERNOS	X			1 AÑO	5 AÑOS	X	
		1S.1.9		VINCULACIÓN INSTITUCIONAL							
			1S.1.9.1	VINCULACIÓN INSTITUCIONAL EXTERNA	X		X	1 AÑO	5 AÑOS	X	
			1S.1.9.2	VINCULACIÓN INSTITUCIONAL INTERNA	X		X	1 AÑO	5 AÑOS	X	
			1S.1.9.3	SOLICITUDES CIUDADANAS							
			1S.1.9.4	DOCUMENTACIÓN DE ENTREGA - RECEPCIÓN	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
			1S.1.9.5	ACTAS DE SESIONES DE CABILDO DE ÁLVARO OBREGÓN	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
			1S.1.9.6	ACTAS DE SESIONES DE CABILDO DE CANDELARIA PURIFICACIÓN	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
			1S.1.9.7	ACTAS DE SESIONES DE CABILDO DE SAN BARTOLOMÉ HUEYAPAN	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
			1S.1.9.8	ACTAS DE SESIONES DE CABILDO DE SAN HIPÓLITO XOCHILTENANGO	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
			1S.1.9.9	ACTAS DE SESIONES DE CABILDO DE SAN JOSÉ CARPINTEROS	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
			1S.1.9.10	ACTAS DE SESIONES DE CABILDO DE SAN LORENZO JOYA DE RODRÍGUEZ	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
			1S.1.9.11	ACTAS DE SESIONES DE CABILDO DE SAN NICOLÁS ZOYAPETLAYOCA	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
			1S.1.9.12	ACTAS DE SESIONES DE CABILDO DE SAN PABLO ACTIPAN	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
			1S.1.9.13	ACTAS DE SESIONES DE CABILDO DE SANTA MARÍA OXTOTIPAN	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
			1S.1.9.14	ACTAS DE SESIONES DE CABILDO DE SANTIAGO ACATLÁN	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
			1S.1.9.15	ACTAS DE SESIONES DE CABILDO DE TLAYOATLA JOYA DE RODRÍGUEZ	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
		1S.1.10		ACREDITACIONES DE PERSONAL Y RESGUARDO DE SELLOS	X		X	1 AÑO	5 AÑOS	X	
	1S.2			ATENCIÓN CIUDADANA							
		1S.2.1		SOLICITUDES DE AUDIENCIA	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
		1S.2.2		PETICIONES DE APOYO ECONÓMICO							
			1S.2.2.1	EDUCACIÓN	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
			1S.2.2.2	DEPORTE	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
			1S.2.2.3	FUNERARIO	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
			1S.2.2.4	SALUD	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
			1S.2.2.5	AGRICULTURA	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
			1S.2.2.6	CULTURAL	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
			1S.2.2.7	CONSTRUCCIÓN	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
			1S.2.2.8	GRUPO VULNERABLE	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
			1S.2.2.9	PÚBLICOS	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
		1S.2.3		REPORTES DE LUMINARIAS	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
		1S.2.4		INVITACIONES	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
		1S.2.5		REPORTE DIARIO	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
		1S.2.6		PETICIONES DENEGADAS	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
		1S.2.7		PETICIONES ATENDIDAS	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
		1S.2.8		OFICIOS INTERNOS	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
		1S.2.9		REQUISICIONES	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
		1S.2.10		OFICIOS DE CONTESTACIÓN DE PRESIDENCIA	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
		1S.2.11		OFICIOS INTERNOS	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
		1S.2.12		USO DEL SALÓN BICENTENARIO	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
		1S.2.14		SINIESTRO	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
		1S.2.15		INFORMES A CONTRALORÍA	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
	1S.3			PARTICIPACIÓN CIUDADANA							
		1S.3.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA			X	DURANTE SU VIGENCIA	10 AÑOS	X	
		1S.3.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS	X			3 AÑOS	10 AÑOS		X
			1S.3.2.1	PROGRAMA CUARTO DORMITORIO	X			3 AÑOS	10 AÑOS		X
			1S.3.2.2	PROGRAMA TEPEACA LIMPIA	X			3 AÑOS	10 AÑOS		X
		1S.3.3		INFORMES	X			3 AÑOS	10 AÑOS	X	
	1S.4			JUSTICIA ADMINISTRATIVA (JUEZ CALIFICADOR)							
		1S.4.1		PUESTAS A DISPOSICIÓN							
			1S.4.1.1	DETENIDOS	X		X	3 AÑOS	5 AÑOS	X	
			1S.4.1.2	FISCALÍA DE ESTADO	X		X	3 AÑOS	5 AÑOS	X	
			1S.4.1.3	MIGRACIÓN	X		X	3 AÑOS	5 AÑOS	X	
			1S.4.1.4	DETENIDOS CON VEHÍCULO	X		X	3 AÑOS	5 AÑOS	X	

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA, PUEBLA



CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	VALORES DOCUMENTALES			PLAZO DE CONSERVACION		DESTINO	
SECCIÓN	SUB SECCIÓN	SERIES	SUBSERIES		ADMINISTRATIVO	CONTABLE / FISCAL	LEGAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	BAJA	PERMANENTE ARCHIVO HISTORICO
		1S.4.2		PUESTAS A DISPOSICIÓN POR FALTAS ADMINISTRATIVAS AL REGLAMENTO DE VIALIDAD							
			1S.4.2.1	INFRACCIONES	X		X	3 AÑOS	5 AÑOS	X	
			1S.4.2.2	DETENIDOS CON VEHÍCULO	X		X	3 AÑOS	5 AÑOS	X	
		1S.4.3		PRESENTACION DE MENORES DE EDAD AL JUEZ CALIFICADOR	X		X	3 AÑOS	5 AÑOS	X	
		1S.4.4		INFORMES	X		X	3 AÑOS	5 AÑOS	X	
		1S.4.5		DAÑOS A OBRAS PÚBLICAS	X		X	3 AÑOS	5 AÑOS	X	
		1S.4.6		LIBROS DE GOBIERNO	X		X	3 AÑOS	5 AÑOS	X	
	1S.5			BIENESTAR MUNICIPAL							
		1S.5.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE BIENESTAR			X	DURANTE SU VIGENCIA	3 AÑOS	X	
		1S.5.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS	X			1 AÑO	3 AÑOS		X
		1S.5.3		ENTREGAS - RECEPCIÓN	X			3 AÑOS	3 AÑOS		X
		1S.5.4		ACTAS COMITÉS	X			3 AÑOS	3 AÑOS		X
		1S.5.5		ENTREGA DE APOYOS	X			3 AÑOS	3 AÑOS		X
		1S.5.6		INFORMES	X			3 AÑOS	3 AÑOS		X
		1S.5.7		CIRCULARES, OFICIOS, MEMORANDUM, NOTIFICACIONES, SOLICITUDES Y ACTAS CIRCUNSTANCIADAS	X			3 AÑOS	3 AÑOS	X	
		1S.5.8		EXPEDIENTES DE PERSONAL	X			3 AÑOS	3 AÑOS	X	
		1S.5.9		MINUTAS DE TRABAJO	X			3 AÑOS	3 AÑOS	X	
2S				SERVICIOS PÚBLICOS							
	2S.1			SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES							
		2S.1.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE SERVICIOS PÚBLICOS							
			2S.1.1.1	REGLAMENTO DE LIMPIA Y ASEO PÚBLICO	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
		2S.1.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE SERVICIOS PÚBLICOS							
			2S.1.2.1	CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
		2S.1.3		SERVICIO DE LIMPIA							
			2S.1.3.1	SOLICITUDES DE RECOLECCIÓN DE BASURA	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
		2S.1.4		PARQUES Y JARDINES							
			2S.1.4.1	SOLICITUDES DE PODAS Y FAENAS	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
		2S.1.5		ALUMBRADO PUBLICO							
			2S.1.5.1	SOLICITUDES DE COMPOSTURA DE LUMINARIAS	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
		2S.1.6		MANTENIMIENTO GENERAL							
			2S.1.6.1	SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO	X			1 AÑO	1 AÑO		
		2S.1.7		INFORMES							
			2S.1.7.1	INFORMES DE ACTIVIDADES	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
	2S.2			SERVICIOS DOCUMENTALES (CERTIFICACIONES Y CONSTANCIAS)							
		2S.2.1		CERTIFICACIONES	X		X	1 AÑO	3 AÑOS	X	
		2S.2.2		CONSTANCIAS							
			2S.2.2.1	IDENTIDAD	X		X	1 AÑO	1 AÑO	X	
			2S.2.2.2	ORIGEN	X		X	1 AÑO	1 AÑO	X	
			2S.2.2.3	VECINDAD	X		X	1 AÑO	1 AÑO	X	
			2S.2.2.4	HOMOGENEIDAD	X		X	1 AÑO	1 AÑO	X	
			2S.2.2.5	CONCUBINATO	X		X	1 AÑO	1 AÑO	X	
			2S.2.2.6	INGRESOS							
			2S.2.2.7	DEPENDENCIA ECONÓMICA							
			2S.2.2.8	TUTORÍA Y ASIGNACIÓN DE BENEFICIARIO							
			2S.2.2.9	BUENA CONDUCTA Y MODO HONESTO DE VIVIR							
			2S.2.2.10	NO ADEUDO DE SERVICIO SOCIAL							
			2S.2.2.11	POSESIÓN Y USUFRUCTO							
			2S.2.2.12	GANADERAS							
	2S.3			REGISTRO CIVIL							
		2S.3.1		REGISTROS							
			2S.3.1.1	REGISTRO DE NACIMIENTOS	X		X				X
			2S.3.1.2	APÉNDICES DE REGISTRO DE NACIMIENTOS	X			3 AÑOS	10 AÑOS		
			2S.3.1.3	REGISTRO DE RECONOCIMIENTO DE HIJOS	X		X				X
			2S.3.1.4	APÉNDICES DE REGISTRO DE RECONOCIMIENTO DE HIJOS	X			3 AÑOS	10 AÑOS		
			2S.3.1.5	REGISTRO DE PRESENTACIÓN MATRIMONIAL	X		X				X
			2S.3.1.6	APÉNDICES DE REGISTRO DE PRESENTACION MATRIMONIAL	X			3 AÑOS	10 AÑOS		
			2S.3.1.7	REGISTRO DE MATRIMONIOS	X		X				X
			2S.3.1.8	REGISTRO DE DIVORCIOS	X		X				X
			2S.3.1.9	REGISTRO DE DEFUNCIONES	X		X				X
			2S.3.1.10	APÉNDICE DE REGISTRO DE DEFUNCIONES	X			3 AÑOS	10 AÑOS		
			2S.3.1.11	ORDEN DE INHUMACION Y TRASLADO	X		X	3 AÑOS	10 AÑOS		X
			2S.3.1.12	APÉNDICE DE REGISTRO DE DIVORCIOS	X			3 AÑOS	10 AÑOS		
			2S.3.1.13	REGISTROS DE ESTRADOS DE PRESENTACIÓN MATRIMONIAL	X			3 AÑOS	3 AÑOS		X
			2S.3.1.14	ÍNDICES DE REGISTROS DE NACIMIENTOS	X						X
			2S.3.1.15	ÍNDICES DE REGISTROS DE MATRIMONIO	X						X
			2S.3.1.16	ÍNDICES DE REGISTROS DE DEFUNCIÓN	X						X
		2S.3.2		ANOTACIONES							
			2S.3.2.1	ANOTACIONES ADMINISTRATIVAS	X		X	3 AÑOS	15 AÑOS		X
			2S.3.2.2	ANOTACIONES JUDICIALES	X		X	3 AÑOS	15 AÑOS		X
		2S.3.3		INFORMES							
			2S.3.3.1	INFORMES DE ESTADO			X	3 AÑOS	10 AÑOS		
			2S.3.3.2	INFORMES DE INHUMACIÓN DE DESCONOCIDOS			X	3 AÑOS	10 AÑOS		
			2S.3.3.3	INFORMES DE EMPLAZAMIENTO			X	3 AÑOS	3 AÑOS		
			2S.3.3.4	INFORMES DE CERTIFICACIÓN			X	3 AÑOS	10 AÑOS		
			2S.3.3.5	INFORMES DE OFICIOS			X	3 AÑOS	10 AÑOS		
3S				SEGURIDAD PÚBLICA							
	3S.1			PREVENCIÓN DEL DELITO Y ATENCIÓN A VÍCTIMAS							
		3S.1.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y ATENCIÓN A VÍCTIMAS				3 AÑOS	5 AÑOS		X
		3S.1.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y ATENCIÓN A VÍCTIMAS	X			1 AÑO	5 AÑOS		X

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA, PUEBLA



CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	VALORES DOCUMENTALES			PLAZO DE CONSERVACION		DESTINO	
SECCIÓN	SUB SECCIÓN	SERIES	SUBSERIES		ADMINISTRATIVO	CONTABLE / FISCAL	LEGAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	BAJA	PERMANENTE ARCHIVO HISTORICO
		3S.1.3		PLÁTICAS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO	X						X
			3S. 1.3.1	SECTOR EDUCATIVO	X			1 AÑO	3 AÑOS		X
			3S. 1.3.2	SECTOR EMPRESARIAL	X			1 AÑO	3 AÑOS		X
			3S. 1.3.3	SECTOR GUBERNAMENTAL	X			1 AÑO	3 AÑOS		X
			3S. 1.3.4	CIUDADANÍA GENERAL	X			1 AÑO	3 AÑOS		X
		3S.1.4		PROXIMIDAD SOCIAL	X						X
			3S.1.4.1	VECINO VIGILANTE	X			1 AÑO	3 AÑOS		X
			3S.1.4.2	CAMPAÑAS	X			1 AÑO	3 AÑOS		X
			3S.1.4.3	BOTÓN DE ALERTAMIENTO	X			1 AÑO	3 AÑOS		X
			3S.1.4.4	RECUPERACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS	X			1 AÑO	3 AÑOS		X
			3S.1.4.5	RECORRIDOS PREVENTIVOS	X			1 AÑO	3 AÑOS		X
		3S.1.5		ATENCIÓN INMEDIATA A LAS MUJERES	X						X
			3S.1.5.1	ATENCIÓN INTEGRAL A MUJERES VICTIMAS DE VIOLENCIA.	X		X	2 AÑOS	23 AÑOS		X
			3S.1.5.2	ATENCIÓN A VÍCTIMAS	X			2 AÑOS	23 AÑOS		X
		3S.1.6		BÚSQUEDA DE PERSONAS DESAPARECIDAS O NO LOCALIZADAS	X						X
			3S.1.6.1	ACCIONES	X			1 AÑO	3 AÑOS		X
		3S.1.7		CAPACITACIÓN AL PERSONAL ADSCRITO AL ÁREA	X			1 AÑO	3 AÑOS		X
		3S.1.8		FATIGAS DE SERVICIO	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
		3S.1.9		PORTE DE NOVEDADES	X			1 AÑO	3 AÑOS	X	
	3S.2			SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL							
		3S.2.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE LA POLICÍA MUNICIPAL	✓		✓	3 AÑOS	5 AÑOS		✓
		3S.2.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE LA POLICÍA MUNICIPAL	✓			3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
		3S.2.3		CONTROL DE ARMAMENTO	✓			3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
		3S.2.4		CONTROL DEL PARQUE VEHICULAR	✓			3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
		3S.2.5		PUESTAS A DISPOSICIÓN ANTE LA AUTORIDAD COMPETENTE							
		3S.2.5.1		PUESTAS A DISPOSICIÓN A LA PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA	✓		✓	3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
		3S.2.5.2		PUESTAS A DISPOSICIÓN A LA FISCALIA GENERAL DEL ESTADO	✓		✓	3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
		3S.2.5.3		PUESTAS A DISPOSICION AL JUEZ CALIFICADOR	✓		✓	3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
		3S.2.6		RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL							
		3S.2.6.1		OFICIOS DE ALTA Y BAJA DE PERSONAL	✓			3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
		3S.2.6.2		RENUNCIAS	✓			3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
		3S.2.6.3		CUIP'S DE PERSONAL	✓			3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
		3S.2.6.4		EVALUACIONES DE CONTROL DE CONFIANZA DE PERSONAL	✓			3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
		3S.2.6.5		LISTADO NOMINAL	✓			3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
		3S.2.7		PORTACIÓN DE ARMA DE FUEGO	✓			3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
		3S.2.8		FATIGAS DE SERVICIO DE PERSONAL	✓			3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
		3S.2.9		PORTE DE NOVEDADES SEGURIDAD PUBLICA	✓			3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
		3S.2.9.1		PORTE DE NOVEDADES (CERESO)	✓			3 AÑOS	3 AÑOS	✓	
		3S.2.10		BITACORA DE NOVEDADES SEGURIDAD PUBLICA	✓			3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
		3S.2.11		APOYO DE PETICIONES A LA CIUDADANÍA	✓			3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
		3S.2.12		ROBO DE VEHICULO (CONOCIMIENTO)	✓			3 AÑOS	3 AÑOS	✓	
		3S.2.13		REQUISICION MATERIAL	✓			3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
		3S.2.14		MINUTARIO INFORMES	✓			3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
	3S.3			SEGURIDAD VIAL							
		3S.3.1		HECHOS DE TRÁNSITO							
		3S.3.1.1		PUESTAS A DISPOSICION DEL MINISTERIO PÚBLICO	✓		✓	3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
		3S.3.1.2		PUESTAS A DISPOSICION DEL JUEZ CALIFICADOR	✓		✓	3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
		3S.3.1.3		CONVENIOS ENTRE PARTICULARES	✓		✓	3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
		3S.3.2		APOYOS A LA CIUDADANIA, ESCUELA Y ABANDERAMIENTOS							
		3S.3.2.1		APOYOS VIALES A PLANTELES EDUCATIVOS	✓			3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
		3S.3.2.2		APOYOS VIALES A LA CIUDADANIA	✓			3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
		3S.3.3		INFRACCIONES							
		3S.3.3.1		INFRACCIONES PAGADAS	✓	✓	✓	3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
		3S.3.3.2		INFRACCIONES CONDONADAS	✓	✓	✓	3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
		3S.3.3.3		LIBERACIONES DE VEHICULOS	✓		✓	3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
		3S.3.3.4		REGISTRO DE INFRACCIONES	✓		✓	3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
		3S.3.3.5		RECURSOS DE INCONFORMIDAD	✓		✓	3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
		3S.3.3.6		CONSTANCIAS DE NO INFRACCIÓN	✓		✓	3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
		3S.3.3.7		INFRACCIONES CANCELADAS	✓		✓	3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
		3S.3.4		PORTE DE NOVEDADES	✓		✓	3 AÑOS	2 AÑOS		
		3S.3.5		ASISTENCIA							
		3S.3.5.1		REPORTE DIARIO DE ASISTENCIA	✓		✓	3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
		3S.3.5.2		DESCUENTOS	✓		✓	3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
		3S.3.5.3		JUSTIFICANTES DE FALTAS	✓			3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
		3S.3.6		RESGUARDO DE UNIDADES	✓			3 AÑOS	2 AÑOS		
		3S.3.7		ACUERDO DE RUTAS	✓		✓	3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
		3S.3.8		SESIONES DE ESTRATEGIAS OPERATIVAS	✓			3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
		3S.3.9		SOLICITUDES							
		3S.3.9.1		SOLICITUDES INTERNAS	✓		✓	3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
		3S.3.9.2		SOLICITUDES EXTERNAS	✓		✓	3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
		3S.3.10		INFORMES							
		3S.3.10.1		INFORMES INTERNOS	✓			3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
		3S.3.10.2		INFORMES EXTERNOS	✓			3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
		3S.3.11		REQUISICION DE MATERIAL	✓	✓		3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
		3S.3.12		MINUTARIO OFICIOS DE CONOCIMIENTO	✓			3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
	3S.4			PROTECCIÓN CIVIL							
		3S.4.1		PREVENCIÓN DE DESASTRES							
		3S.4.1.1		DISPOSICIONES EN LA MATERIA	X		X	DURANTE SU VIGENCIA MÁS 3 AÑOS	22 AÑOS		X
		3S.4.1.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN LA MATERIA	X		X	DURANTE SU VIGENCIA MÁS 3 AÑOS	22 AÑOS		X

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA, PUEBLA



CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	VALORES DOCUMENTALES			PLAZO DE CONSERVACION		DESTINO	
SECCIÓN	SUB SECCIÓN	SERIES	SUBSERIES		ADMINISTRATIVO	CONTABLE / FISCAL	LEGAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	BAJA	PERMANENTE ARCHIVO HISTORICO
			3S.4.1.3	CAMPAÑAS DE CULTURA DE PROTECCIÓN CIVIL Y PREVENCIÓN DE DESASTRES	X		X	DURANTE SU VIGENCIA MÁS 3 AÑOS	22 AÑOS		X
			3S.4.1.4	DIFUSIÓN DE MEDIDAS DE PREVENCIÓN	X		X	DURANTE SU VIGENCIA MÁS 3 AÑOS	22 AÑOS		X
			3S.4.1.5	SIMULACROS Y MACRO SIMULACROS (MODELOS DE MEDICIÓN, SIMULACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS)	X		X	DURANTE SU VIGENCIA MÁS 3 AÑOS	22 AÑOS		X
			3S.4.1.6	DERRAMES, FUGAS, EXPLOSIONES DE INCENDIOS	X		X	DURANTE SU VIGENCIA MÁS 3 AÑOS	22 AÑOS		X
			3S.4.1.7	REPARACIÓN EN DUCTOS DE PEMEX	X		X	DURANTE SU VIGENCIA MÁS 3 AÑOS	22 AÑOS		X
		3S.4.2		MONITOREO A SITUACIONES DE RIESGO							
			3S.4.2.1	DISPOSICIONES EN LA MATERIA	X		X	DURANTE SU VIGENCIA MÁS 3 AÑOS	22 AÑOS		X
			3S.4.2.2	BOLETINES METEOROLÓGICOS	X			DURANTE SU VIGENCIA MÁS 3 AÑOS	22 AÑOS		X
			3S.4.2.3	ESTUDIOS Y VISITAS EN ZONAS Y LUGARES VULNERABLES O DE RIESGO	X		X	DURANTE SU VIGENCIA MÁS 3 AÑOS	22 AÑOS		X
		3S.4.3		PLANES DE CONTINGENCIAS POR AGENTE PERTURBADOR							
			3S.4.3.1	DISPOSICIONES EN LA MATERIA	X		X	DURANTE SU VIGENCIA MÁS 3 AÑOS	22 AÑOS		X
			3S.4.3.2	PLAN DE PROTECCIÓN CIVIL	X		X	DURANTE SU VIGENCIA MÁS 3 AÑOS	22 AÑOS		X
			3S.4.3.3	EVALUACIÓN DE PROGRAMAS INTERNOS DE PROTECCIÓN CIVIL	X		X	DURANTE SU VIGENCIA MÁS 3 AÑOS	22 AÑOS		X
		3S.4.4		COORDINACIÓN Y OPERATIVIDAD EN SITUACIONES DE EMERGENCIA							
			3S.4.4.1	DISPOSICIONES EN LA MATERIA	X		X	DURANTE SU VIGENCIA MÁS 3 AÑOS	22 AÑOS		X
			3S.4.4.2	DESASTRES Y SITUACIONES DE EMERGENCIA	X		X	DURANTE SU VIGENCIA MÁS 3 AÑOS	22 AÑOS		X
			3S.4.4.3	CLAUSURAS	X		X	DURANTE SU VIGENCIA MÁS 3 AÑOS	22 AÑOS		X
			3S.4.4.4	INSPECCIONES	X		X	DURANTE SU VIGENCIA MÁS 3 AÑOS	22 AÑOS		X
			3S.4.4.5	SUPERVISIONES PARA LUGARES DE RIESGO PARA LA POBLACIÓN	X		X	DURANTE SU VIGENCIA MÁS 3 AÑOS	22 AÑOS		X
			3S.4.4.6	SUPERVISIÓN DE INSTALACIÓN DE JUEGOS PIROTÉCNICOS Y QUEMA DE PIROTECNIA	X		X	DURANTE SU VIGENCIA MÁS 3 AÑOS	22 AÑOS		X
		3S.4.5		APOYO A LA POBLACIÓN POR CONTINGENCIA							
			3S.4.5.1	DISPOSICIONES EN LA MATERIA	X		X	DURANTE SU VIGENCIA MÁS 3 AÑOS	22 AÑOS		X
			3S.4.5.2	ALBERGUES	X		X	DURANTE SU VIGENCIA MÁS 3 AÑOS	22 AÑOS		X
		3S.4.6		INFORMES Y REPORTES	X		X	DURANTE SU VIGENCIA MÁS 3 AÑOS	22 AÑOS		X
		3S.4.7		SOLICITUDES CIUDADANAS	X		X	DURANTE SU VIGENCIA MÁS 3 AÑOS	22 AÑOS		X
	3S.5			CENTRO DE REINSERCIÓN SOCIAL							
		3S.5.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE REINSERCIÓN SOCIAL			✓	HASTA SU VIGENCIA MAS 1 AÑO	20 AÑOS	✓	
		3S.5.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE REINSERCIÓN SOCIAL		✓	✓	10 AÑOS	20 AÑOS	✓	
		3S.5.3		ACTAS DE COMITÉ TÉCNICO	✓			05 AÑOS	10 AÑOS	✓	
		3S.5.4		INGRESOS DE PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD			✓	5 AÑOS	10 AÑOS	✓	
		3S.5.5		FICHAS DACTILARES			✓	10 AÑOS	20 AÑOS		✓
		3S.5.6		EXPEDIENTE ÚNICO DE EJECUCIÓN PENAL			✓	25 AÑOS	25 AÑOS		✓
		3S.5.7		INCIDENCIAS Y ASEGURAMIENTO DE SUSTANCIAS Y OBJETOS PROHIBIDOS			✓	5 AÑOS	10 AÑOS	✓	
		3S.5.8		EGRESOS DE PERSONAS PRIVADAS DE SU LIBERTAD			✓	5 AÑOS	10 AÑOS	✓	
		3S.5.9		EXCARCELACIÓN DE PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD A DILIGENCIAS	✓			5 AÑOS	10 AÑOS	✓	
		3S.5.10		SOCORRO DE LEY			✓	10 AÑOS	10 AÑOS		✓

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA, PUEBLA



CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	VALORES DOCUMENTALES			PLAZO DE CONSERVACION		DESTINO	
SECCIÓN	SUB SECCIÓN	SERIES	SUBSERIES		ADMINISTRATIVO	CONTABLE / FISCAL	LEGAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	BAJA	PERMANENTE ARCHIVO HISTORICO
		3S.5.11		GESTIÓN DE TRASLADO DE LAS PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD							
			3.S.5.11.1	TRASLADO A OTRO CENTRO DE REINSERCIÓN SOCIAL			✓	10 AÑOS	20 AÑOS		✓
			3.S.5.11.2	TRASLADOS A UNIDADES MEDICAS	✓			10 AÑOS	20 AÑOS		✓
		3S.5.12		PORTE DE NOVEDADES	✓			10 AÑOS	20 AÑOS		✓
		3S.5.13		LISTAS DE POBLACIÓN Y REPORTES DIARIOS	✓			5 AÑOS	10 AÑOS		✓
		3S.5.14		TARJETAS INFORMATIVAS	✓			5 AÑOS	10 AÑOS	✓	
		3S.5.15		INFORMES Y SOLICITUDES	✓			10 AÑOS	20 AÑOS		✓
		3S.5.16		SERVICIOS ESCOLARES	✓			10 AÑOS	20 AÑOS		✓
		3S.5.17		LISTAS DE VISITA INTIMA	✓			5 AÑOS	20 AÑOS	✓	
		3S.5.18		PETICIONES DE PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD	✓			5 AÑOS	10 AÑOS	✓	
		3S.5.19		DISPOSICIONES EN DERECHOS HUMANOS	✓			10 AÑOS	20 AÑOS		✓
		3S.5.20		MEMORANDUM INTERNOS	✓			5 AÑOS	10 AÑOS	✓	
		3S.5.21		REQUISICIONES	✓			10 AÑOS	10 AÑOS	✓	
		3S.5.22		FUMIGACIÓN	✓			10 AÑOS	20 AÑOS	✓	
		3S.5.23		LIBROS DE REGISTRO	✓			10 AÑOS	20 AÑOS	✓	
		3S.5.24		ESTADISTICA (DIGCERESO)	✓			10 AÑOS	20 AÑOS		✓
	3S.6			RECLUTAMIENTO MUNICIPAL							
		3S.6.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE RECLUTAMIENTO	X		X	DURANTE SU VIGENCIA + 1 AÑO	5 AÑOS		X
		3S.6.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE RECLUTAMIENTO							
		3S.6.3		RECLUTAMIENTO							
		3S.6.3.1		EXPEDIENTE DE RECLUTAMIENTO	X		X	2 AÑOS	50 AÑOS		X
		3S.6.3.2		CARTILLAS DE IDENTIDAD DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL INUTILIZADAS	X		X	2 AÑOS	5 AÑOS		X
		3S.6.3.3		EXTRAVIO DE CARTILLAS DE IDENTIDAD DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL	X		X	2 AÑOS	5 AÑOS		X
		3S.6.3.4		INEXISTENCIA DE CARTILLA DE IDENTIDAD DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL	X			2 AÑOS	5 AÑOS		X
		3S.6.3.5		LIBRO DE REGISTRO DEL PERSONAL ALISTADO DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL	X			3 AÑOS	50 AÑOS		X
		3S.6.4		INFORMES	X			2 AÑOS	5 AÑOS		X
4S				HACIENDA Y PATRIMONIO MUNICIPAL							
	4S.1			ADMINISTRACION DE HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL							
		4S.1.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL	✓	✓	✓	5 AÑOS	10 AÑOS		✓
		4S.1.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS							
		4S.1.2.1		PROYECTOS	✓	✓	✓	5 AÑOS	6 AÑOS	✓	
		4S.1.3		INGRESOS							
		4S.1.3.1		RECURSOS FISCALES	✓	✓	✓	5 AÑOS	22 AÑOS	✓	
		4S.1.3.2		PARTICIPACIONES	✓	✓	✓	5 AÑOS	10 AÑOS		✓
		4S.1.3.3		OTROS RECURSOS	✓	✓	✓	5 AÑOS	10 AÑOS		✓
		4S.1.3.4		CENTRO DE REHABILITACION SOCIAL (CERESO)	✓	✓	✓	5 AÑOS	10 AÑOS		✓
		4S.1.4		EGRESOS							
		4S.1.4.1		RECURSOS FISCALES	✓	✓	✓	5 AÑOS	22 AÑOS	✓	
		4S.1.4.2		PARTICIPACIONES	✓	✓	✓	5 AÑOS	10 AÑOS		✓
		4S.1.4.3		CENTRO DE REHABILITACION SOCIAL (CERESO)	✓	✓	✓	5 AÑOS	10 AÑOS		✓
		4S.1.4.4		POLIZAS DIARIO	✓	✓	✓	5 AÑOS	10 AÑOS		✓
		4S.1.5		JUNTAS AUXILIARES (COMPROBACIÓN DE INGRESOS Y EGRESOS)	✓	✓	✓	5 AÑOS	22 AÑOS	✓	
		4S.1.6		D.I.F. MUNICIPAL	✓	✓	✓	5 AÑOS	22 AÑOS	✓	
		4S.1.7		ESTADOS FINANCIEROS							
		4S.1.7.1		ESTADOS FINANCIEROS MENSUALES	✓	✓	✓	5 AÑOS	22 AÑOS		✓
		4S.1.7.2		SUMINISTRO DE AGUA, REGISTRO CIVIL, CORTE DE CAJA Y FLUJO DE EGRESOS	✓	✓	✓	5 AÑOS	22 AÑOS	✓	
		4S.1.7.3		CONCILIACIONES BANCARIAS	✓	✓	✓	5 AÑOS	22 AÑOS		
		4S.1.7.4		FORMATOS DE LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA	✓	✓	✓	5 AÑOS	22 AÑOS		✓
		4S.1.8		DOCUMENTACION PRESENTADA A LA AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA							
		4S.1.8.1		INTEGRACION DE ANEXO 3	✓	✓	✓	5 AÑOS	22 AÑOS	✓	
		4S.1.8.2		INTEGRACION DE ANEXO 5	✓	✓	✓	5 AÑOS	22 AÑOS	✓	
		4S.1.8.3		COPIA CERTIFICADA DE LA CONTRATACION DEL AUDITOR EXTERNO	✓	✓	✓	5 AÑOS	22 AÑOS		✓
		4S.1.9		CUENTA PUBLICA							
		4S.1.9.1		CUENTA PUBLICA CONSOLIDADA	✓	✓	✓	5 AÑOS	22 AÑOS		✓
		4S.1.10		EXPEDIENTE TRIBUTARIO	✓	✓	✓	5 AÑOS	10 AÑOS		✓
		4S.1.11		AUDITORIA							
		4S.1.11.1		AUDITORIA INTERNA	✓	✓	✓	5 AÑOS	22 AÑOS	✓	
		4S.1.11.2		AUDITORIA EXTERNA	✓	✓	✓	5 AÑOS	22 AÑOS	✓	
		4S.1.12		INFORMES							
		4S.1.12.1		SISTEMA DE EVALUACIONES DE LA ARMONIZACION CONTABLE (CEVAC)	✓	✓	✓	5 AÑOS	22 AÑOS	✓	
		4S.1.12.2		TRANSPARENCIA GENERAL	✓	✓	✓	5 AÑOS	7 AÑOS	✓	
		4S.1.12.3		INVENTARIOS Y CONCENTRADO ANUAL DE NOMINAS	✓	✓	✓	5 AÑOS	22 AÑOS	✓	
		4S.1.12.4		INFORME SOBRE ESTUDIOS ACTUARIALES	✓	✓	✓	5 AÑOS	6 AÑOS	✓	
		4S.1.12.5		PROYECCION Y RESULTADOS DE INGRESOS Y EGRESOS	✓	✓	✓	5 AÑOS	10 AÑOS		✓
		4S.1.12.6		GUIA DE CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA	✓	✓	✓	5 AÑOS	6 AÑOS	✓	
		4S.1.12.7		REPORTE DE OBRAS Y ACCIONES	✓	✓	✓	5 AÑOS	6 AÑOS	✓	
		4S.1.12.8		AUXILIAR DE MAYOR	✓	✓	✓	5 AÑOS	6 AÑOS	✓	
		4S.1.12.9		CFDI'S	✓	✓	✓	5 AÑOS	6 AÑOS	✓	
		4S.1.12.10		BALANZAS DE COMPROBACIÓN	✓	✓	✓	5 AÑOS	6 AÑOS	✓	
		4S.1.12.11		LIBRO DE DIARIO	✓	✓	✓	5 AÑOS	6 AÑOS	✓	
		4S.1.12.12		METADATA	✓	✓	✓	5 AÑOS	6 AÑOS	✓	
		4S.1.12.13		REPORTES DE INGRESOS Y EGRESOS	✓	✓	✓	5 AÑOS	6 AÑOS	✓	
		4S.1.12.14		CLC'S	✓	✓	✓	5 AÑOS	6 AÑOS	✓	
		4S.1.12.15		GASTOS DE JUNTAS AUXILIARES	✓	✓	✓	5 AÑOS	6 AÑOS	✓	
		4S.1.12.16		ENTREGA - RECEPCION	✓	✓	✓	5 AÑOS	10 AÑOS	✓	
	4S.2			PATRIMONIO							
		4S.2.1		BIENES INMUEBLES							

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA, PUEBLA



CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	VALORES DOCUMENTALES			PLAZO DE CONSERVACION		DESTINO	
SECCIÓN	SUB SECCIÓN	SERIES	SUBSERIES		ADMINISTRATIVO	CONTABLE / FISCAL	LEGAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	BAJA	PERMANENTE ARCHIVO HISTORICO
			4S.2.1.1	BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA	X		X	DURANTE SU VIGENCIA + 25 AÑOS	25 AÑOS		X
			4S.2.1.2	BIENES INMUEBLES DESINCORPORADOS O DONADOS DEL PATRIMONIO DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA	X		X	DURANTE SU VIGENCIA + 25 AÑOS	25 AÑOS		X
			4S.2.1.3	CONTRATOS O CONVENIOS DE BIENES INMUEBLES DE PARTICULARES A FAVOR DE HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA	X		X	DURANTE SU VIGENCIA + 25 AÑOS	25 AÑOS		X
	4S.3			CATASTRO Y PREDIAL							
		4S.3.1		CUENTAS PREDIALES							
			4S.3.1.1	URBANAS	X			INDEFINIDO	NO APLICA		X
			4S.3.1.2	RÚSTICAS	X			INDEFINIDO	NO APLICA		X
			4S.3.1.3	COMPROBANTES DE PAGO CATASTRO	X			3 AÑOS	3 AÑOS		X
			4S.3.1.4	CONTROL DE INGRESOS DE TRAMITE DE PROCEDIMIENTO CATASTRAL	X			3 años	1 AÑO		X
			4S.3.1.5	REGISTROS DE OFICIOS DEL REGISTRO AGRARIO NACIONAL	X			INDEFINIDO	NO APLICA		X
			4S.3.1.6	REGISTRO DE MOVIMIENTOS CATASTRALES	X			3 AÑOS	3 años		X
			4S.3.1.7	REPORTES E INFORMES	X			3 AÑOS	1 AÑO		X
			4S.3.1.8	SISTEMA DE GESTIÓN ANTI SOBORNO (ISO 37001.16)	X			3 AÑOS	INDEFINIDO		X
			4S.3.1.9	RECIBOS DE PAGO DE CAJA	X			3 AÑOS	3 AÑOS		X
			4S.3.1.10	RECIBO DE PAGOS DE TRAMITES CATASTRALES	X			3 AÑOS	3 AÑOS		X
			4S.3.1.11	COSTANCIAS DE NO ADEUDO	X			3 AÑOS	3 AÑOS		X
			4S.3.1.12	COPIAS DE CREDENCIALES (PERSONAS QUE SOLICITAN INFORMACIÓN QUE NO SON TITULARES O PROPIETARIOS)	X			3 AÑOS	3 AÑOS		X
			4S.1.13	SOLICITUDES DE AYUDA PARA EL PAGO DE IMPUESTOS PREDIALES (DESCUENTOS)	X			3 AÑOS	3 AÑOS		X
		4S.3.2.		BOLETAS DE CUENTAS PREDIALES DEL MUNICIPIO DE TEPEACA PUEBLA							
			4S.3.2.1	BOLETAS EXPEDIDAS POR EL GOBIERNO DEL ESTADO	X			3 AÑOS	3 AÑOS		X
		4S.3.3		INFORMES RENDIDOS							
			4S.3.3.1	INFORMES A AUTORIDADES JUDICIALES	X		X	3 AÑOS	3 AÑOS		X
			4S.3.3.2	INFORMES SOLICITADOS POR DISTINTAS ÁREAS	X			3 AÑOS	1 AÑO		X
		4S.3.4		REPORTES DE INGRESO CATASTRALES							
			4S.3.4.1	INGRESOS CATASTRALES	X			1 AÑO	1 AÑO		X
			4S.3.4.2	RESPORTES DE ISABI	X			1 AÑO	1 AÑO		X
5S				DESARROLLO ECONÓMICO							
	5S.1			DESARROLLO ECONÓMICO MUNICIPAL							
		5S.1.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE DESARROLLO ECONÓMICO	X			3 AÑOS	3 AÑOS		X
		5S.1.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS	X			1 AÑO	3 AÑOS		X
		5S.1.3		INDUSTRIA CÉDULA COMERCIAL	X			10 AÑOS	20 AÑOS		X
		5S.1.4		COMERCIO							
			5S.1.4.1	LISTADO DE COMERCIOS ESTABLECIDOS	X			3 AÑOS	3 AÑOS		X
			5S.1.4.2	CEDULA COMERCIAL	X			10 AÑOS	20 AÑOS		X
			5S.1.4.3	CEDULA COMERCIAL CANCELADA	X			3 AÑOS	3 AÑOS		X
			5S.1.4.4	LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO	X			10 AÑOS	20 AÑOS		X
			5S.1.4.5	LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PERMISOS PROVISIONALES	X			3 AÑOS	10 AÑOS		X
			5S.1.4.6	LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO CANCELADAS	X			3 AÑOS	3 AÑOS		X
			5S.1.4.7	NOTIFICACION A COMERCIOS Y CITATORIOS	X			3 AÑOS	3 AÑOS		X
			5S.1.4.8	PERMISO PROVISIONAL CARGA Y DESCARGA DE MERCANCIAS	X			3 AÑOS	10 AÑOS		X
			5S.1.4.9	RECOLECCION DESHECHOS SÓLIDOS	X			3 AÑOS	3 AÑOS		X
			5S.1.4.10	CÉDULA COMERCIAL PROVISIONAL	X			3 AÑOS	1 AÑO		X
			5S.1.4.11	CONSTANCIA DE TRÁMITE CÉDULA COMERCIAL	X			3 AÑOS	1 AÑO		X
			5S.1.4.12	BAJA CÉDULA COMERCIAL	X			3 AÑOS	10 AÑOS		X
			5S.1.4.13	BAJA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO	X			3 AÑOS	10 AÑOS		X
		5S.1.5		MERCADO MUNICIPAL (CÉDULA COMERCIAL)							
			5S.1.5.1	CESIÓN DE DERECHOS LOCATARIOS DEL MERCADO MUNICIPAL	X			10 AÑOS	20 AÑOS		X
		5S.1.6		CORRAL DE CONSEJO (CÉDULA COMERCIAL)	X			10 AÑOS	20 AÑOS		X
		5S.1.7		CENTRAL DE ABASTOS(CÉDULA COMERCIAL)	X			10 AÑOS	20 AÑOS		X
		5S.1.8		AMBULANTES PERMISO PROVISIONAL							
			5S.1.8.1	PERMISO PROVISIONAL USO DE ESPACIOS PÚBLICOS	X			10 AÑOS	20 AÑOS		X
		5S.1.9		QUEJAS CIUDADANAS	X			3 AÑOS	3 AÑOS		X
		5S.1.10		INFORMES	X			3 AÑOS	3 AÑOS		X
	5S.2			AGRICULTURA Y GANADERÍA							
		5S.2.1		DISPOSICIONES EN MATERIA AGRÍCOLA	X		X	4 AÑOS	12 AÑOS		X
		5S.2.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE AGRICULTURA Y GANADERÍA							
			5S.2.2.1	ÁLVARO OBREGÓN	X			4 AÑOS	12 AÑOS		X
			5S.2.2.2	CANDELARIA PURIFICACIÓN	X			4 AÑOS	12 AÑOS		X
			5S.2.2.3	GUADALUPE CALDERÓN	X			4 AÑOS	12 AÑOS		X
			5S.2.2.4	LOS REYES DE OCAMPO	X			4 AÑOS	12 AÑOS		X
			5S.2.2.5	SAN BARTOLOMÉ HUEYAPAN	X			4 AÑOS	12 AÑOS		X
			5S.2.2.6	SAN CRISTÓBAL HIDALGO	X			4 AÑOS	12 AÑOS		X
			5S.2.2.7	SAN CRISTÓBAL LOS NAVA	X			4 AÑOS	12 AÑOS		X
			5S.2.2.8	SAN FELIPE TENEXTEPEC	X			4 AÑOS	12 AÑOS		X
			5S.2.2.9	SAN FRANCISCO BUENAVISTA	X			4 AÑOS	12 AÑOS		X
			5S.2.2.10	SAN HIPÓLITO XOCHILTENANGO	X			4 AÑOS	12 AÑOS		X
			5S.2.2.11	SAN JOSÉ CARPINTEROS	X			4 AÑOS	12 AÑOS		X
			5S.2.2.12	SAN JOSÉ ZAHUATLAN	X			4 AÑOS	12 AÑOS		X
			5S.2.2.13	SAN LORENZO JOYA DE RODRÍGUEZ	X	6 de 4		4 AÑOS	12 AÑOS		X
			5S.2.2.14	SAN MATEO PARRA	X			4 AÑOS	12 AÑOS		X

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA, PUEBLA



CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	VALORES DOCUMENTALES			PLAZO DE CONSERVACION		DESTINO	
SECCIÓN	SUB SECCIÓN	SERIES	SUBSERIES		ADMINISTRATIVO	CONTABLE / FISCAL	LEGAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	BAJA	PERMANENTE ARCHIVO HISTORICO
			5S.2.2.15	SAN MIGUEL TLAYOATLA	X			4 AÑOS	12 AÑOS		X
			5S.2.2.16	SAN NICOLÁS ZOYAPETLAYOCA	X			4 AÑOS	12 AÑOS		X
			5S.2.2.17	SAN PABLO ACTIPAN	X			4 AÑOS	12 AÑOS		X
			5S.2.2.18	SAN PEDRO LA JOYA	X			4 AÑOS	12 AÑOS		X
			5S.2.2.19	SANTA MARIA OXTOTIPAN	X			4 AÑOS	12 AÑOS		X
			5S.2.2.20	SANTIAGO ACATLÁN	X			4 AÑOS	12 AÑOS		X
			5S.2.2.21	TEPEACA	X			4 AÑOS	12 AÑOS		X
			5S.2.2.22	TLAYOATLA	X			4 AÑOS	12 AÑOS		X
			5S.2.2.23	VICENTE GUERRERO	X			4 AÑOS	12 AÑOS		X
		5S.2.3		VINCULACIÓN							
		5S.2.4		INFORMES							
			5S.2.4.1	PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	X			4 AÑOS	12 AÑOS	X	
	5S.3			GESTIONES Y PROYECTOS							
		5S.3.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE GESTIÓN							
		5S.3.2		PLANA, PROGRAMAS Y PROYECTOS							
		5S.3.3		GESTIONES FEDERALES							
			5S.3.3.1	SENADO DE LA REPÚBLICA	X		X				
			5S.3.3.2	SECRETARÍA DE GOBIERNO	X		X				
			5S.3.3.3	INDEP	X		X				
			5S.3.3.4	SEDATU	X		X				
			5S.3.3.5	SECRETARÍA DE ECONOMÍA	X		X				
			5S.3.3.6	SECRETARÍA DE BIENESTAR	X		X				
			5S.3.3.7	HACIENDA	X		X				
			5S.3.3.8	SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES	X		X				
		5S.3.4		GESTIONES ESTATALES							
			5S.3.4.1	DIF	X		X				
			5S.3.4.2	SECRETARÍA DE ECONOMÍA	X		X				
			5S.3.4.3	SECRETARÍA DEL TRABAJO	X		X				
			5S.3.4.4	FIDE CENTRO ORIENTE	X		X				
		5S.3.5		GESTIONES DE DONATIVOS FINANCIEROS Y EN ESPECIE							
			5S.3.5.1	EMPRESAS	X		X				
			5S.3.5.2	FUNDACIONES							
			5S.3.5.3	ASOCIACIONES CIVILES							
			5S.3.5.4	PARTICULARES	X		X				
			5S.3.5.5	ORGANISMOS NACIONALES							
			5S.3.5.6	ORGANISMOS INTERNACIONALES							
		5S.3.6		INFORMES							
6S				DESARROLLO SOCIAL							
	6S.1			SALUD							
		6S.1.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE SALUD	X			3 AÑOS	10 AÑOS	X	
		6S.1.2		PLANES PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE SALUD	X			3 AÑOS	10 AÑOS		X
		6S.1.3		ATENCION EN SALUD (APOYOS)	X			3 AÑOS	10 AÑOS	X	
		6S.1.4		BIENESTAR ANIMAL MUNICIPAL	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
			6S.1.4.1	CAPACITACIONES Y JORNADAS DE BIENESTAR ANIMAL	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
			6S.1.4.2	JORNADAS Y CAMPAÑAS DE VACUNACION Y ESTERILIZACION CANINA Y FELINA	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
			6S.1.4.3	INFORMES	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
		6S.1.5		CAMPAÑA DE VACUNACIÓN Y SERVICIOS DENTALES							
		6S.1.6		AGUA PARA CONSUMO HUMANO Y CONTROL DE CLORACIÓN EN EL MUNICIPIO	X			3 AÑOS	10 AÑOS	X	
			6S.1.6.1	CONVENIOS	X			3 AÑOS	10 AÑOS	X	
			6S.1.6.2	ADQUISICIONES DE HIPOCLORITO DE SODIO	X			3 AÑOS	10 AÑOS	X	
			6S.1.6.3	DISTRIBUCIÓN DEL HIPOCLORITO DE SODIO EN EL MUNICIPIO	X			3 AÑOS	10 AÑOS		X
			6S.1.6.4	CAPACITACIONES	X			3 AÑOS	10 AÑOS	X	
		6S.1.7		AUXILIARES DE SALUD	X					X	
			6S1.7.1	TEMAS EN MATERIA DE SALUD	X			3 AÑOS	10 AÑOS	X	
		6S.1.8		CONTROL DE RIESGOS DE SALUD	X			3 AÑOS	10 AÑOS		X
		6S.1.9		VINCULACIÓN	X			3 AÑOS	10 AÑOS	X	
			6S1.9.1	REQUISICIONES DEPARTAMENTALES	X			3 AÑOS	10 AÑOS	X	
		6S.1.10		INFORMES	X			3 AÑOS	10 AÑOS	X	
	6S.2			EDUCACIÓN							
		6S.2.1		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS	X			2 AÑOS	3 AÑOS		
		6S.2.2		MATERIA EDUCATIVA							
			6S.2.2.1	ALFABETIZACIÓN	X			2 AÑOS	3 AÑOS		
			6S.2.2.2	DIFUSION EDUCATIVA	X			2 AÑOS	3 AÑOS		
			6S.2.2.3	SOLICITUDES DE APOYO	X			2 AÑOS	3 AÑOS		
		6S.2.3		ACTOS CIVICOS							
			6S.2.3.1	DESFILES	X			2 AÑOS	3 AÑOS		
			6S.2.3.2	CEREMONIAS	X			2 AÑOS	3 AÑOS		
		6S.2.4		EVENTOS EDUCATIVOS Y CULTURALES	X			2 AÑOS	3 AÑOS		
		6S.2.5		VINCULACIÓN EDUCACIÓN							
			6S.2.5.1	INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER	X			2 AÑOS	3 AÑOS		
			6S.2.5.2	SECRETARIA DE IGUALDAD SUSTANTIVA DEL GOBIERNO DEL ESTADO	X			2 AÑOS	3 AÑOS		
			6S.2.5.3	INSTITUTO POBLANO DE LA MUJER							
		6S.2.6		INVITACIONES	X			2 AÑOS	3 AÑOS		
		6S.2.7		INFORMES	X			2 AÑOS	3 AÑOS		
	6S.3			CULTURA Y RECREACIÓN							
		6S.3.1		DISPOSICIONES LEGALES EN MATERIA DE CULTURA							
			6S.3.1.1	ORDENAMIENTOS FEDERALES, ESTATALES, MUNICIPALES Y TRATADOS INTERNACIONALES			X	3 AÑOS	5 AÑOS		X
		6S.3.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE CULTURA	X			3 AÑOS	5 AÑOS		X
		6S.3.3		FORTALECIMIENTO A LA IDENTIDAD CULTURAL LOCAL	X			3 AÑOS	5 AÑOS		X
			6S.3.3.1	EXPOSICIONES, CONFERENCIAS, CONCURSOS Y TALLERES	X			3 AÑOS	5 AÑOS		X
		6S.3.4		EXPRESIONES CULTURALES	X			3 AÑOS	5 AÑOS		X
			6S.3.4.1	DIFUSION, PROMOCIÓN DE DIVERSOS EVENTOS CULTURALES	X			3 AÑOS	5 AÑOS		X
		6S.3.5		APOYO INTERMUNICIPAL	X			3 AÑOS	5 AÑOS		X

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA, PUEBLA



CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	VALORES DOCUMENTALES			PLAZO DE CONSERVACION		DESTINO	
SECCIÓN	SUB SECCIÓN	SERIES	SUBSERIES		ADMINISTRATIVO	CONTABLE / FISCAL	LEGAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	BAJA	PERMANENTE ARCHIVO HISTORICO
			6S.3.5.1	COOPERACION ENTRE DEPENDENCIAS Y ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES	X			3 AÑOS	5 AÑOS		X
		6S.3.6		CAPACITACION ARTISTICA Y CULTURAL	X			3 AÑOS	5 AÑOS		X
			6S.3.6.1	CULTURA COMUNITARIA Y DIRECTORIO ARTISTICO CULTURAL	X			3 AÑOS	5 AÑOS		X
		6S.3.7		INFORMES	X			3 AÑOS	5 AÑOS		X
	6S.4			TURISMO							
		6S.4.1		DISPOSICIONES LEGALES EN MATERIA DE TURISMO	X			3 AÑOS	5 AÑOS		X
		6S.4.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE TURISMO	X			3 AÑOS	5 AÑOS		X
		6S.4.3		ACTIVIDADES TURISTICAS (CULTURALES, GASTRONOMICAS Y RELIGIOSAS)	X			3 AÑOS	5 AÑOS		X
		6S.4.4		DIFUSIÓN TURISTICA	X			3 AÑOS	5 AÑOS		X
			6S.4.4.1	INFORMACIÓN TURISTICA	X			3 AÑOS	5 AÑOS		X
		6S.4.5		INFORMES	X			3 AÑOS	5 AÑOS		X
		6S.4.6		SOLICITUDES							
			6S.4.6.1	SOLICITUDES INTERNAS	X		X	3 AÑOS	2 AÑOS	X	
			6S.4.6.2	SOLICITUDES EXTERNAS	X		X	3 AÑOS	2 AÑOS	X	
	6S.5			ATENCIÓN A MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA							
		6S.5.1		DISPOSICIONES LEGALES EN MATERIA DE ATENCIÓN A MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA	X		X	3 AÑOS	10 AÑOS		X
		6S.5.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS							
			6S.5.2.1	PROGRAMAS	X		X	3 AÑOS	10 AÑOS		X
			6S.5.2.2	PROYECTOS	X		X	3 AÑOS	10 AÑOS		X
		6S.5.3		ATENCIÓN Y CANALIZACIÓN A MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA	X			3 AÑOS	10 AÑOS		X
		6S.5.4		CAPACITACIONES DE ALERTA DE GÉNERO							
			6S.5.4.1	PLATICAS DE SENSIBILIZACIÓN	X			3 AÑOS	10 AÑOS		X
			6S.5.4.2	TALLER REFLEXIVO PARA MUJERES	X			3 AÑOS	10 AÑOS		X
		6S.5.5		DIFUSIÓN	X			3 AÑOS	10 AÑOS		X
		6S.5.6		VINCULACIÓN	X			3 AÑOS	10 AÑOS		X
		6S.5.7		INVITACIONES	X			3 AÑOS	10 AÑOS		X
		6S.5.8		INFORMES	X			3 AÑOS	10 AÑOS		X
	6S.6			ASISTENCIA SOCIAL							
		6S.6.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE ASISTENCIA SOCIAL	X			3 AÑOS	10 AÑOS		X
		6S.6.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE ASISTENCIA SOCIAL	X			3 AÑOS	10 AÑOS		X
		6S.6.3		COORDINACIÓN DE SALUD							
			6S.6.3.1	APOYO FISIOTERAPÉUTICO	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		
			6S.6.3.2	APOYO PSICOLÓGICO	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		
			6S.6.3.3	APOYO EN TERAPIA DE LENGUAJE	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		
			6S.6.3.4	APOYO NUTRICIONAL	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		
			6S.6.3.5	APOYO DE OPTOMETRÍA	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		
			6S.6.3.6	INFORMES DE ACTIVIDADES DE DIF ESTATAL	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		
			6S.6.3.7	PROGRAMA ESTATAL DE APOYOS DE DISCAPACIDAD	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		
			6S.6.3.8	APOYO EN TERAPIA OCUPACIONAL	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		
			6S.6.3.9	APOYO EN ODONTOLOGIA	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		
		6S.6.4		ASISTENCIA ALIMENTARIA							
			6S.6.4.1	DESAYUNADORES MODALIDAD CALIENTE	X			2 AÑOS	5 AÑOS		X
			6S.6.4.2	SUPERVISION DE DESAYUNADORES MODALIDAD CALIENTE.	X			2 AÑOS	5 AÑOS		X
			6S.6.4.3	DESAYUNADORES MODALIDAD FRIA	X			2 AÑOS	5 AÑOS		X
			6S.6.4.4	SUPERVISION DE DESAYUNADORES MODALIDAD FRIA.	X			2 AÑOS	5 AÑOS		X
			6S.6.4.5	INICIANDO UNA CORRECTA NUTRICION (INCONUT)	X			2 AÑOS	5 AÑOS		X
			6S.6.4.6	RESCATE NUTRICION	X			2 AÑOS	5 AÑOS		X
			6S.6.4.7	DISCAPACIDAD	X			2 AÑOS	5 AÑOS		X
			6S.6.4.8	ADULTOS MAYORES	X			2 AÑOS	5 AÑOS		X
			6S.6.4.9	MUJERES EMBARAZADAS, EN PERIODO DE LACTANCIA Y/O CON HIJOS MENORES DE 2 AÑOS	X			2 AÑOS	5 AÑOS		X
			6S.6.4.10	PLATICA - TALLER	X			2 AÑOS	5 AÑOS		X
			6S.6.4.11	SUPERVISION DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS	X			2 AÑOS	5 AÑOS		X
			6S.6.4.12	NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES Y ADULTOS QUE PADECEN CANCER. (PROAANAC)	X			2 AÑOS	5 AÑOS		X
		6S.6.5		ASISTENCIA JURIDICA							
			6S.6.5.1	ASESORIAS JURIDICAS	X			1 AÑO	2 AÑOS	X	
			6S.6.5.2	REPORTES DE MALTRATO Y OMISIÓN DE CUIDADOS (CLIPAM)	X		X	1 AÑO	5 AÑOS		X
			6S.6.5.3	ACTAS DE HECHOS O CONVENIOS	X			2 AÑOS	5 AÑOS	X	
			6S.6.5.3.1	ACTAS DE NO COMPARECENCIA.	X			1 AÑO	2 AÑOS	X	
			6S.6.5.4	CONSTANCIAS DE GUARDA Y CUSTODIA ESCOLARES	X		X	1 AÑO	2 AÑOS	X	
			6S.6.5.5	CONSTANCIAS DE CUMPLIMIENTO DE DONACIÓN	X		X	1 AÑO	2 AÑOS	X	
			6S.6.5.6	DENUNCIAS Y ACOMPAÑAMIENTOS ANTE MINISTERIO PÚBLICO	X		X	1 AÑO	2 AÑOS		X
			6S.6.5.7	TRASLADOS ALBERGUE DEL SEDIF	X		X	2 AÑOS	2 AÑOS		X
			6S.6.5.8	INFORMES A DIRECCIÓN DE DIF MUNICIPAL	X			1 AÑO	2 AÑOS	X	
			6S.6.5.9	INFORMES MENSUALES A DELEGACIÓN DEL DIF ESTATAL	X			1 AÑO	2 AÑOS	X	
			6S.6.5.10	INVITACIONES O CITATORIOS PARA MEDIACIONES FAMILIARES	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
			6S.6.5.11	VISITAS DOMICILIARIAS	X			1 AÑO	3 AÑOS		X
			6S.6.5.12	REPORTE SISTEMA INTEGRAL DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES	X			1 AÑO	3 AÑOS		X
			6S.6.5.13	ATENCIÓN A VÍCTIMAS PUEBLA.	X		X	1 AÑO	2 AÑOS	X	
			6S.6.5.14	INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER	X			1 AÑO	2 AÑOS	X	
			6S.6.5.15	DELEGACIÓN DIF PUEBLA	X			1 AÑO	2 AÑOS	X	
			6S.6.5.16	ÁREA CIVIL	X		X	1 AÑO	3 AÑOS		X
			6S.6.5.16.1	AUDIENCIAS ÁREA CIVIL	X		X	1 AÑO	3 AÑOS		X
			6S.6.5.17	ÁREA PENAL	X		X	1 AÑO	3 AÑOS		X
		6S.6.6		DESARROLLO COMUNITARIO							

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA, PUEBLA



CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	VALORES DOCUMENTALES			PLAZO DE CONSERVACION		DESTINO	
SECCIÓN	SUB SECCIÓN	SERIES	SUBSERIES		ADMINISTRATIVO	CONTABLE / FISCAL	LEGAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	BAJA	PERMANENTE ARCHIVO HISTORICO
			6S.6.6.1	PLANES PROGRAMAS Y PROYECTOS	X			3 AÑOS	5 AÑOS		X
			6S.6.6.2	TALLERES	X			3 AÑOS	5 AÑOS	X	
			6S.6.6.3	CONVENIOS	X			3 AÑOS	5 AÑOS		X
			6S.6.6.4	JORNADAS DE TALLERES	X			3 AÑOS	5 AÑOS	X	
			6S.6.6.5	GRADUACIONES	X			3 AÑOS	5 AÑOS	X	
			6S.6.6.6	TALLERES EN COMUNIDADES	X			3 AÑOS	5 AÑOS	X	
			6S.6.6.7	CONTINGENCIAS	X			3 AÑOS	5 AÑOS		X
			6S.6.6.8	PRESTAMOS DE INSTALACIONES	X			3 AÑOS	5 AÑOS		
			6S.6.6.9	INFORMES	X			3 AÑOS	5 AÑOS	X	
			6S.6.6.10	REGISTRO DE VISITAS	X			3 AÑOS	5 AÑOS	X	
		6S.6.7		VINCULACIÓN							
			6S.6.7.0	CONVENIOS	X			3 AÑOS	10 AÑOS		X
			6S.6.7.1	PRACTICA CLINICA	X			3 AÑOS	10 AÑOS		X
			6S.6.7.2	SERVICIO SOCIAL	X			3 AÑOS	9 AÑOS		X
		6S.6.8		ACTAS DE SESIONES	X			3 AÑOS	10 AÑOS		X
		6S.6.9		INFORMES	X			3 AÑOS	11 AÑOS		X
		6S.6.10		ESTANCIA DE DÍA	X			3 AÑOS	5 AÑOS		X
		6S.6.11		CARTA DE PRESENTACIÓN A EMPACADORES	X			3 AÑOS	5 AÑOS		X
		6S.6.12		BECAS ORFANDAD POR COVID	X			3 AÑOS	5 AÑOS		X
		6S.6.13		INSTITUTO NACIONAL DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES	X			3 AÑOS	5 AÑOS		X
	6S.7			DEPORTES							
		6S.7.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE DEPORTES							
			6S.7.1.1	REGLAMENTO DEL USO DE LAS UNIDADES DEPORTIVAS	✓			1 AÑO		✓	
		6S.7.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS							
			6S.7.2.1	PLANES	✓			1 AÑO		✓	
			6S.7.2.2	PROGRAMAS	✓			1 AÑO		✓	
			6S.7.2.3	PROYECTOS	✓			1 AÑO		✓	
		6S.7.3		PRÉSTAMO DE LAS UNIDADES DEPORTIVAS							
			6S.7.3.1	UNIDAD DEPORTIVA CARDENALES	✓			1 AÑO		✓	
			6S.7.3.2	UNIDAD DEPORTIVA TEPEACA	✓			1 AÑO		✓	
			6S.7.3.3	PARQUE TEPEYACATL	✓			1 AÑO		✓	
		6S.7.4		USUARIOS IRREGULARES	✓			1 AÑO		✓	
		6S.7.5		VINCULACIÓN	✓			1 AÑO		✓	
		6S.7.6		LIGAS DE COMPETENCIA							
			6S.7.6.1	LIGA DE FUTBOL MUNICIPAL	✓			1 AÑO		✓	
			6S.7.6.2	LIGA DE FUTBOL VETERANOS	✓			1 AÑO		✓	
		6S.7.7		ENTRENAMIENTO EN LAS UNIDADES DEPORTIVAS	✓					✓	
		6S.7.8		INFORMACIÓN							
			6S.7.8.1	CORTES DE CAJA	✓			1 AÑO		✓	
			6S.7.8.2	INFORMES A LA AUTORIDAD INMEDIATA	✓			1 AÑO		✓	
			6S.7.8.3	OFICIOS INTERNOS	✓			1 AÑO		✓	
7S				DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE							
	7S.1			DESARROLLO URBANO							
		7S.1.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA	X		X	3 AÑOS	12 AÑOS	X	
		7S.1.2		GESTIÓN URBANA	X		X	3 AÑOS	12 AÑOS	X	
	7S.2			OBRA PÚBLICA							
		7S.2.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE OBRA PÚBLICA	X		X	3 AÑOS	5 AÑOS	X	
		7S.2.2		EXPEDIENTE DE OBRA PÚBLICA Y SERVICIOS RELACIONADOS	X	X	X	6 AÑOS	64 AÑOS		X
		7S.2.3		OBLIGACIONES FINANCIERAS (PAGOS, APORTACIONES)	X	X	X	6 AÑOS	9 AÑOS	X	
	7S.3			MEDIO AMBIENTE							
		7S.3.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE MEDIO AMBIENTE							
			7S.3.1.1	LEYES	✓		✓	3 AÑOS	1 AÑO	✓	
			7S.3.1.2	REGLAMENTOS	✓		✓	3 AÑOS	1 AÑO	✓	
		7S.3.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE MEDIO AMBIENTE							
			7S.3.2.1	PLANES	✓			3 AÑOS	1 AÑO	✓	
			7S.3.2.2	PROGRAMAS	✓			3 AÑOS	1 AÑO	✓	
			7S.3.2.3	PROYECTOS	✓			3 AÑOS	1 AÑO	✓	
		7S.3.3		POLÍTICA AMBIENTAL							
		7S.3.4		PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS	✓			3 AÑOS	1 AÑO	✓	
		7S.3.5		SOLICITUDES CIUDADANAS	✓			3 AÑOS	1 AÑO	✓	

CODIGOS				FUNCIONES COMUNES	VALORES DOCUMENTALES			PLAZO DE CONSERVACION		DESTINO	
SECCIÓN	SUB SECCIÓN	SERIES	SUBSERIES		ADMINISTRATIVO	CONTABLE / FISCAL	LEGAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	BAJA	PERMANENTE ARCHIVO HISTORICO
1C				MARCO JURIDICO							
2C				ASUNTOS JURIDICOS							
3C				PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN							
4C				RECURSOS HUMANOS							
5C				RECURSOS FINANCIEROS							
6C				RECURSOS MATERIALES							
7C				SERVICIOS GENERALES							
8C				TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN							
9C				COMUNICACIÓN SOCIAL							
10C				CONTROL DE AUDITORIA DE ACTIVIDADES PÚBLICAS							
11C				PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLÍTICAS							
12C				TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN							
13C				ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL							

1C				MARCO JURIDICO							
		1C.0.1		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS							
		1C.0.2		LEYES			✓	DURANTE SU VIGENCIA + 2 AÑOS	5 AÑOS		✓
		1C.0.3		REGLAMENTOS Y LINEAMIENTOS			✓	DURANTE SU VIGENCIA + 2 AÑOS	5 AÑOS		✓

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA, PUEBLA



CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	VALORES DOCUMENTALES			PLAZO DE CONSERVACION		DESTINO	
SECCIÓN	SUB SECCIÓN	SERIES	SUBSERIES		ADMINISTRATIVO	CONTABLE / FISCAL	LEGAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	BAJA	PERMANENTE ARCHIVO HISTORICO
2C				ASUNTOS JURÍDICOS							
		2C.0.1		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS							
		2C.0.2		REPRESENTACIÓN LEGAL Y REGISTRO DE FIRMAS ACREDITADAS							
		2C.0.3		ASISTENCIA CONSULTA Y ASESORÍAS							
			2C.0.3.1	ASISTENCIA CIUDADANA	X		X	2 AÑOS	25 AÑOS		X
			2C.0.3.2	CONSULTA DE DERECHO DE PREFERENCIA DE LOS EJIDOS DEL MUNICIPIO DE TEPEACA	X		X	2 AÑOS	25 AÑOS		X
			2C.0.3.3	ASESORÍA JURÍDICA			X	2 AÑOS	25 AÑOS		X
		2C.0.4		ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES							
			2C.0.4.1	DICTAMEN DE VERIFICACIÓN DE MONITOREO DE CLORO RESIDUAL EN EL MUNICIPIO DE TEPEACA	X			2 AÑOS	25 AÑOS		X
			2C.0.4.2	INFORME DE INHUMACIONES Y EXHUMACIONES EN PANTEÓN MUNICIPAL	X		X	2 AÑOS	25 AÑOS		X
			2C.0.4.3	INFORME DE VERIFICACIÓN SANITARIA	X		X	2 AÑOS	25 AÑOS		X
			2C.0.4.4	INFORMES DE LAS DIVERSAS ÁREAS DEL H. AYUNTAMIENTO DE TEPEACA	X			2 AÑOS	25 AÑOS		X
		2C.0.5		JUICIOS CONTRA EL MUNICIPIO							
			2C.0.5.1	AGRARIO							
			2C.0.5.2	ASUNTOS CIVILES			X	2 AÑOS	25 AÑOS		X
			2C.0.5.3	ASUNTOS LABORALES							
		2C.0.6		JUICIOS DEL MUNICIPIO							
			2C.0.6.1	ASUNTOS PENALES							
			2C.0.6.2	AVERIGUACIONES PREVIAS							
			2C.0.6.3	CARPETAS DE INVESTIGACION			X	3 AÑOS	25 AÑOS		X
		2C.0.7		PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS							
			2C.0.7.1	EXPROPIACIONES	X		X	25 AÑOS	25 AÑOS		X
			2C.0.7.2	PROCEDIMIENTOS DE ARBITRAJE							
			2C.0.7.3	PROCEDIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES DEL INE							
			2C.0.7.4	PROCEDIMIENTO DEL SAT	X		X	5 AÑOS	25 AÑOS		X
			2C.0.7.5	CONAGUA	X		X	3 AÑOS	25 AÑOS		X
		2C.0.8		AMPAROS							
			2C.0.8.1	DERECHOS DE ALUMBRADO PUBLICO							
			2C.0.8.2	CIVIL, ADMINISTRATIVO, LABORAL Y PENAL							
		2C.0.9		INTERPOSICIÓN DE RECURSOS ADMINISTRATIVOS							
			2C.0.9.1	RECURSOS DE REVOCACIÓN							
			2C.0.9.2	RECURSOS DE INCONFORMIDAD	X		X	2 AÑOS	25 AÑOS		X
		2C.0.10		OPINIONES TÉCNICO JURÍDICAS							
			2C.0.10.1	PENSIONES Y JUBILACIONES.							
		2C.0.11		NOTIFICACIONES							
			2C.0.11.1	INCONFORMIDADES							
			2C.0.11.2	PETICIONES	X		X	5 AÑOS	25 AÑOS		X
			2C.0.11.3	NOTIFICACIÓN A IMPUTADOS			X	2 AÑOS	25 AÑOS		X
		2C.0.12		DERECHOS HUMANOS							
			2C.0.12.1	RECOMENDACIONES FEDERALES							
			2C.0.12.2	RECOMENDACIONES ESTATALES			X	2 AÑOS	25 AÑOS		
			2C.0.12.3	QUEJAS, CONCILIACIONES Y RECOMENDACIONES							
		2C.0.13		RESOLUCIONES JURÍDICAS							
			2C.0.13.1	RESOLUCIONES INTERNAS	X		X	2 AÑOS	25 AÑOS		
		2C.0.14		CONTRATOS							
			2C.0.14.1	CONSTANCIAS DE POSESIÓN PARA LA REGULARIZACIÓN DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS			X	2 AÑOS	25 AÑOS		X
		2C.0.15		CONVENIOS / INFORMES REQUERIDOS POR LAS DIVERSAS FISCALÍAS							
			2C.0.15.1	CONVENIOS FIRMADOS EN CALIDAD DE TESTIGOS	X		X	2 AÑOS	25 AÑOS		X
			2C.0.15.2	CONVENIOS GESTIONADOS LA SINDICATURA MUNICIPAL							
			2C.0.15.3	INFORMES REQUERIDOS POR LAS DIVERSAS FISCALÍAS (ESTADO Y FEDERAL)	X		X	DURANTE SU VIGENCIA + 1 AÑO	2 AÑOS	X	
3C				PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN							
				POR EL MOMENTO NO SE HA GENERADO ESTA INFORMACIÓN							
4C				RECURSOS HUMANOS							
		4C.0.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS	√			5 AÑOS	10 AÑOS	√	
		4C.0.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS	√			5 AÑOS	10 AÑOS	√	
			4C.0.2.1	SISTEMA DE GESTIÓN ANTISOBORNO (PROYECTO)	√			5 AÑOS	10 AÑOS	√	
		4C.0.3		EXPEDIENTE ÚNICO DE PERSONAL (CURRÍCULUM, DOCUMENTOS PERSONALES, NOMBRAMIENTOS, MOVIMIENTOS DE PERSONAL, ETC.)	√			5 AÑOS	10 AÑOS	√	
		4C.0.4		NÓMINA DE PAGO DE PERSONAL (INCIDENCIAS, ALTAS Y BAJAS, VACACIONES, DESCANSOS Y LICENCIAS, DESCUENTOS,	√			5 AÑOS	10 AÑOS	√	
		4C.0.5		INCAPACIDADES ETC.)	√			5 AÑOS	10 AÑOS	√	
5C				RECURSOS FINANCIEROS							
				POR LA NATURALEZA MISMA DEL MUNICIPIO, Y CONSIDERANDO QUE ESTA SECCIÓN ES UNA FUNCIÓN SUSTANTIVA, SE INCLUYE COMO 4S							
6C				RECURSOS MATERIALES							
		6C.0.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE RECURSOS MATERIALES			√	DURANTE SU VIGENCIA			√
		6C.0.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS							
		6C.0.3		PROCESOS DE LICITACIÓN	√	√	√	DURANTE SU VIGENCIA MÁS 3 AÑOS	10 AÑOS		√
		6C.0.4		PRESTACIÓN DE SERVICIOS				CONSIDERADO EN SERIE 6C.03			
		6C.0.5		INVENTARIO FÍSICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	√	√	√	3 AÑOS	3 AÑOS	√	
		6C.0.6		CONTROL DE CALIDAD DE BIENES E INSUMOS							

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA, PUEBLA



CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	VALORES DOCUMENTALES			PLAZO DE CONSERVACION		DESTINO	
SECCIÓN	SUB SECCIÓN	SERIES	SUBSERIES		ADMINISTRATIVO	CONTABLE / FISCAL	LEGAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	BAJA	PERMANENTE ARCHIVO HISTORICO
			6C.06.1	REQUISICIÓN DE MATERIAL	✓			DURANTE SU VIGENCIA		✓	
7C				SERVICIOS GENERALES							
				INCLUIDO EN LA SECCIÓN 6C RECURSOS MATERIALES							
8C				TECNOLOGIAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACION							
		8C.0.1		ACTUALIZACION Y MODIFICACIÓN DEL PORTAL DE INTERNET	✓			2.5 AÑOS	10 AÑOS		✓
		8C.0.2		CONTROL INFORMÁTICO							
		8C.0.2.1		UNIDAD DE CONTROL DE GESTIÓN (UCG)	✓			2.5 AÑOS	10 AÑOS		✓
		8C.0.2.2		CUENTAS DE CORREO	✓			2.5 AÑOS	10 AÑOS	✓	
		8C.0.3		PROCESOS TÉCNICOS EN LOS SERVICIOS DE INFORMACIÓN							
		8C.0.3.1		APOYO Y ASESORIA TÉCNICA	✓			2.5 AÑOS	10 AÑOS		✓
		8C.0.3.2		MANTENIMIENTO A EQUIPOS DE COMPUTO	✓			2.5 AÑOS	10 AÑOS		✓
		8C.0.3.3		DICTAMEN PARA BAJAS DE EQUIPOS DE CÓMPUTO	✓			2.5 AÑOS	10 AÑOS		✓
		8C.0.3.4		COPIAS DE SEGURIDAD	✓			2.5 AÑOS	10 AÑOS		✓
		8C.0.4		SOLICITUDES DE APOYO O SERVICIO	✓			2.5 AÑOS	10 AÑOS		✓
		8C.0.5		SESIONES TÉCNICAS	✓			2.5 AÑOS	10 AÑOS		✓
		8C.0.6		CIRCULARES	✓			2.5 AÑOS	10 AÑOS		✓
9C				COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN							
		9C.0.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE COMUNICACIÓN SOCIAL	X			3 AÑOS	3 AÑOS		
		9C.0.2		PROGRAMA, PLAN, PROYECTO							
		9C.0.2.1		PROGRAMA	X			3 AÑOS	3 AÑOS		
		9C.0.2.2		PLAN							
		9C.0.2.3		PROYECTO							
		9C.0.3		PUBLICACIONES, GACETAS Y BOLETINES							
		9C.0.3.1		PUBLICACIONES EN MEDIOS (MONITOREO)							
		9C.0.3.2		GACETAS							
		9C.0.3.3		BOLETINES Y ENTREVISTAS PARA MEDIOS							
		9C.0.4		MATERIAL MULTIMEDIA (SPOT)	X			3 AÑOS	3 AÑOS		
		9C.0.5		PUBLICIDAD Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN							
		9C.0.5.1		PERIÓDICOS, RADIO, TELEVISIÓN, PORTALES DIGITALES	X			3 AÑOS	3 AÑOS		
		9C.0.5.2		PUBLICIDAD INSTITUCIONAL	X			3 AÑOS	3 AÑOS		
		9C.0.5.3		PÁGINA WEB, CUENTAS OFICIALES EN REDES (FACEBOOK Y TWITTER)							
		9C.0.6		ENCUESTAS DE OPINIÓN							
		9C.0.7		EVENTOS OFICIALES							
		9C.0.7.1		PRESIDENTE							
		9C.0.7.2		AYUNTAMIENTO							
		9C.0.7.3		SEGURIDAD PÚBLICA							
		9C.0.7.4		SERVICIOS MUNICIPALES							
		9C.0.7.5		DIF MUNICIPAL							
		9C.0.7.6		LOGISTICA							
		9C.0.8		DISEÑO							
		9C.0.8.1		DISEÑOS GRÁFICOS	X			3 AÑOS	3 AÑOS		
		9C.0.8.2		IDENTIFICACIÓN OFICIAL	X			3 AÑOS	3 AÑOS		
		9C.0.8.3		SELLOS INSTITUCIONALES	X			3 AÑOS	3 AÑOS		
		9C.0.9		PRÉSTAMO							
		9C.0.9.1		SALÓN BICENTENARIO	X			3 AÑOS	3 AÑOS		
		9C.0.9.2		LOGÍSTICA	X			3 AÑOS	3 AÑOS		
		9C.0.10		IMAGEN INSTITUCIONAL	X			3 AÑOS	3 AÑOS		
		9C.0.11		INFORMES DE ÁREAS DE ACTIVIDADES (SEMANALES Y DE GOBIERNO MUNICIPAL)							
		9C.0.11.1		INFOMES INTERNOS	X			3 AÑOS	3 AÑOS		
		9C.0.11.2		INFORMES EXTERNOS	X			3 AÑOS	3 AÑOS		
10C				CONTRALORÍA MUNICIPAL Y AUDITORÍAS							
		10C.0.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE CONTRALORÍA MUNICIPAL							
		10C.0.1.1		NORMATIVIDAD VIGENTE Y MARCO JURIDICO							
		10C.0.1.2		NORMATIVIDAD MUNICIPAL INTERNA			✓	1 AÑO	1 AÑO	✓	
		10C.0.1.3		ESTRUCTURA ORGÁNICA MUNICIPAL			✓	1 AÑO	1 AÑO	✓	
		10C.0.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS							
		10C.0.2.1		PLANES	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.2.2		PROGRAMAS	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.2.3		PROYECTOS	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.3		VIGILANCIA Y CONTROL							
		10C.0.3.1		PADRÓN DE CONTRATISTAS Y LABORATORIOS	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.3.2		PADRÓN DE PROVEEDORES	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.3.3		INSPECCIONES, REVISIONES Y VERIFICACIONES	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.3.4		SOLICITUDES DE INFORMACIÓN Y COLABORACIONES	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.3.5		CERTIFICACIÓN DE CALIDAD DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.3.6		CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL SOSAPAT	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.3.7		CONSTANCIAS DE NO INHABILITADO	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.3.8		INFORMES Y ACTAS ADMINISTRATIVAS	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.4		EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO							
		10C.0.4.1		TABLEROS DE CONTROL	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.4.2		EVALUACIÓN DE PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.4.3		EVALUACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.4.4		EVALUACIÓN DE FONDOS FEDERALES							
		10C.0.5		AUDITORÍAS							
		10C.0.5.1		AUDITORÍAS FEDERALES (AUDITORIA SUPERIOR DE LA FEDERACIÓN (ASF)	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.5.2		AUDITORÍAS ESTATALES (AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO)	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.5.3		AUDITORÍAS INTERNAS	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.5.4		AUDITORIA EXTERNA	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.5.5		RECOMENDACIONES DE ENTIDADES FEDERALES Y ESTATALES	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.6		CAPACITACIONES							
		10C.0.6.1		CAPACITACIONES INTERNAS	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA, PUEBLA



CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	VALORES DOCUMENTALES			PLAZO DE CONSERVACION		DESTINO	
SECCIÓN	SUB SECCIÓN	SERIES	SUBSERIES		ADMINISTRATIVO	CONTABLE / FISCAL	LEGAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	BAJA	PERMANENTE ARCHIVO HISTORICO
			10C.0.6.2	CAPACITACIONES EXTERNAS	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C.0.7	CONTROL INTERNO							
			10C.0.7.1	IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO							
			10C.0.8	GESTIONES, QUEJAS Y DENUNCIAS Y RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.							
			10C0.8.1	GESTIONES			✓	1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C0.8.2	QUEJAS Y DENUNCIAS			✓	1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C0.8.3	EXPEDIENTE DE INVESTIGACIÓN DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA			✓	1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C0.8.4	EXPEDIENTE DE PROCEDIMIENTO DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS			✓	1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C0.8.5	PREVENCIÓN Y/O DESECHAMIENTO			✓	1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C0.8.6	INCIDENTES			✓	1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C0.8.7	COLABORACIONES DE AUTORIDAD INVESTIGADORA			✓	1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C0.8.8	COLABORACIONES DE AUTORIDAD SUBSTANCIADORA Y RESOLUTORA			✓	1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C.0.9	DECLARACIONES PATRIMONIALES	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C.0.9.1	DECLARACIÓN INICIAL	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C.0.9.2	DECLARACIÓN DE MODIFICACIÓN	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C.0.9.3	DECLARACIÓN DE CONCLUSIÓN	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C.0.9.4	OBLIGACIONES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C.0.10	ACTOS DE ENTREGA-RECEPCIÓN							
			10C.0.10.1	ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL CENTRALIZADA	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C.0.10.2	ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DESCENTRALIZADA	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C.0.10.3	JUNTAS AUXILIARES E INSPECTORÍAS	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C.0.10.4	DIFUSIÓN EN MATERIA DE ENTREGA-RECEPCIÓN	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C.0.11	INFORMES							
			10C.0.11.1	INTERNA	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C.0.11.2	EXTERNA	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C.0.12	ASUNTOS JURÍDICOS CONTENCIOSOS							
			10C.0.12.1	REVOCACIÓN							
			10C.0.12.2	AMPAROS			✓	1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C.0.12.3	JUICIOS CONTECIOSOS ADMINISTRATIVOS							
			10C.0.13	INVENTARIOS (BIENES MUEBLES)	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
11C				PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLÍTICAS							
				POR EL MOMENTO NO SE HA GENERADO ESTA INFORMACIÓN							
12C				TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN							
			12C.0.1	DISPOSICIONES NORMATIVAS EN LA MATERIA							
			12C.0.1.1	LEYES	X			2 AÑOS	5 AÑOS	X	
			12C.0.1.2	REGLAMENTOS Y LINEAMIENTOS	X			2 AÑOS	5 AÑOS	X	
			12C.0.1.3	OTRAS DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS							
			12C.0.2	PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN LA MATERIA	X			2 AÑOS	5 AÑOS	X	
			12C.0.3	OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	X			2 AÑOS	5 AÑOS	X	
			12C.0.3.1	MARCO NORMATIVO INSTITUCIONAL	X			2 AÑOS	5 AÑOS	X	
			12C.0.3.2	ESTRUCTURA ORGÁNICA							
			12C.0.3.3	FACULTADES DE CADA ÁREA							
			12C.0.3.4	METAS Y OBJETIVOS DE LAS ÁREAS							
			12C.0.3.5	INDICADORES RELACIONADOS CON TEMAS DE INTERÉS PÚBLICO							
			12C.0.3.6	INDICADORES DE GESTIÓN							
			12C.0.3.7	DIRECTORIO	X			2 AÑOS	5 AÑOS	X	
			12C.0.3.8	REMUNERACIÓN MENSUAL							
			12C.0.3.9	GASTOS DE REPRESENTACIÓN Y VIÁTICOS							
			12C.0.3.10	NÚMERO TOTAL DE PLAZAS							
			12C.0.3.11	CONTRATACIONES DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS							
			12C.0.3.12	DECLARACIONES PATRIMONIALES							
			12C.0.3.13	DOMICILIO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA							
			12C.0.3.14	CONVOCATORIAS A CONCURSOS PARA OCUPAR CARGOS PÚBLICOS							
			12C.0.3.15	PROGRAMAS DE SUBSIDIOS, ESTÍMULOS, APOYOS							
			12C.0.3.16	CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO, CONTRATOS O CONVENIOS QUE REGULEN LAS RELACIONES LABORALES							
			12C.0.3.17	INFORMACIÓN CURRICULAR							
			12C.0.3.18	LISTADO DE SERVIDORES PÚBLICOS CON SANCIONES ADMINISTRATIVAS							
			12C.0.3.19	SERVICIOS QUE SE OFRECEN	X			2 AÑOS	5 AÑOS	X	
			12C.0.3.20	TRÁMITES, REQUISITOS Y FORMATOS							
			12C.0.3.21	INFORMACIÓN FINANCIERA SOBRE EL PRESUPUESTO ASIGNADO, INFORMES DEL EJERCICIO TRIMESTRAL DEL GASTO							
			12C.0.3.22	INFORMACIÓN RELATIVA A LA DEUDA PÚBLICA							
			12C.0.3.23	MONTOS DESTINADOS A GASTOS EN COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD							
			12C.0.3.24	INFORMES DE LOS RESULTADOS DE AUDITORÍAS AL EJERCICIO PRESUPUESTAL							
			12C.0.3.25	RESULTADO DE LA DICTAMINACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS							
			12C.0.3.26	LISTADO DE PERSONAS FÍSICAS O MORALES A QUIENES SE LES ASIGNE O PERMITA USAR RECURSOS PÚBLICOS							
			12C.0.3.27	CONCESIONES, CONTRATOS, CONVENIOS, PERMISOS, LICENCIAS O AUTORIZACIONES							
			12C.0.3.28	INFORMACIÓN SOBRE RESULTADOS DE ADJUDICACIÓN DIRECTA, INVITACIÓN RESTRINGIDA							
			12C.0.3.29	INFORMES DEL SUJETO OBLIGADO							
			12C.0.3.30	ESTADÍSTICAS QUE SE GENEREN							
			12C.0.3.31	INFORMES DE AVANCES PROGRAMÁTICOS							
			12C.0.3.32	PADRÓN DE PROVEEDORES Y CONTRATISTAS							
			12C.0.3.33	CONVENIOS DE COORDINACIÓN							

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA, PUEBLA



CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	VALORES DOCUMENTALES			PLAZO DE CONSERVACION		DESTINO	
SECCIÓN	SUB SECCIÓN	SERIES	SUBSERIES		ADMINISTRATIVO	CONTABLE / FISCAL	LEGAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	BAJA	PERMANENTE ARCHIVO HISTORICO
			12C.0.3.34	INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES							
			12C.0.3.35	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LOS ORGANOS PUBLICOS							
			12C.0.3.36	RESOLUCIONES Y LAUDOS							
			12C.0.3.37	MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA							
			12C.0.3.38	PROGRAMAS QUE SE OFRECEN							
			12C.0.3.39	ACTAS Y RESOLUCIONES DEL COMITE DE TRANSPARENCIA							
			12C.0.3.40	EVALUACIONES Y ENCUESTAS A PROGRAMAS							
			12C.0.3.41	ESTUDIOS FINANCIADOS CON RECURSOS PUBLICOS							
			12C.0.3.42	LISTADO DE JUBILADOS Y PENSIONADOS							
			12C.0.3.43	INGRESOS RECIBIDOS POR CUALQUIER CONCEPTO							
			12C.0.3.44	DONACIONES HECHAS A TERCEROS							
			12C.0.3.45	INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS							
			12C.0.3.46	ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS							
			12C.0.3.47	LISTADO DE SOLICITUDES A EMPRESAS DE TELECOMUNICACIONES							
			12C.0.3.48	INFORMACION SOCIALMENTE UTIL							
			12C.0.3.49	PLAN ESTATAL DE DESARROLLO							
			12C.0.3.50	PRESUPUESTO DE EGRESOS Y FORMULAS DE DISTRIBUCION							
			12C.0.3.51	LISTADO DE EXPROPIACIONES DECRETADAS Y EJECUTADAS							
			12C.0.3.52	NOMBRE, DENOMINACION O RAZON SOCIAL Y CLAVE DEL REGISTRO FEDERAL DE LOS CONTRIBUYENTES A LOS QUE SE LES HUBIERE CANCELADO O CONDONADO ALGUN CREDITO FISCAL							
			12C.0.3.53	FEDATARIOS PUBLICOS							
			12C.0.3.54	PLANES DE DESARROLLO URBANO							
			12C.0.3.55	DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS							
			12C.0.3.56	CONTENIDO DE LAS GACETAS MUNICIPALES							
			12C.0.3.57	ACTAS DE SESIONES DE CABILDO							
			12C.0.3.58	CANTIDADES RECIBIDAS POR RECURSOS PROPIOS							
			12C.0.3.59	INDICADORES DE LOS SERVICIOS PUBLICOS							
			12C.0.3.60	CALENDARIO DE LAS ACTIVIDADES CULTURALES							
			12C.0.3.61	PLANES MUNICIPALES DE DESARROLLO URBANO							
			12C.0.3.62	ENTREGA DE FORMATOS DE OBLIGACIONES DE LAS AREAS DEL H. AYUTAMIENTO	X			2 AÑOS	5 AÑOS	X	
	12C.0.4			SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION (INFOMEX)	X			2 AÑOS	5 AÑOS	X	
			12C.0.4.1	OFICIOS DE CONOCIMIENTO	X			2 AÑOS	5 AÑOS	X	
	12C.0.5			PROTECCION DE DATOS PERSONALES (DERECHOS ARCO)	X			2 AÑOS	5 AÑOS	X	
			12C.0.5.1	ACCESO							
			12C.0.5.2	RECTIFICACION							
			12C.0.5.3	AVISOS DE PRIVACIDAD	X			2 AÑOS	5 AÑOS		
	12C.0.6			RECURSOS DE REVISION	X			2 AÑOS	5 AÑOS	X	
	12C.0.7			REPORTES, INFORMES Y VERIFICACIONES EN LA MATERIA							
			12C.0.7.1	VERIFICACION	X			2 AÑOS	5 AÑOS	X	
			12C.0.7.2	DENUNCIAS	X			2 AÑOS	5 AÑOS	X	
	12C.0.8			COMITE DE TRANSPARENCIA							
			12C.0.8.1	ACTAS DE COMITE	X			2 AÑOS	5 AÑOS	X	
	12C.0.9			CAPACITACION DE LA MATERIA	X			2 AÑOS	5 AÑOS	X	
	12C.0.10			SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION (SISAI 2.0)	X			2 AÑOS	5 AÑOS	X	
	12C.0.11			OFICIOS DE ENTRADA							
			12C.0.11.1	OFICIOS DE ENTRADA INTERNOS	X			2 AÑOS	5 AÑOS	X	
			12C.0.11.2	OFICIOS DE ENTRADA EXTERNOS	X			2 AÑOS	5 AÑOS	X	
	12C.0.12			OFICIOS DE SALIDA							
			12C.0.12.1	OFICIOS DE SALIDA INTERNOS	X			2 AÑOS	5 AÑOS	X	
			12C.0.12.2	OFICIOS DE SALIDA EXTERNOS	X			2 AÑOS	5 AÑOS	X	
13C				ADMINISTRACION DE ARCHIVOS Y GESTION DOCUMENTAL							
		13C.0.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE GESTION DOCUMENTAL Y ADMINISTRACION DE ARCHIVOS			X	DURANTE SU VIGENCIA + 1 AÑO	5 AÑOS		X
		13C.0.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE ADMINISTRACION DE ARCHIVOS							
		13C.0.3		UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS / AREA COORDINADORA DE ARCHIVOS	X		X	DURANTE SU VIGENCIA + 1 AÑO	10 AÑOS		X
		13C.0.3.1		NOMBRAMIENTOS DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS	X		X	DURANTE SU VIGENCIA + 1 AÑO	10 AÑOS		X
		13C.0.3.2		RESPONSABLES DE LOS ARCHIVOS DE TRAMITE	X		X	DURANTE SU VIGENCIA + 1 AÑO	10 AÑOS		X
		13C.0.4		GRUPO INTERDISCIPLINARIO	X		X	1 AÑO	10 AÑOS		X
		13C.0.5		SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS	X						
		13C.0.5.1		DIAGNOSTICO DE ARCHIVOS	X			DURANTE SU VIGENCIA + 1 AÑO	5 AÑOS		X
		13C.0.5.2		PLAN O PROGRAMA INSTITUCIONAL DE DESARROLLO ARCHIVISTICO / PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVISTICO	X		X	DURANTE SU VIGENCIA + 1 AÑO	5 AÑOS		X
		13C.0.5.3		INSTRUMENTOS DE CONTROL Y DESARROLLO ARCHIVISTICO	X		X	DURANTE SU VIGENCIA + 1 AÑO	5 AÑOS		X
		13C.0.5.4		FICHAS TECNICAS DE VALORACION DOCUMENTAL	X						

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA, PUEBLA



CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	VALORES DOCUMENTALES			PLAZO DE CONSERVACION		DESTINO	
SECCIÓN	SUB SECCIÓN	SERIES	SUBSERIES		ADMINISTRATIVO	CONTABLE / FISCAL	LEGAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	BAJA	PERMANENTE ARCHIVO HISTORICO
			13C.0.5.5	LINEAMIENTOS O REGLAMENTACIÓN INTERNA	X		X	DURANTE SU VIGENCIA +1 AÑO	5 AÑOS		X
			13C.0.5.6	CONTROL DE GESTIÓN	X			1 AÑO	1 AÑO	X	
			13C.0.5.7	TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES							
			13C.0.5.8	BAJAS DOCUMENTALES							
			13C.0.5.9	RESCATE DOCUMENTAL	X			1 AÑO	5 AÑOS		
		13C.0.6		REGISTRO ESTATAL DE ARCHIVOS / REGISTRO NACIONAL DE ARCHIVOS	X			DURANTE SU VIGENCIA + 1 AÑO	10 AÑOS		X
		13C.0.7		CAPACITACIONES, ASESORÍAS, CURSOS	X			1 AÑO	5 AÑOS	X	
		13C.0.8		AUDITORIAS ARCHIVÍSTICAS	X			1 AÑO	5 AÑOS	X	