

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA, PUEBLA



CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	VALORES DOCUMENTALES			PLAZO DE CONSERVACION		DESTINO	
SECCIÓN	SUB SECCIÓN	SERIES	SUBSERIES		ADMINISTRATIVO	CONTABLE / FISCAL	LEGAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	BAJA	PERMANENTE ARCHIVO HISTORICO
1S				GOBERNANZA / GOBERNABILIDAD							
2S				SERVICIOS PÚBLICOS							
3S				SEGURIDAD PÚBLICA							
4S				HACIENDA Y PATRIMONIO MUNICIPAL							
5S				DESARROLLO ECONÓMICO							
6S				DESARROLLO SOCIAL							
7S				DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE							
1S				GOBERNANZA / GOBERNABILIDAD							
	1S.1			GOBERNABILIDAD							
		1S.1.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE GOBERNABILIDAD			✓	DURANTE SU VIGENCIA	5 AÑOS		✓
		1S.1.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE GOBERNABILIDAD.	✓		✓	1 AÑO	5 AÑOS		✓
			1S.1.2.1	PROGRAMA PRESUPUESTAL	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
		1S.1.3		SESIONES DE CABILDO							
			1S.1.3.1	ACTAS DE CABILDO	✓		✓	3 AÑOS	20 AÑOS		✓
			1S.1.3.2	APÉNDICES DE SESIONES	✓		✓	3 AÑOS	20 AÑOS		✓
		1S.1.4		NOMBRAMIENTOS Y REMOCIONES DE SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES	✓		✓	1 AÑO	20 AÑOS		✓
		1S.1.5		LIBROS DE GOBIERNO							
			1S.1.5.1	REGISTRO DE FIERROS, MARCAS Y SEÑALES DE GANADO	✓			1 AÑO	5 AÑOS		✓
		1S.1.6		ELECCIONES Y PLEBISCITOS							
			1S.1.6.1	CABECERA MUNICIPAL	✓		✓	3 AÑOS	10 AÑOS		✓
			1S.1.6.2	JUNTAS AUXILIARES	✓		✓	3 AÑOS	10 AÑOS		✓
			1S.1.6.3	INSPECTORÍAS	✓		✓	3 AÑOS	10 AÑOS		✓
		1S.1.7		CONVENIOS	✓		✓	1 AÑO	10 AÑOS		✓
		1S.1.8		INFORMES							
			1S.1.8.1	INFORMES INTERNOS	✓			1 AÑO	5 AÑOS		✓
			1S.1.8.2	INFORMES EXTERNOS	✓			1 AÑO	5 AÑOS		✓
		1S.1.9		VINCULACIÓN INSTITUCIONAL							
			1S.1.9.1	VINCULACIÓN INSTITUCIONAL EXTERNA	✓			1 AÑO	5 AÑOS	✓	
			1S.1.9.2	VINCULACIÓN INSTITUCIONAL INTERNA	✓			1 AÑO	5 AÑOS	✓	
			1S.1.9.3	SOLICITUDES CIUDADANAS	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			1S.1.9.4	DOCUMENTACIÓN DE ENTREGA - RECEPCIÓN	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			1S.1.9.5	ACTAS DE SESIONES DE CABILDO DE ÁLVARO OBREGÓN	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			1S.1.9.6	ACTAS DE SESIONES DE CABILDO DE CANDELARIA PURIFICACIÓN	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			1S.1.9.7	ACTAS DE SESIONES DE CABILDO DE SAN BARTOLOMÉ HUEYAPAN	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			1S.1.9.8	ACTAS DE SESIONES DE CABILDO DE SAN HIPÓLITO XOCHILTENANGO	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			1S.1.9.9	ACTAS DE SESIONES DE CABILDO DE SAN JOSÉ CARPINTEROS	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			1S.1.9.10	ACTAS DE SESIONES DE CABILDO DE SAN LORENZO JOYA DE RODRÍGUEZ	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			1S.1.9.11	ACTAS DE SESIONES DE CABILDO DE SAN NICOLÁS ZOYAPETLAYOCA	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			1S.1.9.12	ACTAS DE SESIONES DE CABILDO DE SAN PABLO ACTIPAN	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			1S.1.9.13	ACTAS DE SESIONES DE CABILDO DE SANTA MARÍA OXTOTIPAN	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			1S.1.9.14	ACTAS DE SESIONES DE CABILDO DE SANTIAGO ACATLÁN	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			1S.1.9.15	ACTAS DE SESIONES DE CABILDO DE TLAYOATLA JOYA DE RODRÍGUEZ	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
		1S.1.10		ACREDITACIONES DE PERSONAL Y RESGUARDO DE SELLOS	✓			1 AÑO	5 AÑOS	✓	✓
	1S.2			ATENCIÓN CIUDADANA							
		1S.2.1		SOLICITUDES DE AUDIENCIA	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
		1S.2.2		PETICIONES DE APOYO ECONÓMICO							
			1S.2.2.1	EDUCACIÓN	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			1S.2.2.2	DEPORTE	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			1S.2.2.3	FUNERARIO	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			1S.2.2.4	SALUD	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			1S.2.2.5	AGRICULTURA	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			1S.2.2.6	CULTURAL	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			1S.2.2.7	CONSTRUCCIÓN	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			1S.2.2.8	GRUPO VULNERABLE	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			1S.2.2.9	PÚBLICOS	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
		1S.2.3		REPORTES DE LUMINARIAS	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
		1S.2.4		INVITACIONES	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
		1S.2.5		REPORTE DIARIO	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
		1S.2.6		PETICIONES DENEGADAS	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
		1S.2.7		PETICIONES ATENDIDAS	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
		1S.2.8		OFICIOS INTERNOS	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
		1S.2.9		REQUISICIONES	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
		1S.2.10		OFICIOS DE CONTESTACIÓN DE PRESIDENCIA	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
		1S.2.11		OFICIOS INTERNOS	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
		1S.2.12		USO DEL SALÓN BICENTENARIO	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
	1S.3			PARTICIPACIÓN CIUDADANA							
		1S.3.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA			✓	DURANTE SU VIGENCIA	10 AÑOS	✓	
		1S.3.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS							
			1S.3.2.1	PROGRAMA CUARTO DORMITORIO	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
			1S.3.2.2	PROGRAMA TEPEACA LIMPIA	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
		1S.3.3		INFORMES	✓			3 AÑOS	10 AÑOS	✓	
	1S.4			JUSTICIA ADMINISTRATIVA (JUEZ CALIFICADOR)							
		1S.4.1		PUESTAS A DISPOSICIÓN							
			1S.4.1.1	DETENIDOS	✓			1 AÑO	20 AÑOS	✓	
			1S.4.1.2	FISCALÍA DE ESTADO	✓			1 AÑO	20 AÑOS	✓	
			1S.4.1.3	MIGRACIÓN	✓			1 AÑO	20 AÑOS	✓	

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA, PUEBLA

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL											
H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA, PUEBLA											
CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	VALORES DOCUMENTALES			PLAZO DE CONSERVACION		DESTINO	
SECCIÓN	SUB SECCIÓN	SERIES	SUBSERIES		ADMINISTRATIVO	CONTABLE / FISCAL	LEGAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	BAJA	PERMANENTE ARCHIVO HISTORICO
			1S.4.1.4	DETENIDOS CON VEHÍCULO	✓			1 AÑO	20 AÑOS	✓	
		1S.4.2		PUESTAS A DISPOSICIÓN POR FALTAS ADMINISTRATIVAS AL REGLAMENTO DE VIALIDAD							
			1S.4.2.1	INFRACCIONES	✓			1 AÑO	20 AÑOS	✓	
			1S.4.2.2	DETENIDOS CON VEHÍCULO	✓		✓	3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
		1S.4.3		PRESENTACION DE MENORES DE EDAD AL JUEZ CALIFICADOR	✓			1 AÑO	20 AÑOS	✓	
		1S.4.4		INFORMES	✓			1 AÑO	20 AÑOS		✓
		1S.4.5		DAÑOS A OBRAS PÚBLICAS	✓		✓	3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
	1S.5			BIENESTAR MUNICIPAL							
		1S.5.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE BIENESTAR			✓	DURANTE SU VIGENCIA	3 AÑOS	✓	
		1S.5.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS	✓			1 AÑO	3 AÑOS	✓	
		1S.5.3		ENTREGAS - RECEPCIÓN	✓			3 AÑOS	3 AÑOS		✓
		1S.5.4		ACTAS COMITÉS	✓			3 AÑOS	3 AÑOS		✓
		1S.5.5		ENTREGA DE APOYOS	✓			3 AÑOS	3 AÑOS		✓
		1S.5.6		INFORMES	✓			3 AÑOS	3 AÑOS		✓
2S				SERVICIOS PÚBLICOS							
	2S.1			SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES							
		2S.1.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE SERVICIOS PÚBLICOS							
			2S.1.1.1	REGLAMENTO DE LIMPIA Y ASEO PÚBLICO	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
		2S.1.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE SERVICIOS PÚBLICOS							
			2S.1.2.1	CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
		2S.1.3		SERVICIO DE LIMPIA							
			2S.1.3.1	SOLICITUDES DE RECOLECCIÓN DE BASURA	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
		2S.1.4		PARQUES Y JARDINES							
			2S.1.4.1	SOLICITUDES DE PODAS Y FAENAS	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
		2S.1.5		ALUMBRADO PÚBLICO							
			2S.1.5.1	SOLICITUDES DE COMPOSTURA DE LUMINARIAS	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
		2S.1.6		MANTENIMIENTO GENERAL							
			2S.1.6.1	SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
		2S.1.7		INFORMES							
			2S.1.7.1	INFORMES DE ACTIVIDADES	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
	2S.2			SERVICIOS DOCUMENTALES (CERTIFICACIONES Y CONSTANCIAS)							
		2S.2.1		CERTIFICACIONES	✓			1 AÑO	10 AÑOS		✓
		2S.2.2		CONSTANCIAS							
			2S.2.2.1	IDENTIDAD	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			2S.2.2.2	ORIGEN	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			2S.2.2.3	VECINDAD	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			2S.2.2.4	HOMOGENEIDAD	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			2S.2.2.5	CONCUBINATO	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			2S.2.2.6	INGRESOS	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			2S.2.2.7	DEPENDENCIA ECONÓMICA	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			2S.2.2.8	TUTORÍA Y ASIGNACIÓN DE BENEFICIARIO	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			2S.2.2.9	BUENA CONDUCTA Y MODO HONESTO DE VIVIR	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			2S.2.2.10	NO ADEUDO DE SERVICIO SOCIAL	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			2S.2.2.11	POSESIÓN Y USUFRUCTO	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			2S.2.2.12	GANADERAS	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
	2S.3			REGISTRO CIVIL							
		2S.3.1		REGISTROS							
			2S.3.1.1	REGISTRO DE NACIMIENTOS	✓		✓	PERMANENTE	N/A		✓
			2S.3.1.2	APÉNDICES DE REGISTRO DE NACIMIENTOS	✓		✓	3 AÑOS	10 AÑOS		✓
			2S.3.1.3	REGISTRO DE RECONOCIMIENTO DE HIJOS	✓		✓	PERMANENTE	N/A		✓
			2S.3.1.4	APÉNDICES DE REGISTRO DE RECONOCIMIENTO DE HIJOS	✓		✓	3 AÑOS	10 AÑOS		✓
			2S.3.1.5	REGISTRO DE PRESENTACIÓN MATRIMONIAL	✓		✓	PERMANENTE	N/A		✓
			2S.3.1.6	APÉNDICES DE REGISTRO DE PRESENTACION MATRIMONIAL	✓		✓	3 AÑOS	10 AÑOS		✓
			2S.3.1.7	REGISTRO DE MATRIMONIOS	✓		✓	PERMANENTE	N/A		✓
			2S.3.1.8	REGISTRO DE DIVORCIOS	✓		✓	PERMANENTE	N/A		✓
			2S.3.1.9	REGISTRO DE DEFUNCIONES	✓		✓	PERMANENTE	N/A		✓
			2S.3.1.10	APÉNDICE DE REGISTRO DE DEFUNCIONES	✓		✓	3 AÑOS	10 AÑOS		✓
			2S.3.1.11	ORDEN DE INHUMACION Y TRASLADO	✓		✓	3 AÑOS	10 AÑOS		✓
			2S.3.1.12	APÉNDICE DE REGISTRO DE DIVORCIOS	✓		✓	3 AÑOS	10 AÑOS		✓
			2S.3.1.13	REGISTROS DE ESTRADOS DE PRESENTACIÓN MATRIMONIAL	✓		✓	3 AÑOS	10 AÑOS		✓
			2S.3.1.14	ÍNDICES DE REGISTROS DE NACIMIENTOS	✓		✓	INDETERMINADO	N/A		✓
			2S.3.1.15	ÍNDICES DE REGISTROS DE MATRIMONIO	✓		✓	INDETERMINADO	N/A		✓
			2S.3.1.16	ÍNDICES DE REGISTROS DE DEFUNCIÓN	✓		✓	INDETERMINADO	N/A		✓
		2S.3.2		ANOTACIONES							
			2S.3.2.1	ANOTACIONES ADMINISTRATIVAS	✓		✓	3 AÑOS	10 AÑOS		✓
			2S.3.2.2	ANOTACIONES JUDICIALES	✓		✓	3 AÑOS	10 AÑOS		✓
		2S.3.3		INFORMES							
			2S.3.3.1	INFORMES DE ESTADO	✓		✓	3 AÑOS	N/A		✓
			2S.3.3.2	INFORMES DE INHUMACIÓN DE DESCONOCIDOS	✓		✓	3 AÑOS	N/A		✓
			2S.3.3.3	INFORMES DE EMPLAZAMIENTO	✓		✓	3 AÑOS	10 AÑOS		✓
			2S.3.3.4	INFORMES DE CERTIFICACIÓN	✓		✓	3 AÑOS	N/A		✓
			2S.3.3.5	INFORMES DE OFICIOS	✓		✓	3 AÑOS	N/A		✓
3S				SEGURIDAD PÚBLICA							
	3S.1			PREVENCIÓN DEL DELITO Y ATENCIÓN A VÍCTIMAS							
		3S.1.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y ATENCIÓN A VÍCTIMAS				3 AÑOS	5 AÑOS		✓
		3S.1.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y ATENCIÓN A VÍCTIMAS				3 AÑOS	5 AÑOS		✓
		3S.1.3		PLÁTICAS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO							
			3S.1.3.1	SECTOR EDUCATIVO	✓			3 AÑOS	22 AÑOS		✓

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA, PUEBLA

CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	VALORES DOCUMENTALES			PLAZO DE CONSERVACION		DESTINO	
SECCIÓN	SUB SECCIÓN	SERIES	SUBSERIES		ADMINISTRATIVO	CONTABLE / FISCAL	LEGAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	BAJA	PERMANENTE ARCHIVO HISTORICO
			3S. 1.3.2	SECTOR EMPRESARIAL	✓			3 AÑOS	22 AÑOS		✓
			3S. 1.3.3	SECTOR GUBERNAMENTAL	✓			3 AÑOS	22 AÑOS		✓
			3S. 1.3.4	CIUDADANIA GENERAL	✓			3 AÑOS	22 AÑOS		✓
		3S.1.4		PROXIMIDAD SOCIAL							
			3S.1.4.1	VECINO VIGILANTE	✓			3 AÑOS	22 AÑOS		✓
			3S.1.4.2	CAMPAÑAS	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
			3S.1.4.3	BOTÓN DE ALERTAMIENTO	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
			3S.1.4.4	RECUPERACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
			3S.1.4.5	RECORRIDOS PREVENTIVOS	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
		3S.1.5		ATENCIÓN INMEDIATA A LAS MUJERES							
			3S.1.5.1	ATENCIÓN INTEGRAL A MUJERES VICTIMAS DE VIOLENCIA.	✓			3 AÑOS	22 AÑOS		✓
			3S.1.5.2	ATENCIÓN A VÍCTIMAS	✓			3 AÑOS	22 AÑOS		✓
		3S.1.6		BÚSQUEDA DE PERSONAS DESAPARECIDAS O NO LOCALIZADAS							
			3S.1.6.1	ACCIONES	✓			3 AÑOS	22 AÑOS		✓
			3S.1.7	CAPACITACIÓN AL PERSONAL ADSCRITO AL ÁREA	✓			1 AÑO	5 AÑOS		✓
			3S.1.8	FATIGAS DE SERVICIO	✓			1 AÑO	3 AÑOS	✓	
			3S.1.9	PARTE DE NOVEDADES	✓			1 AÑO	3 AÑOS	✓	
	3S.2			SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL							
			3S.2.1	DISPOSICIONES EN MATERIA DE LA POLICÍA MUNICIPAL			✓	3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
			3S.2.2	PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE LA POLICÍA MUNICIPAL				3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
			3S.2.3	CONTROL DE ARMAMENTO	✓			3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
			3S.2.4	CONTROL DEL PARQUE VEHICULAR				3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
			3S.2.5	PUESTAS A DISPOSICIÓN ANTE LA AUTORIDAD COMPETENTE							
			3S.2.5.1	PUESTAS A DISPOSICIÓN A LA PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA	✓		✓	3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
			3S.2.5.2	PUESTAS A DISPOSICIÓN A LA FISCALIA GENERAL DEL ESTADO	✓		✓	3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
			3S.2.5.3	PUESTAS A DISPOSICION AL JUEZ CALIFICADOR	✓		✓	3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
		3S.2.6		RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL							
			3S.2.6.1	OFICIOS DE ALTA Y BAJA DE PERSONAL	✓			3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
			3S.2.6.2	RENUNCIAS	✓			3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
			3S.2.6.3	CUIP'S DE PERSONAL	✓			3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
			3S.2.6.4	EVALUACIONES DE CONTROL DE CONFIANZA DE PERSONAL	✓		✓	3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
			3S.2.6.5	LISTADO NOMINAL	✓			3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
			3S.2.7	PORTACIÓN DE ARMA DE FUEGO	✓			3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
			3S.2.8	FATIGAS DE SERVICIO DE PERSONAL	✓			3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
			3S.2.9	PARTE DE NOVEDADES SEGURIDAD PUBLICA							
			3S.2.9.1	PARTE DE NOVEDADES (CERESO)	✓			3 AÑOS	3 AÑOS	✓	
			3S.2.10	BITACORA DE NOVEDADES SEGURIDAD PUBLICA	✓			3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
			3S.2.11	APOYO DE PETICIONES A LA CIUDADANÍA	✓			3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
			3S.2.12	ROBO DE VEHICULO (CONOCIMIENTO)	✓			3 AÑOS	3 AÑOS	✓	
			3S.2.13	REQUISICION MATERIAL				1 Año	2 AÑOS	✓	
			3S.2.14	MINUTARIO INFORMES	✓			3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
	3S.3			SEGURIDAD VIAL							
			3S.3.1	HECHOS DE TRÁNSITO							
			3S.3.1.1	PUESTAS A DISPOSICION DEL MINISTERIO PÚBLICO	✓			3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
			3S.3.1.2	PUESTAS A DISPOSICION DEL JUEZ CALIFICADOR	✓		✓	3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
			3S.3.1.3	CONVENIOS ENTRE PARTICULARES	✓		✓	3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
		3S.3.2		APOYOS A LA CIUDADANIA, ESCUELA Y ABANDERAMIENTOS							
			3S.3.2.1	APOYOS VIALES A PLANTELES EDUCATIVOS	✓			3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
			3S.3.2.2	APOYOS VIALES A LA CIUDADANIA	✓			3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
		3S.3.3		INFRACCIONES							
			3S.3.3.1	INFRACCIONES PAGADAS	✓		✓	3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
			3S.3.3.2	INFRACCIONES CONDONADAS	✓	✓	✓	3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
			3S.3.3.3	LIBERACIONES DE VEHICULOS	✓		✓	3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
			3S.3.3.4	REGISTRO DE INFRACCIONES	✓		✓	3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
			3S.3.3.5	RECURSOS DE INCONFORMIDAD	✓		✓	3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
			3S.3.3.6	CONSTANCIAS DE NO INFRACCIÓN	✓		✓	3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
			3S.3.3.7	INFRACCIONES CANCELADAS	✓		✓	3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
		3S.3.4		PARTE DE NOVEDADES	✓		✓	3 AÑOS	2 AÑOS		
		3S.3.5		ASISTENCIA							
			3S.3.5.1	REPORTE DIARIO DE ASISTENCIA	✓		✓	3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
			3S.3.5.2	DESCUENTOS	✓		✓	3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
			3S.3.5.3	JUSTIFICANTES DE FALTAS	✓			3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
			3S.3.6	RESGUARDO DE UNIDADES	✓			3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
			3S.3.7	ACUERDO DE RUTAS	✓		✓	3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
			3S.3.8	SESIONES DE ESTRATEGIAS OPERATIVAS	✓			3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
		3S.3.9		SOLICITUDES							
			3S.3.9.1	SOLICITUDES INTERNAS	✓		✓	3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
			3S.3.9.2	SOLICITUDES EXTERNAS	✓		✓	3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
		3S.3.10		INFORMES							
			3S.3.10.1	INFORMES INTERNOS	✓			3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
			3S.3.10.2	INFORMES EXTERNOS	✓			3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
			3S.3.11	REQUISICION DE MATERIAL	✓	✓		3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
			3S.3.12	MINUTARIO OFICIOS DE CONOCIMIENTO	✓			3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
	3S.4			PROTECCIÓN CIVIL							
		3S.4.1		PREVENCIÓN DE DESASTRES							
			3S.4.1.1	DISPOSICIONES EN LA MATERIA	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA	22.5 AÑOS		✓
			3S.4.1.2	PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN LA MATERIA	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA	22.5 AÑOS		✓
			3S.4.1.3	CAMPAÑAS DE CULTURA DE PROTECCIÓN CIVIL Y PREVENCIÓN DE DESASTRES	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA	22.5 AÑOS		✓
			3S.4.1.4	DIFUSIÓN DE MEDIDAS DE PREVENCIÓN	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA	22.5 AÑOS		✓

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA, PUEBLA

CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	VALORES DOCUMENTALES			PLAZO DE CONSERVACION		DESTINO	
SECCIÓN	SUB SECCIÓN	SERIES	SUBSERIES		ADMINISTRATIVO	CONTABLE / FISCAL	LEGAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	BAJA	PERMANENTE ARCHIVO HISTORICO
			3S.4.1.5	SIMULACROS Y MACRO SIMULACROS (MODELOS DE MEDICIÓN, SIMULACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS)	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA	22.5 AÑOS		✓
			3S.4.1.6	DERRAMES, FUGAS, EXPLOSIONES DE INCENDIOS	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA	22.5 AÑOS		✓
			3S.4.1.7	REPARACIÓN EN DUCTOS DE PEMEX	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA	22.5 AÑOS		✓
		3S.4.2		MONITOREO A SITUACIONES DE RIESGO							
			3S.4.2.1	DISPOSICIONES EN LA MATERIA	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA	22.5 AÑOS		✓
			3S.4.2.2	BOLETINES METEOROLÓGICOS	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA	22.5 AÑOS		✓
			3S.4.2.3	ESTUDIOS Y VISITAS EN ZONAS Y LUGARES VULNERABLES O DE RIESGO	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA	22.5 AÑOS		✓
		3S.4.3		PLANES DE CONTINGENCIAS POR AGENTE PERTURBADOR							
			3S.4.3.1	DISPOSICIONES EN LA MATERIA	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA	22.5 AÑOS		✓
			3S.4.3.2	PLAN DE PROTECCIÓN CIVIL	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA	22.5 AÑOS		✓
			3S.4.3.3	EVALUACIÓN DE PROGRAMAS INTERNOS DE PROTECCIÓN CIVIL	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA	22.5 AÑOS		✓
		3S.4.4		COORDINACIÓN Y OPERATIVIDAD EN SITUACIONES DE EMERGENCIA							
			3S.4.4.1	DISPOSICIONES EN LA MATERIA	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA	22.5 AÑOS		✓
			3S.4.4.2	DESASTRES Y SITUACIONES DE EMERGENCIA	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA	22.5 AÑOS		✓
			3S.4.4.3	CLAUSURAS	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA	22.5 AÑOS		✓
			3S.4.4.4	INSPECCIONES	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA	22.5 AÑOS		✓
			3S.4.4.5	SUPERVISIONES PARA LUGARES DE RIESGO PARA LA POBLACIÓN	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA	22.5 AÑOS		✓
			3S.4.4.6	SUPERVISIÓN DE INSTALACIÓN DE JUEGOS PIROTÉCNICOS Y QUEMA DE PIROTECNIA	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA	22.5 AÑOS		✓
		3S.4.5		APOYO A LA POBLACIÓN POR CONTINGENCIA							
			3S.4.5.1	DISPOSICIONES EN LA MATERIA	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA	22.5 AÑOS		✓
			3S.4.5.2	ALBERGUES	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA	22.5 AÑOS		✓
		3S.4.6		INFORMES Y REPORTES	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA	22.5 AÑOS		✓
		3S.4.7		SOLICITUDES CIUDADANAS	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA	22.5 AÑOS		✓
	3S.5			CENTRO DE REINSERCIÓN SOCIAL							
			3S.5.1	DISPOSICIONES EN MATERIA DE REINSERCIÓN SOCIAL			✓	HASTA SU VIGENCIA + 1 AÑO	20 AÑOS		✓
			3S.5.2	PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE REINSERCIÓN SOCIAL							
			3S.5.3	ACTAS DE COMITÉ TÉCNICO	✓			3 AÑOS	20 AÑOS		✓
			3S.5.4	INGRESOS DE PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD			✓	3 AÑOS	20 AÑOS		✓
			3S.5.5	FICHAS DACTILARES			✓	3 AÑOS	25 AÑOS		✓
			3S.5.6	EXPEDIENTE ÚNICO DE EJECUCIÓN PENAL			✓	3 AÑOS	25 AÑOS		✓
			3S.5.7	INCIDENCIAS Y ASEGURAMIENTO DE SUSTANCIAS Y OBJETOS PROHIBIDOS			✓	3 AÑOS	10 AÑOS		✓
			3S.5.8	EGRESOS DE PERSONAS PRIVADAS DE SU LIBERTAD			✓	3 AÑOS	20 AÑOS		✓
			3S.5.9	EXCARCELACIÓN DE PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD A DILIGENCIAS	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
			3S.5.10	SOCORRO DE LEY			✓	3 AÑOS	10 AÑOS		✓
			3S.5.11	GESTIÓN DE TRASLADO DE LAS PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD							
			3.S.5.11.1	TRASLADO A OTRO CENTRO DE REINSERCIÓN SOCIAL			✓	3 AÑOS	20 AÑOS		✓
			3.S.5.11.2	TRASLADOS A UNIDADES MEDICAS	✓			3 AÑOS	20 AÑOS		✓
			3S.5.12	PARTE DE NOVEDADES	✓			3 AÑOS	20 AÑOS		✓
			3S.5.13	LISTAS DE POBLACIÓN Y REPORTES DIARIOS	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
			3S.5.14	TARJETAS INFORMATIVAS	✓			3 AÑOS	10 AÑOS	✓	
			3S.5.15	INFORMES Y SOLICITUDES	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
			3S.5.16	SERVICIOS ESCOLARES	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
			3S.5.17	LISTAS DE VISITA INTIMA	✓			3 AÑOS	20 AÑOS	✓	
			3S.5.18	PETICIONES DE PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD	✓			3 AÑOS	10 AÑOS	✓	
			3S.5.19	DISPOSICIONES EN DERECHOS HUMANOS	✓			3 AÑOS	20 AÑOS		✓
			3S.5.20	MEMORANDUM INTERNOS	✓			1 AÑO	5 AÑOS	✓	
			3S.5.21	REQUISICIONES	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
			3S.5.22	FUMIGACIÓN	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
			3S.5.23	LIBROS DE REGISTRO	✓			3 AÑOS	20 AÑOS		✓
			3S.5.24	ESTADISTICA (DIGCERESO)	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
	3S.6			RECLUTAMIENTO MUNICIPAL							
			3S.6.1	DISPOSICIONES EN MATERIA DE RECLUTAMIENTO			✓	DURANTE SU VIGENCIA +	5 AÑOS		✓
			3S.6.2	PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE RECLUTAMIENTO							
			3S.6.3	RECLUTAMIENTO							
			3S.6.3.1	EXPEDIENTE DE RECLUTAMIENTO	✓		✓	2 AÑOS	50 AÑOS		✓
			3S.6.3.2	CARTILLAS DE IDENTIDAD DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL INUTILIZADAS	✓		✓	2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			3S.6.3.3	EXTRAVÍO DE CARTILLAS DE IDENTIDAD DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL	✓		✓	2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			3S.6.3.4	INEXISTENCIA DE CARTILLA DE IDENTIDAD DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			3S.6.3.5	LIBRO DE REGISTRO DEL PERSONAL ALISTADO DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL	✓			2 AÑOS	50 AÑOS		✓
			3S.6.4	INFORMES	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
	4S			HACIENDA Y PATRIMONIO MUNICIPAL							
		4S.1		ADMINISTRACION DE HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL							

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA, PUEBLA

CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	VALORES DOCUMENTALES			PLAZO DE CONSERVACION		DESTINO	
SECCIÓN	SUB SECCIÓN	SERIES	SUBSERIES		ADMINISTRATIVO	CONTABLE / FISCAL	LEGAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	BAJA	PERMANENTE ARCHIVO HISTORICO
		4S.1.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL	✓	✓	✓	5 AÑOS	10 AÑOS		✓
		4S.1.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS							
			4S.1.2.1	PROYECTOS	✓	✓	✓	5 AÑOS	6 AÑOS	✓	
		4S.1.3		INGRESOS							
		4S.1.3.1		RECURSOS FISCALES	✓	✓	✓	5 AÑOS	22 AÑOS	✓	
		4S.1.3.2		PARTICIPACIONES	✓	✓	✓	5 AÑOS	10 AÑOS		✓
		4S.1.3.3		OTROS RECURSOS	✓	✓	✓	5 AÑOS	10 AÑOS		✓
		4S.1.3.4		CENTRO DE REHABILITACION SOCIAL (CERESO)	✓	✓	✓	5 AÑOS	10 AÑOS		✓
		4S.1.4		EGRESOS							
		4S.1.4.1		RECURSOS FISCALES	✓	✓	✓	5 AÑOS	22 AÑOS	✓	
		4S.1.4.2		PARTICIPACIONES	✓	✓	✓	5 AÑOS	10 AÑOS		✓
		4S.1.4.3		CENTRO DE REHABILITACION SOCIAL (CERESO)	✓	✓	✓	5 AÑOS	10 AÑOS		✓
		4S.1.4.4		POLIZAS DIARIO	✓	✓	✓	5 AÑOS	10 AÑOS		✓
		4S.1.5		JUNTAS AUXILIARES (COMPROBACIÓN DE INGRESOS Y EGRESOS)	✓	✓	✓	5 AÑOS	22 AÑOS	✓	
		4S.1.6		D.I.F. MUNICIPAL	✓	✓	✓	5 AÑOS	22 AÑOS	✓	
		4S.1.7		ESTADOS FINANCIEROS							
		4S.1.7.1		ESTADOS FINANCIEROS MENSUALES	✓	✓	✓	5 AÑOS	22 AÑOS		✓
		4S.1.7.2		SUMINISTRO DE AGUA, REGISTRO CIVIL, CORTE DE CAJA Y FOLIO DE EGRESOS	✓	✓	✓	5 AÑOS	22 AÑOS	✓	
		4S.1.7.3		CONCILIACIONES BANCARIAS	✓	✓	✓	5 AÑOS	22 AÑOS		
		4S.1.7.4		FORMATOS DE LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA	✓	✓	✓	5 AÑOS	22 AÑOS		✓
		4S.1.8		DOCUMENTACION PRESENTADA A LA AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA							
		4S.1.8.1		INTEGRACION DE ANEXO 3	✓	✓	✓	5 AÑOS	22 AÑOS	✓	
		4S.1.8.2		INTEGRACION DE ANEXO 5	✓	✓	✓	5 AÑOS	22 AÑOS	✓	
		4S.1.8.3		COPIA CERTIFICADA DE LA CONTRATACION DEL AUDITOR EXTERNO	✓	✓	✓	5 AÑOS	22 AÑOS		✓
		4S.1.9		CUENTA PUBLICA							
		4S.1.9.1		CUENTA PUBLICA CONSOLIDADA	✓	✓	✓	5 AÑOS	22 AÑOS		✓
		4S.1.10		EXPEDIENTE TRIBUTARIO							
		4S.1.11		AUDITORIA							
		4S.1.11.1		AUDITORIA INTERNA	✓	✓	✓	5 AÑOS	22 AÑOS	✓	
		4S.1.11.2		AUDITORIA EXTERNA	✓	✓	✓	5 AÑOS	22 AÑOS	✓	
		4S.1.12		INFORMES							
		4S.1.12.1		SISTEMA DE EVALUACIONES DE LA ARMONIZACION CONTABLE (CEVAC)	✓	✓	✓	5 AÑOS	22 AÑOS	✓	
		4S.1.12.2		TRANSPARENCIA GENERAL	✓	✓	✓	5 AÑOS	7 AÑOS	✓	
		4S.1.12.3		INVENTARIOS Y CONCENTRADO ANUAL DE NOMINAS	✓	✓	✓	5 AÑOS	22 AÑOS	✓	
		4S.1.12.4		INFORME SOBRE ESTUDIOS ACTUARIALES	✓	✓	✓	5 AÑOS	6 AÑOS	✓	
		4S.1.12.5		PROYECCION Y RESULTADOS DE INGRESOS Y EGRESOS	✓	✓	✓	5 AÑOS	10 AÑOS		✓
		4S.1.12.6		GUIA DE CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA	✓	✓	✓	5 AÑOS	6 AÑOS	✓	
		4S.1.12.7		REPORTE DE OBRAS Y ACCIONES	✓	✓	✓	5 AÑOS	6 AÑOS	✓	
		4S.1.12.8		AUXILIAR DE MAYOR	✓	✓	✓	5 AÑOS	6 AÑOS	✓	
		4S.1.12.9		CFDI'S	✓	✓	✓	5 AÑOS	6 AÑOS	✓	
		4S.1.12.10		BALANZAS DE COMPROBACIÓN	✓	✓	✓	5 AÑOS	6 AÑOS	✓	
		4S.1.12.11		LIBRO DE DIARIO	✓	✓	✓	5 AÑOS	6 AÑOS	✓	
		4S.1.12.12		METADATA	✓	✓	✓	5 AÑOS	6 AÑOS	✓	
		4S.1.12.13		REPORTES DE INGRESOS Y EGRESOS	✓	✓	✓	5 AÑOS	6 AÑOS	✓	
		4S.1.12.14		CLC'S	✓	✓	✓	5 AÑOS	6 AÑOS	✓	
		4S.1.12.15		GASTOS DE JUNTAS AUXILIARES	✓	✓	✓	5 AÑOS	6 AÑOS	✓	
		4S.1.12.16		ENTREGA - RECEPCIÓN	✓	✓	✓	5 AÑOS	10 AÑOS	✓	
	4S.2			PATRIMONIO							
		4S.2.1		BIENES INMUEBLES							
		4S.2.1.1		BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA			✓	DURANTE SU VIGENCIA +	25 AÑOS		✓
		4S.2.1.2		BIENES INMUEBLES DESINCORPORADOS O DONADOS DEL PATRIMONIO DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA			✓	DURANTE SU VIGENCIA +	25 AÑOS		✓
		4S.2.1.3		CONTRATOS O CONVENIOS DE BIENES INMUEBLES DE PARTICULARES A FAVOR DE HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA			✓	DURANTE SU VIGENCIA +	25 AÑOS		✓
	4S.3			CATASTRO Y PREDIAL							
		4S.3.1		CUENTAS PREDIALES							
		4S.3.1.1		CUENTAS URBANAS	✓			INDETERMINADO	N/A		✓
		4S.3.1.2		CUENTAS RÚSTICAS	✓			INDETERMINADO	N/A		✓
		4S.3.1.3		COMPROBANTES DE PAGO CATASTRO	✓			3 AÑOS	3 AÑOS		✓
		4S.3.1.4		CONTROL DE INGRESOS DE TRAMITES DE PROCEDIMIENTO CATASTRAL	✓			3 AÑOS	1 AÑO		✓
		4S.3.1.5		REGISTRO DE OFICIOS DEL REGISTRO AGRARIO NACIONAL	✓			INDETERMINADO	N/A		✓
		4S.3.1.6		REGISTRO DE MOVIMIENTOS CATASTRALES	✓			3 AÑOS	3 AÑOS		✓
		4S.3.1.7		REPORTES E INFORMES	✓			3 AÑOS	1 AÑO		✓
		4S.3.1.8		SISTEMA DE GESTION ANTI SOBORNO (ISO 37001.16)	✓			3 AÑOS	INDETERMINADO		✓
		4S.3.1.9		RECIBO DE PAGO DE CAJA	✓			3 AÑOS	3 AÑOS		✓
		4S.3.1.10		RECIBO DE PAGO DE TRAMITES CATASTRALES	✓			3 AÑOS	3 AÑOS		✓
		4S.3.1.11		CONSTANCIAS DE NO ADEUDO	✓			3 AÑOS	3 AÑOS		✓
		4S.3.1.12		COPIAS DE CREDENCIALES (PERSONAS QUE SOLICITAN INFORMACION QUE NO SON TITULARES O PROPIETARIOS)	✓			3 AÑOS	3 AÑOS		✓
		4S.3.1.13		SOLICITUDES DE AYUDA PARA EL PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL (DESCUENTO)	✓			3 AÑOS	3 AÑOS		✓
		4S.3.2		BOLETAS DE CUENTAS PREDIALES DEL MUNICIPIO DE TEPEACA							
		4S.3.2.1		BOLETAS EXPEDIDAS POR EL GOBIERNO DEL ESTADO	✓			3 AÑOS	3 AÑOS		✓
		4S.3.3		INFORMES RENDIDOS							
		4S.3.3.1		INFORMES A AUTORIDADES JUDICIALES	✓		✓	3 AÑOS	3 AÑOS		✓
		4S.3.3.2		INFORMES SOLICITADOS POR DISTINTAS ÁREAS	✓			3 AÑOS	1 AÑO		✓

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA, PUEBLA

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL											
CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	VALORES DOCUMENTALES			PLAZO DE CONSERVACION		DESTINO	
SECCIÓN	SUB SECCIÓN	SERIES	SUBSERIES		ADMINISTRATIVO	CONTABLE / FISCAL	LEGAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	BAJA	PERMANENTE ARCHIVO HISTORICO
		4S.3.4		REPORTES DE INGRESO CATASTRALES							
			4S.3.4.1	INGRESOS CATASTRALES	✓			1 AÑO	1 AÑO		✓
			4S.3.4.2	REPORTES DE ISABI	✓			1 AÑO	1 AÑO		✓
5S				DESARROLLO ECONÓMICO							
	5S.1			DESARROLLO ECONÓMICO MUNICIPAL							
		5S.1.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE DESARROLLO ECONÓMICO	✓			DURANTE SU VIGENCIA + 3 AÑOS	3 AÑOS		✓
		5S.1.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS	✓			DURANTE SU VIGENCIA + 1 AÑO	3 AÑOS		✓
		5S.1.3		INDUSTRIA CÉDULA COMERCIAL	✓			DURANTE SU VIGENCIA + 10 AÑOS	20 AÑOS		✓
		5S.1.4		COMERCIO							
			5S.1.4.1	LISTADO DE COMERCIOS ESTABLECIDOS	✓			DURANTE SU VIGENCIA + 3 AÑOS	3 AÑOS		✓
			5S.1.4.2	CEDULA COMERCIAL	✓			DURANTE SU VIGENCIA + 10 AÑOS	20 AÑOS		✓
			5S.1.4.3	CEDULA COMERCIAL CANCELADA	✓			DURANTE SU VIGENCIA + 3 AÑOS	3 AÑOS		✓
			5S.1.4.4	LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO	✓			DURANTE SU VIGENCIA + 10 AÑOS	20 AÑOS		✓
			5S.1.4.5	LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PERMISOS PROVISIONALES	✓			DURANTE SU VIGENCIA + 3 AÑOS	10 AÑOS		✓
			5S.1.4.6	LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO CANCELADAS	✓			DURANTE SU VIGENCIA + 3 AÑOS	3 AÑOS		✓
			5S.1.4.7	NOTIFICACION A COMERCIOS Y CITATORIOS	✓			DURANTE SU VIGENCIA + 3 AÑOS	3 AÑOS		✓
			5S.1.4.8	PERMISO PROVISIONAL CARGA Y DESCARGA DE MERCANCIAS	✓			DURANTE SU VIGENCIA + 3 AÑOS	3 AÑOS		✓
			5S.1.4.9	RECOLECCION DESHECHOS SÓLIDOS	✓			DURANTE SU VIGENCIA + 3 AÑOS	3 AÑOS		✓
			5S.1.4.10	CÉDULA COMERCIAL PROVISIONAL	✓			DURANTE SU VIGENCIA + 3 AÑOS	3 AÑOS		✓
			5S.1.4.11	CONSTANCIA DE TRÁMITE CÉDULA COMERCIAL	✓			DURANTE SU VIGENCIA + 3 AÑOS	1 AÑO		✓
			5S.1.4.12	BAJA CEDULA COMERCIAL	✓			DURANTE SU VIGENCIA + 3 AÑOS	10 AÑOS		✓
			5S.1.4.13	BAJA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO	✓			DURANTE SU VIGENCIA + 3 AÑOS	10 AÑOS		✓
		5S.1.5		MERCADO MUNICIPAL (CÉDULA COMERCIAL)							
			5S.1.5.1	CESIÓN DE DERECHOS LOCATARIOS DEL MERCADO MUNICIPAL	✓			DURANTE SU VIGENCIA + 10 AÑOS	20 AÑOS		✓
		5S.1.6		CORRAL DE CONSEJO (CÉDULA COMERCIAL)	✓			DURANTE SU VIGENCIA + 10 AÑOS	20 AÑOS		✓
		5S.1.7		CENTRAL DE ABASTOS(CÉDULA COMERCIAL)	✓			DURANTE SU VIGENCIA + 10 AÑOS	20 AÑOS		✓
		5S.1.8		AMBULANTES PERMISO PROVISIONAL							
			5S.1.8.1	PERMISO PROVISIONAL USO DE ESPACIOS PÚBLICOS	✓			DURANTE SU VIGENCIA + 3 AÑOS	3 AÑOS		✓
		5S.1.9		QUEJAS CIUDADANAS	✓			DURANTE SU VIGENCIA + 3 AÑOS	3 AÑOS		✓
		5S.1.10		INFORMES	✓			DURANTE SU VIGENCIA + 3 AÑOS	3 AÑOS		✓
	5S.2			AGRICULTURA Y GANADERÍA							
		5S.2.1		DISPOSICIONES EN MATERIA AGRÍCOLA			✓	3 AÑOS	5 AÑOS		✓
		5S.2.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE AGRICULTURA Y GANADERÍA							
			5S.2.2.1	ÁLVARO OBREGÓN	✓			3 AÑOS	67 AÑOS		✓
			5S.2.2.2	CANDELARIA PURIFICACIÓN	✓			3 AÑOS	67 AÑOS		✓
			5S.2.2.3	GUADALUPE CALDERÓN	✓			3 AÑOS	67 AÑOS		✓
			5S.2.2.4	LOS REYES DE OCAMPO	✓			3 AÑOS	67 AÑOS		✓
			5S.2.2.5	SAN BARTOLOMÉ HUEYAPAN	✓			3 AÑOS	67 AÑOS		✓
			5S.2.2.6	SAN CRISTÓBAL HIDALGO	✓			3 AÑOS	67 AÑOS		✓
			5S.2.2.7	SAN CRISTÓBAL LOS NAVA	✓			3 AÑOS	67 AÑOS		✓
			5S.2.2.8	SAN FELIPE TENEXTEPEC	✓			3 AÑOS	67 AÑOS		✓
			5S.2.2.9	SAN FRANCISCO BUENAVISTA	✓			3 AÑOS	67 AÑOS		✓
			5S.2.2.10	SAN HIPÓLITO XOCHILTENANGO	✓			3 AÑOS	67 AÑOS		✓
			5S.2.2.11	SAN JOSÉ CARPINTEROS	✓			3 AÑOS	67 AÑOS		✓
			5S.2.2.12	SAN JOSÉ ZAHUATLAN	✓			3 AÑOS	67 AÑOS		✓
			5S.2.2.13	SAN LORENZO JOYA DE RODRÍGUEZ	✓			3 AÑOS	67 AÑOS		✓
			5S.2.2.14	SAN MATEO PARRA	✓			3 AÑOS	67 AÑOS		✓
			5S.2.2.15	SAN MIGUEL TLAYOATLA	✓			3 AÑOS	67 AÑOS		✓
			5S.2.2.16	SAN NICOLÁS ZOYAPETLAYOCA	✓			3 AÑOS	67 AÑOS		✓
			5S.2.2.17	SAN PABLO ACTIPAN	✓			3 AÑOS	67 AÑOS		✓
			5S.2.2.18	SAN PEDRO LA JOYA	✓			3 AÑOS	67 AÑOS		✓
			5S.2.2.19	SANTA MARÍA OXTOTIPAN	✓			3 AÑOS	67 AÑOS		✓
			5S.2.2.20	SANTIAGO ACATLÁN	✓			3 AÑOS	67 AÑOS		✓
			5S.2.2.21	TEPEACA	✓			3 AÑOS	67 AÑOS		✓
			5S.2.2.22	TLAYOATLA	✓			3 AÑOS	67 AÑOS		✓
			5S.2.2.23	VICENTE GUERRERO	✓			3 AÑOS	67 AÑOS		✓
		5S.2.3		VINCULACIÓN	✓			3 AÑOS	67 AÑOS		✓
		5S.2.4		INFORMES							
			5S.2.4.1	PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	6 de 13	✓		3 AÑOS	67 AÑOS		✓
	5S.3			GESTIONES Y PROYECTOS							

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA, PUEBLA

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL											
H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA, PUEBLA											
CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	VALORES DOCUMENTALES			PLAZO DE CONSERVACION		DESTINO	
SECCIÓN	SUB SECCIÓN	SERIES	SUBSERIES		ADMINISTRATIVO	CONTABLE / FISCAL	LEGAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	BAJA	PERMANENTE ARCHIVO HISTORICO
		5S.3.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE GESTIÓN							
		5S.3.2		PLANA, PROGRAMAS Y PROYECTOS							
		5S.3.3		GESTIONES FEDERALES							
		5S.3.3.1		SENADO DE LA REPÚBLICA	✓						
		5S.3.3.2		SECRETARÍA DE GOBIERNO	✓						
		5S.3.3.3		INDEP	✓						
		5S.3.3.4		SEDATU	✓						
		5S.3.3.5		SECRETARÍA DE ECONOMÍA	✓						
		5S.3.3.6		SECRETARÍA DE BIENESTAR	✓						
		5S.3.3.7		HACIENDA	✓						
		5S.3.4		GESTIONES ESTATALES							
		5S.3.4.1		DIF	✓						
		5S.3.4.2		SECRETARÍA DE ECONOMÍA	✓						
		5S.3.4.3		SECRETARÍA DEL TRABAJO	✓						
		5S.3.4.4		FIDE CENTRO ORIENTE	✓						
		5S.3.5		GESTIONES DE DONATIVOS FINANCIEROS Y EN ESPECIE							
		5S.3.5.1		EMPRESAS	✓						
		5S.3.5.2		FUNDACIONES							
		5S.3.5.3		ASOCIACIONES CIVILES							
		5S.3.5.4		PARTICULARES	✓						
		5S.3.5.5		ORGANISMOS NACIONALES							
		5S.3.5.6		ORGANISMOS INTERNACIONALES							
		5S.3.6		INFORMES							
6S				DESARROLLO SOCIAL							
	6S.1			SALUD							
		6S.1.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE SALUD	✓			3 AÑOS	10 AÑOS	✓	
		6S.1.2		PLANES PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE SALUD	✓			3 AÑOS	10 AÑOS	✓	
		6S.1.3		ATENCIÓN EN SALUD (APOYOS)	✓			3 AÑOS	10 AÑOS	✓	
		6S.1.4		BIENESTAR ANIMAL MUNICIPAL							
		6S.1.4.1		CAPACITACIONES Y JORNADAS DE BIENESTAR ANIMAL	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
		6S.1.4.2		JORNADAS Y CAMPAÑAS DE VACUNACION Y ESTERILIZACION CANINA Y FELINA	✓			3 AÑOS	10 AÑOS	✓	
		6S.1.4.3		INFORMES	✓			3 AÑOS	10 AÑOS	✓	
		6S.1.5		CAMPAÑA DE VACUNACIÓN Y SERVICIOS DENTALES	✓			3 AÑOS	10 AÑOS	✓	
		6S.1.6		AGUA PARA CONSUMO HUMANO Y CONTROL DE CLORACIÓN EN EL MUNICIPIO							
		6S.1.6.1		CONVENIOS	✓		✓	3 AÑOS	10 AÑOS	✓	
		6S.1.6.2		ADQUISICIONES DE HIPOCLORITO DE SODIO	✓			3 AÑOS	10 AÑOS	✓	
		6S.1.6.3		DISTRIBUCIÓN DEL HIPOCLORITO DE SODIO EN EL MUNICIPIO	✓			3 AÑOS	10 AÑOS	✓	
		6S.1.6.4		CAPACITACIONES	✓			3 AÑOS	10 AÑOS	✓	
		6S.1.7		AUXILIARES DE SALUD							
		6S.1.7.1		TEMAS EN MATERIA DE SALUD	✓			3 AÑOS	10 AÑOS	✓	
		6S.1.8		CONTROL DE RIESGOS DE SALUD	✓			3 AÑOS	10 AÑOS	✓	
		6S.1.9		VINCULACIÓN							
		6S.1.9.1		REQUISICIONES DEPARTAMENTALES	✓		✓	3 AÑOS	10 AÑOS	✓	
		6S.1.10		INFORMES	✓			3 AÑOS	10 AÑOS	✓	
	6S.2			EDUCACIÓN							
		6S.2.1		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS	✓			2 AÑOS	3 AÑOS	✓	
		6S.2.2		MATERIA EDUCATIVA							
		6S.2.2.1		ALFABETIZACIÓN	✓			2 AÑOS	3 AÑOS	✓	
		6S.2.2.2		DIFUSION EDUCATIVA	✓			2 AÑOS	3 AÑOS	✓	
		6S.2.2.3		SOLICITUDES DE APOYO	✓			2 AÑOS	3 AÑOS	✓	
		6S.2.3		ACTOS CIVICOS							
		6S.2.3.1		DESFILES	✓			2 AÑOS	3 AÑOS	✓	
		6S.2.3.2		CEREMONIAS	✓			2 AÑOS	3 AÑOS	✓	
		6S.2.4		EVENTOS EDUCATIVOS Y CULTURALES	✓			2 AÑOS	3 AÑOS	✓	
		6S.2.5		VINCULACIÓN EDUCACIÓN							
		6S.2.5.1		INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER	✓			2 AÑOS	3 AÑOS	✓	
		6S.2.5.2		SECRETARIA DE IGUALDAD SUSTANTIVA DEL GOBIERNO DEL ESTADO	✓			2 AÑOS	3 AÑOS	✓	
		6S.2.5.3		INSTITUTO POBLANO DE LA MUJER	✓			2 AÑOS	3 AÑOS	✓	
		6S.2.6		INVITACIONES	✓			2 AÑOS	3 AÑOS	✓	
		6S.2.7		INFORMES	✓			2 AÑOS	3 AÑOS	✓	
	6S.3			CULTURA Y RECREACIÓN							
		6S.3.1		DISPOSICIONES LEGALES EN MATERIA DE CULTURA							
		6S.3.1.1		ORDENAMIENTOS FEDERALES, ESTATALES, MUNICIPALES Y TRATADOS INTERNACIONALES			✓	3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
		6S.3.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE CULTURA	✓			3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
		6S.3.3		FORTALECIMIENTO A LA IDENTIDAD CULTURAL LOCAL							
		6S.3.3.1		EXPOSICIONES, CONFERENCIAS, CONCURSOS Y TALLERES	✓			3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
		6S.3.4		EXPRESIONES CULTURALES							
		6S.3.4.1		DIFUSION, PROMOCIÓN DE DIVERSOS EVENTOS CULTURALES	✓			3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
		6S.3.5		APOYO INTERMUNICIPAL							
		6S.3.5.1		COOPERACION ENTRE DEPENDENCIAS Y ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES	✓			3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
		6S.3.6		CAPACITACION ARTISTICA Y CULTURAL							
		6S.3.6.1		CULTURA COMUNITARIA Y DIRECTORIO ARTISTICO CULTURAL	✓			3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
		6S.3.7		INFORMES	✓			3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
	6S.4			TURISMO							
		6S.4.1		DISPOSICIONES LEGALES EN MATERIA DE TURISMO			✓	3 AÑOS	5 AÑOS	✓	

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA, PUEBLA

CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	VALORES DOCUMENTALES			PLAZO DE CONSERVACION		DESTINO	
SECCIÓN	SUB SECCIÓN	SERIES	SUBSERIES		ADMINISTRATIVO	CONTABLE / FISCAL	LEGAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	BAJA	PERMANENTE ARCHIVO HISTORICO
		6S.4.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE TURISMO	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
		6S.4.3		ACTIVIDADES TURISTICAS (CULTURALES, GASTRONÓMICAS Y RELIGIOSAS)	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
		6S.4.4		DIFUSIÓN TURISTICA							
			6S.4.4.1	INFORMACIÓN TURISTICA	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
		6S.4.5		INFORMES	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
		6S.4.6		SOLICITUDES							
			6S.4.6.1	SOLICITUDES INTERNAS	✓		✓	3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
			6S.4.6.2	SOLICITUDES EXTERNAS	✓		✓	3 AÑOS	2 AÑOS	✓	
	6S.5			ATENCIÓN A MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA							
		6S.5.1		DISPOSICIONES LEGALES EN MATERIA DE ATENCIÓN A MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA			✓	DURANTE SU VIGENCIA	10 AÑOS		✓
		6S.5.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS							
			6S.5.2.1	PROGRAMAS	✓		✓	3 AÑOS	10 AÑOS		✓
			6S.5.2.2	PROYECTOS	✓		✓	3 AÑOS	10 AÑOS		✓
		6S.5.3		ATENCIÓN Y CANALIZACIÓN A MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA							
		6S.5.4		CAPACITACIONES DE ALERTA DE GÉNERO							
			6S.5.4.1	PLATICAS DE SENSIBILIZACIÓN	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
			6S.5.4.2	TALLER REFLEXIVO PARA MUJERES	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
		6S.5.5		DIFUSIÓN	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
		6S.5.6		VINCULACIÓN	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
		6S.5.7		INVITACIONES	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
		6S.5.8		INFORMES	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
	6S.6			ASISTENCIA SOCIAL							
		6S.6.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE ASISTENCIA SOCIAL	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
		6S.6.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE ASISTENCIA SOCIAL	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
		6S.6.3		COORDINACIÓN DE SALUD							
			6S.6.3.1	APOYO FISIOTERAPEUTICO	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
			6S.6.3.2	APOYO PSICOLOGICO	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
			6S.6.3.3	APOYO EN TERAPIA DE LENGUAJE	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
			6S.6.3.4	APOYO NUTRICIONAL	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
			6S.6.3.5	APOYO DE OPTOMETRÍA	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
			6S.6.3.6	INFORMES DE ACTIVIDADES DE DIF ESTATAL	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
			6S.6.3.7	PROGRAMA ESTATAL DE APOYOS DE DISCAPACIDAD	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
			6S.6.3.8	APOYO EN TERAPIA OCUPACIONAL	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
		6S.6.4		ASISTENCIA ALIMENTARIA							
			6S.6.4.1	DESAYUNADORES MODALIDAD CALIENTE	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
			6S.6.4.2	SUPERVISION DE DESAYUNADORES MODALIDAD CALIENTE.	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
			6S.6.4.3	DESAYUNADORES MODALIDAD FRIA	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
			6S.6.4.4	SUPERVISION DE DESAYUNADORES MODALIDAD FRIA.	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
			6S.6.4.5	INICIANDO UNA CORRECTA NUTRICION (INCONUT)	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
			6S.6.4.6	RESCATE NUTRICION	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
			6S.6.4.7	DISCAPACIDAD	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
			6S.6.4.8	ADULTOS MAYORES	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
			6S.6.4.9	MUJERES EMBARAZADAS, EN PERIODO DE LACTANCIA Y/O CON HIJOS MENORES DE 2 AÑOS	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
			6S.6.4.10	PLATICA - TALLER	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
			6S.6.4.11	SUPERVISION DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
			6S.6.4.12	NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES Y ADULTOS QUE PADECEN CANCER. (PROAANAC)	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
		6S.6.5		ASISTENCIA JURIDICA							
			6S.6.5.1	ASESORIAS JURÍDICAS	✓			1 AÑO	2 AÑOS	✓	
			6S.6.5.2	REPORTES DE MALTRATO Y OMISIÓN DE CUIDADOS (CLIPAM)	✓		✓	1 AÑO	5 AÑOS		✓
			6S.6.5.3	ACTAS DE HECHOS O CONVENIOS	✓			2 AÑOS	5 AÑOS	✓	
			6S.6.5.3.1	ACTAS DE NO COMPARECENCIA.	✓			1 AÑO	2 AÑOS	✓	
			6S.6.5.4	CONSTANCIAS DE GUARDA Y CUSTODIA ESCOLARES	✓		✓	1 AÑO	2 AÑOS	✓	
			6S.6.5.5	CONSTANCIAS DE CUMPLIMIENTO DE DONACIÓN	✓		✓	1 AÑO	2 AÑOS	✓	
			6S.6.5.6	DENUNCIAS Y ACOMPAÑAMIENTOS ANTE MINISTERIO PÚBLICO	✓		✓	1 AÑO	2 AÑOS		✓
			6S.6.5.7	TRASLADOS ALBERGUE DEL SEDIF	✓		✓	2 AÑOS	2 AÑOS		✓
			6S.6.5.8	INFORMES A DIRECCIÓN DE DIF MUNICIPAL	✓			1 AÑO	2 AÑOS	✓	
			6S.6.5.9	INFORMES MENSUALES A DELEGACIÓN DEL DIF ESTATAL	✓			1 AÑO	2 AÑOS	✓	
			6S.6.5.10	INVITACIONES O CITATORIOS PARA MEDIACIONES FAMILIARES	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			6S.6.5.11	VISITAS DOMICILIARIAS	✓			1 AÑO	3 AÑOS		✓
			6S.6.5.12	REPORTE SISTEMA INTEGRAL DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES	✓			1 AÑO	3 AÑOS		✓
			6S.6.5.13	ATENCIÓN A VÍCTIMAS PUEBLA.	✓		✓	1 AÑO	2 AÑOS	✓	
			6S.6.5.14	INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER	✓			1 AÑO	2 AÑOS	✓	
			6S.6.5.15	DELEGACIÓN DIF PUEBLA	✓			1 AÑO	2 AÑOS	✓	
			6S.6.5.16	ÁREA CIVIL	✓		✓	1 AÑO	3 AÑOS		✓
			6S.6.5.16.1	AUDIENCIAS ÁREA CIVIL	✓		✓	1 AÑO	3 AÑOS		✓
			6S.6.5.17	ÁREA PENAL	✓		✓	1 AÑO	3 AÑOS		✓
		6S.6.6		DESARROLLO COMUNITARIO							
			6S.6.6.1	PLANES PROGRAMAS Y PROYECTOS	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
			6S.6.6.2	TALLERES	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
			6S.6.6.3	CONVENIOS	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
			6S.6.6.4	JORNADAS DE TALLERES	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
			6S.6.6.5	GRADUACIONES	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
			6S.6.6.6	TALLERES EN COMUNIDADES	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
			6S.6.6.7	CONTINGENCIAS	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
			6S.6.6.8	PRESTAMOS DE INSTALACIONES	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA, PUEBLA



CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	VALORES DOCUMENTALES			PLAZO DE CONSERVACION		DESTINO	
SECCIÓN	SUB SECCIÓN	SERIES	SUBSERIES		ADMINISTRATIVO	CONTABLE / FISCAL	LEGAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	BAJA	PERMANENTE ARCHIVO HISTORICO
			6S.6.6.9	INFORMES	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
			6S.6.6.10	REGISTRO DE VISITAS	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
		6S.6.7		VINCULACIÓN							
			6S.6.7.0	CONVENIOS	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
			6S.6.7.1	PRACTICA CLINICA	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
			6S.6.7.2	SERVICIO SOCIAL	✓			3 AÑOS	9 AÑOS		✓
		6S.6.8		ACTAS DE SESIONES	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
		6S.6.9		INFORMES	✓			3 AÑOS	11 AÑOS		✓
		6S.6.10		ESTANCIA DE DÍA	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
		6S.6.11		CARTA DE PRESENTACIÓN A EMPACADORES	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
		6S.6.12		BECAS ORFANDAD POR COVID	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
		6S.6.13		INSTITUTO NACIONAL DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
	6S.7			DEPORTES							
		6S.7.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE DEPORTES							
			6S.7.1.1	REGLAMENTO DEL USO DE LAS UNIDADES DEPORTIVAS	✓			3 AÑOS	1 AÑO	✓	
		6S.7.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS							
			6S.7.2.1	PLANES	✓			3 AÑOS	1 AÑO	✓	
			6S.7.2.2	PROGRAMAS	✓			3 AÑOS	1 AÑO	✓	
			6S.7.2.3	PROYECTOS	✓			3 AÑOS	1 AÑO	✓	
		6S.7.3		PRÉSTAMO DE LAS UNIDADES DEPORTIVAS							
			6S.7.3.1	UNIDAD DEPORTIVA CARDENALES	✓			3 AÑOS	1 AÑO	✓	
			6S.7.3.2	UNIDAD DEPORTIVA TEPEACA	✓			3 AÑOS	1 AÑO	✓	
			6S.7.3.3	PARQUE TEPEYACATL	✓			3 AÑOS	1 AÑO	✓	
		6S.7.4		USUARIOS IRREGULARES	✓			3 AÑOS	1 AÑO	✓	
		6S.7.5		VINCULACIÓN	✓			3 AÑOS	1 AÑO	✓	
		6S.7.6		LIGAS DE COMPETENCIA							
			6S.7.6.1	LIGA DE FUTBOL MUNICIPAL	✓			3 AÑOS	1 AÑO	✓	
			6S.7.6.2	LIGA DE FUTBOL VETERANOS	✓			3 AÑOS	1 AÑO	✓	
		6S.7.7		ENTRENAMIENTO EN LAS UNIDADES DEPORTIVAS	✓			3 AÑOS	1 AÑO	✓	
		6S.7.8		INFORMACIÓN							
			6S.7.8.1	CORTES DE CAJA	✓			3 AÑOS	1 AÑO	✓	
			6S.7.8.2	INFORMES A LA AUTORIDAD INMEDIATA	✓			3 AÑOS	1 AÑO	✓	
			6S.7.8.3	OFICIOS INTERNOS	✓			3 AÑOS	1 AÑO	✓	
7S				DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE							
	7S.1			DESARROLLO URBANO							
		7S.1.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA	✓		✓	3 AÑOS	12 AÑOS	✓	
		7S.1.2		GESTIÓN URBANA	✓		✓	3 AÑOS	12 AÑOS	✓	
	7S.2			OBRA PÚBLICA							
		7S.2.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE OBRA PÚBLICA	✓		✓	3 AÑOS	5 AÑOS	✓	
		7S.2.2		EXPEDIENTE DE OBRA PÚBLICA Y SERVICIOS RELACIONADOS	✓	✓	✓	6 AÑOS	64 AÑOS		✓
		7S.2.3		OBLIGACIONES FINANCIERAS (PAGOS, APORTACIONES)	✓	✓	✓	6 AÑOS	9 AÑOS	✓	
	7S.3			MEDIO AMBIENTE							
		7S.3.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE MEDIO AMBIENTE							
			7S.3.1.1	LEYES	✓		✓	3 AÑOS	1 AÑO	✓	
			7S.3.1.2	REGLAMENTOS	✓		✓	3 AÑOS	1 AÑO	✓	
		7S.3.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE MEDIO AMBIENTE							
			7S.3.2.1	PLANES	✓			3 AÑOS	1 AÑO	✓	
			7S.3.2.2	PROGRAMAS	✓			3 AÑOS	1 AÑO	✓	
			7S.3.2.3	PROYECTOS	✓			3 AÑOS	1 AÑO	✓	
		7S.3.3		POLÍTICA AMBIENTAL							
		7S.3.4		PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS	✓			3 AÑOS	1 AÑO	✓	
		7S.3.5		SOLICITUDES CIUDADANAS	✓			3 AÑOS	1 AÑO	✓	
CODIGOS				FUNCIONES COMUNES	VALORES DOCUMENTALES			PLAZO DE CONSERVACION		DESTINO	
SECCIÓN	SUB SECCIÓN	SERIES	SUBSERIES		ADMINISTRATIVO	CONTABLE / FISCAL	LEGAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	BAJA	PERMANENTE ARCHIVO HISTORICO
1C				MARCO JURIDICO							
2C				ASUNTOS JURIDICOS							
4C				RECURSOS HUMANOS							
6C				RECURSOS MATERIALES							
8C				TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN							
9C				COMUNICACIÓN SOCIAL							
10C				CONTROL DE AUDITORIA DE ACTIVIDADES PÚBLICAS							
12C				TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN							
13C				ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL							
1C				MARCO JURIDICO							
		1C.0.1		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS							
		1C.0.2		LEYES			✓	DURANTE SU VIGENCIA + 2 AÑOS	5 AÑOS		✓
		1C.0.3		REGLAMENTOS Y LINEAMIENTOS			✓	DURANTE SU VIGENCIA + 2 AÑOS	5 AÑOS		✓
2C				ASUNTOS JURIDICOS							
		2C.0.1		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS							
		2C.0.2		REPRESENTACIÓN LEGAL Y REGISTRO DE FIRMAS ACREDITADAS							
		2C.0.3		ASISTENCIA CONSULTA Y ASESORÍAS							
			2C.0.3.1	ASISTENCIA CIUDADANA	✓			2 AÑOS	25 AÑOS		✓
			2C.0.3.2	CONSULTA DE DERECHO DE PREFERENCIA DE LOS EJIDOS DEL MUNICIPIO DE TEPEACA			✓	2 AÑOS	25 AÑOS		✓
			2C.0.3.3	ASESORÍA JURÍDICA			✓	2 AÑOS	25 AÑOS		✓
		2C.0.4		ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES							

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA, PUEBLA

CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	VALORES DOCUMENTALES			PLAZO DE CONSERVACION		DESTINO	
SECCIÓN	SUB SECCIÓN	SERIES	SUBSERIES		ADMINISTRATIVO	CONTABLE / FISCAL	LEGAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	BAJA	PERMANENTE ARCHIVO HISTORICO
			2C.0.4.1	DICTAMEN DE VERIFICACIÓN DE MONITOREO DE CLORO RESIDUAL EN EL MUNICIPIO DE TEPEACA	✓			2 AÑOS	3 AÑOS		✓
			2C.0.4.2	INFORME DE INHUMACIONES Y EXHUMACIONES EN PANTEÓN MUNICIPAL	✓			2 AÑOS	3 AÑOS		✓
			2C.0.4.3	INFORME DE VERIFICACIÓN SANITARIA	✓			2 AÑOS	3 AÑOS		✓
			2C.0.4.4	INFORMES DE LAS DIVERSAS ÁREAS DEL H. AYUNTAMIENTO DE TEPEACA	✓			2 AÑOS	3 AÑOS		✓
			2C.0.5	JUICIOS CONTRA EL MUNICIPIO							
			2C.0.5.1	AGRARIO	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA + 3 AÑOS	25 AÑOS		✓
			2C.0.5.2	ASUNTOS CIVILES	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA + 3 AÑOS	25 AÑOS		✓
			2C.0.5.3	ASUNTOS LABORALES	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA + 3 AÑOS	25 AÑOS		✓
			2C.0.6	JUICIOS DEL MUNICIPIO							
			2C.0.6.1	ASUNTOS PENALES	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA + 3 AÑOS	25 AÑOS		✓
			2C.0.6.2	AVERIGUACIONES PREVIAS	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA + 3 AÑOS	25 AÑOS		✓
			2C.0.6.3	CARPETAS DE INVESTIGACION	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA + 3 AÑOS	25 AÑOS		✓
			2C.0.7	PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS							
			2C.0.7.1	EXPROPIACIONES	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA + 25 AÑOS	25 AÑOS		✓
			2C.0.7.2	PROCEDIMIENTOS DE ARBITRAJE							
			2C.0.7.3	PROCEDIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES DEL INE			✓	2 AÑOS	3 AÑOS		✓
			2C.0.7.4	PROCEDIMIENTO DEL SAT			✓	5 AÑOS	3 AÑOS		✓
			2C.0.7.5	CONAGUA			✓	5 AÑOS	3 AÑOS		✓
			2C.0.8	AMPAROS							
			2C.0.8.1	DERECHOS DE ALUMBRADO PUBLICO	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA + 3 AÑOS	25 AÑOS		✓
			2C.0.8.2	CIVIL, ADMINISTRATIVO, LABORAL Y PENAL	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA + 3 AÑOS	25 AÑOS		✓
			2C.0.9	INTERPOSICIÓN DE RECURSOS ADMINISTRATIVOS							
			2C.0.9.1	RECURSOS DE REVOCACIÓN							
			2C.0.9.2	RECURSOS DE INCONFORMIDAD			✓	2 AÑOS	3 AÑOS		✓
			2C.0.10	OPINIONES TÉCNICO JURIDICAS							
			2C.0.10.1	PENSIONES Y JUBILACIONES.							
			2C.0.11	NOTIFICACIONES							
			2C.0.11.1	INCONFORMIDADES							
			2C.0.11.2	PETICIONES							
			2C.0.11.3	NOTIFICACIÓN A IMPUTADOS			✓	2 AÑOS	25 AÑOS		✓
			2C.0.12	DERECHOS HUMANOS							
			2C.0.12.1	RECOMENDACIONES FEDERALES	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA + 5 AÑOS	75 AÑOS		✓
			2C.0.12.2	RECOMENDACIONES ESTATALES	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA + 5 AÑOS	75 AÑOS		✓
			2C.0.12.3	QUEJAS, CONCILIACIONES Y RECOMENDACIONES	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA + 5 AÑOS	75 AÑOS		✓
			2C.0.13	RESOLUCIONES JURÍDICAS							
			2C.0.13.1	RESOLUCIONES INTERNAS			✓	DURANTE SU VIGENCIA + 3 AÑOS	3 AÑOS		
			2C.0.14	CONTRATOS							
			2C.0.14.1	CONSTANCIAS DE POSESIÓN PARA LA REGULARIZACIÓN DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS			✓	2 AÑOS	25 AÑOS		✓
			2C.0.15	CONVENIOS / INFORMES REQUERIDOS POR LAS DIVERSAS FISCALIAS							
			2C.0.15.1	CONVENIOS FIRMADOS EN CALIDAD DE TESTIGOS			✓	2 AÑOS	3 AÑOS		✓
			2C.0.15.2	CONVENIOS GESTIONADOS LA SINDICATURA MUNICIPAL			✓	DURANTE SU VIGENCIA + 5 AÑOS	25 AÑOS		✓
			2C.0.15.3	INFORMES REQUERIDOS POR LAS DIVERSAS FISCALIAS (ESTADO Y FEDERAL)	✓		✓	DURANTE SU VIGENCIA + 1 AÑO	2 AÑOS	✓	✓
4C				RECURSOS HUMANOS							
			4C.0.1	DISPOSICIONES EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS			✓	DURANTE SU VIGENCIA	5 AÑOS		✓
			4C.0.2	PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS							
			4C.0.2.1	SISTEMA DE GESTIÓN ANTISOBORNO (PROYECTO)	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
			4C.0.3	EXPEDIENTE ÚNICO DE PERSONAL (CURRÍCULUM, DOCUMENTOS PERSONALES, NOMBRAMIENTOS, MOVIMIENTOS DE PERSONAL, ETC.)	✓		✓	3 AÑOS	67 AÑOS		✓
			4C.0.4	NÓMINA DE PAGO DE PERSONAL (INCIDENCIAS, ALTAS Y BAJAS, VACACIONES, DESCANSOS Y LICENCIAS, DESCUENTOS,	✓	✓	✓	3 AÑOS	5 AÑOS		✓
			4C.0.5	INCAPACIDADES ETC.)	✓			3 AÑOS	5 AÑOS		✓
6C				RECURSOS MATERIALES							
			6C.0.1	DISPOSICIONES EN MATERIA DE RECURSOS MATERIALES			✓	DURANTE SU VIGENCIA	DURANTE SU VIGENCIA		✓
			6C.0.2	PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS							
			6C.0.3	PROCESOS DE LICITACIÓN	✓	✓	✓	DURANTE SU VIGENCIA	DURANTE SU VIGENCIA		✓
			6C.0.4	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	✓	✓	✓	DURANTE SU VIGENCIA	DURANTE SU VIGENCIA		✓

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA, PUEBLA

CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	VALORES DOCUMENTALES			PLAZO DE CONSERVACION		DESTINO	
SECCIÓN	SUB SECCIÓN	SERIES	SUBSERIES		ADMINISTRATIVO	CONTABLE / FISCAL	LEGAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	BAJA	PERMANENTE ARCHIVO HISTORICO
		6C.0.5		INVENTARIO FÍSICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	✓	✓	✓	3 AÑOS	3 AÑOS	✓	
		6C.0.6		CONTROL DE CALIDAD DE BIENES E INSUMOS							
			6C.0.6.1	REQUISICIÓN DE MATERIAL	✓		✓	3 AÑOS	1 AÑO	✓	
8C				TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACION							
		8C.0.1		ACTUALIZACIÓN Y MODIFICACIÓN DEL PORTAL DE INTERNET	✓			2.5 AÑOS	10 AÑOS		✓
		8C.0.2		CONTROL INFORMÁTICO							
		8C.0.2.1		UNIDAD DE CONTROL DE GESTIÓN (UCG)	✓			2.5 AÑOS	10 AÑOS		✓
		8C.0.2.2		CUENTAS DE CORREO	✓			2.5 AÑOS	10 AÑOS		✓
		8C.0.3		PROCESOS TÉCNICOS EN LOS SERVICIOS DE INFORMACIÓN							
		8C.0.3.1		APOYO Y ASESORIA TÉCNICA	✓			2.5 AÑOS	10 AÑOS		✓
		8C.0.3.2		MANTENIMIENTO A EQUIPOS DE COMPUTO	✓			2.5 AÑOS	10 AÑOS		✓
		8C.0.3.3		DICTAMEN PARA BAJAS DE EQUIPOS DE CÓMPUTO							
		8C.0.3.4		COPIAS DE SEGURIDAD	✓			2.5 AÑOS	10 AÑOS		✓
		8C.0.4		SOLICITUDES DE APOYO O SERVICIO	✓			2.5 AÑOS	11 AÑOS		✓
9C				COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN							
		9C.0.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE COMUNICACIÓN SOCIAL	✓			DURANTE SU VIGENCIA +	5 AÑOS		✓
		9C.0.2		PROGRAMA, PLAN, PROYECTO							
		9C.0.2.1		PROGRAMA							
		9C.0.2.2		PLAN	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
		9C.0.2.3		PROYECTO							
		9C.0.3		PUBLICACIONES, GACETAS Y BOLETINES							
		9C.0.3.1		PUBLICACIONES EN MEDIOS (MONITOREO)	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
		9C.0.3.2		GACETAS	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
		9C.0.3.3		BOLETINES Y ENTREVISTAS PARA MEDIOS	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
		9C.0.4		MATERIAL MULTIMEDIA (SPOT)	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
		9C.0.5		PUBLICIDAD Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN							
		9C.0.5.1		PERIÓDICOS, RADIO, TELEVISIÓN, PORTALES DIGITALES	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
		9C.0.5.2		PUBLICIDAD INSTITUCIONAL	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
		9C.0.5.3		PÁGINA WEB, CUENTAS OFICIALES EN REDES (FACEBOOK Y TWITTER)	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
		9C.0.6		ENCUESTAS DE OPINIÓN							
		9C.0.7		EVENTOS OFICIALES							
		9C.0.7.1		PRESIDENTE	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
		9C.0.7.2		AYUNTAMIENTO	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
		9C.0.7.3		SEGURIDAD PÚBLICA	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
		9C.0.7.4		SERVICIOS MUNICIPALES	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
		9C.0.7.5		DIF MUNICIPAL	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
		9C.0.7.6		LOGÍSTICA							
		9C.0.8		DISEÑO							
		9C.0.8.1		DISEÑOS GRÁFICOS	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
		9C.0.8.2		IDENTIFICACIÓN OFICIAL	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
		9C.0.8.3		SELLOS INSTITUCIONALES							
		9C.0.9		PRÉSTAMO							
		9C.0.9.1		SALÓN BICENTENARIO	✓			3 AÑOS	3 AÑOS		
		9C.0.9.2		LOGÍSTICA	✓			3 AÑOS	3 AÑOS		
		9C.0.10		IMAGEN INSTITUCIONAL	✓			3 AÑOS	10 AÑOS		✓
		9C.0.11		INFORMES DE ÁREAS DE ACTIVIDADES (SEMANALES Y DE GOBIERNO MUNICIPAL)							
		9C.0.11.1		INFOMES INTERNOS	✓			3 AÑOS	3 AÑOS		
		9C.0.11.2		INFORMES EXTERNOS							
10C				CONTRALORÍA MUNICIPAL Y AUDITORÍAS							
		10C.0.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE CONTRALORÍA MUNICIPAL							
		10C.0.1.1		NORMATIVIDAD VIGENTE Y MARCO JURÍDICO			✓	1 AÑO	1 AÑO	✓	
		10C.0.1.2		NORMATIVIDAD MUNICIPAL INTERNA			✓	1 AÑO	1 AÑO	✓	
		10C.0.1.3		ESTRUCTURA ORGÁNICA MUNICIPAL			✓	1 AÑO	1 AÑO	✓	
		10C.0.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS							
		10C.0.2.1		PLANES	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.2.2		PROGRAMAS	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.2.3		PROYECTOS	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.3		VIGILANCIA Y CONTROL							
		10C.0.3.1		PADRÓN DE CONTRATISTAS Y LABORATORIOS	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.3.2		PADRÓN DE PROVEEDORES	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.3.3		INSPECCIONES, REVISIONES Y VERIFICACIONES	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.3.4		SOLICITUDES DE INFORMACIÓN Y COLABORACIONES	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.3.5		CERTIFICACIÓN DE CALIDAD DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.3.6		CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL SOSAPAT	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.3.7		CONSTANCIAS DE NO INHABILITADO	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.3.8		INFORMES Y ACTAS ADMINISTRATIVAS	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.4		EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO							
		10C.0.4.1		TABLEROS DE CONTROL	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.4.2		EVALUACIÓN DE PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.4.3		EVALUACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.4.4		EVALUACIÓN DE FONDOS FEDERALES	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.5		AUDITORÍAS							
		10C.0.5.1		AUDITORÍAS FEDERALES (AUDITORÍA SUPERIOR DE LA FEDERACIÓN (ASF)	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.5.2		AUDITORÍAS ESTATALES (AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO)	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.5.3		AUDITORÍAS INTERNAS	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.5.4		AUDITORÍA EXTERNA	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.5.5		RECOMENDACIONES DE ENTIDADES FEDERALES Y ESTATALES	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.6		CAPACITACIONES							
		10C.0.6.1		CAPACITACIONES INTERNAS	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA, PUEBLA

CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	VALORES DOCUMENTALES			PLAZO DE CONSERVACION		DESTINO	
SECCIÓN	SUB SECCIÓN	SERIES	SUBSERIES		ADMINISTRATIVO	CONTABLE / FISCAL	LEGAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	BAJA	PERMANENTE ARCHIVO HISTORICO
		10C.0.7	10C.0.6.2	CAPACITACIONES EXTERNAS	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
				CONTROL INTERNO							
			10C.0.7.1	IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.8		GESTIONES, QUEJAS Y DENUNCIAS Y RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.							
			10C0.8.1	GESTIONES			✓	1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C0.8.2	QUEJAS Y DENUNCIAS			✓	1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C0.8.3	EXPEDIENTE DE INVESTIGACIÓN DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA			✓	1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C0.8.4	EXPEDIENTE DE PROCEDIMIENTO DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS			✓	1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C0.8.5	PREVENCIÓN Y/O DESECHAMIENTO			✓	1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C0.8.6	INCIDENTES			✓	1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C0.8.7	COLABORACIONES DE AUTORIDAD INVESTIGADORA			✓	1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C0.8.8	COLABORACIONES DE AUTORIDAD SUBSTANCIADORA Y RESOLUTORA			✓	1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.9		DECLARACIONES PATRIMONIALES							
			10C.0.9.1	DECLARACIÓN INICIAL	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C.0.9.2	DECLARACIÓN DE MODIFICACIÓN	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C.0.9.3	DECLARACIÓN DE CONCLUSIÓN	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C.0.9.4	OBLIGACIONES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.10		ACTOS DE ENTREGA-RECEPCIÓN							
			10C.0.10.1	ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL CENTRALIZADA	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C.0.10.2	ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DESCENTRALIZADA	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C.0.10.3	JUNTAS AUXILIARES E INSPECTORÍAS	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C.0.10.4	DIFUSIÓN EN MATERIA DE ENTREGA-RECEPCIÓN	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.11		INFORMES							
			10C.0.11.1	INTERNA	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C.0.11.2	EXTERNA	✓			1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.12		ASUNTOS JURIDICOS CONTENCIOSOS							
			10C.0.12.1	REVOCACIÓN			✓	1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C.0.12.2	AMPAROS			✓	1 AÑO	7 AÑOS	✓	
			10C.0.12.3	JUICIOS CONTECIOSOS ADMINISTRATIVOS			✓	1 AÑO	7 AÑOS	✓	
		10C.0.13		INVENTARIOS (BIENES MUEBLES)							
12C				TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN							
		12C.0.1		DISPOSICIONES NORMATIVAS EN LA MATERIA							
			12C.0.1.1	LEYES	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.1.2	REGLAMENTOS Y LINEAMIENTOS	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.1.3	OTRAS DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
		12C.0.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN LA MATERIA	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
		12C.0.3		OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA							
			12C.0.3.1	MARCO NORMATIVO INSTITUCIONAL	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.2	ESTRUCTURA ORGÁNICA	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.3	FACULTADES DE CADA ÁREA	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.4	METAS Y OBJETIVOS DE LAS ÁREAS	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.5	INDICADORES RELACIONADOS CON TEMAS DE INTERÉS PÚBLICO	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.6	INDICADORES DE GESTIÓN	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.7	DIRECTORIO	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.8	REMUNERACIÓN MENSUAL	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.9	GASTOS DE REPRESENTACIÓN Y VIÁTICOS	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.10	NÚMERO TOTAL DE PLAZAS	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.11	CONTRATACIONES DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.12	DECLARACIONES PATRIMONIALES	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.13	DOMICILIO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.14	CONVOCATORIAS A CONCURSOS PARA OCUPAR CARGOS PÚBLICOS	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.15	PROGRAMAS DE SUBSIDIOS, ESTÍMULOS, APOYOS	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.16	CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO, CONTRATOS O CONVENIOS QUE REGULEN LAS RELACIONES LABORALES	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.17	INFORMACIÓN CURRICULAR	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.18	LISTADO DE SERVIDORES PÚBLICOS CON SANCIONES ADMINISTRATIVAS	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.19	SERVICIOS QUE SE OFRECEN	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.20	TRÁMITES, REQUISITOS Y FORMATOS	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.21	INFORMACIÓN FINANCIERA SOBRE EL PRESUPUESTO ASIGNADO, INFORMES DEL EJERCICIO TRIMESTRAL DEL GASTO	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.22	INFORMACIÓN RELATIVA A LA DEUDA PÚBLICA	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.23	MONTOS DESTINADOS A GASTOS EN COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.24	INFORMES DE LOS RESULTADOS DE AUDITORÍAS AL EJERCICIO PRESUPUESTAL	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.25	RESULTADO DE LA DICTAMINACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.26	LISTADO DE PERSONAS FÍSICAS O MORALES A QUIENES SE LES ASIGNE O PERMITA USAR RECURSOS PÚBLICOS	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.27	CONCESIONES, CONTRATOS, CONVENIOS, PERMISOS, LICENCIAS O AUTORIZACIONES	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.28	INFORMACIÓN SOBRE RESULTADOS DE ADJUDICACIÓN DIRECTA, INVITACIÓN RESTRINGIDA	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.29	INFORMES DEL SUJETO OBLIGADO	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.30	ESTADÍSTICAS QUE SE GENEREN	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.31	INFORMES DE AVANCES PROGRAMÁTICOS	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.32	PADRÓN DE PROVEEDORES Y CONTRATISTAS	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.33	CONVENIOS DE COORDINACIÓN	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.34	INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPEACA, PUEBLA

CODIGOS				FUNCIONES SUSTANTIVAS	VALORES DOCUMENTALES			PLAZO DE CONSERVACION		DESTINO	
SECCIÓN	SUB SECCIÓN	SERIES	SUBSERIES		ADMINISTRATIVO	CONTABLE / FISCAL	LEGAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	BAJA	PERMANENTE ARCHIVO HISTORICO
			12C.0.3.35	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LOS ÓRGANOS PÚBLICOS	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.36	RESOLUCIONES Y LAUDOS	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.37	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.38	PROGRAMAS QUE SE OFRECEN	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.39	ACTAS Y RESOLUCIONES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.40	EVALUACIONES Y ENCUESTAS A PROGRAMAS	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.41	ESTUDIOS FINANCIADOS CON RECURSOS PÚBLICOS	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.42	LISTADO DE JUBILADOS Y PENSIONADOS	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.43	INGRESOS RECIBIDOS POR CUALQUIER CONCEPTO	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.44	DONACIONES HECHAS A TERCEROS	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.45	INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.46	ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.47	LISTADO DE SOLICITUDES A EMPRESAS DE TELECOMUNICACIONES	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.48	INFORMACIÓN SOCIALMENTE ÚTIL	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.49	PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.50	PRESUPUESTO DE EGRESOS Y FORMULAS DE DISTRIBUCIÓN	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.51	LISTADO DE EXPROPIACIONES DECRETADAS Y EJECUTADAS	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.52	NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL Y CLAVE DEL REGISTRO FEDERAL DE LOS CONTRIBUYENTES A LOS QUE SE LES HUBIERE CANCELADO O CONDONADO ALGÚN CRÉDITO FISCAL	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.53	FEDATARIOS PUBLICOS	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.54	PLANES DE DESARROLLO URBANO	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.55	DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.56	CONTENIDO DE LAS GACETAS MUNICIPALES	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.57	ACTAS DE SESIONES DE CABILDO	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.58	CANTIDADES RECIBIDAS POR RECURSOS PROPIOS	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.59	INDICADORES DE LOS SERVICIOS PUBLICOS	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.60	CALENDARIO DE LAS ACTIVIDADES CULTURALES	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.3.61	PLANES MUNICIPALES DE DESARROLLO URBANO	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
		12C.0.4		SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN (INFOMEX)	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
		12C.0.5		PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES (DERECHOS ARCO)							
			12C.0.5.1	ACCESO	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.5.2	RECTIFICACIÓN	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.5.3	AVISOS DE PRIVACIDAD	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
		12C.0.6		RECURSOS DE REVISIÓN	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
		12C.0.7		REPORTES, INFORMES Y VERIFICACIONES EN LA MATERIA							
			12C.0.7.1	VERIFICACION	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
			12C.0.7.2	DENUNCIAS	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
		12C.0.8		COMITÉ DE TRANSPARENCIA							
			12C.0.8.1	ACTAS DE COMITE	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
		12C.0.9		CAPACITACIÓN DE LA MATERIA	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
		12C.0.10		SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN (SISAI 2.0)	✓			2 AÑOS	5 AÑOS		✓
13C				ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL							
		13C.0.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE GESTÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS			✓	DURANTE SU VIGENCIA + 1 AÑO	5 AÑOS		✓
		13C.0.2		PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS							
		13C.0.3		UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS / ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS							
			13C.0.3.1	NOMBRAMIENTOS DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS	✓			DURANTE SU VIGENCIA +	10 AÑOS		
			13C.0.3.2	RESPONSABLES DE LOS ARCHIVOS DE TRÁMITE	✓			DURANTE SU VIGENCIA + 1 AÑO	10 AÑOS		
		13C.0.4		GRUPO INTERDISCIPLINARIO	✓			1 AÑO	10 AÑOS		
		13C.0.5		SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS							
			13C.0.5.1	DIAGNÓSTICO DE ARCHIVOS	✓			DURANTE SU VIGENCIA + 1 AÑO	5 AÑOS		✓
			13C.0.5.3	INSTRUMENTOS DE CONTROL Y DESARROLLO ARCHIVÍSTICO	✓			DURANTE SU VIGENCIA + 1 AÑO	5 AÑOS		✓
			13C.0.5.4	FICHAS TÉCNICAS DE VALORACIÓN DOCUMENTAL							
			13C.0.5.5	LINEAMIENTOS O REGLAMENTACIÓN INTERNA	✓			DURANTE SU VIGENCIA + 1 AÑO	5 AÑOS		✓
			13C.0.5.6	CONTROL DE GESTIÓN	✓			1 AÑO	1 AÑO	✓	
			13C.0.5.7	TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES							
			13C.0.5.8	BAJAS DOCUMENTALES							
			13C.0.5.9	RESCATE DOCUMENTAL	✓			1 AÑO	5 AÑOS		
		13C.0.6		REGISTRO ESTATAL DE ARCHIVOS / REGISTRO NACIONAL DE ARCHIVOS	✓			DURANTE SU VIGENCIA + 1 AÑO	10 AÑOS		✓
		13C.0.7		CAPACITACIONES, ASESORÍAS, CURSOS	✓			1 AÑO	5 AÑOS	✓	
		13C.0.8		AUDITORIAS ARCHIVÍSTICAS	✓			1 AÑO	5 AÑOS	✓	